

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

**PERANAN BADAN USAHA DALAM PENGADAAN BARANG
DAN JASA PADA CV. SINDURAYA**



Oleh :

- 1. ENI WULANDARI (1562012)**
- 2. RAGIL PRIWANTININGRUM (1562125)**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

2019

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

**PERANAN BADAN USAHA DALAM MENGIKUTI
E-TENDERING DALAM PENGADAAN BARANG DAN JASA
PADA CV. SINDURAYA**



Oleh :

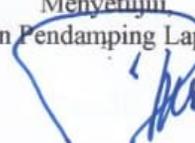
1. ENY WULANDARI (1562012)
2. RAGIL PRIWANTININGRUM (1562125)

Jombang, 4 April 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan


Anv. Rosidah, SE

Menyetujui,
Dosen Pendamping Lapangan


Agus Taufik H., SE, MM

Mengesahkan,
Ketua Program Studi


Agus Taufik H., SE, MM

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

PERANAN BADAN USAHA DALAM MENGIKUTI E-TENDERING DALAM PENGADAAN BARANG DAN JASA PADA CV. SINDURAYA



Oleh :

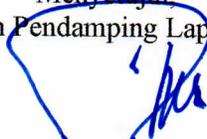
1. ENY WULANDARI (1562012)
2. RAGIL PRIWANTININGRUM (1562125)

Jombang, 4 April 2019

Mengetahui,
Pendamping Lapangan


Any Rosidah, SE

Menyetujui,
Dosen Pendamping Lapangan


Agus Taufik H., SE, MM

Mengesahkan,
Ketua Program Studi


Agus Taufik H., SE, MM

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat, taufik serta hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang dengan baik dan tepat waktu.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Agus Taufik H., SE, MM selaku Ketua Program Studi Akuntansi sekaligus Dosen Pembimbing Lapangan.
2. Bapak Ir. Dodik Urianto selaku Direktur CV. Sinduraya Jombang.
3. Ibu Any Rosidah, SE selaku Divisi Administrasi CV. Sinduraya Jombang
4. Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini, terutama Staf CV. Sinduraya.

Penulis menyadari bahwa dalam laporan ini masih terdapat kekurangan. Untuk itu, saran dan kritik dari pembaca yang membangun akan menyempurnakan penulisan laporan KKM ini serta memberikan manfaat bagi penulis maupun pembaca.

Jombang, 04 April 2019

Penulis,

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	3
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	4
2.1 Sejarah Perusahaan/ instansi	4
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/ instansi	5
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan	6
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	7
3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan ditempat magang	7
3.2 Kendala Yang Dihadapi	7
3.3 Cara Mengatasi Kendala	8
BAB IV KESIMPULAN	9
4.1 Kesimpulan	9
4.2 Saran	
DAFTAR PUSTAKA	10
LAMPIRAN	11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang merupakan salah satu sistem pembelajaran dengan terjun langsung ke instansi yang sesuai dengan jurusan mahasiswa tersebut. Dengan magang, mahasiswa dapat mengetahui bagaimana suasana dalam bekerja dengan menghadapi klien yang sesungguhnya dan dengan sistem kerja instansi yang mahasiswa tersebut tempati, dalam kata lain mahasiswa dapat mengetahui bagaimana bekerja dikantor yang sesungguhnya. Mahasiswa magang pasti akan menghadapi masalah di dunia kerja nyata, masalah itu adalah pembelajaran untuk mahasiswa bagaimana cara menghadapinya dengan benar dan tentu saja tidak mengecewakan klien. Dalam proses penempatan itulah mahasiswa magang akan siap menghadapi dunia kerja sesungguhnya setelah lulus nanti.

Bagi penulis, Kuliah Kerja Media (KKM) tidak hanya sebagai syarauntuk kelulusan tetapi juga untuk langkah awal mengenal dunia kerja yang nyata khususnya di bidang Akuntansi. Kegiatan magang ini bagi penulis sangat penting karena selain untuk mengenal dunia kerja, juga untuk menambah wawasan dan pengetahuan yang belum penulis temukan selama di bangku perkuliahan.

Penulis berharap dengan adanya kegiatan Kuliah Kerja Magang di CV. Sinduraya ini dapat memberikan pengetahuan bagi mahasiswa terkait bidang Pengadaan Barang dan Jasa dan ingin mempelajari lebih jauh apa saja dan bagaimana proses adanya Pengadaan Barang dan Jasa serta belajar langsung untuk terlibat dalam sebuah proses E-Tendering, dan juga mampu menambah pengalaman dan memberikan pelajaran baik itu pelajaran teoritis atau pelajaran mengenai dunia kerja pada suatu instansi.

Dengan berlatar inilah, penulis membuat Tugas Kuliah Kerja Magang dengan judul **“PERANAN BADAN USAHA DALAM PENGADAAN BARANG DAN JASA PADA CV. SINDURAYA”** dimana dalam Tugas ini

penulis akan menjelaskan mengenai apa saja pekerjaan yang telah dilakukan penulis selama magang. Penulis berharap dengan adanya Tugas ini dapat sedikit membantu memberikan ilmu tentang Pengadaan Barang dan Jasa melalui E-Tendering

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan dari kegiatan Kuliah Kerja Magang adalah :

1. Mahasiswa dapat mengaplikasikan kemampuan praktik yang diperoleh di perkuliahan ditempat kerja.
2. Mahasiswa dapat menambah pengetahuan tentang dunia kerja di lapangan
3. Mahasiswa dapat menganalisis masalah-masalah yang terjadi di tempat kerja.
4. Mahasiswa dapat memahami Akuntansi yang diterapkan di perusahaan.
5. Mahasiswa dapat merasakan pengalaman kerja sebelum terjun di dunia kerja.
6. Mahasiswa dapat mengetahui lingkungan kerja di perusahaan

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Manfaat dari kegiatan Kuliah Kerja Magang adalah:

- Bagi Mahasiswa:
 1. Mahasiswa dapat mempraktikkan teori dari perkuliahan dalam dunia praktik kerja dan menyesuaikan diri dengan dunia kerja.
 2. Mahasiswa dapat melatih kedisiplinan dan tanggung jawab di tempat kerja.
 3. Sebagai media aplikasi antara teori dengan praktik bagi mahasiswa.
- Bagi Akademik:
 1. Terjalannya kerja sama antara universitas (STIE PGRI Dewantara Jombang) dengan perusahaan
 2. Universitas akan dikenal di dunia kerja

3. Universitas dapat meningkatkan kualitas lulusannya dengan pengalaman kegiatan magang.
- Bagi Perusahaan:
1. Dapat memberikan masukan dan pertimbangan untuk lebih meningkatkan kualitas dan kuantitas perusahaan serta ikut memajukan pembangunan dalam bidang pendidikan.
 2. Membantu perusahaan dalam menyelesaikan tugas sehari-hari selama Praktek Kerja Lapangan.
 3. Terjalannya kerja sama antara universitas (STIE PGRI Dewantara Jombang) dengan perusahaan sehingga perusahaan akan dikenal di kalangan pendidikan

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kegiatan magang ini dilaksanakan pada tanggal 04 Maret 2019 sampai 04 April 2019. Bertempat di CV. Sinduraya bertempat di Jl. Wisnu Wardana No. 36 A, Jombang.

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang yang dilakukan penulis adalah 4 Maret 2019 sampai dengan 4 April 2019, waktu pelaksanaan magang hingga konsentrasi yang dipilih.

Naman Instansi : CV. Sinduraya
Alamat Instansi : Jl. Wisnu Wardana No. 36 A Jombang
Periode Magang : 1 (satu) bulan
Hari kerja : Senin – Jum'at
Alamat email : cv.sinduraya@gmail.com

BAB II

GAMBARAN UMUM

1.2 Sejarah perusahaan

CV. SINDURAYA adalah Perseroan Komanditer yang didirikan berdasarkan Akta Pendirian : Notaris Wiwik S. Mulyadi, SH. Nomor 2 Pada tanggal 16 Juli 1999 Akta Perubahan : Notaris Hj. Masruroh, SH., M.Kn. Nomor 01 Pada tanggal 03 Juli 2014 oleh Bapak Ir. DODIK URIANTO.

Lokasi pertama yang dipilih oleh bapak dodik yaitu berlokasi perumahan Griya Palndi Permai Blok U Nomor 12 Jombang. Pada mulanya, CV Sinduraya merupakan usaha yang bergerak di bidang jasa Konsultan tehnik pembangunan (Rekayasa Tehnik) yang meliputi Survey, Study Kelayakan, perencanaan dan pengawasan, gedung, jalan jembatan landasan, irigasi, waduk sungai, rawa, bangunan air, mechanical, electrical, tehnik pertanian, tehnik kehutanan, geologi, pertambangan, tehnik penyehatan, perpipaan, mekanika tanah, pengukuran tanah, tehnik transportasi, jalan kereta api, pelabuhan, lapangan terbang, tehnik pertambangan, analisa dampak lingkungan, dan planologi tata ruang kota.

CV. Sinduraya merupakan Perusahaan Perseroan Komanditer yang bergerak dalam bidang Jasa Konsultansi, yang selaras dengan misi, visi dan tujuan perusahaan. Serta didukung oleh tenaga – tenaga professional dengan latar belakang pendidikan kesarjanaaan serta tenaga – tenaga yang terampil.

CV. Sinduraya juga merupakan badan usaha yang terdaftar resmi pada Asosiasi Ikatan Nasional Konsultan Indonesia (INKINDO) yang telah diakui dan terakreditasi oleh pemerintah Indonesia. Sebagai perusahaan jasa yang bergerak dibidang jasa konsultansi yang apabila diberikan kesempatan akan menunjukkan prestasi dan profesionalitas optimal yang tidak mengecewakan kepada Clieen Kami dan semua pihak yang membutuhkan.

Hasil karya dapat terwujud dan ditunjang tersedianya sarana kerja yang memadai, serta tenaga – tenaga yang terdidik, terampil dan berpengalaman.

Berpedoman pada profesionalisme, mutu hasil pekerjaan, serta menjalin kinerja baik merupakan prinsip utama.

Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan

Perusahaan ini memiliki visi “wujudkan suatu perusahaan yang profesional dan independen dalam layanan jasa konsultasi”.

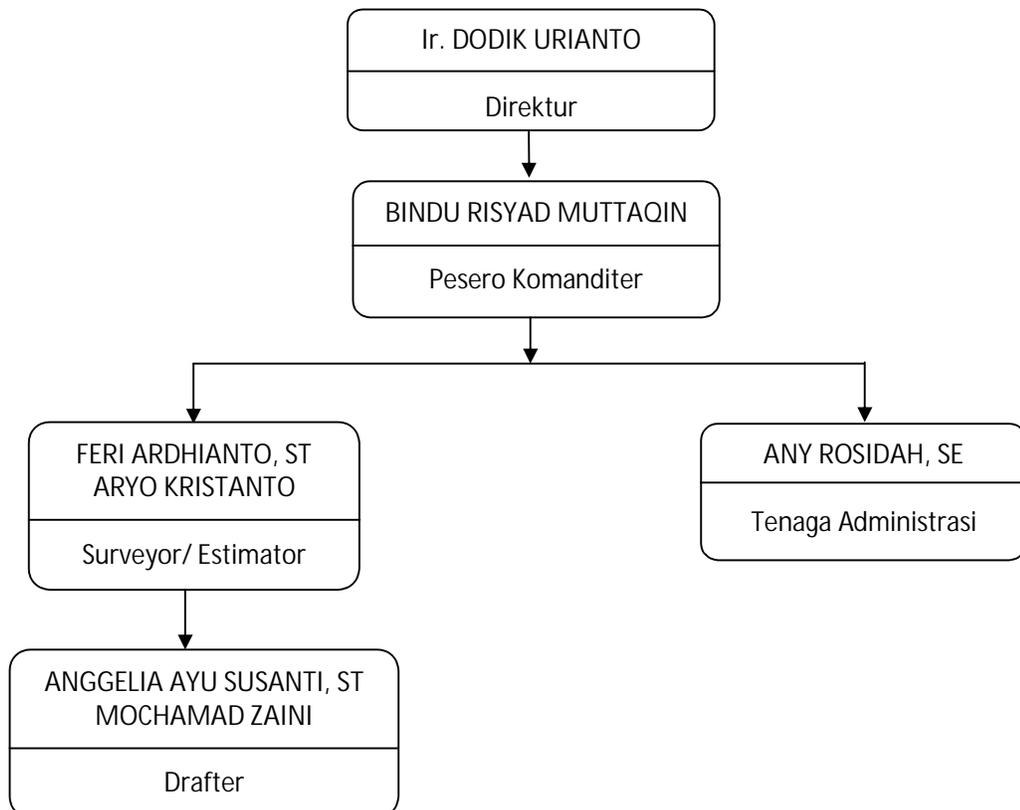
Sedangkan misi dari perusahaan ini adalah

1. Berorientasi pada kualitas dan kompetensi serta
2. Menjadikan mitra kerja terpercaya.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV Sinduraya

STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN



2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

CV. SINDURAYA, dengan sejumlah tenaga ahli menangani Bidang pekerjaan Perencanaa, Perancangan, Pengawas Teknik Pembangunan, Penelitian yang didukung tenaga ahli dengan disiplin ilmu pada bidangnya masing – masing.

Beberapa pekerjaan yang dilayani oleh perusahaan kami sesuai dengan yang tertera dalam Sertifikat Usaha Bidang Jasa Konsultansi antara lain :

	<u>PEKERJAAN PERENCANAAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> •Subkualifikasi : K1 •Kode Subkualifikasi : RE102 •Subkualifikasi : Jasa Desain Rekayasa untuk Kontruksi Pondasi serta Struktur Bagunan
	<u>PEKERJAAN PERENCANAAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> Subkualifikasi : K1 Kode Subkualifikasi : RE103 Subkualifikasi : Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Air
	<u>PEKERJAAN PERENCANAAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> Subkualifikasi : K1 Kode Subkualifikasi : RE104 Subkualifikasi : Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Transportasi
	<u>PEKERJAAN PENGAWASAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> •Subkualifikasi : K1 •Kode Subkualifikasi : RE201 •Subkualifikasi : JasaPengawas Pekerjaan Kontruksi Bangunan Gedung
	<u>PEKERJAAN PENGAWASAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> Subkualifikasi : K1 Kode Subkualifikasi : RE202 Subkualifikasi : JasaPengawas Pekerjaan Kontruksi Teknik Sipil Transportasi
	<u>PEKERJAAN PENGAWASAN REKAYASA</u>
	<ul style="list-style-type: none"> Subkualifikasi : K1 Kode Subkualifikasi : RE203 Subkualifikasi : Jasa Pengawas Pekerjaan Kontruksi Teknik

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja yang dilakukan di tempat magang

Kegiatan Magang dilaksanakan di CV. Sinduraya, Kegiatan Magang yang dilakukan oleh penulis berdurasi 7 Jam dalam sehari dan Lima hari dalam Satu Minggu. Kegiatan utama yang ada di CV. Sinduraya adalah mencari Lelang Pendaan Barang dan Jasa Secara Online, Pembuatan Penawaran Harga Lelang, Pelaporan Pajak Bulanan dan Pajak Tahunan, Merekap Data Pengalaman Perusahaan dan Agenda Rapat Asosiasi. Tetapi tidak semua kegiatan dilakukan oleh Penulis saat menjalani kegiatan magang. Hal ini dikarenakan dibutuhkan kemampuan dan hardskill dalam mengerjakan suatu hal tersebut, yang tidak memiliki hal tersebut maka akan memperlambat kinerja sehingga waktu yang selalu dituntut untuk cepat dan efisien tidak tercapai.

Yang dilakukan Penulis selama kegiatan magang adalah mencari Lelang Pendaan Barang dan Jasa Secara Online yang meliputi wilayah Jawa Timur dan Jawa Tengah, Laporan Pajak Bulanan Menggunakan Aplikasi E-filing. Selain itu penulis juga mengikuti Rapat Asosiasi yang diadakan di Hotel Grand Surya Kediri dan di Hotel Aston Bojonegoro. Lalu kegiatan selanjutnya yang dilakukan oleh penulis dan peserta KKM lainnya adalah membantu merekap data pengalaman perusahaan selama tahun 2018.

3.2 Kendala Yang Dihadapi

Selama kegiatan magang berlangsung penulis banyak melakukan kegiatan atau pekerjaan yang jarang atau sebelumnya tidak pernah dilakukan. Hal tersebut menjadi suatu tantangan tersendiri dalam menjalani kegiatan magang. Tantangan selanjutnya bagi penulis pribadi adalah bagaimana mengatasi tantangan tersebut. Seperti yang telah dituturkan penulis bahwa kegiatan yang dilakukan oleh penulis antara lain adalah mencari Lelang Pendaan Barang dan Jasa Secara Online yang

meliputi wilayah Jawa Timur dan Jawa Tengah, Laporan Pajak Bulanan yang menggunakan Aplikasi E-filing, Agenda Rapat Asosiasi dan merekap data.

Kendala dalam mencari Lelang, disini pada awal pembelajaran penulis belum memahami proses pencarian lelang itu seperti apa, sehingga penulis sedikit kebingungan ketika dihadapkan langsung dengan objek pencarian lelang.

Dalam Kegiatan Pelaporan Pajak Bulanan, penulis juga masih dituntun oleh pembimbing lapangan, hal tersebut dikarenakan memang sebelumnya penulis belum sama sekali melakukan pelaporan tersebut meskipun secara logika penulis sudah memahami alur pembuatan SPT PPN dan PPh.

Kemudian dalam kegiatan Agenda Rapat Asosiasi, disini penulis hanya ikut serta dan mendengarkan saja apa yang disampaikan oleh moderator agar dapat mengerti apa yang telah disampaikan oleh moderator.

3.3 Cara Mengatasi

Ada beberapa hal yang dipelajari sendiri oleh penulis dalam mengatasi kendala yang dialami di perusahaan, diantaranya penulis melakukan konsultasi langsung di KPP ketika menghadapi kesulitan pelaporan perpajakan. dan itu menjadi pelajaran yang sangat berharga bagi penulis karena selain mengerti, penulis juga dapat berinteraksi langsung dengan pegawai di KPP.

Dalam proses pencarian lelang penulis juga sedikit kebingungan dalam membedakan paket mana yang harus diikuti atau tidak, dan itu juga dapat diatasi langsung oleh penulis yaitu dengan cara datang langsung ketempat ULP (Unit Layanan Pengadaan) di Kabupaten Jombang dengan maksud sharing mengenai apa saja yang perlu diperhatikan dalam pencarian lelang maupun dalam penggunaan aplikasi lelang tersebut.

KESIMPULAN DAN SARAN**4.1 Kesimpulan**

Dengan E-procurement pelaksanaan pengadaan barang dan jasa pemerintah dapat berjalan lebih efektif, efisien, terbuka, bersaing, adil dan tidak diskriminatif dan akuntabel. E-procurement juga dapat menuntut penyedia barang/jasa untuk berlomba - lomba dalam melakukan efisiensi, namun disisi lain juga menuntut untuk menghasilkan output yang berkualitas. Kondisi semacam ini merupakan ciri dari terciptanya persaingan usaha yang sehat.

4.2 Saran

Menurut penulis dalam pencarian lelang secara elektronik seharusnya didukung oleh internet wifi yang sangat mendukung dan ketersediaan informasi mengenai pengadaan barang dan jasa. Hal tersebut untuk menunjang agar dapat meningkatkan pemahaman dan kesiapan user yang menggunakan website E-Procurement.

Kemudian untuk kelengkapan persyaratan dalam mengikuti lelang harusnya sudah dipersiapkan jauh – jauh hari agar ketika ada lelang yang hendak diikuti kelengkapan sudah siap untuk digunakan.

1. *company profile* CV Sinduraya
2. <http://lpse.jombangkab.go.id/eproc4/>

LAMPIRAN 1 : FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : ENY WULANDARI / RAGIL PRIWANTININGRUM
 NIM : 1562012 / 1562125
 Program Studi : AKUNTANSI STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
 Tempat KKM : CV. SINDURAYA (Konsultan Perencana dan Pengawas)
 Bidang/ Bagian : ADMINISTRASI

Minggu Ke-	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan
I	4-Mar-19	- Mencari lelang via online - Mengisi form lelang di LPSE (System Pengadaan Secara Elektronik)	
	5-Mar-19	- Mencari lelang via online - Mengikuti Rapat INKINDO (Ikatan Nasional Konsultan Indonesia) di Grand Hotel Surya Kediri	
	6-Mar-19	- Mencari lelang via online - Mengarsip data perijinan CV Sinduraya	
	7-Mar-19	- LIBUR Hari Raya Nyepi	
	8-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Konsultasi pajak tahunan orang pribadi di KPP Pratama Jombang - Konsultasi perpanjangan ijin usaha di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Jombang - Laporan Massa Pajak CV Sinduraya	
II	11-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Konsultasi perpanjangan ijin usaha di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Jombang - Pendaftaran ijin usaha melalui OSS (Online Single Submission)	
	12-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Mengikuti Rapat INKINDO (Ikatan Nasional Konsultan Indonesia) di Hotel Aston Bojonegoro - Pengisian data perijinan usaha melalui OSS (Online Single Sub-Mission) di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Jombang - Pengesahan AKTA di Pengadilan Negeri Kab. Jombang	
	13-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Pengisian data perijinan usaha melalui OSS (Online Single Sub-Mission) di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Jombang	
	14-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Konsultasi Pajak tahunan badan dan orang pribadi melalui aplikasi E-Form di KPP Pratama Jombang - Mengambil Rekening koran di Bank Jatim Jombang	
	15-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Konsultasi pengadaan barang dan jasa di Dinas Pendidikan kabupaten Jombang	

III	18-Mar-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	19-Mar-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	20-Mar-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	21-Mar-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	22-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Mengisi data kualifikasi untuk lelang kegiatan di Kabupaten Pasuruan - Memasukkan data pengalaman perusahaan selama tahun 2018	J O M	
IV	25-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Konsultasi Pajak tahunan badan dan orang pribadi melalui aplikasi E-Form di KPP Pratama Jombang	J O M	
	26-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Pembetulan pajak massa	J O M	
	27-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Membuat Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	J O M	
	28-Mar-19	- Mencari Lelang via Online - Membuat Faktur Pajak - Pelaporan SPT Tahunan Orang Pribadi	J O M	
	29-Mar-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
V	1-Apr-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	2-Apr-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	3-Apr-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	
	4-Apr-19	- Mencari Lelang via Online	J O M	



Nomor : 004/19.9.14/III/2019
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pelaksanaan Magang

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Dodik Urianto

Jabatan : Direktur

Menerangkan bahwa :

Nama : Eny Wulandari dan Ragil Priwantiningrum

NIM : 1562012 / 1562125

Jurusan : Akuntansi STIE PGRI Dewantara Jombang

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) di CV. Sinduraya mulai tanggal 04 Maret 2019 sampai dengan 04 April 2019, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sesungguhnya dan dapat digunakan semestinya.

Jombang, 04 April 2019


Ir. DODIK URIANTO
Direktur CV. Sinduraya

Dokumentasi
(Foto Ruangan Kerja CV. Sinduraya)



Dokumentasi

(Foto Sosialisasi oleh KPK Pada rapat INKINDO di Grand Hotel Surya Kediri)



Lampiran Daftar Gambar
(Mengikuti Rapat INKINDO “Ikatan Nasional Konsultan Indonesia”
di di Hotel Aston Bojonegoro)



(Konsultasi pajak tahunan orang di KPP Pratama Jombang pribadi dan Aplikasi E-Faktur)

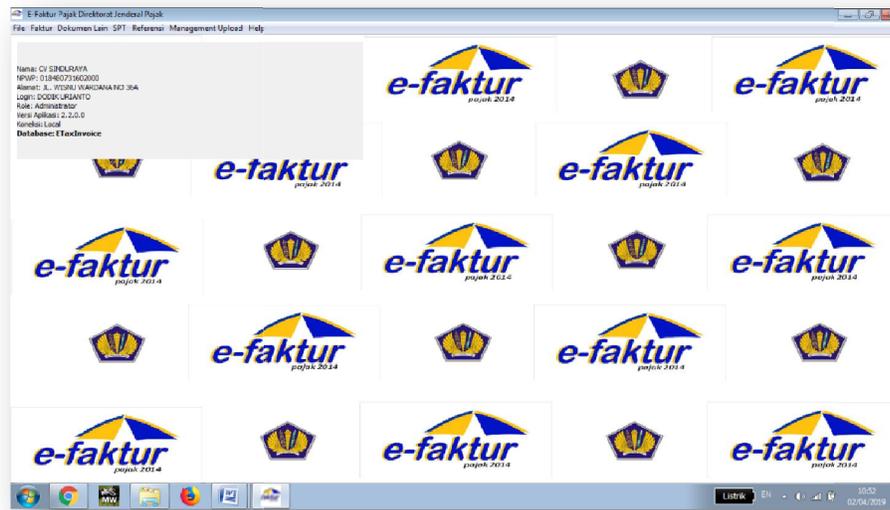


Dokumentasi
(Permintaan Rekening koran di Bank Jatim Jombang)



Dokumentasi

(Pengaplikasian Pembuatan E-Faktur)



(Hasil dari Pengaplikasian E-Faktur Pajak Masukan)

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.003-19.96524806		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : CV SINDURAYA		
Alamat : Jl. WISNU WARDANA NO 36A, JOMBANG		
NPWP : 01.848.073.1-602.000		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : Bendahara Pengeluaran Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kab. Lamongan		
Alamat : Sunan Giri Blok 0 No.0 RT.000 RW.000 Kel.0 Kota/Kab.Lamongan Jawa Timur 00000		
NPWP : 00.758.182.2-845.000		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	Perencanaan Perbaikan Paving Parkir di Objek Wisata Sunan Derajat Rp.4.200.000 x 1	4.200.000,00
Harga Jual / Penggantian		4.200.000,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		3.818.182,00
PPN = 10% x Dasar Pengenaan Pajak		381.818,00
Total PPhBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengutar bahwa Faktur Pajak ini telah dibandarkani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JOMBANG, 28 Maret 2019

DODIK URIANTO

PERMINTAAN Faktur Pajak ini telah diproses ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan ketentuan perpajakan tentang PPhBM Faktur Pajak yang diterbitkan. Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku, sebagaimana tercantum dalam Undang-Undang No.18 tahun 2017 tentang Pajak dan Tata Kelola Pajak Daerah dan Pajak Bumi dan Bangunan No.10 tahun 2008, akan dikenakan sanksi administratif.

1 dari 1

Dokumentasi (Pelaporan SPT Massa PPN)

Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai (SPT MASA PPN)		FORMULIR 1111																																				
KEMENTERIAN KEUANGAN RI DIREKTORAT JENDERAL PAJAK		Jumlah Lembar SPT (termasuk lampiran) Dini dan Perbaikan																																				
NAMA PKP : CV SINDURAYA NPWP : 018480731 ALAMAT : J. WISNU WARDANA NO 38A , JOMBANG MASA : 02 / 02 - 2019 Tm Bulan : 01 s.d 12 TELEFON : 085101208270 HP : 085101208270 KLU : Pembetulan Ke : 0 <input type="checkbox"/> Wajib PPhBM																																						
I. PENYERAHAN BARANG DAN JASA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 45%;">DPP</th> <th style="width: 50%;">PPN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Ekspor</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Penyerahan yang PPN-nya harus dipungut sendiri</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>3. Penyerahan yang PPN-nya dipungut oleh Pemungut PPN</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>4. Penyerahan yang PPN-nya tidak dipungut</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>5. Penyerahan yang dibebaskan dari pengenaan PPN</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>Jumlah (A.1 + A.2 + A.3 + A.4 + A.5)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>B. Tidak Terutang PPN</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. Jumlah Seluruh Penyerahan (A + B)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				DPP	PPN	1. Ekspor	Rp. 0,00		2. Penyerahan yang PPN-nya harus dipungut sendiri	Rp. 0,00	Rp. 0,00	3. Penyerahan yang PPN-nya dipungut oleh Pemungut PPN	Rp. 0,00	Rp. 0,00	4. Penyerahan yang PPN-nya tidak dipungut	Rp. 0,00	Rp. 0,00	5. Penyerahan yang dibebaskan dari pengenaan PPN	Rp. 0,00	Rp. 0,00	Jumlah (A.1 + A.2 + A.3 + A.4 + A.5)	Rp. 0,00	Rp. 0,00	B. Tidak Terutang PPN	Rp. 0,00		C. Jumlah Seluruh Penyerahan (A + B)	Rp. 0,00										
	DPP	PPN																																				
1. Ekspor	Rp. 0,00																																					
2. Penyerahan yang PPN-nya harus dipungut sendiri	Rp. 0,00	Rp. 0,00																																				
3. Penyerahan yang PPN-nya dipungut oleh Pemungut PPN	Rp. 0,00	Rp. 0,00																																				
4. Penyerahan yang PPN-nya tidak dipungut	Rp. 0,00	Rp. 0,00																																				
5. Penyerahan yang dibebaskan dari pengenaan PPN	Rp. 0,00	Rp. 0,00																																				
Jumlah (A.1 + A.2 + A.3 + A.4 + A.5)	Rp. 0,00	Rp. 0,00																																				
B. Tidak Terutang PPN	Rp. 0,00																																					
C. Jumlah Seluruh Penyerahan (A + B)	Rp. 0,00																																					
II. PENGHITUNGAN PPN KURANG BAYAR/LEBIH BAYAR <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>A. Pajak Kalaupun yang harus dipungut sendiri (jumlah PPN pada I.A.2)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>B. PPN diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>C. Pajak Masukan yang dapat dipermudahkan</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>D. PPN kurang atau (lebih) bayar (II.A - II.B - II.C)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>E. PPN kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>F. PPN kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (II.D - II.E)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>G. PPN kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..</td> <td></td> </tr> <tr> <td>H. PPN lebih bayar pada : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)</td> <td>1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau</td> <td><input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)</td> </tr> <tr> <td>Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td>atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya</td> <td>atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> <td></td> </tr> <tr> <td>Khusus Restitusi untuk PKP : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			A. Pajak Kalaupun yang harus dipungut sendiri (jumlah PPN pada I.A.2)	Rp. 0,00	B. PPN diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama	Rp. 0,00	C. Pajak Masukan yang dapat dipermudahkan	Rp. 0,00	D. PPN kurang atau (lebih) bayar (II.A - II.B - II.C)	Rp. 0,00	E. PPN kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan	Rp. 0,00	F. PPN kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (II.D - II.E)	Rp. 0,00	G. PPN kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..		H. PPN lebih bayar pada : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)</td> <td>1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau</td> <td><input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)</td> </tr> <tr> <td>Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td>atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya</td> <td>atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)	1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau	<input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)	Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN	atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN		dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya	atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)		3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)				Khusus Restitusi untuk PKP : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan		atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan		atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan		
A. Pajak Kalaupun yang harus dipungut sendiri (jumlah PPN pada I.A.2)	Rp. 0,00																																					
B. PPN diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama	Rp. 0,00																																					
C. Pajak Masukan yang dapat dipermudahkan	Rp. 0,00																																					
D. PPN kurang atau (lebih) bayar (II.A - II.B - II.C)	Rp. 0,00																																					
E. PPN kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan	Rp. 0,00																																					
F. PPN kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (II.D - II.E)	Rp. 0,00																																					
G. PPN kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..																																						
H. PPN lebih bayar pada : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)</td> <td>1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau</td> <td><input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)</td> </tr> <tr> <td>Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td>atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya</td> <td>atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)	1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau	<input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)	Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN	atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN		dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya	atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)		3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)																												
1.1 <input type="checkbox"/> Butir II.D (Diti dalam hal SPT bukan Pembetulan)	1.2 <input type="checkbox"/> Butir II.D atau	<input type="checkbox"/> Butir II.F (Diti dalam hal SPT Pembetulan)																																				
Dieth : 2.1 <input type="checkbox"/> PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN	atau 2.2 <input type="checkbox"/> Selain PKP Pasal 9 ayat (4b) PPN																																					
dirinta untuk : 3.1 <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak berikutnya	atau <input type="checkbox"/> Dikompensasikan ke Masa Pajak .. (mm-yyyy)																																					
3.2 <input type="checkbox"/> Dikembalikan (Reskus)																																						
Khusus Restitusi untuk PKP : <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan		atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan		atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan																																	
<input type="checkbox"/> Pasal 17C KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan																																						
atau <input type="checkbox"/> Pasal 17D KUP dilakukan dengan : <input type="checkbox"/> Prosedur Biasa atau <input type="checkbox"/> Pengembalian Pendahuluan																																						
atau <input type="checkbox"/> Pasal 9 ayat (4c) PPN dilakukan dengan Pengembalian Pendahuluan																																						
III. PPN TERUTANG ATAS KEGIATAN MEMBANGUN SENDIRI <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>A. Jumlah Dasar Pengenaan Pajak :</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>B. PPN Terutang :</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>C. Dilunasi Tanggal :</td> <td style="text-align: right;">(dd-mm-yyyy) NTPN : ..</td> </tr> </tbody> </table>			A. Jumlah Dasar Pengenaan Pajak :	Rp. 0,00	B. PPN Terutang :	Rp. 0,00	C. Dilunasi Tanggal :	(dd-mm-yyyy) NTPN : ..																														
A. Jumlah Dasar Pengenaan Pajak :	Rp. 0,00																																					
B. PPN Terutang :	Rp. 0,00																																					
C. Dilunasi Tanggal :	(dd-mm-yyyy) NTPN : ..																																					
IV. PEMBAYARAN KEMBALI PAJAK MASUKAN BAGI PKP GAGAL BERPRODUKSI <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>A. PPN yang wajib dibayar kembali :</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>B. Dilunasi Tanggal :</td> <td style="text-align: right;">(dd-mm-yyyy) NTPN : ..</td> </tr> </tbody> </table>			A. PPN yang wajib dibayar kembali :	Rp. 0,00	B. Dilunasi Tanggal :	(dd-mm-yyyy) NTPN : ..																																
A. PPN yang wajib dibayar kembali :	Rp. 0,00																																					
B. Dilunasi Tanggal :	(dd-mm-yyyy) NTPN : ..																																					
V. PAJAK PENJUALAN ATAS BARANG MEWAH <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>A. PPhM yang harus dipungut sendiri</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>B. PPhM diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>C. PPhM kurang atau (lebih) bayar (V.A - V.B)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>D. PPhM kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>E. PPhM kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (V.C - V.D)</td> <td style="text-align: right;">Rp. 0,00</td> </tr> <tr> <td>F. PPhM kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			A. PPhM yang harus dipungut sendiri	Rp. 0,00	B. PPhM diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama	Rp. 0,00	C. PPhM kurang atau (lebih) bayar (V.A - V.B)	Rp. 0,00	D. PPhM kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan	Rp. 0,00	E. PPhM kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (V.C - V.D)	Rp. 0,00	F. PPhM kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..																									
A. PPhM yang harus dipungut sendiri	Rp. 0,00																																					
B. PPhM diotor dimuka dalam Masa Pajak yang sama	Rp. 0,00																																					
C. PPhM kurang atau (lebih) bayar (V.A - V.B)	Rp. 0,00																																					
D. PPhM kurang atau (lebih) bayar pada SPT yang dibebaskan	Rp. 0,00																																					
E. PPhM kurang atau (lebih) bayar karena pembetulan (V.C - V.D)	Rp. 0,00																																					
F. PPhM kurang bayar dilunasi tanggal .. (dd-mm-yyyy) NTPN : ..																																						
VI. KELENGKAPAN SPT <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A/B</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A2</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B2</td> <td><input type="checkbox"/> SSP PPN 0 lembar</td> <td><input type="checkbox"/> Surat Kuasa Khusus .. lembar</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A1</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B1</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B5</td> <td><input type="checkbox"/> SSP PPhBM 0 lembar</td> <td><input type="checkbox"/> .. lembar</td> </tr> </tbody> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A/B	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A2	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B2	<input type="checkbox"/> SSP PPN 0 lembar	<input type="checkbox"/> Surat Kuasa Khusus .. lembar	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A1	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B1	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B5	<input type="checkbox"/> SSP PPhBM 0 lembar	<input type="checkbox"/> .. lembar																										
<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A/B	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A2	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B2	<input type="checkbox"/> SSP PPN 0 lembar	<input type="checkbox"/> Surat Kuasa Khusus .. lembar																																		
<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 A1	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B1	<input checked="" type="checkbox"/> Formulir 1111 B5	<input type="checkbox"/> SSP PPhBM 0 lembar	<input type="checkbox"/> .. lembar																																		
PERNYATAAN : BERSAMA MENYEDIAR SEPENYUHNYA, SEGALA AKIBATNYA, SAYA MENYATAKAN BAHWA APA YANG TELAH SAYA BERTAHAPAN DI ATAS BESEKTA LAMPIRAN-LAMPIRANNYA ADALAH BENAR, LENGKAP, JELAS DAN TIDAK BERSYKAT.																																						
Tanda tangan : <input checked="" type="checkbox"/> PKP Nama Jelas : OOOIK URIANTO <input type="checkbox"/> Kuasa Jabatan : Direktur Ctp Perusahaan :		JOMBANG 08-03-2019 Pengurus/Kuasa (dd-mm-yyyy)																																				

(Bukti Penerimaan Pelaporan)

Penyampaian SPT Elektronik
◆ Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : SINDURAYA
 NPWP : 018480731602000
 Tahun Pajak : 2019
 Masa Pajak : 02/02
 Jenis SPT : SPT PPN dan PPhBM 1111
 Pembetulan ke : 0
 Status SPT : Nihil
 Nominal : 0
 Tanggal Penyampaian : 08/03/2019
 Nomor Tanda Terima Elektronik : 41731306428191008930
 Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

Dokumentasi (Rekening Koran)

REKENING KORAN **bankjatim**

Nomor Rekening : 0111012633 - GIRO URM MILIK SWASTA Cabang : CABANG JOMBANG

Nama : SINDURAYA CV Mata Uang : IDR
Alamat : DODIR URUMATO
JL WISNU WARDANA NO 30 A JOMBANG
Halaman : 0001

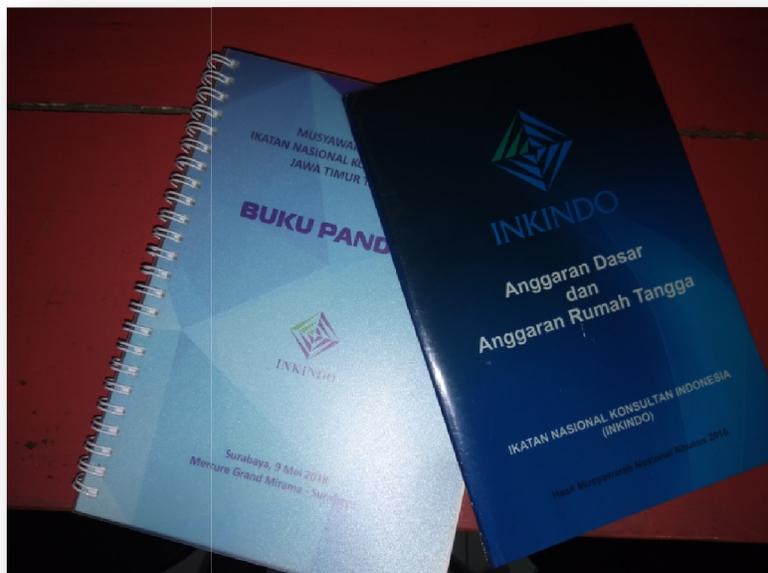
Periode : FEBRUARI 2018

TANGGAL	VALUTA	KETERANGAN	REFERENSI	MUTASI		SALDO
				DEBET	KREDIT	
		SALDO AWAL	S/F			16,093,118.57K
1-02-18		PENYAYAN BUNGA	01110126331HC			16,093,892.23K
1-02-18		PAJAK	0111012633PAJ		10,773.66	16,097,737.50K
27-02-18		BIAYA ADMINISTRASI GIRO	Biaya002	2,154.70		16,067,737.50K
28-02-18		BIAYA NETERA	Biaya001	30,000.00		16,061,737.50K
28-02-18		SALDO AMBIL	SLD	5,000.00		16,061,737.50K

Saldo Terkini
Total Mutasi
Saldo Awal

bankjatim

(Buku Panduan Agenda Rapat Inkindo)





SEKOLAH TINGGI EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI - AKUNTANSI

PROGRAM STUDI - MANAJEMEN

JL. Prof. Moh. Yamin No. 77 Telp 0321-865180 Fax 853807 Jombang 61471

email. info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Eny Wulandari
NIM : 1562012
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : CV. Sinduraya
Alamat Tempat Magang : Jl. Wisnu Wardana No. 36 A Jombang
Bagian / Bidang : Administrasi

No.	Aspek Yang Dinilai	Kurang (=50)	Cukup (51-65)	Baik (66-80)	Sangat Baik (=81)
1	Disiplin Kerja			85	
2	Kerjasama dalam tim/ hubungan dengan rekan kerja			85	
3	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja			85	
4	Kreatifitas dan ketrampilan			80	
5	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan			85	
6	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja				90
7	Kemampuan berkomunikasi				90
8	Produktivitas kerja*				90

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta Magang menghasilkan produk/karya

Catatan : Peserta magang mendaftarkan perusahaan dalam
Penggunaan aplikasi OSS

Pedamping Lapangan / Pejabat Penilai

(ANY ROSIDAH, SE)



SEKOLAH TINGGI EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI - AKUNTANSI

PROGRAM STUDI - MANAJEMEN

JL. Prof. Moh. Yamin No. 77 Telp 0321-865180 Fax 853807 Jombang 61471

email. info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

ASPE PENILAIAN OLEH DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Nama : Eny Wulandari
NIM : 1562012
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : CV. Sinduraya
Alamat Tempat Magang : Jl. Wisnu Wardana No. 36 A Jombang
Bagian / Bidang : Administrasi

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai
1	Keaktifan Konsultasi	90
2	Motivasi	90
3	Pengetahuan tentang tugas di objek KKM	90
4	Tata Bahasa menyampaikan laporan	90
5	Kejelasan menyampaikan laporan	90
6	Sistematika laporan	90
7	Kemampuan mengidentifikasi masalah	90
8	Kemampuan memberikan alternative pemecahan masalah	90

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Nilai akhir (rata – rata) = total nilai : 8 = 90

Dosen Pembimbing Lapangan

(AGUS TAUFIK H., SE, MM)



SEKOLAH TINGGI EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI - AKUNTANSI

PROGRAM STUDI - MANAJEMEN

JL. Prof. Moh. Yamin No. 77 Telp 0321-865180 Fax 853807 Jombang 61471

email. info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Ragil Priwantiningrum
NIM : 152125
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : CV. Sinduraya
Alamat Tempat Magang : Jl. Wisnu Wardana No. 36 A Jombang
Bagian / Bidang : Administrasi

No.	Aspek Yang Dinilai	Kurang (=50)	Cukup (51-65)	Baik (66-80)	Sangat Baik (=81)
1	Disiplin Kerja			85	
2	Kerjasama dalam tim/ hubungan dengan rekan kerja			85	
3	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja			85	
4	Kreatifitas dan ketrampilan			80	
5	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan			85	
6	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja			90	
7	Kemampuan berkomunikasi			90	
8	Produktivitas kerja*			85	

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta Magang menghasilkan produk/karya

Catatan : Peserta magang mendaftarkan Perusahaan dalam penggunaan aplikasi OSS.

Pedamping Lapangan / Pejabat Penilai

(ANY ROSIDAH, SE)



SEKOLAH TINGGI EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI - AKUNTANSI

PROGRAM STUDI - MANAJEMEN

Jl. Prof. Moh. Yamin No. 77 Telp 0321-865180 Fax 853807 Jombang 61471

email. info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

ASPE PENILAIAN OLEH DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Nama : Ragil Priwantiningrum
NIM : 152125
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : CV. Sinduraya
Alamat Tempat Magang : Jl. Wisnu Wardana No. 36 A Jombang
Bagian / Bidang : Administrasi

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai
1	Keaktifan Konsultasi	90
2	Motivasi	90
3	Pengetahuan tentang tugas di objek KKM	90
4	Tata Bahasa menyampaikan laporan	90
5	Kejelasan menyampaikan laporan	90
6	Sistematika laporan	90
7	Kemampuan mengidentifikasi masalah	90
8	Kemampuan memberikan alternative pemecahan masalah	90

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Nilai akhir (rata – rata) = total nilai : 8 = 90

Dosen Pembimbing Lapangan

(AGUS TAUFIK H., SE, MM)