

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PT. PHALOSARI UNGGUL JAYA UNIT 2**



Oleh :

Ahmad Rifky Ras Hadiano

2161071

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)

PT PHALOSARI UNGGUL JAYA UNIT 2 FOOD-DIVISION JOMBANG

Jl. Mojokrapak No. 1 A, Ngledok, Mojokrapak, Tembelang, Jombang, Jawa Timur (61452)

(0321) 877036



Oleh :

Ahmad Rifky Ras Hadiano 2161071

09 September 2024

Menyetujui

Pendamping lapangan



(M. Yusuf Muzakchi)

Dosen Pembimbing Lapangan

(Aminin. M.Si.)

Mengetahui,

Ketua Prodi Manajemen



(Dr. Eminat Pancaningrum, ST., MSM.,)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan petunjuk serta karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT. Phalosari Unggul Jaya, Jl. Mojokrapak No. 1 A, Mojokrapak, Tembelang, Jombang, Jawa Timur (61452).

Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan salah satu syarat wajib yang harus ditempuh dalam Program Studi Manajemen di STIE PGRI Dewantara Jombang. Penulis menyadari bahwa penulisan Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini tidak dapat berhasil tanpa bantuan dan bimbingan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, S.E., M.Si., CRA selaku Ketua STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Ibu Dr. Errminati Pancaningrum, S.T., M.SM selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Bapak Aminin, M.Si selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
4. Bapak Warsubi S.H., M.Si selaku Direktur PT. Phalosari Unggul Jaya
5. Bapak M. Yusuf muzkkhi Selaku HRD PUJ Unit 2 sekaligus Pendamping Lapangan di PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2.
6. Para Pendamping Lapangan di PT. Phalosari Unggul Jaya.

Penulis menyadari bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini masih terdapat banyak kekurangan karena keterbatasan dan kendala yang dihadapi. Namun demikian Penulis berharap bahwa Laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Jombang, 13 September 2024

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	5
2.1 Sejarah PT. Phalosari Unggul Jaya	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan / Instansi.....	6
2.3 Visi & Misi Perusahaan	8
2.4 Kegiatan Umum Perusahaan.....	8
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN KULIAH KERJA MAGANG ...	10
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang.....	10
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang	13
3.3 Usulan Pemecahan Masalah / Solusi	14
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	16
4.1 Kesimpulan	16
4.2 Saran	16
DAFTAR PUSTAKA	18
LAMPIRAN.....	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan salah satu komponen penting dalam kurikulum akademik di STIE PGRI Dewantara Jombang, yang dirancang untuk memberikan mahasiswa kesempatan untuk mengaplikasikan teori yang dipelajari selama perkuliahan ke dalam praktik dunia kerja nyata. Program ini tidak hanya bertujuan untuk memperluas wawasan mahasiswa mengenai industri atau sektor yang relevan, tetapi juga untuk membangun keterampilan praktis yang sangat dibutuhkan dalam dunia profesional.

Pelaksanaan KKM juga berfungsi sebagai jembatan antara teori akademik dan praktik profesional. Dengan terlibat langsung dalam proyek dan kegiatan perusahaan, mahasiswa dapat menilai efektivitas konsep-konsep yang dipelajari di bangku kuliah, sambil berkontribusi secara aktif pada pencapaian tujuan organisasi. Pengalaman ini diharapkan dapat memperkuat pemahaman akademis mahasiswa dan mempersiapkan mereka untuk memasuki pasar kerja dengan kompetensi yang lebih baik.

Adapun pemilihan PT. Phalosari Unggul Jaya sebagai tempat magang didorong oleh beberapa pertimbangan penting yang terkait dengan tujuan dan harapan saya dalam menjalani program magang. Pertama, PT. Phalosari Unggul Jaya dikenal sebagai perusahaan yang memiliki reputasi baik dalam sektor olahan berbahan dasar ayam, yang merupakan area yang sangat relevan dengan mayoritas penduduk di desa yang merupakan mayoritas peternak ayam kalau tidak pedagang.

Kedua, perusahaan ini perusahaan ini mungkin menerapkan model bisnis yang inovatif, seperti sistem distribusi yang efisien dan kemitraan strategis yang menguntungkan. Pendekatan ini dapat membantu mereka mendapatkan keunggulan kompetitif di pasar. Serta memberikan kesempatan untuk menerapkan pengetahuan teoritis yang telah saya pelajari.

Selain itu, PT. Phalosari Unggul Jaya menawarkan lingkungan kerja yang dinamis dan profesional, yang memungkinkan saya untuk bekerja langsung dengan tim yang berpengalaman dan mendapatkan wawasan mendalam tentang praktik industri terkini. Pengalaman ini diharapkan dapat memperkaya keterampilan praktis saya dan mempersiapkan saya lebih baik untuk memasuki dunia kerja setelah lulus.

Dengan alasan-alasan tersebut, saya merasa bahwa magang di PT. Phalosari Unggul Jaya adalah pilihan yang tepat untuk mencapai tujuan akademis dan profesional saya, serta untuk memberikan kontribusi yang berarti bagi perusahaan.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Memahami bagaimana penerapan ilmu Manajemen Sumber Daya Manusia yang telah dipelajari selama studi di program S1 Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang dalam konteks dunia kerja yang nyata.
2. Beradaptasi dengan kultur kerja yang berbeda dari kultur belajar dengan menekankan pada manajemen waktu yang efisien, keterampilan komunikasi yang baik, kerja sama tim yang solid, dan kemampuan mengelola tekanan untuk menyelesaikan tugas tepat waktu. Ini akan mempersiapkan saya untuk tantangan yang lebih besar di dunia kerja.
3. Memahami dan mengatasi berbagai permasalahan yang sering dihadapi di dunia kerja dengan memanfaatkan ilmu dan keterampilan yang telah dipelajari selama perkuliahan.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Adapun manfaat yang diharapkan dari kegiatan Kuliah Kerja Magang ini antara lain:

1.3.1 Manfaat bagi mahasiswa :

1. Mahasiswa dapat memperoleh pemahaman tentang kondisi nyata di lingkungan kerja yang sesungguhnya.
2. Membantu mahasiswa mengembangkan kemampuan dan rasa percaya diri mereka dalam melakukan tugas secara individu

maupun dalam kelompok.

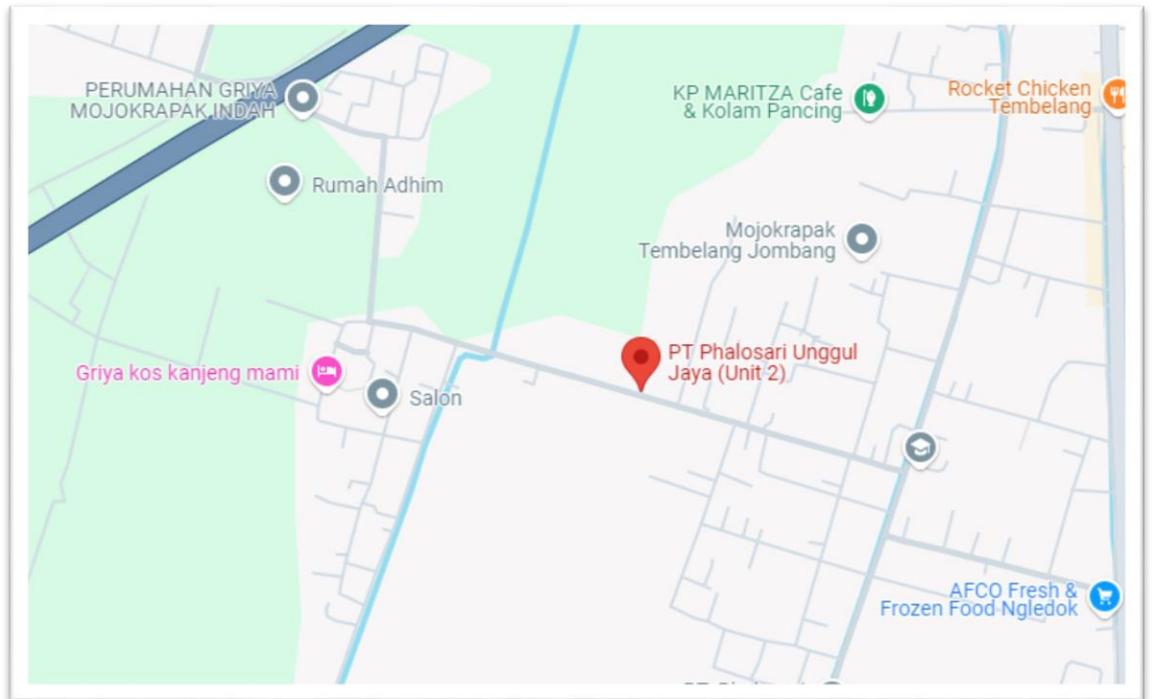
3. Membantu mahasiswa dalam mengembangkan kedisiplinan waktu dan rasa tanggung jawab terhadap tugas-tugas yang ditugaskan.

1.3.2 Manfaat bagi perusahaan

1. Salah satu manfaat magang bagi perusahaan adalah peningkatan produktivitas; bantuan dari mahasiswa magang memungkinkan penyelesaian tugas yang lebih cepat dan efisien.
2. Meningkatnya reputasi dan hubungan baik antara perusahaan dan STIE PGRI Dewantara Jombang melalui kerjasama yang efektif.
3. Mahasiswa magang memberikan manfaat signifikan bagi perusahaan dengan membawa perspektif segar dan ide-ide inovatif yang dapat meningkatkan proses kerja dan solusi kreatif.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini dilaksanakan di :



Nama Tempat : PT. PHALOSARI UNGGUL JAYA Unit 2

Alamat : Jl. Mojokrapak No. 1 A, Mojokrapak, Tembelang, Jombang,
Jawa Timur (61452).

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang ini dilaksanakan pada tanggal 01 Juli 2024 sampai 30 Agustus 2024. Pelaksanaan magang dilakukan sesuai jam kerja operasional yaitu pada:

Hari	Masuk	Pulang
Senin - Kamis	08.00	16.00
Jum'at	07.00	16.00
Sabtu	08.00	14.00

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah PT. Phalosari Unggul Jaya

PT. Phalosari Unggul Jaya merupakan jenis perusahaan di bidang manufaktur merupakan anak perusahaan dari *holding company* Bima Sakti Group yang didirikan dari hasil pengembangan perusahaan sebelumnya. Perusahaan ini di bangun tahun 2008 dengan nama UD. Phalosari Unggul Jaya. Tahun 2008 Phalosari diambil dari Bahasa Sansekerta yang berarti kejujuran. Pemberian nama ini diharapkan dapat menjadi doa, dimana pekerjaan yang dilandasi kejujuran akan dapat unggul dan berjaya, perusahaan yang didirikan pada tahun 2008 ini terus berkembang hingga sekarang berganti nama menjadi PT. Phalosari Unggul Jaya. Beralamatkan di Jalan Sumojoyo Prawiro No. 07 Dusun Bulak Desa Mojokrapak Kecamatan Tembelang Kabupaten Jombang. PT. Phalosari Unggul Jaya adalah perusahaan yang bergerak dibidang pemotongan ayam, *supplier* daging ayam dan *frozen* dengan kualitas terjamin. PT. Phalosari Unggul Jaya berusaha memberikan jaminan produk yang berkualitas pada para pelanggannya dalam memenuhi kebutuhan akan daging ayam.

PT. Phalosari Unggul Jaya merupakan suatu entitas perusahaan di sektor manufaktur, dan merupakan anak perusahaan yang berasal dari Bima Sakti Group, sebuah kelompok perusahaan yang dibentuk melalui pengembangan entitas bisnis sebelumnya. Perusahaan ini berdiri pada tahun 2008 dengan nama UD. Phalosari Unggul Jaya. Pada saat itu, nama "Phalosari" diambil dari Bahasa Sanskerta yang bermakna kejujuran. Pemilihan nama ini bermaksud sebagai doa, mengartikan bahwa kerja yang ditekuni dengan prinsip kejujuran akan membuahkan kesuksesan.

Seiring perkembangannya, perusahaan ini kemudian berganti nama menjadi PT. Phalosari Unggul Jaya. Kantornya terletak di Jalan Sumojoyo Prawiro No. 07, Dusun Bulak, Desa Mojokrapak, Kecamatan Tembelang, Kabupaten Jombang. PT. Phalosari Unggul Jaya spesialis dalam pemrosesan ayam, menjadi pemasok daging ayam dan produk beku dengan mutu yang

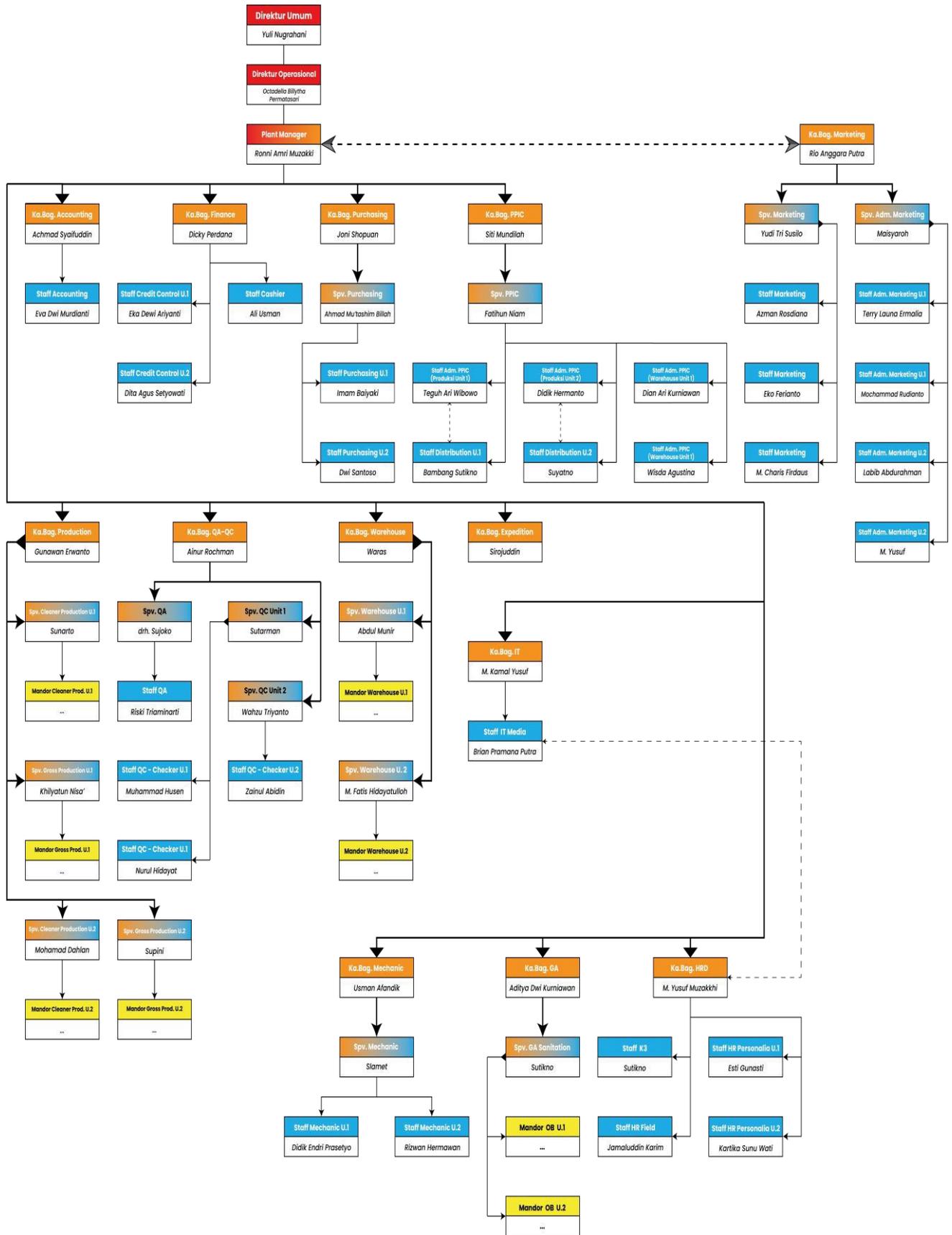
terjamin. Perusahaan ini berkomitmen untuk menyediakan produk berkualitas tinggi bagi pelanggan, memenuhi permintaan akan daging ayam dengan standar yang tinggi.

Dan akhirnya seiring perusahaan berkembang maka mulai membangun bangunan RPA yang berdiri pada tahun 2013, yang didirikan oleh Bapak Warsubi selaku owner dan juga Kepala Desa Mojokrapak sendiri. Perusahaan yang didirikan oleh Bapak H. Warsubi ini merupakan sebuah perusahaan swasta nasional yang fokus pada industri perunggasan. Perusahaan ini mengkhususkan diri dalam memproduksi ayam hidup melalui sistem internal (*Own Farm-Closed House*) serta memiliki fasilitas Rumah Pemotongan Ayam (RPA). Dengan model bisnis seperti ini, PT. Phalosari Unggul Jaya mampu memastikan pasokan bahan baku ayam hidup secara berkelanjutan dari segi kuantitas dan kualitas.

Dengan dukungan dari 2 unit RPA, perusahaan ini memiliki kemampuan untuk memotong hingga ± 7.000 ekor ayam hidup per jam (sekitar 84.000 kg) dan menyediakan fasilitas penyimpanan beku (*Cold Storage*) dengan kapasitas sekitar ± 1.000 ton. Selain itu, terdapat 16 ruang mesin *Air Blast Freezer* (ABF) dan 2 ruang penyimpanan sementara (*Chilling Room*). Dengan fasilitas-fasilitas tersebut, PT. Phalosari Unggul Jaya melayani berbagai pelanggan dalam berbagai segmen, termasuk Hotel, Restoran, Katering, Restoran Cepat Saji, Supermarket, Industri Pengolahan Makanan, dan bahkan pelanggan di luar pulau atau perorangan di seluruh wilayah nasional.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan / Instansi

Struktur organisasi di PT. Phalosari Unggul Jaya menggambarkan hubungan antar fungsi, tugas, wewenang, dan tanggung jawab. Setiap divisi dipimpin oleh seorang pemimpin fungsional yang mendukung pimpinan utama dalam merencanakan kegiatan, menyusun anggaran, mengalokasikan biaya, mengawasi pelaksanaan, serta tugas-tugas lainnya. Di sisi lain, manajer perusahaan mendelegasikan wewenangnya kepada Kepala Bagian (Kabag), yang kemudian dilanjutkan kepada anggotanya. Berikut adalah susunan struktur organisasi pada PT. Phalosari Unggul Jaya :



2.3 Visi & Misi Perusahaan

Visi :

- Menyediakan bahan makanan yang ASUH (Aman Sehat Utuh Halal) dan bermutu tinggi.

Misi :

- PT. Phalosari Unggul Jaya berkomitmen untuk selalu berupaya menjadi aset yang bermanfaat bagi semua stake holder yaitu : pengembang saham, karyawan dan masyarakat.
- PT. Phalosari Unggul Jaya berkomitmen untuk selalu berupaya memperbaiki mutu melalui kegiatan pemberdayaan sumber daya manusia.

2.4 Kegiatan Umum Perusahaan

Program magang di PT. Phalosari Unggul Jaya dilaksanakan selama 6 hari dalam seminggu. Pada hari Senin hingga Jumat, jam kerja adalah 8 jam per hari dengan 1 jam waktu istirahat, kecuali hari Jumat yang memiliki waktu istirahat 2 jam dan dimulai dengan jadwal kerja yang lebih awal. Di hari Sabtu, jam kerja berlangsung selama 6 jam dengan 1 jam istirahat. Dalam situasi mendesak atau ketika ada pesanan besar yang memerlukan pencapaian target, sering kali diterapkan jam kerja tambahan atau lembur. Tindakan ini penting karena PT. Phalosari Unggul Jaya beroperasi berdasarkan pesanan atau *job order*, yang mengharuskan pemenuhan tepat waktu sesuai dengan kesepakatan bersama pihak pemesan (*buyer*). Sebagai perusahaan pemotongan ayam, PT. Phalosari Unggul Jaya memainkan peran kunci dalam rantai pasokan makanan. Perusahaan ini secara khusus mengkhususkan diri dalam pemotongan, pengolahan, dan pemasaran produk ayam, termasuk potongan daging ayam yang siap olah dan produk ayam yang telah diproses lebih lanjut. Operasi perusahaan pemotongan ayam mencakup beberapa kegiatan utama, seperti pengadaan ayam hidup dari peternakan atau pemasok, pemotongan ayam sesuai dengan permintaan pasar, pengemasan produk yang telah diproses, dan distribusi ke berbagai pelanggan seperti restoran, supermarket, dan industri makanan lainnya. Selain itu, perusahaan harus

memprioritaskan keamanan makanan dan mematuhi regulasi ketat terkait kualitas dan keselamatan produk. Proses ini melibatkan tenaga kerja yang besar dengan berbagai keterampilan, serta berbagai peralatan dan mesin yang diperlukan untuk pemotongan dan pengolahan ayam. Selama bertahun-tahun, industri pemotongan ayam telah menjadi komponen penting dalam penyediaan produk ayam berkualitas tinggi bagi konsumen.

BAB III

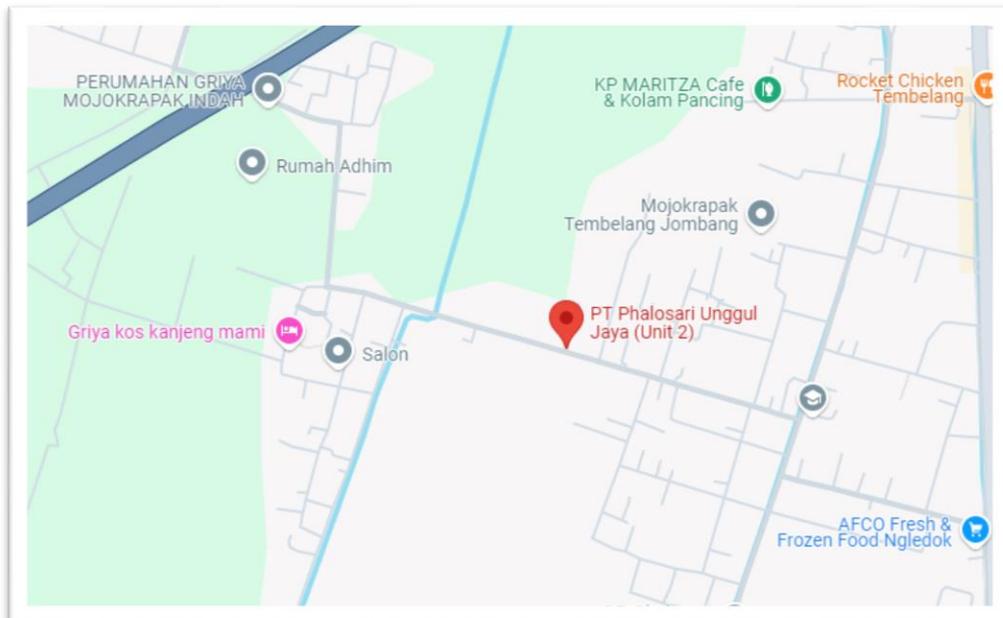
PELAKSANAAN KEGIATAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Pemilihan PT. Phalosari Unggul Jaya sebagai tempat magang didorong oleh beberapa pertimbangan penting yang terkait dengan tujuan dan harapan saya dalam menjalani program magang. Pertama, PT. Phalosari Unggul Jaya dikenal sebagai perusahaan yang memiliki reputasi baik dalam sektor olahan berbahan dasar ayam, yang merupakan area yang sangat relevan dengan mayoritas penduduk di desa yang merupakan mayoritas peternak ayam kalau tidak pedagang.

Kedua, perusahaan ini perusahaan ini mungkin menerapkan model bisnis yang inovatif, seperti sistem distribusi yang efisien dan kemitraan strategis yang menguntungkan. Pendekatan ini dapat membantu mereka mendapatkan keunggulan kompetitif di pasar, serta memberikan kesempatan untuk menerapkan pengetahuan teoritis yang telah saya pelajari.

Adapun lokasi PT. Phalosari Unggul Jaya unit 2 adalah sebagai berikut :



Nama Tempat : PT. Phalosari Unggul Jaya unit 2

Alamat : Jl. Mojokrapak No. 1 A, Mojokrapak, Tembelang, Jombang, Jawa Timur (61452).

Kegiatan Kuliah Kerja Magang ini dilaksanakan pada tanggal 01 Juli 2024 sampai 30 Agustus 2024. Pelaksanaan magang dilakukan sesuai jam kerja operasional yaitu pada:

Hari	Masuk	Pulang
Senin - Kamis	08.00	16.00
Jum'at	07.00	16.00
Sabtu	08.00	14.00

Dalam pelaksanaan kuliah kerja magang ini sesuai dengan jurusan yang saya ambil yakni Manajemen SDM saya ditempatkan sebagai admin di kantor HRD PT. Phalosari Unggul Jaya unit 2 sebagai Admin HRD. Adapun beberapa hal yang saya ikut andil dalam menanganinya yakni :

1. Membantu dalam memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan ketenagakerjaan. Hal ini diantaranya yakni setiap pagi mengecek daftar absensi kehadiran karyawan. Karyawan yang terlambat akan mendapatkan sanksi yang berupa surat peringatan maupun sanksi lain tergantung seberapa sering atau seberapa berat aturan yang dilanggar.
2. Membantu dalam penyaringan CV dan surat lamaran. Dalam hal ini kami ditugaskan untuk mencari kandidat yang akan dijadikan sebagai karyawan baru melalui surat lamaran yang telah dikirimkan para pencari kerja. Kandidat yang dipilih akan disesuaikan antara pendidikan terakhir serta jurusan yang diambil oleh para pencari kerja dengan posisi yang dibutuhkan oleh perusahaan.
3. Membantu pelaksanaan pengawasan dan pengendalian tenaga kerja di perusahaan. Diantara hal tersebut adalah mengecek laporan *maintenance* tentang kelayakan alat produksi agar tidak membahayakan ketika digunakan oleh karyawan dan membantu dalam pengarahan dan penindakan karyawan yang melakukan pelanggaran.

PT. Phalosari Unggul Jaya mengelola bisnisnya dengan sistem pesanan atau *job order*, yang menuntut penyelesaian tepat waktu sesuai perjanjian dengan pelanggan (*buyer*). Sebagai perusahaan pemotongan ayam,

PT. Phalosari Unggul Jaya berperan penting dalam rantai pasokan pangan dengan mengkhususkan diri pada pemotongan, pengolahan, dan pemasaran produk ayam. Ini mencakup potongan daging ayam siap masak dan berbagai produk ayam olahan. Operasional perusahaan melibatkan beberapa langkah utama, seperti memperoleh ayam hidup dari peternak atau pemasok, melakukan pemotongan sesuai kebutuhan pasar, mengemas produk olahan, dan mendistribusikannya ke berbagai pelanggan seperti restoran, supermarket, dan industri makanan lainnya.

Dengan adanya dukungan dari 2 pabrik pemotongan ayam, PT. Phalosari Unggul Jaya memiliki kemampuan produksi yang mumpuni, mampu memotong sekitar ± 8.000 ekor ayam hidup dalam setiap jamnya, yang setara dengan sekitar 96.000 kg daging ayam per jam. Untuk mendukung kegiatan operasional dan memastikan produk tetap segar serta aman dikonsumsi, perusahaan ini juga dilengkapi dengan fasilitas penyimpanan beku (*Cold Storage*) yang mampu memuat hingga ± 1.000 ton. Selain itu, perusahaan juga memiliki 16 ruang *Air Blast Freezer* (ABF), yang berfungsi untuk membekukan produk dengan cepat, terdapat pula 2 ruang penyimpanan sementara (*Chilling Room*) yang digunakan untuk menjaga kesegaran produk sebelum diproses lebih lanjut atau didistribusikan.

Dengan kelengkapan fasilitas tersebut, PT. Phalosari Unggul Jaya mampu melayani berbagai macam pelanggan dari berbagai sektor. Pelanggan mereka mencakup hotel-hotel besar, restoran, dan katering yang membutuhkan pasokan daging ayam dalam jumlah besar dan kualitas terbaik. Perusahaan ini juga melayani restoran cepat saji yang mengutamakan kecepatan dan efisiensi, serta supermarket yang memerlukan pasokan daging ayam yang beragam dan terjamin mutunya. Tidak hanya itu, PT. Phalosari Unggul Jaya juga menjangkau industri pengolahan makanan yang memerlukan bahan baku ayam dalam proses produksinya. Lebih jauh lagi, perusahaan ini melayani pasar yang lebih luas, termasuk pelanggan di luar pulau dan pelanggan individu di berbagai wilayah Indonesia, dengan jaminan kualitas dan ketepatan waktu pengiriman.

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

Dalam proses pengawasan dan pengendalian tenaga kerja di perusahaan manufaktur, terdapat berbagai kendala yang kerap menghambat efisiensi dan produktivitas operasional. Salah satu kendala yang sering dihadapi dalam mengelola tenaga kerja adalah terkait sistem pengawasan dan pengendalian itu sendiri, di mana tantangan ini bisa muncul dari berbagai sumber. Misalnya, kurangnya motivasi, keterlibatan, atau komitmen karyawan terhadap pekerjaan mereka menjadi masalah serius yang perlu diperhatikan. Faktor-faktor ini dapat berujung pada penurunan produktivitas, peningkatan kesalahan kerja, dan menurunnya kualitas hasil produksi. Selain itu, kekurangan dalam sistem pelatihan dan pengembangan yang tidak memadai juga dapat menyebabkan karyawan merasa tidak memiliki keterampilan yang cukup atau merasa kurang dihargai, yang pada gilirannya bisa memperburuk kinerja keseluruhan tim. Oleh karena itu, masalah pengawasan tenaga kerja di perusahaan menjadi tantangan yang kompleks dan membutuhkan pendekatan manajemen yang strategis, seperti peningkatan komunikasi, penguatan budaya kerja, dan penerapan sistem insentif yang efektif untuk mendorong keterlibatan dan produktivitas karyawan.

Selain itu, masalah yang lain yaitu perusahaan pemotongan ayam sering kali menghadapi tantangan dalam hal produktivitas, seperti ketidakmampuan pekerja mencapai target pemotongan yang telah ditentukan sesuai dengan standar operasional prosedur (SOP) yang berlaku. Di lapangan, tidak jarang ditemui masalah seperti karyawan yang sering meninggalkan pekerjaannya, atau hanya menunjukkan performa yang baik saat dilakukan inspeksi oleh pengawas lapangan atau supervisor, yang biasanya berlangsung antara pukul 08.00 hingga 11.00. Meskipun perusahaan berupaya meningkatkan frekuensi inspeksi, tidak semua pekerja konsisten dalam mematuhi aturan dan kebijakan perusahaan. Namun demikian, ada pula sejumlah karyawan yang secara disiplin mematuhi semua ketentuan yang telah ditetapkan perusahaan. Dalam hal pengelolaan tenaga kerja di perusahaan pemotongan ayam, sering muncul

berbagai tantangan yang perlu diatasi, seperti ketidakseimbangan antara jumlah pekerja dan volume ayam yang harus dipotong. Kondisi ini dapat mengakibatkan beberapa pekerja mengalami kelelahan. Selain itu, ada divisi-divisi tertentu yang kekurangan tenaga kerja, yang pada akhirnya menyebabkan menurunnya produktivitas, meningkatnya beban kerja bagi karyawan yang ada, dan turunnya kualitas produk. Hal ini dapat menyulitkan pekerja dalam mengimplementasikan perubahan yang diperlukan untuk memastikan proses produksi berjalan lebih terkendali dan efisien.

3.3 Usulan Pemecahan Masalah / Solusi

Untuk mengelola tenaga kerja di PT. Phalosari Unggul Jaya dan menangani berbagai tantangan yang sering muncul sebagai perusahaan pemotongan ayam, diperlukan pendekatan yang lebih komprehensif dalam pengawasan dan pengendalian tenaga kerja. Perusahaan harus menerapkan sistem pengawasan yang ketat dan memastikan adanya kontrol yang efektif terhadap operasional sehari-hari. Selain itu, penting bagi perusahaan untuk menyediakan program pelatihan yang sesuai dan berkelanjutan, mengikuti peraturan ketenagakerjaan, serta fokus pada peningkatan kesejahteraan pekerja agar kinerja dan produktivitas tetap tinggi. Melibatkan karyawan dalam proses peningkatan operasional dan mempertahankan komunikasi yang jelas dan terbuka juga dapat menjadi strategi untuk menyelesaikan berbagai masalah yang muncul. Untuk mengatasi isu-isu yang berkaitan dengan pengendalian tenaga kerja, perusahaan perlu mengadopsi pendekatan manajemen yang proaktif dan adaptif.

Pemotongan ayam perlu melakukan analisis mendalam mengenai kebutuhan tenaga kerja, memastikan penggunaan peralatan yang efisien, merancang jadwal kerja yang optimal, menyediakan pelatihan yang memadai, dan mendengarkan masukan dari pekerja guna meningkatkan proses produksi dan pengendalian tenaga kerja secara keseluruhan. Jika terjadi konflik atau masalah terkait kualitas dan standar produksi, pimpinan yang bertanggung jawab harus mampu memberikan solusi, arahan, dan

melakukan evaluasi terhadap segala permasalahan yang muncul selama proses produksi berlangsung. Oleh karena itu, sebelum memulai aktivitas kerja, ketua divisi atau pemimpin yang bertanggung jawab harus memberikan briefing terlebih dahulu untuk membagi tugas kepada setiap anggota tim, sehingga semua anggota memahami dan mengetahui apa yang harus mereka kerjakan sesuai dengan standar produksi yang ditetapkan. Mengingat bahwa setiap pesanan produksi dapat memiliki spesifikasi yang berbeda, dan jika ada perubahan, harus ada sikap bijaksana dalam menangani konflik yang mungkin timbul.

Oleh karena itu, sebaiknya dilakukan evaluasi kinerja dan pencapaian target produksi setidaknya sekali setiap bulan untuk memastikan semua tugas dilaksanakan dengan baik dan target yang ditetapkan tercapai.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

PT. Phalosari Unggul Jaya adalah perusahaan yang berfokus pada pemotongan ayam serta penyedia daging ayam segar dan beku. Selain kegiatan produksi, perusahaan ini juga memprioritaskan pelayanan pesanan, dengan bagian administrasi memainkan peran kunci dalam melayani permintaan konsumen. Selama magang di PT. Phalosari Unggul Jaya, saya memperoleh wawasan berharga dalam peran sebagai Administrasi HRD. Dalam waktu kurang dari dua bulan, saya berhasil mengatasi berbagai tantangan terkait kepemimpinan, pengaturan, dan pengelolaan sumber daya manusia di lingkungan produksi. Dengan bimbingan dari supervisor, saya telah berhasil meningkatkan keterampilan kepemimpinan saya.

Interaksi dengan rekan kerja selama magang juga memperdalam pemahaman saya mengenai dinamika kerja tim. Saya sangat menghargai kesempatan ini karena telah memungkinkan saya untuk menerapkan pengetahuan teoritis dalam konteks praktis. Meskipun demikian, saya menyadari bahwa masih ada ruang untuk perbaikan dalam hal komunikasi interpersonal. Dengan berakhirnya laporan ini, saya merasa lebih siap untuk memasuki dunia kerja dan memberikan kontribusi yang positif. Saya ingin mengucapkan terima kasih kepada PT. Phalosari Unggul Jaya serta semua pihak yang telah mendukung perjalanan magang saya. Pengalaman ini akan menjadi panduan berharga dalam upaya saya meraih kesuksesan di masa depan.

4.2 Saran

Melakukan perawatan rutin pada peralatan dan mesin produksi secara berkala dan cepat adalah penting agar tidak mengganggu kinerja karyawan selama proses produksi. Dengan cara ini, anggota tim produksi dapat memberikan kinerja terbaik mereka, menjaga pelayanan, dan memastikan kualitas produk tetap tinggi untuk memuaskan dan

mempertahankan loyalitas konsumen. Diharapkan perusahaan dapat terus menjaga hubungan baik dengan pelanggan, terutama pelanggan tetap, untuk memastikan mereka tidak beralih ke pesaing, sehingga target perusahaan dapat selalu tercapai.

DAFTAR PUSTAKA

- Dwi Indria Putri dan Indrawati. A. A. 2018. *Pengaruh Sistem Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan pada Perusahaan Manufaktur di Jawa Tengah, Indonesia*. Jurnal Manajemen
- Narbuko, C., dan Achmadi, A. (2015). *Metodologi Penelitian*. Jakarta: PT. Bumi Aksara.
- Rahmadi. (2011). *Pengantar Metodologi Penelitian*. Banjarmasin: Antasari Press
- Nina Rahmawati dan Dedi Purwana. A. A. 2018. *Pengaruh Pengawasan dan Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan di Perusahaan Manufaktur Indonesia*. Jurnal Ilmiah Manajemen Bisnis

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Aktivitas Harian Mahasiswa

Lampiran

LAMPIRAN 1 FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Ahmad Rifky Ras Hadiano
 NIM : 2161071
 Program Studi : B1-Manajemen SDM
 Tempat KKM : PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang
 Bagian / Bidang : HRD (Human Resource Development)

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	29 Juni 2024	Briefing Pelaksanaan Kegiatan KKM (Kuliah Kerja Magang), di PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	01 Juli 2024	Input Job Fair Karyawan PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	02 Juli 2024	Input Job Fair Karyawan PT. Phalosari Unggul Jaya dan Input PICA / Problem Identification Corrective Action PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	03 Juli 2024	Input PICA / Problem Identification Corrective Action PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	04 Juli 2024	Input Daftar Calon Karyawan RPA 2 & RPHU PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	05 Juli 2024	Input Data Panggilan Interview Pencaker PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	06 Juli 2024	Print Data Interview Job Fair 2024. PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	07 Juli 2024	Libur	-
II	08 Juli 2024	Print Data Sosialisasi, Aturan, Tata Tertib, dan Prosedur Izin PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	09 Juli 2024	Input Form Update Data Karyawan PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	
	10 Juli 2024	Membantu Menggunting Stiker PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	

	11 Juli 2024	Membantu Mengetik Komitmen Bersama PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	12 Juli 2024	Membantu Menempel Materai Pada Pelanggaran Karyawan PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	13 Juli 2024	Membantu HRD Untuk Print Data Pribadi Job Fair 2024. PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	14 Juli 2024	Libur	-
III	15 Juli 2024	Membantu HRD untuk Sosialisasi Karyawan PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang..	f
	16 Juli 2024	Input Rekap Absensi RPA, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	17 Juli 2024	Input Rekap Absensi RPA, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	18 Juli 2024	Input Rekap Absensi Olahan, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	19 Juli 2024	Input Rekap Absensi Olahan, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	20 Juli 2024	Membuat Absensi Karyawan RPA 2, dan Menginput Data Calon Karyawan RPHU PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	21 Juli 2024	Libur	-
IV	22 Juli 2024	Form Checklist Pemeriksaan Limbah B3 PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang	f
	23 Juli 2024	Memfoto dan Bertanggung Jawab Mengenai Formulir Hasil Penilaian Interview PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang, Kepada HRD.	f
	24 Juli 2024	Input Data Laporan Kecelakaan Kerja, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	25 Juli 2024	Input Data Laporan Kecelakaan Kerja, PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	26 Juli 2024	Menchecklist dan Memastikan, Rekam Absensi Karyawan RPHU PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
	27 Juli 2024	Membantu Plong Berkas-Berkas PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang dan Memasukkan	f

		ke Dalam Map.	
	28 Juli 2024	Libur	
	29 Juli 2024	Mengantar Laporan Kecelakaan Kerja ke RSI (Rumah Sakit Islam Jombang), dan Mengambil Berkas ke BPJS Kesehatan Jombang.	f
	30 Juli 2024	Input Data Calon Karyawan dan Sosialisasi Aturan, Tata Tertib, dan Prosedur Izin PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang.	f
V	31 Juli 2024	Mengarsipkan Surat Perintah Bayar dan Internal Memo PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang ke Dalam Map.	f
	01 Agustus 2024	Mengarsipkan Checklist Pemantauan Impelementasi SR ke Dalam Map.	f
	02 Agustus 2024	Mengarsipkan Form Berita Pemeriksaan Body Checking, ke Dalam Map.	f
	03 Agustus 2024	Revisi Hari Kerja dan Lembur Bulan Juni 2024.	f
	04 Agustus 2024	Libur	
	05 Agustus 2024	Mengarsipkan Checklist Pemantauan Impelementasi SR, Ke Dalam Map PT. Phalosari Unggul Jaya.	f
	06 Agustus 2024	Mengarsipkan Form Berita Pemeriksaan Body Checking, Ke Dalam Map PT. Phalosari Unggul Jaya.	f
	07 Agustus 2024	Input Data Daftar Proposal Masuk (Kantor Pusat, PT. Phalosari Unggul Jaya).	f
	08 Agustus 2024	Input Data Uang Makan (Kantor Pusat Phalosari Unggul Jaya)	f
	09 Agustus 2024	Fotocopy Berkas Karyawan Untuk BPJS Ketenagakerjaan	f
	10 Agustus 2024	Fotocopy Berkas Karyawan Untuk BPJS Ketenagakerjaan	f
	11 Agustus 2024	Libur	
	12 Agustus 2024	Pengambilan Baju Direktur Ke SBY (LIA AFIF)	f
	13 Agustus 2024	Persiapan Tamu Direktur (Pembelian Konsumsi)	f
	14 Agustus 2024	Bantu Pelaksanaan Acara Dan Terima Tamu Direktur	f
	15 Agustus 2024	Bantu Pembagian Kupon Ke Relawan	f
	16 Agustus 2024	Mendata Barang Di Lantai 3 Untuk Dipindahkan Ke Lantai 1	f
	17 Agustus 2024	Peringatan HUT RI Ke 79	
	18 Agustus 2024	Libur	
	19 Agustus 2024	Print Data Sosialisasi, Aturan, Tata Tertib Dan Prosedur Izin PT Phalosari Unggul Jaya, Sekaligus	f

		Mensosialisasikannya, Mengantar Calon Karyawan Ke RPA 1	
20 Agustus 2024		Menjaga Kantor HRD Dikarenakan Seluruh Staff Meeting	✓
21 Agustus 2024		Memberikan Surat Izin Untuk Karyawan	✓
22 Agustus 2024		Mempersiapkan Handtalk Untuk Acara Jalan Sehat	✓
23 Agustus 2024		Mempersiapkan Absensi Peralatan Dan Perlengkapan Jalan Sehat	✓
24 Agustus 2024		Membantu Membantu Merchandise Berupa Bendera Untuk Acara Jalan Sehat	✓
25 Agustus 2024		Pelaksanaan Kegiatan Jalan Sehat (Minggu Libur)	✓
26 Agustus 2024		Menyisihkan Berkas-Berkas Yang Sudah Tidak Dibutuhkan	✓
27 Agustus 2024		Menyisihkan Berkas Lembur Karyawan Produksi RPA 2	✓
28 Agustus 2024		Membantu Pelaksanaan Acara Di Rumah Direktur (Syukuran Pasca Pendaftaran Calon Bupati & Calon Wakil Bupati Kabupaten Jombang)	✓
29 Agustus 2024		Menyiapkan Formulir Penilaian Hasil Interview	✓
30 Agustus 2024		Melakukan Dokumentasi Hari Terakhir KKM Dan Pisah Kenang	✓

Lampiran 2 Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Magang



PT. PHALOSARI UNGGUL JAYA

Jl. Sumojoyo Prawiro No 11 Bulak Mojokrapak Jombang, Kode Pos: 61452

Telp. (0321) 8492236 , Fax: (0321) 8492217

E-Mail: phalosari@yahoo.co.id, phalosari.unggul.jaya@gmail.com

Surat Keterangan Magang

No : 010/MG/PUJ/XI/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Yusuf Muzakki
Jabatan : HRD PUJ
Alamat : Jl. Sumojoyo Prawiro No. 11 Bulak Ds. Mojokrapak Kec. Jombang
Kab. Jombang

Menerangkan bahwa :

Nama : Ahmad Rifky ras Hadiano
NIM : 2161071
Prodi : Manajemen

Adalah mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) yang telah melakukan Magang di perusahaan kami sejak tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan tanggal 31 Agustus 2024.

Selama melaksanakan magang di perusahaan kami, mahasiswa bersangkutan telah menjalani dengan baik dan penuh disiplin. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih atas kerjasama selama masa magang di perusahaan kami.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 06 Agustus 2024



Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan





Lampiran 4 Lembar Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Ahmad Rifky Ras Hadiano
NIM : 2161071
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang
Bagian/Bidang : HRD (Human Resource Development)

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	95
2.	Motivasi	95
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	96
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	95
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	94
6.	Sistematika laporan	95
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	95
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	97
Nilai Total		762
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		95,25

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 30 Agustus 2024
Dosen Pembimbing Lapangan,

(Aminin, M.Si.)

NIDN.8931840022

Lampiran 5 Lembar Penilaian Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Ahmad Rifky Ras Hadiano
NIM : 2161071
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : PT. Phalosari Unggul Jaya Unit 2 Food-Division Jombang
Alamat Tempat Magang : Jl. Mojokrapak No. 1 A, Mojokrapak, Tembelang, Jombang, Jawa Timur (61452).
Bagian/ Bidang : HRD (Human Resource Development)

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	80
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	80
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	85
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	90
7.	Kemampuan berkomunikasi	85
8.	Produktivitas kerja*	80
Jumlah		680
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		85

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang, 30 Agustus 2024

Pendamping Lapangan/ Pejabat Penilai,



** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

8% Overall Similarity

The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

Filtered from the Report

- ▶ Bibliography
- ▶ Quoted Text

Top Sources

- 8%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Integrity Flags

0 Integrity Flags for Review

No suspicious text manipulations found.

Our system's algorithms look deeply at a document for any inconsistencies that would set it apart from a normal submission. If we notice something strange, we flag it for you to review.

A Flag is not necessarily an indicator of a problem. However, we'd recommend you focus your attention there for further review.

Top Sources

- 8%  Internet sources
- 0%  Publications
- 1%  Submitted works (Student Papers)

Top Sources

The sources with the highest number of matches within the submission. Overlapping sources will not be displayed.

1	Internet	repository.stiedewantara.ac.id	3%
2	Student papers	STIE Kesuma Negara Blitar	1%
3	Internet	lib.akpermpd.ac.id	1%
4	Internet	tofeedev.com	1%
5	Internet	dokumen.pub	1%
6	Internet	geograf.id	1%
7	Internet	www.blog.smpit-abubakar.sch.id	1%
8	Internet	repository.unair.ac.id	0%