

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA KANTOR PUSAT



Oleh :

Anisa Devi Fanelia

(2161031)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2024

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM) PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA KANTOR PUSAT



Oleh :

Anisa Devi Fanelia

2161031

Jombang, 30 Agustus 2024

Menyetujui,

Pendamping Lapangan


Santoso S.E

Dosen Pendamping Lapangan


Ratna Dwijayanti, SE., MM
NIDN 0725028502

Mengetahui,

Ketua Prodi Manajemen

Dr. Erminati Pancaningrum, St., MSM
NIDN-0716097202

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa karena dengan rahmat dan petunjuk-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dan atas terselesainya kegiatan magang di PT. BPR Bank Jombang Perseroda. Laporan ini disusun berdasarkan data-data yang telah penulis dapat dengan berorientasi pada tema yang dibahas.

Selama pelaksanaan kegiatan serta penyusunan laporan ini, penulis telah memperoleh pengalaman, saran, dan fasilitas yang sangat membantu dalam penyelesaian hingga penulisan laporan ini dapat terselesaikan. Oleh sebab itu, penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada :

1. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Ketua Prodi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara Jombang
2. Ibu Ratna Dwi Jayanti SE., MM selaku Dosen Pembimbing Lapangan
3. Bapak Afandi Nugroho, SE, MM selaku Direktur Utama PT. BPR Bank Jombang Perseroda
4. Bapak Santoso, SE selaku kasie SDM dan Umum
5. Seluruh karyawan PT. BPR Bank Jombang Perseroda

Saya menyadari bahwa laporan ini masih ada kekurangan. Untuk itu saya mengharapkan kritik dan saran yang membangun baik dari dosen pembimbing dan perusahaan PT. BPR Bank Jombang demi kesempurnaan laporan ini.

Jombang, 17 Agustus 2024

Anisa Devi Fanelia

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	4
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	6
2.1 Sejarah PT. BPR Bank Jombang Perseroda	6
2.1.1 Visi PT. BPR Bank Jombang.....	9
2.2.1 Misi PT. BPR Bank Jombang.....	9
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	10
2.3 Kegiatan Umum PT. BPR Bank Jombang	10
2.3.1 Penghargaan PT BPR Bank Jombang Perseroda.....	15
BAB III PELAKSAAN KULIAH KERJA MAGANG	17
3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan Ditempat Magang	17
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	20
3.3 Usulan Pemecahan Masalah / Solusi.....	23
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	25
4.1 Kesimpulan.....	25
4.2 Saran.....	26
DAFTAR PUSTAKA	27
LAMPIRAN	28

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. BPR Bank Jombang.....	10
Gambar 2.2 Penghargaan PT. BPR Bank Jombang	16

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Kuliah Kerja Magang	5
Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Kuliah Kerja Magang.....	5

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat keterangan Kuliah Kerja Magang	28
Lampiran 2 Form Aktivitas Harian Kuliah Kerja Magang	30
Lampiran 3 Penilaian Kuliah Kerja Magang	34
Lampiran 4 Penilaian Kuliah Kerja Magang dari Dosen	35
Lampiran 5 Surat Tanda Selesai Kuliah Kerja Magang.....	36
Lampiran 6 Sertifikat PT. BPR Bank Jombang Perseroda	37
Lampiran 7 Dokumentasi	38
Lampiran 8 Hasil Cek Plagiasi.....	40

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan suatu proses penerapan keilmuan dan kompetensi yang didapat selama menjalani masa pendidikan. Kegiatan ini adalah sebuah mata kuliah yang wajib dilakukan oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang. Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) yaitu suatu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang mendukung program pendidikan di STIE PGRI Dewantara Jombang dan program teknis praktis yang ditemukan di lapangan. STIE PGRI Dewantara Jombang menyelenggarakan pendidikan keterampilan profesi yang secara sistematis dan sinkron memadukan program pendidikan dengan perolehan keterampilan yang diperoleh melalui pelaksanaan kegiatan pengalaman langsung di dunia kerja, pemberian pelatihan keterampilan khusus pada pekerjaan tertentu yang akan berdampak baik pada tercapainya prestasi tingkat kompetensi profesional (Kartikaningdyah, et all. 2013).

Oleh sebab itu, diperlukan kolaborasi antara dunia kerja dan lembaga pendidikan guna meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara keseluruhan. Maka dari itu, kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini bertujuan untuk mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan di dunia kerja serta mengimplementasikan keilmuan yang didapat selama menjalani perkuliahan.

Industri perbankan memiliki peran yang sangat krusial dalam kehidupan masyarakat. Bank merupakan badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan. Namun, keberadaannya bukan sekadar untuk menyimpan uang, tetapi juga menjadi tulang punggung bagi berbagai aktivitas ekonomi. Bank memberikan kredit kepada individu maupun perusahaan yang membutuhkan dana, kredit yang diberikan oleh bank dapat mendorong pertumbuhan ekonomi dengan membiayai investasi, konsumsi, dan produksi.

Menimbang hal tersebut serta berdasar himbauan dari Program Studi Manajemen STIE PGRI DEWANTARA, maka selaku pelaksana, termotivasi untuk melaksanakan praktek magang di PT BPR Bank jombang. Dengan memilih dan praktek kerja magang di PT BPR Bank Jombang, penulis dapat mengetahui dan memahami kondisi serta seluk beluk dunia perbankan terutama dalam bidang pemasaran dan operasional PT BPR Bank Jombang. Dengan begitu, penulis dapat menjadi sumber daya manusia yang handal dan professional.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan dilakukannya Kegiatan Kerja Magang (KKM) ini antara lain :

1. Mengembangkan keterampilan yang dimiliki baik hard skills ataupun soft skills.
2. Meningkatkan proses pembelajaran melalui pendidikan berbasis praktik sehingga lulusan menjadi pekerja yang kompeten dan terampil dalam kondisi kerja yang sesungguhnya.

3. Memberikan gambaran lebih jelas tentang dunia kerja dan membantu dalam persiapan menghadapi tantangan profesional di masa depan. Dan membuka pintu bagi kesempatan kerja di tempat magang yang relevan setelah lulus.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Manfaat yang diperoleh dari kegiatan kerja magang, bagi pihak-pihak yang terkait ialah :

1. Manfaat bagi Mahasiswa :
 - a. Mengetahui bagaimana suatu teori bekerja dalam situasi yang kompleks dan dinamis dilingkup pekerjaan.
 - b. Membangun koneksi atau relasi dengan banyak pihak di lingkungan perusahaan, lembaga pemerintahan, maupun masyarakat yang dapat bermanfaat untuk karir di masa depan.
 - c. Mengenal budaya kerja, etika profesional kerja, dan dinamika organisasi yang sesungguhnya.
2. Manfaat bagi PT. BPR Bank Jombang Perseroda
 - a. Menciptakan hubungan yang kuat antara PT. BPR Bank Jombang Perseroda dengan STIE PGRI Dewantara Jombang.
 - b. Membantu dalam pengembangan produk serta layanan perusahaan dengan teknologi digital.
 - c. Memperoleh tambahan tenaga kerja yang produktif.
 - d. Memperoleh ide-ide kreatif serta membawa perspektif yang berbeda yang dapat menjadi pemicu inovasi di bank.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Penulis melaksanakan Kuliah Kerja Magang di salah satu perusahaan milik Pemerintah Kabupaten Jombang bidang jasa dan layanan bank. Kuliah Kerja Magang dilaksanakan pada :

- Nama Perusahaan : PT. BPR Bank Jombang Perseroda
- Alamat : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419
- Telp. Kantor : (0321) 870797
- Fax. : (0321) 854320
- Website : <https://bankjombang.co.id>
- Email : info@bankjombang.co.id

Alasan penulis memilih PT. BPR Bank Jombang Perseroda sebagai tempat magang yaitu penulis juga ingin mempelajari dunia perbankan dan akan bekerja di dunia perbankan khususnya di PT. BPR Bank Jombang Perseroda apabila sudah lulus kuliah.

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kegiatan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 2 bulan. Terhitung dari tanggal 01 Juli s.d. 31 Agustus 2024. Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Magang, waktu yang ditentukan oleh PT. BPR Bank Jombang Perseroda yaitu Senin s.d. Jumat pukul 08.00 WIB s.d. pukul 16.00 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahapan kegiatan, antara lain :

A. Tahap Pelaksanaan

Penulis melaksanakan Kuliah Kerja Magang dari tanggal 01 Juli s.d. 31

Agustus 2024. Waktu kerja yang ditentukan PT. BPR Bank Jombang

Perseroda pada mahasiswa/i Kuliah Kerja Magang yaitu :

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Kuliah Kerja Magang

Hari Kerja	Jam Kerja	Keterangan
Senin s.d. Jumat	08.00 - 12.00 WIB	
	12.00 - 13.00 WIB	Istirahat
	13.00 - 16.00 WIB	

Sumber : Data diolah oleh Penulis

B. Tahap Penyusunan

Penyusunan laporan Kuliah Kerja Magang dimulai pada bulan Juli 2024 sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata kuliah Kuliah Kerja Magang (KKM). Penulisan dimulai dengan mengumpulkan data- data yang berhubungan dengan proses penulisan dan menuangkannya dalam laporan Kuliah Kerja Magang dengan sebaik-baiknya.

Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Kuliah Kerja Magang

Bulan Tahapan	Mei	Juni	Juli	Agustus
	2024	2024	2024	2024
Persiapan				
Pelaksanaan				
Laporan				

Sumber : Data diolah oleh Penulis

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah PT. BPR Bank Jombang Perseroda

Dalam sejarah perkembangannya, PT. BPR BANK JOMBANG Perseroda telah mengalami beberapa perubahan. Pada tanggal 31 maret 1978 status perusahaan-perusahaan daerah milik pemerintah kabupaten Jombang diubah dengan keputusan Bupati Nomor HK.003.2/09/1978 menjadi Dinas Perusahaan Daerah Kabupaten Dati II Jombang yang terdiri dari 4 (empat) unit yaitu: Unit Taman Rekreasi Tirta Wisata, Unit Saluran Air Minum, Unit Apotik Seger dan Unit Bank Pasar. Lalu pada tanggal 7 November 1990 status perusahaan diubah menjadi perusahaan Daerah Bank Pasar berdasarkan Peraturan Daerah nomor 4, tahun 1990. Pada tahun 1994 status perusahaan menjadi PD. BANK PASAR berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan nomor: KEP-041/Km.17/1998. Pada tanggal 06 Nopember 2009 perusahaan berubah menjadi PD.BPR BANK JOMBANG berdasarkan Peraturan Daerah nomor 17 tahun 2009. Dan pada tanggal 27 November 2018 sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 14 tahun 2018 secara resmi berubah nama menjadi PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA.

Status perusahaan diubah menjadi Perusahaan Daerah Bank Pasar pada tanggal 7 November 1990 berdasarkan Peraturan Daerah (Perda) Nomor 4 Tahun 1990. Kemudian dijelaskan kembali melalui Peraturan Daerah Nomor 26 Tahun 1994 tentang perubahan status perusahaan yang awalnya adalah Perusahaan Daerah Bank Pasar menjadi PD. Bank Pasar. Pada tahun 1998 PD.

BPR Bank Pasar memperoleh izin usaha menjadi BPR, setelah itu terdapat sebuah perubahan kembali pada nama perusahaan maka secara otomatis izin usaha tersebut mengharuskan perusahaan mengubah nama menjadi PD. BPR Bank Pasar yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor KEP-041/KM.17/1998.

Hal ini semata-mata untuk lebih mendorong pertumbuhan perekonomian di wilayah daerah dan mempersiapkan peningkatan pelayanan bagi pertumbuhan masyarakat Jombang, dan juga secara khusus untuk mendukung dunia usaha di Kabupaten Jombang. Dengan kehadiran PD. Bank Pasar BPR akan sangat membantu dalam pelaksanaan program khususnya untuk percepatan pembangunan Pemerintah Kabupaten Jombang.

Selain itu, ada perubahan lain pada tanggal 6 November 2013, Pemerintah Provinsi Jombang kembali menerbitkan Peraturan Daerah (Perda) Nomor 17 Tahun 2013 tentang Perusahaan Perkreditan Daerah Bank Rakyat Jombang. Pertimbangan perubahan tersebut didasarkan pada kebutuhan akan lembaga keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Jombang yang sehat, kompetitif, aman dan andal. Dengan berbagai pertimbangan lain salah satunya adalah keberadaan PD. BPR Bank Jombang yang telah membuktikan diri mampu membantu memberikan pelayanan langsung kepada masyarakat dalam bidang perbankan serta dianggap sebagai salah satu perusahaan penyumbang pendapatan kas daerah. Oleh karena itu, diperlukan adanya perubahan melalui Peraturan Daerah (Perda) tersebut.

Sehubungan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor. 3 Tahun 1998 tentang Bentuk Hukum Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) membagi menjadi 2 (dua) bentuk yaitu, Perusahaan Daerah (PD) dan Perseroan Terbatas (PT). Bupati Jombang selaku pemegang saham Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat

Bank Jombang atau PD. BPR Bank Jombang menerbitkan Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Jombang dengan ruang lingkup mengatur ketentuan tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum yang semula berbentuk Perusahaan Daerah diubah menjadi Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Jombang atau PT. BPR Bank Jombang Perseroda dalam rangka untuk mencapai tujuan Badan Usaha Milk Daerah dan Restrukturisasi. Hal ini juga melibatkan proses terkait perijinan, persetujuan, prinsip, dan perubahan bentuk badan hukum kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai lembaga yang mengatur dan mengawasi operasional perbankan. Pada tanggal 29 Mei 2019 telah ditandatangani Akta Notariil Nomor 79 oleh Notaris Dr. Hadi Soetopo, SH., M.Kn mengenai perihal Pendirian Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Jombang Perseroda, serta keputusan Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia No. AHU-0027590.AH.01.01.TAHUN 2019 pada tanggal 30 Mei 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Persoran Terbatas yang pada akhirnya ijin prinsip telah disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan adanya bukti surat OJK Nomor S-895/KR.042/2019 pada tanggal 25

Oktober 2019 perihal Perubahan Bentuk Badan Hukum Dan Perubahan Nama Bank Saudara Maka dengan berdasarkan surat persetujuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) tersebut maka pada tanggal 7 November 2019 PD. BPR Bank Jombang telah resmi berganti badan hukum dan nama perusahaan menjadi PT. BPR Bank Jombang Perseroda dengan menggeser seluruh hak dan kewajiban dari badan hukum lama kepada badan hukum baru sesuai dengan akta berita acara yang telah dinotariilkan dan telah melakukan pembubaran badan hukum lama serta mengumumkan perubahan nama bank kepada masyarakat dalam surat kabar dan papan informasi.

2.1.1 Visi PT. BPR Bank Jombang

1. Terwujudnya PT BPR Bank Jombang yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya.

2.2.1 Misi PT. BPR Bank Jombang

1. Terwujudnya PT. BPR BANK JOMBANG yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya.
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan kepada UKM, IKM, petani, koperasi dan masyarakat lainnya.
3. Mendukung program-program pemerintah daerah dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah melalui penyediaan produk dan jasa perbankan yang unggul, berdaya saing dan relevan.
4. Menjalankan usaha sesuai dengan kaidah-kaidah perbankan yang sehat secara professional.

a. Tabungan

- 1) Tabungan SIMPATI (Simpanan Punya Arti) dipersembahkan untuk perseorangan dan badan usaha. Kegunaan tabungan ini sebagai tabungan investasi yang fleksibel, dapat diambil kapan saja dan aman karena dijamin oleh pemerintah. Setoran awal minimal Rp 100.000,- dan untuk biaya administrasi bulanan Rp 2.500.
- 2) Tabungan SIMPEL (Simpanan Pelajar) diperuntukkan bagi pelajar SD, SMP Dan SMA Sederajat yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini. Setoran awal minimal Rp. 20.000,- , saldo terendah Rp. 50.000,- dan biaya administrasi bulanan Rp. 0.
- 3) Tabungan SIMPELMAS (Simpanan Pelajar dan Mahasiswa) merupakan tabungan yang diperuntukkan bagi dan mahasiswa yang bertujuan unkan bagi dan mahasiswa yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya manabung sejak dini. Dengan setoran awal Rp. 50.000, saldo terendah Rp. 50.000, dan biaya administrasi bulanan Rp. 0.
- 4) Tabungan SIMAPAN (Simpanan Masa Depan) merupakan salah satu produk tabungan berjangka yang diperuntukkan bagi perseorangan dengan setoran rutin dalam jumlah dan jangka waktu tertentu serta ditambah dengan fasilitas asuransi jiwa.

- 5) Tabungan SIMABRUR (Simpanan Haji dan Umroh) adalah tabungan yang bertujuan untuk mempersiapkan kebutuhan Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH) dan juga Ibadah Umroh. Setoran awal Rp. 100.000 dan untuk setoran berikutnya Rp. 100.000.
- 6) Tabungan SIMANTAP (Simpanan Taat Pajak) adalah tabungan yang digunakan untuk pembayaran pajak bumi dan bangunan (PBB) dan pajak kendaraan bermotor (PKB).
- 7) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) Scoopy adalah produk Bank Jombang yang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan sepeda motor scoopy.
- 8) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) 300 adalah produk Bank Jombang yang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan dengan nominal pembayaran setiap bulannya sebesar Rp. 300.000.
- 9) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) Guru atau 100 adalah produk Bank Jombang yang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan dengan nominal pembayaran setiap bulannya sebesar Rp. 100.000.
- 10) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) Emas ialah arisan Bank Jombang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk Simpanan Arisan Masyarakat dan pembayaran setiap bulan sebesar Rp. 500.00.

11) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) Suka – suka ialah arisan yang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan dengan setoran rutin Rp. 50.000 per bulan. Produk ini bisa di ikuti untuk arisan sekolah, arisan rumah tangga, arisan lebaran, arisan masjid, arisan sekolah, dan arisan muslimat.

12) Tabungan SIMARMAS (Simpanan Arisan Masyarakat) Qurban ialah arisan yang bertujuan untuk mengumpulkan dana masyarakat yang nantinya mendapatkan sapi pada akhir periode. Setoran rutin tiap bulannya Rp. 350.000 dan bagi yang beruntung akan mendapatkan bonus kambing.

b. Deposito

1) Deposito Umum merupakan simpanan dimana penarikannya hanya dapat dilakukan dalam jangka waktu tertentu dari tanggal penanaman Deposito berdasarkan perjanjian antara pihak nasabah dengan pihak bank. Dengan ketentuan Depositan adalah perorangan atau Badan Usaha, serta dengan mengisi formulir Aplikasi permohonan Pembukaan Rekening Deposito dan dengan penempatan deposito awal minimal 7.500.000,-.

2) Deposito Ekstra merupakan simpanan pihak ketiga pada Bank Jombang baik perorangan maupun non perorangan yang penarikan/pencairan dananya hanya dapat dilakukan pada tanggal jatuh tempo simpanan yang disepakati dengan bunga dan hadiah

menarik. Setoran awal deposito ekstra minimal Rp. 25 Juta. Bunga deposito ekstra diterimakan setiap bulan secara tunai atau ditransfer ke rekening tabungan sesuai dengan kesepakatan pada awal pembukaan rekening deposito ekstra dengan besaran bunga. Jangka waktu penempatan Deposito Ekstra terdiri dari 6 bulan, 12 bulan, 18 bulan atau 24 bulan dan tidak boleh dicairkan selama jangka waktu penempatan.

2. Menyalurkan dana kredit kepada masyarakat (*Landing*) yang meliputi :
 - a. Kredit umum, adalah kredit yang ditunjukkan pada debitur secara umum untuk keperluan modal kerja atau investasi. Dengan Ketentuan Debitur adalah perorangan atau badan usaha dan mengisi formulir permohonan kredit dan formulir Data Master Nasabah (KYC).
 - b. Kredit Program, adalah kredit yang diberikan kepada usaha produktif milik perorangan atau badan usaha. Program ini dirancang khusus untuk mencapai tujuan tertentu, seperti mendorong pertumbuhan ekonomi, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, atau mendukung sektor-sektor tertentu seperti UMKM, pertanian, atau perumahan.
 - c. Kredit Pegawai, adalah kredit yang diberikan kepada pegawai yang berpenghasilan tetap. Dengan ketentuannya ialah Debitur adalah Pegawai Negeri Sipil (PNS) (Terutama yang ada di wilayah Pemerintah Kabupaten Jombang) dan Non PNS di lingkup Pemerintah daerah yang bendaharanya telah bekerjasama dengan Bank Jombang. Untuk Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang berada di lingkungan

Pemerintah Kabupaten Jombang harus didahului dengan adanya surat kerjasama/MOU antara Bendahara dengan Direksi Bank Jombang.

- d. Kredit Multiguna Sarana Ibadah Haji, ialah kredit yang diberikan kepada Nasabah khususnya yang ber-eKTP Jombang yang berkeinginan untuk menyempurnakan Rukun Islam ke lima, tentunya dengan murah dan mudah.
- e. Kredit Perangkat Desa, adalah kredit yang disalurkan untuk para pegawai perangkat desa di Kabupaten Jombang guna keperluan pribadi maupun untuk mendukung kegiatan pembangunan desa.
- f. Kredit Infrastruktur Desa, adalah kredit yang diberikan kepada tim pelaksana program pembangunan infrastruktur desa yang digunakan untuk pembiayaan pembangunan desa, yang tersusun dalam RKP (Rencana Kerja Pemerintahan) Desa.
- g. Kredit Kontraktor atau lebih lengkapnya Kredit Umum Kontruksi, adalah kredit yang diberikan kepada kontraktor atau pemborong untuk memberikan kemudahan dalam pengembangan dan pembangunan proyek berikut lengkap dengan sarana dan prasarananya, sesuai pekerjaan yang dikerjakan.

2.3.1 Penghargaan PT BPR Bank Jombang Perseroda

Berikut ini merupakan sejumlah penghargaan yang sangat membanggakan yang telah berhasil diraih oleh PT BPR Bank Jombang Perseroda selama tahun 2023, sebagai bukti nyata dedikasi dan komitmen perusahaan dalam memberikan layanan terbaik serta kontribusi positif

terhadap pertumbuhan ekonomi daerah :



Gambar 2.2 Penghargaan PT. BPR Bank Jombang

Sumber : <https://bankjombang.co.id/>

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan Ditempat Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) dilaksanakan selama dua bulan, dimulai dari tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024. Waktu kerja magang dilakukan hanya lima hari, mulai hari senin sampai hari jumat dengan delapan jam kerja dari pukul 08.00 sampai 16.00 termasuk istirahat satu jam pukul 12.00 sampai 13.00 sesuai peraturan yang diberikan PT. BPR Bank Jombang Perseroda. Penulis ditugaskan di lantai 3 kantor pusat tepatnya di bagian pendanaan (*funding*) dan bertanggung jawab kepada Ibu Erisa Firdhana S.Ak selaku kasie *fintech*. Di hari pertama, penulis melakukan perkenalan diri pada seluruh karyawan yang ada di lantai 3, bertanya mengenai peraturan dan tata tertib, serta menanyakan pekerjaan yang perlu dibantu disetiap ruangan yang ada di lantai 3.

Pada minggu pertama, penulis ditugaskan untuk menyusun arsip berkas slip setoran, nota pembukuan aba, deposito berjangka, dan slip realisasi pinjaman. Selain itu, penulis juga melakukan pengecekan buku pedoman program baru yang akan direalisasikan tahun 2024, merekap data *recovery* aset, merekap laporan transaksi bulanan, merekap data debitur periode 2020 – 2024 dan membantu scan berkas pengajuan kredit nasabah. Selanjutnya, penulis juga membantu menyusun arsip dokumen nota pembelanjaan atau pengeluaran, dan menulis anggaran biaya keluar.

Pada minggu kedua, penulis ditugaskan untuk membantu mendesain pamflet aplikasi Jombang Kita, menyusun berkas slip setoran arisan simarmas jumbo dan simarmas scoopy. Selain itu, penulis juga membantu membuat proposal pelaksanaan product brief laku pandai yang akan direalisasikan tahun 2024 ini. Menyusun berkas nota pembukuan non aba dan nota pembukuan aba, menyusun laporan keuangan kredit, menginput dan memfilter data proyeksi NPL bulan Juli 2024.

Pada minggu ketiga, penulis ditugaskan untuk scan berkas perpanjangan deposito, membantu penyetoran uang tunai, melakukan pengecekan berkas pengajuan kredit dan pencatatan nomor registrasi pengajuan kredit. Penulis juga melanjutkan tugas penyusunan berkas slip setoran, nota pembukuan aba, deposito berjangka, realisasi pinjaman, penarikan bunga deposito dan bukti transfer.

Pada minggu keempat, penulis membantu untuk merekap data LKD dan LAD serta merekap data masjid dan musholla kabupaten Jombang untuk dilakukannya kunjungan penawaran program simarmas suka-suka. Penulis juga membuat rangkuman hasil kunjungan *study* tiru BPR Eka Lampung, lalu membantu scan berkas serta membuat surat kerjasama Perumdam, dan mengikuti kegiatan sosialisasi perbankan yang diadakan oleh PT. BPR Bank Jombang Perseroda dengan pembicaranya Bapak Fajrur Rizal Bakhrie.

Pada minggu kelima, penulis ditugaskan untuk meregister kinerja keuangan BPR dan BPRS tahun 2022 dan 2023. Selain itu, penulis juga membantu menyusun laporan publikasi, mencatat nomor registrasi pengajuan

kredit, melakukan pengecekan berkas pengajuan kredit secara berkala, dan menyusun bukti slip pembayaran.

Pada minggu keenam, penulis diberikan tugas untuk menginput berkas permohonan kredit, dan pendataan alamat kantor pusat BPR. Selanjutnya, penulis membantu menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba dan non aba, deposito, serta slip realisasi pinjaman. Penulis juga ditugaskan untuk membantu acara di lantai 7 dalam rangka pengundian arisan jumbo dan arisan simarmas scoopy, melakukan penyusunan berkas SPJ kantor cabang utama, dan mengisi formulir aplikasi rekening baru, lalu melakukan pengecekan berkas pengajuan kredit dan menginput berkas pengajuan kredit.

Pada minggu ketujuh, penulis membantu nasabah untuk mengisi formulir aplikasi rekening baru dan menyetorkan angsuran nasabah. Selain itu, penulis diberikan tugas untuk menjilid berkas SPJ *Fintech* tahun 2023 dan 2024, scan berkas pengajuan kredit serta menyusun-nya ke dalam outner, lalu membantu menginput data debitur dan menyusun data debitur RK bulan Januari sampai bulan Desember, membantu untuk menyusun daftar usulan penghapus bukuan, mengunduh data daftar debitur kolektibilitas tahun 2018.

Pada minggu ke delapan, penulis diberikan tugas untuk melakukan penyetoran dan cetak tabungan arisan simarmas suka-suka, scan berkas kredit umum, scan dokumen analisa SC kredit P2P *Landing* dan pengecekan berkas agunan. Selain itu penulis juga merekap data debitur RK dan kreditur RK, merekap data sekolah dasar, serta melakukan survei kepada nasabah untuk mempromosikan tabungan suka – suka.

Pada minggu ke sembilan, penulis membantu untuk mengkoordinir calon karyawan baru bagian funding. Selain itu, menginput data pengajuan kredit nasabah, mengisi formulir permohonan kredit umum dan multiguna, menjilid berkas SPJ, menyusun bukti - bukti transaksi, membantu penyetoran uang tabungan siwbangtis. Yang terakhir, penulis juga membuat acara perpisahan dengan karyawan kantor.

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Berdasarkan hasil Kuliah Kerja Magang pada PT. BPR Bank Jombang Perseroda, penulis telah mengamati beberapa hal yang ditemukan pada tempat magang. Yang pertama, mengenai kesalahan *surveyor* saat memberikan data survei masjid dan musholla se-Kabupaten Jombang sehingga membuat penulis kebingungan untuk memfilter atau mengelompokan data tersebut kedalam satu kecamatan karena terdapat data lokasi masjid dan musholla yang kosong atau kurang lengkap, hal ini akan berdampak pada tim *funding* karena akan menghambat proses verifikasi dan validasi data nasabah. Lalu, kendala kedua yang penulis hadapi yaitu saat mencari nasabah baru. Mencari nasabah baru ternyata lebih sulit dari yang penulis bayangkan sebelumnya, PT. BPR Bank Jombang Perseroda meluncurkan produk baru bernama “Simarmas Suka-Suka Agustus” karena bertepatan dengan bulan kemerdekaan sehingga penulis diberikan tugas untuk mencari nasabah yang berkeinginan mendaftar tabungan simarmas suka - suka dan harus memenuhi kuota satu grup berjumlah 20 orang dalam satu bulan. Selama sebulan, penulis hanya mendapatkan satu orang nasabah. Penulis kesulitan untuk memenuhi kuota yang ditentukan

karena pada saat kunjungan atau survei nasabah, penulis mendapatkan jawaban dari nasabah bahwa sudah banyak bank dan lembaga keuangan non-bank yang menawarkan produk serupa yang akhirnya menjadikan para nasabah bingung dan bimbang dengan berbagai pilihan dari bank lain. Persaingan dalam dunia perbankan semakin ketat untuk menarik nasabah baru, dengan suku bunga yang diberikan Bank Jombang cukup rendah, nasabah pun akan menyepelkan dan tidak mau membuat tabungan baru. Mereka lebih memilih untuk menyimpan uangnya sendiri dirumah atau di simpan di bank lain yang suku bunganya tinggi.

Produk simarmas ini sangat beragam, terdiri dari arisan RT, arisan lebaran, arisan masjid, arisan sekolah, dan arisan muslimat. Karena tabungan arisan tersebut merupakan produk baru dari PT. BPR Bank Jombang Perseroda, maka untuk menyatukan satu kelompok arisan menjadi hal yang sulit sebab arisan tidak bisa dimulai atau berjalan apabila anggota grup kurang dari 20 orang, terkecuali untuk produk simarmas apa saja yang anggotanya tidak harus berjumlah 20 orang. Selain itu, ada simarmas qurban yang ketentuannya harus memenuhi tiga kelompok dalam satu grup dan setiap kelompok wajib berjumlah tujuh orang, apabila tidak sesuai dengan ketentuan tersebut maka arisan tidak akan bisa dimulai. Ketika program tidak berjalan sesuai rencana, akan menyebabkan penurunan minat nasabah. Ketentuan yang terlalu spesifik mengenai persyaratan yang diberikan pihak bank dapat membuat nasabah malas untuk membuka tabungan, dengan minat nasabah yang rendah, maka target penghimpunan dana pun akan sulit tercapai dan hal

seperti ini akan berdampak pada kinerja bagian *funding* karena menimbulkan tekanan untuk mencapai target.

Ada juga tabungan SIMPATI (Simpanan Punya Arti) yang setoran awalnya Rp. 100.000 dan setoran selanjutnya bebas tidak dibatasi, tabungan ini banyak diminati oleh nasabah karena potongan bulannya yang murah hanya Rp.500 dan mendapatkan bunga 3%. Namun, ada juga nasabah yang mundur untuk membuka tabungan dikarenakan pihak Bank Jombang tidak menyediakan kartu ATM untuk menarik uang dan hanya memberlakukan pengambilan uang melalui *handphone* atau tanpa kartu. Untuk nasabah yang tidak pandai menggunakan *handhone* jelas tidak akan mau untuk mengikuti program tabungan SIMPATI ini, nasabah yang sudah ada pun mungkin akan mengurangi jumlah saldo tabungannya atau bahkan menutup rekening yang berdampak pada tersendatnya kegiatan penghimpunan dana serta menurunnya *profitabilitas* perusahaan.

Tabungan SIMAPAN (Simpanan Masa Depan) diperuntukan bagi perseorangan yang setoran awalnya Rp. 2.000.000 dan mendapatkan bunga 7% per tahun serta mendapat fasilitas asuransi jiwa. Tabungan ini cocok bagi orang yang ingin mulai untuk disiplin menabung dan berinvestasi karena mendapatkan bunga dari tabungannya. Tetapi, syarat untuk membuka tabungan SIMAPAN harus memiliki produk tabungan Bank Jombang seperti simpati, simpelmas, atau simpel. Ini membuat nasabah yang hanya ingin membuka tabungan SIMAPAN berfikir dua kali karena dia harus membayar setoran *double* dan merasa terbebani dengan adanya syarat tersebut, hal ini membuat

turunnya minat nasabah untuk menabung. Ketika target sulit untuk dicapai, motivasi tim *funding* pun bisa menurun serta berdampak pada kinerjanya.

Selain produk tabungan simpati, simpel, simpelmas, simapan, simabrur, simantap, simarmas, ada juga produk deposito umum dan deposito ekstra. Kedua produk deposito tersebut berjalan dengan baik dan terbukti dari banyaknya perusahaan maupun perseorangan yang mendepositokan uangnya ke PT. BPR Bank Jombang Perseroda, deposito menjadi pilihan investasi jangka panjang yang sangat menguntungkan apalagi dijamin oleh LPS.

3.3 Usulan Pemecahan Masalah / Solusi

Masalah ketidaklengkapan data lokasi atau tempat nasabah merupakan kendala umum dalam proses pengumpulan data. Hal ini dapat menghambat berbagai aktivitas, mulai dari verifikasi data hingga penjadwalan kunjungan. Dari hasil pengamatan permasalahan yang teridentifikasi di PT BPR Bank Jombang. Oleh karena itu penulis memberikan solusi pemecahan masalah untuk meningkatkan kinerja *surveyor* agar melancarkan proses input oleh tim kantor. Apabila tim survei kehilangan sinyal GPS, *surveyor* dapat mencatat titik koordinat terdekat yang masih memiliki sinyal GPS dan secara manual menandai perkiraan jarak ke lokasi tersebut. *Surveyor* harus meninjau dan memperbaiki data yang salah untuk memastikan tidak ada alamat atau data lokasi yang kurang lengkap ataupun kosong. Yang paling penting yaitu menjalin komunikasi yang efektif antara *surveyor* dan tim kantor. Karena dengan bekerja sama, akan meningkatkan kualitas data lokasi dan memastikan kelancaran proses bisnis (Lestari, 2020).

Untuk permasalahan selanjutnya yang ada di PT. BPR Bank Jombang Perseroda, cara untuk mengatasi atau memecahkan masalah kurang minatnya nasabah dengan program yang di tawarkan, yaitu dengan mengidentifikasi keunggulan yang dimiliki oleh pesaing, lalu mencari kelemahan atau kekurangan pada program pesaing yang dapat menjadi peluang bagi PT. BPR Bank Jombang Perseroda untuk memberikan penawaran yang lebih baik (Ningtias & Soemarso, 2019). Melakukan survei atau wawancara untuk mengetahui kebutuhan dan keinginan nasabah, mengevaluasi kembali kebijakan yang membebani nasabah dan melakukan perbaikan terhadap kebijakan yang dianggap kurang relevan agar dapat membangun hubungan yang lebih baik dengan nasabah. Selain suku bunga, Bank Jombang juga bisa memberikan penawaran tambahan yang membedakan produk tabungannya dari pesaing. Misalnya, program loyalitas yang lebih menarik, kemudahan akses melalui aplikasi, atau kerjasama dengan *merchant* untuk memberikan diskon dan melakukan promosi secara berkala untuk menarik serta mempertahankan nasabah (Ariska, 2020). Menekankan aspek sosial juga menjadi solusi yang baik, dengan mengingatkan nasabah bahwa program simarmas tidak hanya sekadar menabung, tetapi juga merupakan bagian dari komunitas. Dorong semangat gotong royong dan rencanakan perjalanan liburan atau qurban bersama komunitas dengan menabung di Bank Jombang. Menjalin kerjasama dengan pihak lain seperti UMKM atau koperasi untuk memberikan manfaat tambahan bagi nasabah. Yang terakhir, megembangkan produk atau layanan baru yang sesuai dengan preferensi pelanggan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Sebagai bagian dari kurikulum, mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang wajib mengikuti program Kuliah Kerja Magang (KKM) untuk mempersiapkan diri memasuki dunia kerja. Kegiatan KKM ini memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengembangkan jaringan profesional, meningkatkan *soft skills*, dan mengidentifikasi minat serta potensi diri dalam dunia kerja. Selain itu, kegiatan magang ini merupakan salah satu upaya STIE PGRI Dewantara Jombang dalam menghasilkan lulusan yang siap pakai dan berkualitas.

Berdasarkan hasil Kuliah Kerja Magang (KKM) pada PT BPR Bank Jombang, penulis menyadari bahwa perlunya kolaborasi antara dunia usaha dan lembaga pendidikan. Selama magang di bagian *funding*, penulis terlibat langsung dalam kegiatan pemasaran produk deposito, tabungan, dan produk investasi lainnya. Pengalaman ini memungkinkan penulis untuk mengaplikasikan teori yang telah dipelajari di perkuliahan dan memahami dinamika pasar keuangan yang sebenarnya. Magang di bagian *funding* telah menjadi pengalaman yang sangat berharga. Penulis tidak hanya memperoleh pengetahuan tentang produk-produk *funding* dan proses penghimpunan dana saja, tetapi juga belajar mengenai pentingnya membangun hubungan yang baik dengan nasabah. Pengalaman ini telah meningkatkan pemahaman penulis mengenai dinamika industri perbankan dan mempersiapkan diri untuk

menghadapi tantangan di dunia kerja yang sesungguhnya. Penulis sangat berterima kasih atas kesempatan yang diberikan dan berharap dapat terus berkontribusi di bidang perbankan.

4.2 Saran

Berdasarkan pengamatan selama magang di PT. BPR Bank Jombang, berikut ini beberapa saran yang dapat dipertimbangkan oleh PT. BPR Bank Jombang, yaitu :

1. Menawarkan *benefit* tambahan seperti *poin rewards*, atau potongan setoran awal, membuat program tabungan dengan bunga kompetitif serta fitur-fitur yang memudahkan nasabah.
2. Perlu ditingkatkan upaya sosialisasi produk Bank Jombang agar masyarakat lebih banyak mengenal berbagai macam produk yang ditawarkan serta manfaatnya untuk bisa menarik lebih banyak nasabah.
3. PT. BPR Bank Jombang Perseroda dapat mempertimbangkan untuk menyediakan kartu ATM guna memenuhi kebutuhan seluruh segmen nasabah yang tidak memiliki *smartphone* atau kurang mahir dalam menggunakannya.
4. Seluruh *surveyor* dapat melakukan pengecekan ulang data lokasi nasabah sebelum data tersebut diinput ke dalam sistem guna meningkatkan akurasi data lokasi nasabah.

DAFTAR PUSTAKA

- Bank Jombang. Sejarah PT. BPR Bank Jombang Perseroda. Diakses pada 17 Agustus 2024, dari <https://bankjombang.co.id>.
- Tahir, H et all. (2021). Strategi Marketing Funding dalam Meningkatkan Jumlah Nasabah di Bank BNI Syariah Pare. Jurnal Manajemen dan Perbankan Syariah. Vol.3
- Dewi, K et all. (2022). Pengaruh Tingkat Suku Bunga Tabungan, Produk Tabungan Dan Kualitas Pelayanan Terhadap Minat Menabung Nasabah Pada Bpr Indra Candra Singaraja. Jurnal Artha Satya Dharma. Vol. 15 (87-95).
- Siregar, F. A., & Usriyah, L. (2021). Peranan Komunikasi Organisasi dalam Manajemen Konflik. Jurnal Idarah: Pendidikan dan Kependidikan , 163-174.
- Supeno, W. (2018). Implementasi Kualitas Pelayanan di Era Disrupsi pada PD Bank Jombang Jawa Timur. Jurnal Sekretaris dan Manajemen, 255 – 262.
- STIE PGRI Dewantara, (2024). Buku Pedoman Kuliah Kerja Magang Mahasiswa Jombang.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat keterangan Kuliah Kerja Magang



SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO, SE**
Jabatan : Kasie SDM & Umum PT. BPR BANK JOMBANG
Alamat : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang

Menerangkan bahwa :

NO	NAMA	NIM	PRODI
1.	Adel Novela Sari	2161011	Manajemen Pemasaran
2.	Anisa Devi Fanelia	2161031	Manajemen Pemasaran

Bahwa mahasiswa tersebut diterima untuk melaksanakan Magang Kerja di kantor PT BPR Bank Jombang Perseroda mulai tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024.

Demikian Surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dapat di gunakan sebagaimana semestinya .

Jombang, 29 Mei 2024
PT. BPR BANK JOMBANG


SANTOSO, SE
Kasie SDM & Umum

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
KANTOR PUSAT (BANK JOMBANG TOWER)
Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No 153-155
Jombang Jawa Timur. Kode Pos 61119

Telp (0321) 870797
Fax (0321) 854320

Website: www.bankjombang.co.id
Email: info@bankjombang.co.id

SURAT TUGAS
Nomor : 800/31 /415.51/2024

**DIREKSI
PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
MENUGASKAN**

Kepada Mahasiswa STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG sebagai berikut :

No.	Nama	Penempatan Magang
1.	Adel Novita Sari	KPNO Lantai 3
2.	Anisa Devi Fanelia	KPNO Lantai 3

Untuk melaksanakan tugas Kuliah Kerja Magang mulai tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Jombang
Pada Tanggal : 26 Juni 2024

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA



SANTOSO, SE
Kasie SDM dan Umum

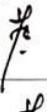
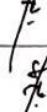
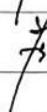
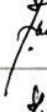
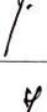
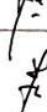
Lampiran 2 Form Aktivitas Harian Kuliah Kerja Magang

FOMULIR KEGIATAN MAHASISWA

Nama : Anisa Devi Fanelia
 NIM : 2161034
 Program Studi : Manajemen Pemasaran
 Tempat KKM : PT. BPR Bank Jombang Perseroda
 Bagian/ Bidang : Dana / Funding

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	01/07/2024	- Pengenalan diseluruh karyawan lantai 3 PT. BPR Bank Jombang Perseroda - Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman secara rapi dan terstruktur - Melakukan pengecakan typo penulisan pada e-book	
	02/07/2024	- Merekap data recovery aset - Melakukan penyetoran uang tunai - Merekap laporan transaksi bulanan	
	03/07/2024	- Merekap data Debitur Nasabah Periode 2020 – 2024 - Scand Berkas Nasabah Mengenai Usulan kredit	
	04/07/2024	- Menyusun dan merekap voucher simarmas - Scan berkas nasabah mengenai usulan kredit	
	05/07/2024	- Menyusun arsip dokumen nota pembelanjaan - Menulis anggaran uang keluar dari pusat	
II	08/07/2024	- Membuat desain pamflet aplikasi Jombang Kita - Menyusun arsip dokumen slip setoran simarmas scoopy	
	09/07/2024	- Menyusun proposal pelaksanaan product brief laku pandai pada Bank Jombang	
	10/07/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman - Menyusun keuangan kredit	
	11/07/2024	- Menginput data Proyeksi NPL Bulan Juli 2024 dari filter 2 sampai 5 - Menyusun berkas kredit pada outner sesuai dengan Perusahaan	
	12/07/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman	

III	15/07/2024	- Melakukan penyetoran tunai - Scan berkas perpanjangan deposito dan berkas deposito berjangka	
	16/07/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman	
	17/07/2024	- Pengecekan berkas pengajuan kredit - Pencatatan nomor registrasi pengajuan kredit	
	18/07/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman	
	19/07/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman	
IV	22/07/2024	- Merekap data LKD dan LAD Kabupaten Jombang - Merekap data masjid dan musholla	
	23/07/2024	- Membuat rangkuman hasil kunjungan study tiru BPR Eka Lampung	
	24/07/2024	- Menginput data RK bulan Januari sampai dengan Desember 2019 - Scan berkas	
	25/07/2024	- Merekap data musholla dan masjid - Merekap data LKD dan LAD - Scan berkas	
	26/07/2024	- Membuat surat kerjasama Perumdam - Scan berkas - Mengikuti kegiatan sosialisasi perbankan	
-V	29/07/2024	- Meregister kinerja keuangan BPR dan BPRS tahun 2022 dan 2023 - Menyusun nota honor dan kas keluar	
	30/07/2024	- Meregister kinerja keuangan BPR dan BPRS tahun 2022 dan 2023 - Menyusun laporan publikasi	
	31/07/2024	- Pencatatan nomor registrasi pengajuan kredit - Scan berkas	
	01/08/2024	- Pengecekan berkas pengajuan kredit - Menyusun bukti slip pembayaran - Melakukan transaksi keuangan	
	02/08/2024	- Menyusun berkas deposito berjangka - Pengecekan berkas pengajuan kredit - Scan berkas	
VI	05/08/2024	- Input berkas permohonan kredit - Pendataan Alamat kantor pusat BPR	
	06/08/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman	

		- Survey nasabah	
	07/08/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman - Membantu acara pengundian arisan jumbo dan arisan Simarmas Scoopy	
	08/08/2024	- Menyusun berkas SPJ kantor cabang utama - Penyetoran uang tabungan arisan simarmas - Scan berkas	
	09/08/2024	- Mengisi fomulir aplikasi rekening baru - Pengecekan berkas pengajuan kredit - Input berkas pengajuan kredit	
VII	12/08/2024	- Menjilid berkas SPJ Fintech - Mengisi formulir aplikasi rekening baru - Scan berkas	
	13/08/2024	- Penyetoran angsuran nasabah - Menyusun berkas pengajuan kredit ke dalam outner	
	14/08/2024	- Scan berkas pengajuan kredit deposito - Menginput data debitur - Menyusun data debitur RK bulan Januari sampai Desember	
	15/08/2024	- Menyusun daftar usulan pengahapus bukuan - Scan slip realisasi pinjaman - Scan lembar analisa borrower	
	16/08/2024	- Menyusun daftar usulan pengahapus bukuan tahun 2018 - Mengunduh data daftar debitur kolektibilitas tahun 2018 - Survey nasabah	
VIII	19/08/2024	- Penyetoran dan cetak tabungan arisan simarmas - Scand berkas kredit umum - Pencatatan nomor surat masuk dan keluar	
	20/08/2024	- Menyusun arsip dokumen slip setoran, nota pembukuan aba, deposito, dan slip realisasi pinjaman - Penyetoran tabungan suka - suka	
	21/08/2024	- Scan dokumen analisa SC kredit P2P Landing - Pengecekan berkas agunan - Merekap data sekolah dasar	
	22/08/2024	- Penyetoran uang tunai - Scan bekas perpanjangan deposito - Survey nasabah	

	23/08/2024	- Merekap data debitur RK dan kreditur RK - Pengecekan berkas agunan - Survey nasabah	<i>[Signature]</i>
IX	26/08/2024	- Mengkoordinir calon karyawan baru - Menginput data pengajuan kredit - Menjilid SPJ tahunan	<i>[Signature]</i>
	27/08/2024	- Mengisi formulir permohonan kredit umum atau multiguna - Menyusun berkas pengajuan kredit	<i>[Signature]</i>
	28/08/2024	- Menyusun bukti transaksi - Arsip berkas SPJ tahunan cabang pusat - Menjilid berkas SPJ Fintech	<i>[Signature]</i>
	29/08/2024	- Scan berkas pengajuan kredit - Menyusun bukti transaksi - Penyetoran uang tabungan siswabangtis	<i>[Signature]</i>
	30/08/2024	- Scan berkas perpanjangan deposito - Perpisahan	<i>[Signature]</i>

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan



[Signature]

 (Santoso S.E)

Lampiran 3 Penilaian Kuliah Kerja Magang



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Anisa Devi Fanelia
NIM : 2161031
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Magang : PT. BPR Bank Jombang Persero
Alamat Tempat Magang : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No.153 - 155, Candi Mulyo, Kec.
Jombang, Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419
Bagian/Bidang : Dana atau Funding

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	95
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	94
4.	Kreativitas dan ketrampilan	93
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	93
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	92
7.	Kemampuan berkomunikasi	94
8.	Produktivitas kerja	95
Jumlah		751
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		93,875

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai


(Santoso S.E)

Lampiran 4 Penilaian Kuliah Kerja Magang dari Dosen



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Anisa Devi Fanelia
NIM : 2161031
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Magang : PT. BPR Bank Jombang Perseroda
Bagian/Bidang : Dana atau Funding

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	92
2.	Motivasi	92
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	92
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	92
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	92
6.	Sistematika laporan	92
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	92
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	92
Jumlah		
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		92

Jombang, 30 Agustus 2024
Dosen Pembimbing Lapangan,

(Ratna Dwijayanti, SE., MM)

Lampiran 5 Surat Tanda Selesai Kuliah Kerja Magang



SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO, SE**
Jabatan : Kasie SDM & Umum PT. BPR BANK JOMBANG
Alamat : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang

Menerangkan bahwa :

Nama : **ANISA DEVI FANELIA**
Prodi/Fakultas : MANAJEMEN PEMASARAN
Perguruan Tinggi : STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
NIM : 2161031

Bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan Program Kuliah Kerja Magang di PT BPR Bank Jombang Perseroda, mulai tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan 31 Agustus 2024.

Demikian Surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dapat di gunakan sebagaimana semestinya .

Jombang, 30 Agustus 2024
PT. BPR BANK JOMBANG



SANTOSO, SE
Kasie SDM & Umum

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
KANTOR PUSAT (BANK JOMBANG TOWER)

 Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155
Jombang Jawa Timur. Kode Pos 61419

 Telp. (0321) 870797
 Fax. (0321) 854320

 Website: www.bankjombang.co.id
 Email: info@bankjombang.co.id

Lampiran 6 Sertifikat PT. BPR Bank Jombang Perseroda

SERTIFIKAT
KKM (KULIAH KERJA MAGANG)
Diberikan Kepada:

ANISA DEVI FANELIA
NIM : 2161031

Yang Telah Menyelesaikan Program Kuliah Kerja Magang (KKM) Di
PT.BPR BANK JOMBANG Pada Tanggal 30 Agustus 2024.
Dengan Hasil "Sangat Baik"

PT BPR Bank Jombang Perseroda

SUHARIANI,SE
Direktur

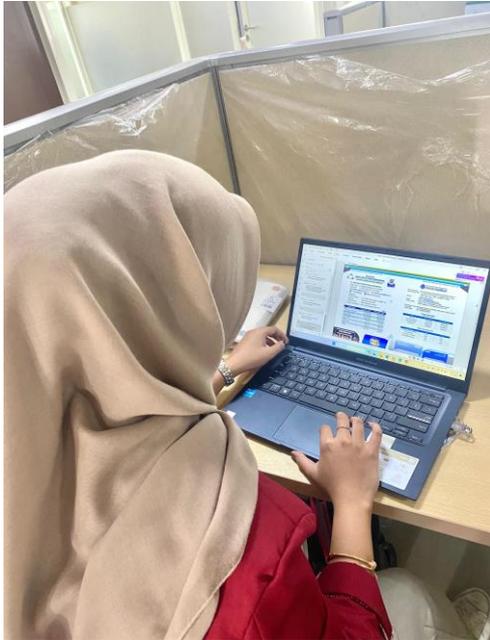
DAFTAR PENILAIAN
KULIAH KERJA MAGANG

No	Aspek Yang Dinilai	Nilai(0-100)
1	Disiplin kerja	95
2	Kerjasamadalam tim/hubungan dengan rekan kerja	95
3	Sikap, etika dan tingkah lakusaat bekerja	94
4	Kreativitas dan ketrampilan	93
5	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	93
6	Kemampuan menyesuaikan diridalam pekerjaan dan lingkungan kerja	92
7	Kemampuan berkomunikasi	94
8	Produktivitas kerja	95
Jumlah		751
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		93,875

Kasie SDM dan Umum
SANTOSO,SE

Pendamping Lapangan
SANTOSO,SE

Lampiran 7 Dokumentasi



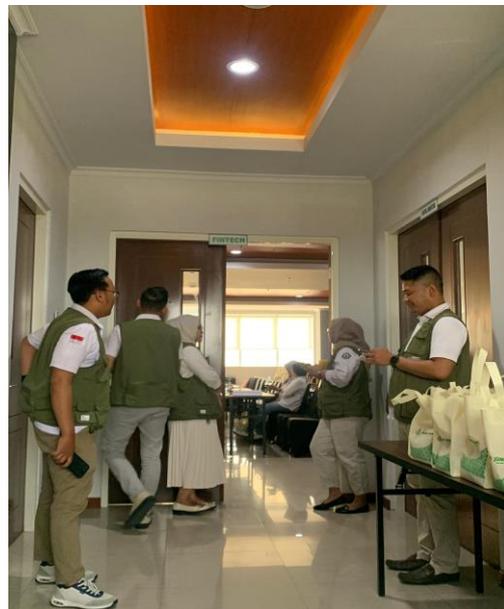
Pengecekan Buku Pedoman Bank



Menginput Data Debitur RK



Merekap Data Musholla dan Masjid



Pengundian Simarmas Scoopy



Penataan Brosur Program Simarmas



Menyusun Berkas SPJ Tahun 2024



Acara Perpisahan dan Penutupan program Kuliah Kerja Magang

Lampiran 8 Hasil Cek Plagiasi

Anisa Devi Fanelia

Laporan Kuliah Kerja Magang PT. BPR Bank Jombang Perseroda

-  Laporan Kuliah Kerja Magang PT. BPR Bank Jombang Perseroda
-  Cek Plagiasi 2024
-  STIE PGRI Dewantara Jombang

Document Details

Submission ID
trn:oid::1:3000666124

Submission Date
Sep 7, 2024, 2:37 PM GMT+7

Download Date
Sep 7, 2024, 2:38 PM GMT+7

File Name
1_Laporan_Kuliah_Kerja_Magang_PT._BPR_Bank_Jombang_Perseroda.pdf

File Size
82.6 KB

8 Pages

1,693 Words

10,592 Characters

5% Overall Similarity

The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

Filtered from the Report

- Bibliography
- Quoted Text

Top Sources

- 5%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Integrity Flags

0 Integrity Flags for Review

No suspicious text manipulations found.

Our system's algorithms look deeply at a document for any inconsistencies that would set it apart from a normal submission. If we notice something strange, we flag it for you to review.

A Flag is not necessarily an indicator of a problem. However, we'd recommend you focus your attention there for further review.

Top Sources

- 5%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Top Sources

The sources with the highest number of matches within the submission. Overlapping sources will not be displayed.

1	Internet	repository.stiedewantara.ac.id	3%
2	Student papers	Universitas Negeri Jakarta	1%
3	Internet	id.123dok.com	1%
4	Internet	ayopandai.wordpress.com	0%