

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
AKTIVITAS EDUKASI KESEHATAN PADA UNIT MARKETING
RUMAH SAKIT dr.MOEDJITO DWIDJOSISWOJO JOMBANG



Disusun oleh:

Syafa Khania Mahela (2161019)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA JOMBANG

2024

HALAMAN PENGESAHAN

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
AKTIVITAS EDUKASI KESEHATAN PADA UNIT MARKETING
RUMAH SAKIT UMUM dr. MOEDJITO DWIDJOSISWOJO
JOMBANG**



Disusun Oleh :

Syafa Khania Mahela (2161019)

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan

Menyetujui,

Dosen Pendamping Lapangan


RUMAH SAKIT UMUM
dr. Moedjito
Dwidjosiswo
(Sulis Wati, S.E)



(Nurul Hidayati, S.E.,M.M.)

Mengetahui,

Ketua Prodi Manajemen



(Dr. Erminati Pancaningrum, S.T.,M.SM.)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan petunjuk serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dengan judul “Aktivitas Edukasi Kesehatan Pada Unit Marketing Rumah Sakit dr.MOEDJITO DWIDJOSISWOJO JOMBANG” dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu.

Tentunya tak lepas dari beberapa hal yaitu bantuan, dorongan serta bimbingan yang sangat berguna bagi penulis maupun pihak lain. Penulis menyadari bahwa penulisan laporan KKM ini tidak berhasil tanpa bantuan dan bimbingan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr.Abd Rohim,SE.,M.Si selaku ketua program studi Ilmu Ekonomi STIE PGRI DEWANTARA yang telah berkenan memberikan izin dalam penyusunan laporan ini.
2. Ibu Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Ibu Nurul Hidayati,SE.,MM selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
4. Ibu Hanifah selaku Kepala Human Resource Development (HRD) Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.
5. Ibu Sulis Wati selaku pendamping lapangan pada unit marketing RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo

6. Para Pendamping Lapangan di Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.

Penulis menyadari bahwa laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini masih terdapat banyak kekurangan, untuk itu penulis sangat menerima kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Penulis berharap bahwa laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, baik penulis maupun pembaca.

Jombang, 31 Agustus 2024

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|--|-------------|
| HALAMAN JUDUL | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR GAMBAR..... | vii |
| DAFTAR TABEL | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN | ix |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang | 1 |
| 1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang..... | 4 |
| 1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang..... | 5 |
| 1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang..... | 6 |
| 1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang | 7 |
| BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG | 9 |
| 2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi | 9 |
| 2.2 Stuktur Organisasi Perusahaan/Instansi | 12 |
| 2.3 Kegiatan Umum Rumah Perusahaan/Instansi..... | 13 |
| BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG | 18 |
| 3.1 Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang | 18 |
| 3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang | 20 |

| | | |
|---|----------------------------|-----------|
| 3.3 | Usulan Masalah/Solusi..... | 25 |
| BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN..... | | 27 |
| 4.1 | Kesimpulan | 27 |
| 4.2 | Saran..... | 28 |
| DAFTAR PUSTAKA | | 29 |
| LAMPIRAN..... | | 30 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 1. 1 Lokasi Perusahaan..... | 6 |
| Gambar 2. 1 Logo RSUD Moedjito Dwidjosiswojo | 9 |
| Gambar 2. 2 Struktur Organisasi RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo..... | 13 |
| Gambar 2. 3 Jadwal Pelayanan Dokter Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo | 14 |
| Gambar 3. 1 Edukasi Kesehatan Unit Marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo | 22 |
| Gambar 3. 2 Edukasi kesehatan melalui sosial media (instagram)..... | 23 |
| Gambar 3. 3 Laporan Kepuasan Pelanggan Harian | 24 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 1. 1 Jam Kuliah Kerja Magang | 8 |
| Tabel 2. 1 Jumlah Kamar Rawat Inap | 15 |
| Tabel 3. 1 Jam Kerja Rumah Sakit dr.Moedjito Dwijosiswojo | 18 |
| Tabel 3. 2 Jadwal aktivitas Kuliah Kerja Magang | 19 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|----|
| Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang | 30 |
| Lampiran 2 Loogbook/Kegiatan Mahasiswa | 31 |
| Lampiran 3 Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan | 40 |
| Lampiran 4 Penilaian Pendamping Lapangan..... | 41 |
| Lampiran 5 Dokumentasi | 42 |
| Lampiran 6 Bukti Turnitin | 44 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) adalah kegiatan intrakulikuler (bagian tak terpisahkan dari proses pendidikan), berupa kegiatan belajar di lapangan yang dirancang untuk memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa dalam pengembangan teoritis (Hardskill & Softskill) melalui media pembelajaran dengan pengalaman praktis di lapangan. Kuliah Kerja Magang (KKM) dianggap perlu, karena melihat pertumbuhan dan perkembangan ekonomi yang cepat berubah. Kuliah Kerja Magang (KKM) pada mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang yang diselenggarakan merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan mutu belajar mahasiswa. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan daya pikir mahasiswa dan lebih mendekatkan mahasiswa dengan dunia kerja yang sesuai dengan bidang ilmu yang telah dipelajari di STIE PGRI Dewantara Jombang dan sebagai jembatan antara dunia pendidikan dengan dunia kerja. Program ini memberikan wawasan dan pengalaman praktis kepada mahasiswa mengenai kegiatan real di instansi atau perusahaan, sehingga mahasiswa memiliki kompetensi yang memadai dalam melaksanakan tugas sesuai dengan bidang keahlian.

Dasar Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang antara lain:

- Undang- Undang RI Nomor 20 tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Nasional.

- Peraturan pemerintah No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- Permendikbudristek No. 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- Kebijakan akademik STIE PGRI Dewantara Jombang.

Diperlukan suatu sinergi antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara lebih luas. Maka kegiatan Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini untuk memahami dan mencari kemampuan dasar yang diinginkan dalam dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI Dewantara Jombang sebagai lembaga tenaga kerja professional yang berorientasi pada dunia kerja, serta mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan di lapangan (dunia kerja) dan mengaplikasikan keilmuan yang didapat selama menjalani perkuliahan. Berdasarkan latar belakang diatas maka penulis memutuskan untuk melaksanakan Kuliah Kerja Magang di Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang, yang merupakan salah satu perusahaan jasa, khususnya bergerak dalam bidang sosial yang memberikan jasa berupa jasa pengobatan, pelayanan kesehatan terhadap masyarakat. Rumah sakit ini dikelola sebagai organisasi yang bertujuan untuk mendapatkan profit/laba.

Sesuai dengan program studi dan konsentrasi yang saya ambil yaitu Manajemen SDM, maka saya memutuskan untuk memilih melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang di Rumah Sakit Moedjito Dwijosiswojo Jombang yang ditempatkan pada bagian HRD dan Marketing .

Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) merupakan suatu ilmu atau cara bagaimana mengatur hubungan dan peranan sumber daya (tenaga kerja) yang dimiliki oleh individu secara efisien dan efektif serta dapat digunakan secara maksimal sehingga tercapai tujuan (goal) bersama perusahaan, karyawan dan masyarakat menjadi maksimal. Pengelolaan SDM pada rumah sakit sangat penting untuk mencapai pelayanan kesehatan yang berkualitas.

Dalam melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) pada bagian marketing kegiatan yang sering dilakukan setiap satu bulan sekali yaitu Edukasi Kesehatan.

Edukasi kesehatan merupakan salah satu aspek penting dalam manajemen SDM pada Rumah Sakit. Dengan menyediakan pelatihan dan pendidikan yang terus-menerus, rumah sakit dapat meningkatkan pengetahuan dan keterampilan staf tentang berbagai aspek kesehatan. Hal ini tidak hanya meningkatkan kinerja staf, tetapi juga memungkinkan untuk memberikan pelayanan yang lebih baik kepada pasien. Selain itu, edukasi kesehatan juga dapat meningkatkan kesadaran dan motivasi staf untuk terus belajar dan meningkatkan kinerja, sehingga dapat mencapai tujuan organisasi yang lebih tinggi.

Edukasi kesehatan berperan penting untuk menyebarkan pengaruh terhadap kesehatan orang lain baik individu, kelompok, atau masyarakat, sehingga perilaku sasaran dapat sesuai dengan yang diharapkan oleh pemberi edukasi dan promosi kesehatan. Menurut Notoatmodjo (2012), mengatakan bahwa secara umum edukasi adalah segala upaya yang dilakukan untuk mempengaruhi individu, kelompok atau masyarakat agar melakukan perilaku yang diharapkan. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (2019), “Edukasi kesehatan adalah kegiatan di bidang

penyuluhan kesehatan umum dengan tujuan menyadarkan dan mengubah sikap serta perilaku masyarakat agar tercapai tingkat kesehatan yang diinginkan

Manfaat edukasi kesehatan sangat luas dan berdampak positif pada masyarakat. Salah satu manfaat utama adalah meningkatkan kemampuan masyarakat untuk memelihara dan meningkatkan kesehatan secara langsung maupun tidak langsung. Edukasi kesehatan juga membantu masyarakat dalam menghindari penyakit dan memulihkan kesehatan jika terjadi penyakit. Selain itu, edukasi kesehatan dapat membantu meningkatkan kesadaran dan kemauan masyarakat untuk hidup sehat, sehingga dapat mengurangi risiko terjadinya penyakit.

RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo memberikan layanan kesehatan terbaik dengan menggunakan strategi promosi melalui edukasi kesehatan. Salah satu cara RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo meningkatkan branding Rumah sakit dan meningkatkan kredibilitas dengan cara mengupload informasi lengkap tentang RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo di platform online seperti Instagram, Tik-tok dan YouTube agar pasien dapat lebih mudah mencari informasi tentang RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo dan layanan yang disediakan.

maka kami mengambil judul **“AKTIVITAS EDUKASI KESEHATAN PADA UNIT MARKETING RUMAH SAKIT UMUM dr. MOEDJITO DWIDJOSISWOJO JOMBANG”**.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan yang ingin dicapai pada Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) di RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo yaitu:

1. Mampu meningkatkan pemahaman proses rekrutmen pada staf/karyawan baru.
2. Mampu manajemen waktu dengan baik pada pekerjaan yang telah diberikan
3. Menganalisis secara mendalam mengenai Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Rumah Sakit Moedjito Dwijosiswojo Jombang.
4. Melatih kemampuan mahasiswa untuk menjadi pribadi yang mandiri, mampu bersikap, mampu memecahkan masalah, dan mengambil keputusan dalam bekerja.
5. Mampu meningkatkan softskill mahasiswa dalam berkomunikasi, meningkatkan rasa percaya diri, memperbaiki sikap dan perilaku di dalam dunia pekerjaan.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang ini memberikan manfaat bagi penulis, maupun pembaca. Adapun manfaat yang diharapkan dari kegiatan magang ini yaitu:

1.3.1 Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa dapat mengetahui kondisi lingkungan kerja di Rumah Sakit dr.Moedjito Dwijosiswojo Jomang.
- b. Melalui Kuliah Kerja Magang KKM, mahasiswa dapat meningkatkan keterampilan di berbagai bidang, seperti komunikasi, pemecahan masalah, manajemen waktu, dan keterampilan lainnya yang tidak selalu dapat dipelajari di lingkungan akademis.

- c. Kuliah Kerja Magang memungkinkan mahasiswa membangun relasi profesional yang berguna untuk karir di masa depan. Interaksi dengan rekan kerja, atasan, dan profesional lainnya dapat membantu mereka memperluas lingkaran pergaulan.
- d. Menerapkan ilmu yang dimiliki pada pelaksanaan kuliah kerja magang, dengan harapan dapat mengaplikasikan ilmu yang diterima selama dibangku perkuliahan dengan kondisi kerja dilapangan.

1.3.2 Bagi Perusahaan

- a. Terciptanya *link and match* antara dunia Pendidikan tinggi dengan instansi sebagai *stakeholder*
- b. Mampu mengetahui apa yang menjadi kekurangan yang ada dalam perusahaan atau instansi dari hasil temuan mahasiswa magang.
- c. Membuka peluang kerja sama antara Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) PGRI Dewantara Jombang dengan perusahaan atau instansi dalam pelaksanaan KKM di waktu yang akan datang.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Penulis melaksanakan magang di Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.



Gambar 1. 1 Lokasi Perusahaan

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dilaksanakan di RSUD. dr. Moedjito Dwidjosiswojo, merupakan suatu instansi yang bergerak dalam bidang kesehatan yang berlokasi di Jl. Hayam Wuruk No.9, Jombang, Jawa Timur.

Nama Perusahaan/ Instansi : RSUD. dr. Moedjito Dwidjosiswojo

Alamat : Jl. Hayam Wuruk No.9, Jombang, Jawa Timur.

Kode Pos : 61411

E-mail : hospital@moedjito.com

No Telepon : (0321) 864308

Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo dipilih sebagai tempat pelaksanaan KKM dengan pertimbangan sebagai berikut:

- a. Lokasi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo yang cukup strategis dan berada di tengah kota jombang sehingga terjangkau oleh mahasiswa magang.
- b. Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo mampu menerima mahasiswa magang.
- c. Bidang kerja yang dilakukan di Rumah Sakit sesuai dengan kompetensi Mahasiswa magang yaitu bidang Ekonomi Manajemen.

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang dilakukan selama 2 bulan, terhitung mulai tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024. Dalam melakukan kuliah kerja magang adapun perincian tahap Kuliah Kerja Magang sebagai berikut :

1. Persiapan Kuliah Kerja Magang KKM

Sebelum melakukan Kuliah Kerja Magang, mahasiswa harus mengurus izin pelaksanaan kuliah kerja magang yang diterbitkan oleh STIE PGRI Dewantara Jombang yang ditujukan ke Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo untuk pelaksanaan dua bulan yang terhitung mulai tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024.

2. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Tahap ini dilaksanakan setelah mendapatkan izin dari Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo dengan dikeluarkannya surat balasan untuk kampus STIE PGRI Dewantara Jombang. Kemudian pelaksanaan kuliah kerja magang di dimulai pada tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024 yang dilaksanakan mengikuti jam kerja, dengan perincian jam kerja sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Jam Kerja Magang

| Hari | Keterangan | Jam Kerja | Istirahat |
|----------------|-------------------|------------------|------------------|
| Senin -Jum'at | Hari biasa | 07.00-16.00 | 12.00-13.00 |
| Sabtu – Minggu | LIBUR | | |

Sumber : RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo

3. Pelaporan Kuliah Kerja Magang KKM

Tahap ini dilakukan mulai minggu kedua bulan kedua kegiatan Kuliah Kerja magang. Mahasiswa magang mengumpulkan berbagai informasi yang dibutuhkan dalam penulisan laporan Kuliah Kerja Magang pada Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo. Kemudian laporan Kuliah Kerja Magang tersebut diserahkan kepada Dosen Pendamping Lapangan (DPL).

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo



Gambar 2. 1 logo RSUD moedjito dwidjosiswojo

Klinik bedah yang dibangun di area 5141 m² berganti menjadi Rumah Sakit Bedah dan Obsgyn dr. Moedjito Dwidjosiswojo. Seiring dengan waktu dan tuntutan layanan kesehatan maka Rumah Sakit Bedah dan Obsgyn berubah menjadi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.

Almarhum dr. Moedjito Dwidjosiswojo yaitu dokter spesialis bedah pertama di Jombang, beliau mendirikan klinik bedah pada tanggal 3 Juli 1995 yang kini telah berkembang menjadi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.

Pada saat pertama di dirikan, rumah sakit ini untuk khusus bedah sesuai dengan profesi dr moedjito. Namun, pada tahun 2001 berganti menjadi Rumah Sakit Bedah dan Obsgyn dr. Moedjito Dwidjosiswojo. Seiring dengan waktu dan tuntutan layanan kesehatan maka pada tahun 2008 Rumah Sakit Bedah dan Obsgyn berubah menjadi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.

RSU dr Moedjito Dwidjosiswojo sejak tahun 2012 sudah menjadi rumah sakit yang terakreditasi oleh komisi akreditasi untuk Rumah Sakit. Dan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat jombang maka pada tahun 2016 RS bergabung dengan BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. Pada tahun 2017 ditetapkan menjadi rumah sakit trauma center di Jombang. Selain bekerjasama dengan BPJS juga bekerjasama dengan lebih 25 asuransi swasta lainnya. Dan didukung dengan tenaga spesialis yang ahli dibidangnya.

RSU.dr Moedjito Dwidjosiswojo mendapatkan perizinan Operasional dari Bupati Kabupaten Jombang yang diharapkan mampu berinovasi lebih baik dari tahun ke tahun. Selain itu RSU dr Moedjito Dwidjosiswojo juga sudah mendapatkan SK Penetapan Kelas dengan nomor HK.02.03/1/0100/2014 pada tahun 2014 dari Kementrian Kesehatan, Republik Indonesia dengan klasifikasi Rumah Sakit Umum kelas D.

RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo memiliki Filsafah, Visi, Misi, Tujuan dan Motto. Diantaranya yaitu sebagai berikut :

- Falsafah Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo
Pelayanan kesehatan yang diselenggarakan berlandaskan etika dan profesionalisme.
- Visi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo
Melayani customer tanpa membedakan cara bayar.
- Misi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo

1. RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo memberikan pelayanan kepada masyarakat secara holistic, professional, berkesinambungan dan bermutu.
 2. RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo mengembangkan potensi diri serta mutu SDM, sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan ilmu kedokteran.
 3. RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo melengkapi diri dengan berbagai sarana dan prasarana yang dibutuhkan sesuai dengan harapan masyarakat dan perkembangan pengetahuan maupun ilmu kedokteran.
 4. RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo berperan aktif dalam pendidikan dan pengabdian masyarakat.
- Tujuan Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo
 Tujuan Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo yakni terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas dan kompeten dibidangnya. Fungsi dan tugas pokok RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo yakni memberikan pelayanan kesehatan paripurna dengan motto, “Care With Love”. Serta dengan falsafah “Pelayanan kesehatan yang diselenggarakan berdasarkan etika dan profesionalisme”.
 - Motto

“CARE WITH LOVE”

Seperti Rumah Sakit pada umumnya RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo adalah lembaga pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan dan

gawat darurat yang pelayanannya disediakan oleh dokter, perawat dan tenaga ahli kesehatan lainnya. Beberapa pasien bisa hanya datang untuk diagnosis atau terapi ringan untuk kemudian meminta perawatan jalan, atau bisa pula meminta rawat inap dalam hitungan hari, minggu, atau bulan. Rumah sakit dibedakan dari institusi kesehatan lain dari kemampuannya memberikan diagnose dan perawatan medis secara menyeluruh kepada pasien.

2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan sistem yang digunakan untuk mendefinisikan hierarki dalam sebuah organisasi dengan tujuan menetapkan cara sebuah organisasi dapat beroperasi dan membantu organisasi tersebut dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan di masa depan. Struktur organisasi penting bagi perusahaan karena membantu menciptakan keteraturan dan koordinasi dalam perusahaan. Dengan struktur organisasi yang jelas, setiap individu atau unit kerja tahu dengan pasti apa yang diharapkan dari mereka. Struktur organisasi juga membantu dalam penentuan tanggung jawab dan meningkatkan komunikasi serta kolaborasi antar karyawan. Dengan adanya struktur organisasi yang jelas, setiap karyawan memahami perannya dengan baik, sehingga meningkatkan moral dan motivasi mereka untuk bekerja lebih efektif dan efisien.

Struktur organisasi pada RSU.dr. Moedjito Dwidjosiswojo merupakan struktur organisasi yang fungsional, dimana setiap posisidalam struktur organisasi terbagi menjadi bagian-bagian yang menjalankan peran serta fungsi kerja pada bagian masing masing Berikut adalah susunan Struktur Organisasi Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo (2019 – Sekarang).

STRUKTUR ORGANISASI RUMAH SAKIT UMUM dr.

MOEDJITO DWIDJOSISWOJO



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo

Struktur organisasi RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo sebagai pemilik adalah PT Moedjito, bagian paling atas yaitu RUPS dan Dewan Komisaris, selanjutnya dipimpin oleh Direktur Utama dibantu dengan Kepala Bagian dan Sub Unit-unit pelaksanaan. Dari struktur organisasi diatas dapat diuraikan tugas dan tanggung jawab masing-masing sebagai berikut :

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
2. Dewan Komusaris
3. Direktur Utama
4. Direktur RS
5. Komite Medis

2.3 Kegiatan Umum Rumah sakit dr. Moedjito dwidjosiswojo

Jadwal kegiatan umum perusahaan yaitu pelayanan Rumah Sakit seperti pada umumnya. Ada beberapa jenis pelayanan pada RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo seperti pelayanan IGD, Pelayanan Rawat Inap, pelayanan Farmasi, Laboratorium,

Ambulance, Radiologi, Poli dokter Spesialis. Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo memberikan pelayanan sebagai tempat perawatan kesehatan. Perawatan medis yang berkualitas dari para dokter, perawat, dan petugas kesehatan. Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo bertekad memberikan pelayanan dan perawatan yang berkualitas kepada pasien.

2.3.1 Jadwal Pelayanan Dokter Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo

| NAMA DOKTER | SENIN | SELASA | RABU | KAMIS | JUMAT | SABTU |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| SPESIALIS BEDAH | | | | | | |
| dr. Hanafi Sayogo, Sp.B | | 14.45 - 17.00 WIB | | 14.45 - 17.00 WIB | 14.45 - 17.00 WIB | |
| dr. Burhan Minerva, M.Ked.Klin., Sp.B | 14.30 - 17.00 WIB | | 14.30 - 17.00 WIB | | | 09.30 - 11.00 WIB |
| SPESIALIS KEBIDANAN DAN KANDUNGAN | | | | | | |
| dr. Henny Handaryono, Sp.OG(K) | | 09.00 - 11.00 WIB | | 09.00 - 11.00 WIB | | 09.00 - 11.00 WIB |
| dr. Dian Puspita V, Sp.OG.M.Ked.Klin | 15.00 - 18.00 WIB | | 14.45 - 15.30 WIB | | 14.30 - 15.30 WIB | |
| SPESIALIS PENYAKIT DALAM | | | | | | |
| dr. Indiyah Suryani, Sp.PD | | | 05.30 - 07.30 WIB | | | 06.00 - 08.30 WIB |
| dr. Sigit Priyatno, Sp.PD | 11.30 - 14.00 WIB | 11.30 - 14.00 WIB | | 11.30 - 14.00 WIB | | |
| SPESIALIS ANAK | | | | | | |
| dr. Heru Setiawan, Sp.A | | 14.30 - 15.30 WIB | | | 14.30 - 15.30 WIB | |
| SPESIALIS MATA | | | | | | |
| dr. Ratna Parma Jaya, Sp.M | | 16.00 - 19.00 WIB | | 16.00 - 19.00 WIB | | 10.30 - 13.00 WIB |
| dr. Mutiara Kristiani Putri, Sp.M | 14.00 - 17.00 WIB | | 14.00 - 17.00 WIB | | 08.00 - 09.50 WIB | |
| SPESIALIS PERIODONSIA | | | | | | |
| drg. Rahardi Satriya Nugraha, Sp.Perio | 14.30 - 17.00 WIB | | | 14.30 - 17.00 WIB | 14.30 - 17.00 WIB | |
| SPESIALIS SYARAF | | | | | | |
| dr. Masilhatul Aini, Sp.S | 14.30 - 16.30 WIB | | 14.30 - 16.30 WIB | | | |
| SPESIALIS THT - KL | | | | | | |
| dr. Bagus H.E, Sp.T.H.T.K.L | 14.00 - 16.00 WIB | | |
| SPESIALIS BEDAH MULUT DAN MAKSILOFASIAL | | | | | | |
| drg. Ferdian Rizky Hutomo, Sp.B.M.M | | | | | 17.00 - 21.00 WIB | 07.00 - 11.00 WIB |
| POLI GIGI | | | | | | |
| drg. Nur Azizah | 09.00 - 14.00 WIB | 12.00 - 15.00 WIB |
| SPESIALIS ORTHOPEDI | | | | | | |
| dr. Yvone Sarah, Sp.OT-Spine | 17.00 - 20.00 WIB | | 17.00 - 20.00 WIB | | | |
| AHLI GIZI | | | | | | |
| Ana Septya Rismanika, S.Gz | | 09.00 - 15.00 WIB | 09.00 - 15.00 WIB | 09.00 - 15.00 WIB | | |

Gambar 2. 3 Jadwal Pelayanan Dokter Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo

2.3.2 Fasilitas Medis Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo

Fasilitas Kamar Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo memberikan pelayanan sebagai tempat perawatan kesehatan. Perawatan medis yang berkualitas dari para dokter, perawat, dan petugas kesehatan. Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo bertekad memberikan pelayanan dan perawatan yang berkualitas. Berikut Fasilitas Kamar Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo.

Tabel 2. 1 Jumlah Kamar Rawat Inap

| Jenis Kamar Perawatan | Jumlah Tempat Tidur Perawatan |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Presiden Suite | 1 TT |
| Eksekutif | 3 TT |
| VVIP | 5 TT |
| VIP | 6 TT |
| Kelas 1 | 5 TT |
| Kelas 2 | 14 TT |
| Kelas 3 | 8 TT |
| HCU | 3 TT |
| IGD | 6 TT |
| Ruang Bayi Sakit | 4 TT |

Sumber : RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo

❖ **Pelayanan Spesialis**

1. Bedah Umum

Teknologi invasive minimal yang menggunakan alat-alat canggih untuk bermacam-macam operasi antara lain:

- Batu kandung/saluran empedu
- Usus buntu
- Hernia
- Penyakit kandungan

2. Spesialis Anak

Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo menangani pelayanan kesehatan bayi dan anak mencakup pelayanan pencegahan berupa imunisasi yang ditangani oleh dokter Spesialis yang sudah berpengalaman.

3. Spesialis Interne (Penyakit Dalam)

4. Spesialis Jantung & Pembuluh Darah

5. Spesialis Gigi

6. Spesialis Urologi

7. Spesialis Syaraf

8. Bedah Umum

❖ **Pelayanan One Day Care (ODC)**

Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo hadir dengan pelayanan ODC. Dimana pasien tidak memerlukan perawatan lebih dari satu hari. Setelah menjalani operasi pembedahan dan perawatan, pasien diperbolehkan pulang. Jenis operasi pembedahan untuk pelayanan ODC seperti Operasi Hernia, Hemoroid, FAM, Usus Buntu.

2.3.3 Sertifikat Dan Penghargaan Yang Diterima rs dr. Moedjito Dwidjosiswojo

- Juara II Lomba Kebersihan dan Keindahan Lingkungan antar Rumah Sakit di Kota Jombang HUT RI ke 63 Pemerintah Kabupaten Jombang tahun 2008
- Juara I Lomba Kebersihan dan Keindahan Lingkungan (RS/Balai Pengobatan) PHBN RI ke 65 Tahun 2010 Kabupaten Jombang.
- Juara I Lomba Kebersihan dan Keindahan Lingkungan di wilayah perkotaan dalam rangka HUT RI ke 68 Tahun 2013 Kategori Rumah Sakit.
- Ter-akreditasi KARS sejak tahun 2013
- Ter-Akreditasi KARS 1.0 2019.

2.3.4 Fasilitas Unggulan

1. HCU
2. ICU

3. Ambulance 24 Jam
4. Kamar President Suite
5. Kamar Eksekutif
6. Kamar VVIP
7. Kamar VIP
8. Kamar operasi yang dilengkapi dengan hepafilter

2.3.5 Fasilitas Umum

1. Musholla
2. Parkiran
3. Ruang Tunggu
4. Layanan 24 Jam

2.3.6 Tindakan Medis

1. Biometrik Mata
2. CT Scan
3. THT
4. EKG
5. Irigasi Telinga
6. Kuret
7. Nebulizer
8. Profil Lipid

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Berdasarkan Tempat Kuliah Kerja Magang (KKM) yaitu pada Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo yang berlokasi di JL.Hayam Wuruk No. 9 Kepanjen,Kecamatan Jombang Kabupaten Jombang. Berdasarkan jadwal pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang sudah ditetapkan maka praktikan melakukan Kuliah Kerja Magang(KKM) selama 2 bulan yang terhitung mulai tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024.

Tabel 3. 1 Jam Kerja Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo

| Hari Kerja | Jam Kerja | Jam Istirahat |
|----------------|---------------|---------------|
| Senin - Jum'at | 07.00 – 16.00 | 12.00 – 13.00 |
| Sabtu – Minggu | Libur | |

Sumber : RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo

Pada pelaksanaan Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) praktikan ditempatkan pada bagian Marketing dan HRD (Human Resources Development). Dimana pada bagian HRD praktikan memiliki pekerjaan mengelolah data karyawan,perencanaan dan pemenuhan kebutuhan karyawan, pengelolaan izin dan absensi karyawan pada Rs. Moedjito Dwidjosiswojo. Selain itu pada bagian marketing praktikan memiliki pekerjaan menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel, membantu turut serta dalam hubungan masyarakat/edukasi kesehatan pada masyarakat sekitar dan membantu meinput serta mengarsip perjanjian kerjasama antara RSU dr.Moedjito Dwidjosiswojo dengan perusahaan-persahaan yang ada di Jombang.

Adapun pekerjaan aktivitas pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) sebagai berikut:

Tabel 3. 2 Jadwal aktivitas kerja magang

| Bidang Pekerjaan | Tugas Bidang Pekerjaan | Dokumentasi |
|---|--|---|
| Bagian HRD (human resources development) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu menanta dokumen/arsip karyawan 2. Membantu membuat/menginput izin dan absensi karyawan 3. Membantu menuliskan buku masuk/keluar tamu 4. Membantu menginput dan membedakan data karyawan Medis dan Non Medis |  |
| Bagian Marketing | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menginput laporan kepuasan pelanggan/pasien harian di excel 2. Membantu edukasi kesehatan secara langsung kepada masyarakat seperti edukasi hipertensi pada warga Jombang Permai. melakukan pengecekan tensi secara gratis, cek gula darah dan cek asam urat. Tujuannya yaitu agar dapat memperkenalkan company profile kepada audiens khususnya pada masyarakat Jombang dan juga dapat membangun hubungan baik dengan pasien. 3. Membantu edukasi kesehatan secara langsung kepada masyarakat seperti edukasi stunting pada balita warga Jombang Permai dan Candi Mulyo Jombang. 4. Membantu membuat laporan mengenai Medical Chek UP yang bekerjasama antara RSUD dr. Moedjito Dwijosiswojo dengan |   |

| | | |
|--|---|---|
| | perusahaan perusahaan yang ada Jombang 5. Membantu edukasi Kesehatan melalui Live Instagram RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo bersama dokter spesialis Bedah. |  |
|--|---|---|

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Setelah melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) pada RSUD. Moedjito Dwidjosiswojo selama 2 bulan penulis mendapatkan pengalaman serta pengetahuan mengenai bagaimana dunia pekerjaan serta bagaimana cara bersosialisasi dengan lingkup perusahaan. Penulis telah mengamati tempat magang pada RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang yang selalu bersih, memiliki fasilitas yang lengkap dan memadai mulai dari setiap ruangan memiliki komputer, AC, Printer, Rak Dokumen, Kamar-kamar pasien yang selalu bersih dan taman yang asri dan rindang.

Penulis ditempatkan pada bagian marketing dimana unit marketing pada RSUD dr.Moedjito selalu meningkatkan target peningkatan kunjungan pasien. Dengan adanya unit marketing pada RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo masyarakat mengetahui segala jenis pelayanan kesehatan yang telah diberikan oleh RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang yang akhirnya masyarakat memiliki dorongan untuk memilih RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dalam pelayanan kesehatan.

Unit Marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang berada di bawah bagian Umum atau HRD (Human Resource Development). Kepala bagian unit marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo yaitu Ibu Sulis Wati yang bertanggung

jawab dalam merencanakan, mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan pemasaran terutama pada promosi melalui Edukasi Kesehatan, karena unit marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo berjalan sendiri tanpa adanya tim dan hanya Ibu Sulis Wati sebagai kepala bagian unit marketing yang memimpin dan mengelolah semua aspek pemasaran. Kepala bagian marketing Ibu Sulis Wati memiliki peran yang sangat penting dalam memastikan strategi pemasaran RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang efektif dan efisien.

Namun kendala yang ditemukan selama Kuliah Kerja Magang(KKM) pada unit marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo yaitu kurangnya pendidikan yang tepat sasaran, tetapi kendala ini dapat diatasi melalui adanya tim promosi kesehatan RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo selain unit marketing. Tim promosi RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo yang terdiri dari direktur, bidan, perawat, dan dokter serta team yang lainnya. Meskipun pendidikan untuk unit marketing belum sepenuhnya sesuai dengan kebutuhan, tetapi tim promosi kesehatan lainnya berfungsi sebagai pengganti yang efektif sehingga pesan kesehatan dan informasi yang relevan dapat disampaikan dengan baik kepada masyarakat. Dengan strategi ini RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dapat meningkatkan kualitas layanan kesehatan melalui promosi yang lebih informatif, karena dengan adanya tim promosi kesehatan yang professional dapat menjadikan jembatan antara pasien dengan layanan yang ditawarkan dan memastikan bahwa informasi yang disampaikan tidak hanya akurat tetapi juga sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Uraian Pekerjaan

1. Edukasi Kesehatan Unit Marketing RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo

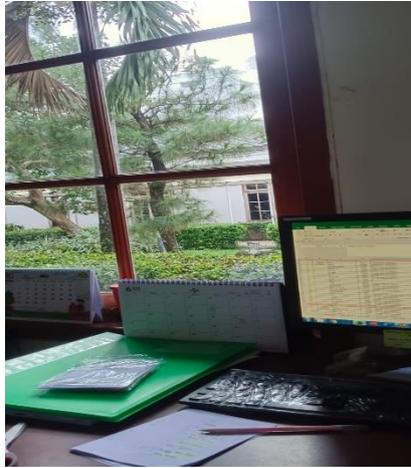
Edukasi Kesehatan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo melalui penyuluhan secara langsung maupun tidak langsung seperti edukasi kesehatan hipertensi pada warga Jombang Permai, Edukasi Kesehatan stunting melalui posyandu balita pada desa Kepanjen, serta Edukasi Kesehatan melalui live Instagram dengan dokter spesialis RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang.



Gambar 3. 1 Edukasi Kesehatan Unit Marketing RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo

Edukasi Kesehatan secara langsung mengenai hipertensi yang diberikan oleh dr. Carla dan unit marketing RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo kepada warga Jombang Permai sangat penting untuk mempromosikan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang, karena dengan memberikan pengetahuan yang tepat tentang hipertensi warga dapat lebih sadar pentingnya mengelola tekanan darah mereka. Edukasi Hipertensi pada warga Jombang Permai ini mencakup pengertian hipertensi, gejala hipertensi, faktor penyebab hipertensi cara mencegah serta pemahaman terkait makanan yang harus dibatasi oleh penderita hipertensi.

2. Laporan Kepuasan Pelanggan Harian



Gambar 3. 3 Laporan Kepuasan Pelanggan Harian

Laporan kepuasan pelanggan pada RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dapat membantu dalam mengetahui tingkat kepuasan pasien yang berkunjung. Dengan adanya laporan kepuasan pelanggan unit marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dapat mengetahui apakah pelayanan yang disediakan sudah memenuhi harapan pasien atau belum. Jika pelayanan belum memenuhi maka RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dapat melakukan perbaikan yang lebih efektif. Maka laporan kepuasan pelanggan sangat penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan dan meningkatkan kepuasan pasien pada RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo.

3. Data Rawat Jalan dan Rawat Inap RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo

Praktikan menginput data rawat inap dan rawat jalan pada pasien RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo melibatkan proses pencatatan detail tentang pelayanan kesehatan yang diberikan kepada pasien. Data ini mencakup informasi tentang identitas pasien, diagnosis, jenis pembayaran, dan hasil pemeriksaan yang dilakukan selama masa rawat inap atau rawat jalan, Sistem ini menggunakan aplikasi SIMRS.

4. Data Rujukan Pasien

Praktikan menginput data rujukan pasien pada untuk memasukkan informasi tentang rujukan pasien pada excel. Menginput data rujukan pasien seperti identitas pasien, kondisi medis, diagnosis. Data ini kemudian disimpan dan diolah untuk memastikan bahwa rujukan pasien dilakukan dengan efektif serta dapat memantau kualitas pelayanan kesehatan. Menginput data rujukan pasien pada excel dapat meningkatkan kecepatan dan kepastian dalam proses rujukan serta mengurangi kesalahan manual yang mungkin terjadi dalam sistem rujukan manual.

3.3 Usulan Masalah/Solusi

Dengan adanya kendala yang dihadapi dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) solusi untuk mengatasi kurangnya pendidikan yang tepat sasaran untuk unit marketing Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo yaitu

- 1) Perlu dilakukan penyesuaian strategi pendidikan untuk memastikan bahwa materi yang disampaikan relevan dengan kebutuhan dan tanggung jawab unit marketing.
- 2) Selain itu integrasi tim promosi Kesehatan yang terdiri dari direktur, bidan, perawat, dokter serta tim lainnya juga dapat membantu meningkatkan efektivitas pendidikan, karena dengan kerja sama yang baik maka tim promosi RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo dapat memberikan perspektif yang lebih luas tentang bagaimana meningkatkan Pelayanan Kesehatan melalui promosi yang efektif.

- 3) RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo juga dapat mengembangkan program pelatihan yang lebih spesifik dan relevan untuk unit marketing.Program ini dapat mencakup manajemen Kesehatan,tekonologi Kesehatan dll. Dengan mengembangkan program pelatihan maka unit marketing pada RSUD dr.Moedjiton Dwidjosiswojo lebih siap untuk menghadapi tantangan industri kesehatan dan dapat memberikan informasi yang lebih akurat kepada Masyarakat.
- 4) Mengadakan Evaluasi setiap bulannya untuk mengetahui efektivitasnya,dengan adanya evaluasi maka unit marketing RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo dapat melakukan perubahan serta pengembangan untuk memastikan bahwa program pemasaran melalui edukasi kesehatan dapat efektif dan dapat meingkatkan kepuasan pasien.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) Penulis mendapat pengetahuan secara nyata dalam menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku kuliah, Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan bagian dari pelatihan kerja yang dilaksanakan oleh mahasiswa tingkat akhir. RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo yang merupakan sebuah Perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa pelayanan kesehatan. Terdapat beberapa unit pada manajemen diantaranya Divisi HRD, Divisi Marketing, Divisi Keuangan dan CSMIX dan Divisi Pelayanan Kesehatan.

Kendala yang dihadapi dalam Kuliah Kerja Magang (KKM) yaitu pada bagian marketing kurangnya pendidikan yang tepat sasaran tetapi kendala ini dapat diatasi melalui adanya tim promosi kesehatan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo selain unit marketing. Tim promosi RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo yang terdiri dari direktur, bidan, perawat, dan dokter serta team yang lainnya. Meskipun pendidikan untuk unit marketing belum sepenuhnya sesuai dengan kebutuhan, tetapi tim promosi kesehatan lainnya berfungsi sebagai pengganti yang efektif sehingga pesan kesehatan dan informasi yang relevan dapat disampaikan dengan baik kepada masyarakat.

4.2 Saran

4.2.1 Bagi RSUD dr Moedjito Dwidjosiswojo

Diharapkan penyesuaian strategi pendidikan pada unit marketing untuk memastikan bahwa materi yang disampaikan relevan dengan kebutuhan dan tanggung jawab unit marketing.

Diharapkan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo dapat mengembangkan program pelatihan yang lebih spesifik dan relevan untuk unit marketing.

Diharapkan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo secara rutin melakukan evaluasi kinerja karyawan secara berkala.

4.2.2 Bagi STIE PGRI Dewantara Jombang

STIE PGRI Dewantara Jombang harus menjalin hubungan baik. dengan RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo agar pihak RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo memberikan kesempatan bagi mahasiswa/i untuk melakukan Kuliah Kerja Magang (KKM) di RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo pada periode selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

Buku Pedoman Kuliah Kerja Magang Tahun Akademik 2024/2025. STIE PGRI Dewantara Jombang.

Moedjito, M. (2024). *Rumah Sakit Umum Dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang*.

Retrieved from <https://www.moedjito.com/>.

(Nurdianna, Jurnal promkes, 2017; Nurdianna, THE IMPLEMENTATION OF HEALTH PROMOTION IN AIRLANGGA, 2017)

(Nurramadhania, Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) Yang Efektif Untuk, 2023)

Notoatmodjo, P. (2012). *Metedeologi Penelitian Kesehatan*. In P. Notoatmodjo,

Metedeologi Penelitian Kesehatan (pp. 1-61). Ilmu Kesehatan Jakarta .

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



SURAT KETERANGAN
No : 880/HRD/IX/RSMD-2024



Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hanifah Wahyu Diana Putri, S.E**
NIP : 199204262023032189
Jabatan : PJ Personalia dan Umum

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan dibawah ini :

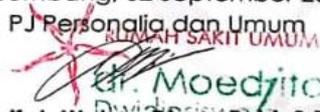
Nama : Syafa Khania Mahela
NIM : 2161019
Nama Perguruan Tinggi : STIE PGRI Dewantara Jombang
Program Studi : Manajemen
Tempat/Tanggal Lahir : Jombang, 30 September 2002
Alamat : Jl. Jayanegara, Kepanjen, Kec. Jombang Kab. Jombang.

Adalah benar pernah melakukan Praktek Kerja (Magang) pada unit kerja Marketing di Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang. Terhitung mulai tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024. Selama menjalani Praktek Kerja (Magang), dimana mahasiswi tersebut diatas mempunyai sopan santun yang baik, bertanggung jawab, dan mau belajar akan hal-hal baru.

Demikian surat keterangan ini dikeluarkan dan ditandatangani untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 02 September 2024

PJ Personalia dan Umum


Hanifah Wahyu Diana Putri, S.E

RumahSakit dr. MoedjitoDwijosiswojo

Jl. HayamWuruk No. 9 JombangJawaTimur – Indonesia 61411

Emergency Call 0321 855 555

Telp: 0321 864308/ 0321 6977788

Fax: 0321 877276

Email: hospital@moedjito.com

Lampiran 2 Loogbook/Kegiatan Mahasiswa

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Syafa Khania Mahela
 NIM : 2161019
 Program Studi : Manajemen SDM
 Tempat KKM : Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo Jombang
 Bagian/Bidang : Marketing

| Minggu Ke | Tanggal | Jenis Kegiatan | Tanda Tangan |
|-----------|----------------------|--|---|
| I | Senin 01-07-2024 | Perkenalan dengan seluruh karyawan Rumah Sakit dr.Moedjito Dwidjosiswojo |  |
| | | Mempelajari dan memahami struktur organisasi Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo | |
| | | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian | |
| | | Membantu menghitung rata-rata nilai kepuasan pasien | |
| | Selasa 02-07-2024 | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian. |  |
| | | Membantu menghitung rata-rata nilai kepusan pasien | |
| | | Membantu scan undangan untuk acara HUT RSUD dr. Moedjito Dwidjosiswojo Membantu sebar undangan kepada dokter RSUD dr.Moedjito Dwidjosiswojo | |
| | Rabu 03-07-2024 | Membantu merapikan laporan MOD |  |
| | | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian. | |
| | | Membantu menghitung rata-rata nilai kepusan pasien | |
| | Kamis 04-07-2024 | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian. |  |
| | | Membantu merapikan arsip file karyawan pada bagian HRD | |

| | | | |
|----------------------|---|---|--|
| | | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. | |
| Jum'at 05-07-2024 | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian. |  | |
| | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. | | |
| | Membantu merapikan dan menata laporan Anggaran Operasional di map snail. | | |
| Senin 08-07-2024 | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. |  | |
| | Mengikuti orientasi umum dengan materi penerapan service excellent di Rumah Sakit dr. Noedjito Dwidjosiswojo | | |
| | Membantu mencatat kadar oksigen | | |
| Selasa 09-07-2024 | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. |  | |
| | Membantu menginput data ke excel mengenai kepuasan pasien harian. | | |
| | Menginput pasien yang datang dan pulang | | |
| | Membantu membuat laporan pertanggungjawaban HUT RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo | | |
| | Membantu merapikan pengajuan anggaran operasional, dan menandai semua surat yang akan ditulis kemudian dimasukkan ke dalam map snail. | | |
| Rabu 10-07-2024 | Membantu memasukkan foto pada laporan pertanggungjawaban HUT di word |  | |
| | Membantu dan mengikuti kegiatan sosialisasi hipertensi dan cek GDA, AU, CHOL di Jombang Permai | | |
| | Membantu mencocokkan nama dokter serta hari dan jam praktik | | |

II

| | | | |
|---|----------------------|---|---|
| | Kamis 11-07-2024 | Membantu menginput laporan kepuasan pasien harian pada excel |  |
| | | Membantu menginput laporan kepuasan pasien harian pada excel | |
| | | Membantu menandai dan merapikan lamaran perawat Rumah sakit dr. moedjito dwijosiswojo | |
| | | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. | |
| | Jum'at 12-07-2024 | Menata dokumen arsip karyawan yang diletakan di map snail kemudian dirapikan dan ditata ke dalam filing cabinet |  |
| | | Membantu menginput cuti karyawan di excel | |
| Membantu memasukan MOD di mapp snail dan membantu memasukan pengajuan cuti di map snail | | | |
| III | Senin 15-07-2024 | Membantu entery surat perujuk pasien |  |
| | | Membantu menginput form perujuk pasien ke dalam excel | |
| | | Menata dokumen arsip karyawan yang dirapikan di map snail kemudian diletakan pada filing cabinet | |
| | Selasa 16-07-2024 | Menata dokumen arsip karyawan yang dirapikan di mapp snail kemudian diletakan pada filing cabinet |  |
| | | Menginput laporan kepuasan pasien harian pada excel | |
| | | Membantu Scan perjanjian kerja sama antara rumah sakit dr. moejito Dwijosiswojo dan perusahaan lain | |
| | | Membantu mencari nama karyawan yang terlibat pada dokumen arsip | |
| | Rabu 17-07-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Menata dokumen arsip karyawan yang dirapikan di map snail kemudian diletakan pada filing cabinet | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | Membantu mencari materi mengenai usus buntu | |
| | Kamis 18-07-2024 | Membantu mengetik dan mengedit MOU kegiatan senam antara Rumah sakit dr. Moedjito Dwojosiswojo dengan Instruktur senam |  |
| | | Membantu menulis buku masuk lamaran/tamu | |
| | | Membantu mengetik nama nama dokter umum dan dokter spesialis | |
| | Jum'at 19-07-2024 | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. |  |
| | | Membantu melengkapi data karyawan Rsu. Moedjito Dwijosiswojo | |
| IV | Senin 22-07-2024 | Menginput laporan kepuasan harian pada excel |  |
| | | Membantu menata dokumen arsip dokter kemudian dirapikan di map snail dan diletakkan pada filling cabinet | |
| | Selasa 23-07-2024 | Membantu menginput data karyawan medis dan non medis |  |
| | | Membantu mengedit proposal MCU antara RSU. Moedjito Dwijosiswojo dengan PT. PEI HAI dan PT.CJI | |
| | Rabu 24-07-2024 | Membantu entry inventaris pada matras RSMD ke excel |  |
| | | Membantu scan dokumen kalibrasi Rumah Sakit | |
| | | Membantu dokumentasi promosi live ig rsmd dengan dokter gigi (dr.Nur Azizah) | |
| Membantu menginput jam kerja karyawan rsmd | | | |
| Kamis 25-07-2024 | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. |  | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian di excel | |
| | | Membantu merapikan dan mengarsip data data yang ada di marketing | |
| | Jum'at 26-07-2024 | Membantu merapikan dokumen arsip pada marketing |  |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel | |
| | | Menginput data perjanjian kerjasama antara RSUD dr. Moedjito Dwijosiswojo dengan Perusahaan. | |
| V | Senin 29-07-2024 | Membantu mengedit Panduan Praktik Klinis |  |
| | | Menginput notulen di excel | |
| | | Membantu mencari materi dan mengedit materi ppt untuk bahan post IG | |
| | Selasa 30-07-2024 | Membantu menscan undangan dan notulen orientasi umum |  |
| | | Menginput jumlah rawat jalan berdasarkan nama perujuk per juli 2024 pada excel | |
| | | Menginput jumlah rawat inap berdasarkan nama perujuk bulan juli 2024 pada excel | |
| | Rabu 31-07-2024 | Membantu mengerjakan jam kerja karyawan |  |
| | | Membantu menginput data rujukan pasien | |
| | | Membantu menuliskan surat masuk | |
| | Kamis 01-08-2024 | Menginput data kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google form. | |
| | | Menginput data perjanjian kerjasama antara perusahaan dengan rs moedjito Dwijosiswojo | |
| | Membantu memasukan dan merapikan data asuransi ke dalam map snail | | |

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| | Jum'at 02-08-2024 | Menginput data kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Membantu mengedit sk panduan kerja rumah sakit dr moedjito dwidjosiswojo | |
| | | Merekap notulen morning meeting pada excel | |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian di excel | |
| VI | Senin 05-08-2024 | Menuliskan nomor surat masuk dari Bpjs Ketenagakerjaan di buku surat masuk |  |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian di excel | |
| | | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. | |
| | Selasa 06-08-2024 | Merekap cuti karyawan |  |
| | | Membantu persiapan pelaksanaan akreditasi rumah sakit dr moedjito dwidjosiswodjo | |
| | | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. | |
| | Rabu 07-08-2024 | Menginput data rawat jalan juli dan juni 2024 |  |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian di excel | |
| | | Membantu posyandu balita di candimulyo jombang | |
| | Kamis 08-08-2024 | Menginput kepuasan pasien pada bulan juli 2024 pada excel |  |
| | | Menginput data rawat inap dan rawat jalan pada bulan juli 2024 pada excel | |
| | | Membantu membuat proposal HUT KE-79 RSMD | |
| Jum'at 09-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  | |
| | Menginput kepuasan pasien pada bulan juli 2024 pada excel | | |

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| | | Membantu membuat pengumuman jadwal poli yang tutup pda bulan Agustus 2024 di canva | |
| VII | Senin 12-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Menginput data rawat inap bulan Agustus pada excel | |
| | | Menghitung rata-rata kepuasan pasien pada excel bulan Januari- Juni 2024 | |
| | | Membantu persiapan pelaksanaan akreditasi Rsmid | |
| | Selasa 13-08-2024 | Libur dar Rumah Sakit |  |
| | Rabu 14-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Membantu persiapan pelaksanaan akreditasi Rumah Sakit | |
| | Kamis 15-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Menginput data rawat inap bulan Agustus pada excel | |
| | | Menghitung rata-rata kepuasan pasien pada excel bulan Agustus 2024 | |
| Jum'at 16-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  | |
| | Menginput perjanjian kerjasama Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo dengan perusahaan | | |
| | Merapikan perjanjian kerjasama dengan perusahaan di map snail | | |
| Senin 19-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  | |
| | Mengarsip perjanjian kerjasama Rumah Sakit dr. Moedjito Dwidjosiswojo dengan perusahaan | | |
| | Membantu Persiapan Pelaksanaan Akrditasi Rumah Sakit | | |
| Selasa 20-08-2024 | Membantu pasien dalam mengisi laporan kepuasan BPSJ Kesehatan pada google from. |  | |

| | | | |
|---------------------|---|--|---|
| VIII | | Mecheklist/mendata Perjanjian kerjasama antara Rumah sakit dengan Perusahaan | |
| | | Membantu Persiapan Pelaksanaan Akreditasi Rumah Sakit | |
| | Rabu 21-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Membantu membuat vidio yang akan di upload pada BPJS Kesehatan | |
| | | Membantu Persiapan Pelaksanaan Akreditasi Rumah Sakit | |
| | Kamis 22-08-2024 | Membantu edukasi kesehatan mengenai stunting pada posyandu balita hayam wuruk kepanjen jombang |  |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel | |
| | Jum'at 23-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Menginput daftar hadir prolans pada excel | |
| | | Menginput laporan data rawat jalan dan rawat inap pada bulan Agustus 2024 di excel | |
| IX | Senin 26-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Menginput rujukan pasien pada bulan Agustus 2024 pada excel | |
| | | Membantu Persiapan Pelaksanaan Akreditasi Rumah Sakit | |
| | Selasa 27-08-2024 | Izin dikarenakan sakit |  |
| | Rabu 28-08-2024 | Menginput laporan kepuasan pelanggan harian pada excel |  |
| | | Membantu membuatkan pengumuman informasli mengenai jadwal poli yang libur | |
| | | Menginput data kepuasan pasien 2024 | |
| Kamis 29-08-2024 | Mengecek jadwal praktek dokter spesialis RSU dr. Moedjito Dwidjosiswojo |  | |

| | | | |
|--|----------------------|--|---|
| | | Membantu mempersiapkan hadiah edukasi kesehatan pada anak TK | |
| | | Menginput laporan kepuasan pelanggan tangg 22-28 Agustus 2024. | |
| | Jum'at 30-08-2024 | Menginput Laporan Kepuasan Pelanggan Harian |  |
| | | Membantu Kegiatan Edukasi Kesehatan Perumahan Jombang Permai. | |

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan


30/8/24
(Sulis Wati, S.E.)

Lampiran 3 Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
 Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Syafa Khania Mahela
 NIM : 2161019
 Program Studi : Manajemen
 Tempat Magang : Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang
 Bagian/Bidang : Marketing

| No. | Aspek yang Dinilai | Nilai (0 - 100) |
|-------------------------------|---|-----------------|
| 1. | Keaktifan konsultasi | 90 |
| 2. | Motivasi | 90 |
| 3. | Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM | 90 |
| 4. | Tata Bahasa dan kerapihan laporan | 90 |
| 5. | Kejelasan menyampaikan laporan | 90 |
| 6. | Sistematika laporan | 90 |
| 7. | Kemampuan mengidentifikasi masalah | 90 |
| 8. | Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah | 90 |
| Jumlah | | 720 |
| Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8) | | 90 |

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 30 Agustus 2024
 Dosen Pembimbing Lapangan,

(Nurul Hidayati, S.E.,M.M.)

Lampiran 4 Penilaian Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
 Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Syafa Khania Mahela
 NIM : 2161019
 Program Studi : Manajemen
 Tempat Magang : Rumah Sakit Umum dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang
 Alamat Tempat Magang : Jl. Hayam Wuruk No .9, Kepanjen Jombang
 Bagian/Bidang : Marketing

| No. | Aspek Yang Dinilai | Nilai (0 - 100) |
|-------------------------------|--|-----------------|
| 1. | Disiplin kerja | 95 |
| 2. | Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja | 95 |
| 3. | Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja | 98 |
| 4. | Kreativitas dan ketrampilan | 90 |
| 5. | Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan | 85 |
| 6. | Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja | 97 |
| 7. | Kemampuan berkomunikasi | 95 |
| 8. | Produktivitas kerja* | 95 |
| Jumlah | | 750 |
| Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8) | | 93,75 |

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Sikap kerja sangat baik, bertanggung dan feraslah belajar.

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai

RUMAH SAKIT UMUM
dr. Moedjito
 Dwidjosiswojo
 (Sulis Wati, SS)

Lampiran 5 Dokumentasi

Mengarsip berkas karyawan



Membantu menghitung jam kerja karyawan



Membantu menginput data morning meeting pelanggan harian



Menginput laporan kepuasan



Membantu Edukasi Kesehatan Balita



Membantu Edukasi Kesehatan Lansia



Foto Bersama



Lampiran 6 Bukti Turnitin



Page 1 of 12 - Cover Page

Submission ID trn.oid::1.2996514254

Syafa Khandia M.**Aktivitas Edukasi Kesehatan Pada Unit Marketing Rumah Sakit
dr. Moedjito Dwidjosiswojo Jombang**

Paper Rabu I

Kelas Plagiasi 1

STIE PGRI Dewantara Jombang

Document Details

Submission ID

trn.oid::1.2996514254

9 Pages

Submission Date

Sep 3, 2024, 8:39 AM GMT+7

1,405 Words

Download Date

Sep 3, 2024, 8:43 AM GMT+7

9,239 Characters

File Name

an_Kuliah_Kerja_Magang_Syafa_Khandia_Mahela_2161019_Manajemen.pdf

File Size

423.0 KB



Page 1 of 12 - Cover Page

Submission ID trn.oid::1.2996514254

12% Overall Similarity

The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

Filtered from the Report

- Bibliography
- Quoted Text

Top Sources

- 12%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Integrity Flags

0 Integrity Flags for Review

No suspicious text manipulations found.

Our system's algorithms look deeply at a document for any inconsistencies that would set it apart from a normal submission. If we notice something strange, we flag it for you to review.

A Flag is not necessarily an indicator of a problem. However, we'd recommend you focus your attention there for further review.

Top Sources

- 12%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Top Sources

The sources with the highest number of matches within the submission. Overlapping sources will not be displayed.

| | | | |
|----------|----------|--------------------------------|----|
| 1 | Internet | repository.stiedewantara.ac.id | 9% |
| 2 | Internet | www.researchgate.net | 1% |
| 3 | Internet | repository.fe.unj.ac.id | 1% |
| 4 | Internet | pt.scribd.com | 1% |
| 5 | Internet | repository.unair.ac.id | 0% |