

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
DI BAGIAN FUNDING, DAN LANDING PADA
PT. BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH**



Oleh:

Achmad Yunus 2061146

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2023**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
DI BAGIAN FUNDING, DAN LANDING PADA
PT. BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH**



Oleh ;

Achmad Yunus

2061146

Jombang, 13 September 2023

Menyetujui

Pendamping Lapangan



(Aan Huda Prisdiantoro, S.Pd)

Dosen Pembimbing lapangan

(Siti Zuhroh, M.Si)

Mengetahui

Ketua Prodi Manajemen



(Dr. Eriyanto Pancaningrum, S.T., MSM)

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan penyusunan laporan kuliah kerja magang (KKM) individu ini. Dengan judul “Laporan Kerja Magang Di Bagian Funding, Dan Landing Pada PT. BPR BANK JOMBANG Kas Megaluh

Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan kuliah jenjang strata 1 program studi Manajemen, laporan ini diharapkan dapat memberi pengalaman dan menambah kemampuan mahasiswa untuk dapat terjun ke dunia kerja.

Penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna, serta masih banyak kekurangan dan kesalahan. Oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun selalu penulis harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Diharapkan laporan ini dapat mendorong mahasiswa untuk lebih giat dalam proses menimba ilmu dengan sebaik-baiknya. Demikian yang dapat penulis sampaikan, penulis ucapkan terima kasih.

Jombang, 10 September 2023



Achmad Yunus

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang (KKM).....	2
1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4. Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5. Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	3
BAB II TINJAUAN UMUM	4
2.1. Sejarah Perusahaan.....	4
2.2. Struktur Organisasi PT BPR Bank Jombang Kas Jombang.....	5
2.3. Kegiatan Atau Bidang Usaha PT BPR Bank Jombang	5
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	9
3.1. Pelaksanaan Kerja	9
3.2. Hasil Pengamatan Di Tempat Magang	10
3.3. Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	10
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	11
4.1. Kesimpulan	11
4.2. Saran.....	11
DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Struktur Organisasi	5
--------------------------------------	---

DAFTAR TABEL

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang.....	3
---	---

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang	13
Lampiran 2. Form aktivitas harian magang/log book.....	14
Lampiran 3. Dokumentasi	20
Lampiran 4. Penilaian Pendamping Lapangan.....	24
Lampiran 5. Penilaian Dosen Pembimbing.....	25

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Magang kerja sebagai proses latihan bekerja untuk mendapat pengalaman yang cukup bagi mahasiswa sehingga setelah lulus siap memasuki dunia kerja sesungguhnya. Hal ini sangat penting perannya, karena dengan magang kerja penulis selaku mahasiswa dapat melihat semua hal yang telah penulis pelajari dibangku perkuliahan yang sesungguhnya, sehingga penulis dapat mengetahui kesulitan atau masalah secara nyata dalam dunia kerja. Adapun pemilihan lokasi magang kerja karena tempat magang tersebut sesuai dengan jurusan dan menambah wawasan tentang proses kerja di PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Meagaluh.

Penulis memilih PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Megaluh. sebagai lokasi magang kerja karena karena perusahaan tersebut memiliki dua kegiatan utama yaitu yang pertama funding kegiatan menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan atau deposito yang meliputi tabungan simpati, tabungan simarmas, simplemas, simple, simapan dan siwbangtis.

Yang kedua yaitu landing merupakan kegiatan bank menyalurkan dana kepada masyarakat dalam bentuk kredit yaitu kredit penerimaan TPP ,kredit KPR Prima, kredit umum, kredit sertifikasi guru, kredit perangkat desa kredit infrastruktur desa dan kredit multiguna haji.

Berdasarkan uraian diatas yang menjadi latar belakang, penulis tertarik menulis tentang “Di Bagian Funding, Lending Dan Pelayanan Jasa PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Megaluh.

1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang (KKM)

- 1) Membangun link and match sehingga terbentuk keterkaitan dan kesetaraan antara kurikulum di Perguruan Tinggi dengan kebutuhan kerja.
- 2) Meningkatkan proses pembelajaran melalui pendidikan berbasis praktik sehingga lulusan menjadi tenaga kerja yang berkualitas dan professional pada kondisi kerja yang sesungguhnya.
- 3) Meningkatkan pengetahuan melalui pengalaman kerja riil yang diperoleh di dunia kerja, sebagai bekal untuk memahami dunia kerja yang nanti akan di hadapi setelah menyelesaikan pendidikan di STIE PGRI Dewantara Jombang.

1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang

Adapun manfaat dilaksanakannya KKM yaitu :

- 1) Menghasilkan lulusan yang memiliki keahlian professional dengan tingkatan pengetahuan dan keterampilan serta etos kerja yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja.
- 2) Sebagai feed back dalam melakukan penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran di STIE PGRI Dewantara Jombang yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
- 3) Memahami dunia perbankan masa kini dan menerapkan keilmuan yang telah diperoleh selama mendapatkan pembelajaran di PT. BPR Bank Jombang yang berada di kantor kas di Megaluh.
- 4) Sebagai media pembelajaran mahasiswa dengan menyesuaikan keilmuan dengan aplikasi didunia kerja mengenai perbankan di PT.BPR Bank Jombang.

1.4. Tempat Kuliah Kerja Magang

Adapun tempat Kuliah Kerja Magang sebagai berikut:

Tempat : PT. BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH

Alamat : Jl. Raya Pasar Megaluh

1.5. Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Adapun pelaksanaan magang ini yaitu dari tanggal 10 Juli 2023 sampai dengan tanggal 10 September 2023. Dengan waktu 5 hari kerja dalam satu minggu dari hari senin sampai jum'at. Dengan jam kerja pukul 08.00 WIB sampai pukul 16.00 WIB dengan waktu istirahat 1 jam pukul 12.00-13.00.

HARI KERJA	JAM KERJA	KETERANGAN
Senin s.d. Jum'at	08.00 – 12.00 WIB	
	12.00 – 13.00 WIB	Istirahat
	13.00 – 16.00 WIB	

BAB II

TINJAUAN UMUM

2.1 Sejarah Perusahaan

Dalam sejarah perkembangannya Bank Jombang telah mengalami beberapa perubahan, pada 31 Maret 1978 status perusahaan-perusahaan daerah milik pemerintah daerah Kabupaten Jombang diubah dengan keputusan Bupati nomor HK.OO3.2/09/1978 menjadi Dinas Perusahaan Daerah Kabupaten Dati II Jombang yang terdiri dari 4 (empat) unit yaitu : Unit Taman Rekreasi Tirta Wisata, Unit Saluran Air Minum, Unit Apotik Seger dan Unit Bank Pasar.

Pada 7 Nopember 1990 status perusahaan diubah menjadi Perusahaan Daerah Bank Pasar berdasarkan Peraturan Daerah nomor 4, tahun 1990. Pada tahun 1994 status perusahaan menjadi PD. BANK PASAR berdasarkan Peraturan Daerah nomor 26, tahun 1994.

Pada tahun 1998 perusahaan memperoleh izin usaha menjadi BPR dengan nama PD. BPR BANK PASAR berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan nomor: KEP-041/KM.17/1998. Pada 06 Nopember 2009 perusahaan berubah menjadi PD. BPR BANK JOMBANG berdasarkan Peraturan Daerah nomor: 17 tahun 2009.

2.2. Struktur Organisasi PT BPR Bank Jombang Kas Jombang



Gambar 2.2

2.3. Kegiatan Atau Bidang Usaha PT. BPR Bank Jombang

PT. BPR Bank Jombang adalah Bank Perkreditan Rakyat yang melaksanakan kegiatan usahanya secara konvensional yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran sebagaimana dimaksud dalam undang-undang mengenai perbankan. PT. BPR Bank Jombang memiliki kegiatan utama yang digunakan untuk menjalankan operasionalnya yaitu menghimpun dana (funding) dengan menyediakan produk tabungan serta deposito, menyalurkan dana (lending) dengan menyediakan produk kredit. Berikut ini penjelasan produk yang dimiliki oleh PT. BPR Bank Jombang :

1) Tabungan

- a. Simple (Simpanan Pelajar) merupakan Tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar SD, SMP dan SMA sederajat yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini
- b. Simpelmas (Simpanan Pelajar Dan Mahasiswa) merupakan tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar dan mahasiswa yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini.
- c. Simpati (Simpanan Punya Arti) merupakan tabungan untuk perseorangan dan atau badan Usaha.
- d. Simapan (Simpanan Masa Depan) merupakan tabungan berjangka yang diperuntukkan bagi perseorangan dengan setoran rutin dalam jumlah dan jangka waktu tertentu serta ditambah dengan fasilitas asuransi jiwa.
- e. Siwbangtis (Simpanan Warga Jombang Otomatis) merupakan layanan produk tabungan simpanan PT. BPR Bank Jombang Perseroda yang ditujukan khusus kepada warga Jombang dengan menggunakan KTP sebagai nomor rekening sehingga dapat menikmati beragam manfaat pelayanan perbankan yang lebih cepat dan tepat sasaran.
- f. Simarmas merupakan tabungan yang di peruntukkan untuk masyarakat dalam bentuk arisan.

2) Deposito :

- a. Deposito Regular atau Deposito Umum Simpanan dimana Deposito Umum merupakan simpanan dimana penarikannya hanya dapat dilakukan dalam jangka waktu tertentu dari tanggal penanaman Deposito berdasarkan perjanjian antara pihak Nasabah dengan pihak Bank.

Dengan Ketentuan Deposan adalah Perorangan atau Badan Usaha, serta dengan mengisi formulir Aplikasi permohonan Pembukaan Rekening Deposito dan dengan penempatan deposito awal minimal 7.500.000,-.

Suku bunga deposito reguler atau deposito umum :

- a. Deposito 1 bulan. Suku bunga 3,00% / tahun
- b. Deposito 3 bulan. Suku bunga 3,50% / tahun

- c. Deposito 6 bulan. Suku bunga 5,00% / tahun
 - d. Deposito 12 bulan. Suku bunga 6,00% / tahun
- b. Deposito Ekstra merupakan simpanan pihak ketiga pada Bank Jombang baik perorangan maupun non perorangan yang penarikan / pencairan dananya hanya dapat dilakukan pada tanggal jatuh tempo simpanan yang disepakati dengan bunga dan hadiah menarik. Setoran awal deposito ekstra minimal Rp. 25 Juta.
- Bunga deposito ekstra diterimakan setiap bulan secara tunai atau ditransfer ke rekening tabungan sesuai dengan kesepakatan pada awal pembukaan rekening deposito ekstra dengan besaran bunga.
- Jangka waktu penempatan Deposito Ekstra terdiri dari 6 bulan, 12 bulan, 18 bulan atau 24 bulan dan tidak boleh dicairkan selama jangka waktu penempatan.
- 3) kredit :
- a. Kredit Perangkat desa merupakan kredit yang diberikan kepada Perangkatdesa yang berpenghasilan tetap.
 - b. Kredit Sertifikasi Guru adalah kredit yang diperuntukan Guru yang bersertif
 - c. Kredit Pemilikan Rumah (KPR) merupakan produk terbaru Bank Jombang yang di khususkan nasabah KTP Jombang yang ingin berinvestasi atau memiliki rumah.
 - d. Kredit Infrastruktur Desa adalah kredit yang diberikan kepada tim pelaksana program pembangunan infrastruktur desa yang digunakan untuk pembiayaan pembangunan desa, yang tersusun dalam RKP (Rencana Kerja Pemerintahan) Desa.
 - e. Kredit Multiguna Sarana Ibadah Haji merupakan kredit yang diberikan kepada Nasabah khususnya yang ber-eKTP Jombang yang berkeinginan untuk menyempurnakan Rukun Islam ke lima, tentunya dengan murah dan mudah.

- f. Kredit Penerima TPP adalah kredit yang diperuntukan untuk Pegawai Negeri Sipil yang menerima TPP.
- g. Kredit umum adalah kredit yang ditunjukkan pada debitur secara umum untuk keperluan modal kerja atau investasi.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1. Pelaksanaan Kerja

Dalam kegiatan magang penulis ditempatkan di beberapa unit posisi kerja yaitu Front Office dan Marketing. Secara umum tugas yang dikerjakan oleh penulis adalah :

1. Melayani nasabah yang mengajukan kredit.
2. Ikut Membanu Survey Nasabah
3. Memproses berkas pengajuan kredit yang diajukan oleh nasabah.
4. Kunjungan kerumah nasabah.
5. Membantu progam pembukaan rekening Simpanan Warga Jombang Otomatis PT. BPR Bank Jombang Kas Jombang memiliki kegiatan salah satunya adalah landing dan funding.

Kredit KURDA merupakan produk baru Bank Jombang di tahun 2023 ini dimana sebelumnya di tahun 2021 perbah launching dimana di peruntukan untuk nasabah Bank Jombang bagi pemilik UMKM atau usaha kecil di Kabupaten Jombang, dengan suku bunga 3% pertahun atau 0,25% perbulan

1. FC KTP (Suami Istri).
2. FC KK.
3. FC Buku nikah.
4. Melampirkan Surat Izin usaha yang di terbitkan Perangkat Desa Teknis dan/atau surat izin lainnya
5. Melampirkan Surat Keterangan Usaha dari Kepala Desa setempat (bagi pelaku usaha pemula)
6. Melampirkan NPWP bagi Plafond diatas 50 juta
7. Jangka Waktu maksimal 36 bulan

3.2. Hasil Pengamatan Di Tempat Magang

Berdasarkan hasil kuliah kerja magang di PT. BPR Bank Jombang kantor kas Megaluh yaitu :

1. Melayani nasabah yang mengajukan Kredit KURDA
2. Membantu Teller dalam pencairan
3. Memproses berkas pengajuan kredit
4. Menghimpun tabungan nasabah pasar
5. Ikut serta penyaluran BLT-DD pada masyarakat DESA
6. Ikut survey nasabah yang mengajukan kredit
7. Ikut membantu penagihan nasabah

3.3. Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Menurut saya sesuai dengan berbagai kendala yang saya alami selama kegiatan Kuliah Kerja Magang di PT. BPR Bank Jombang kantor kas Megaluh, adalah sebagai berikut:

1. Pada hari pertama pelaksanaan magang, penulis agak kesulitan dalam beradaptasi dengan lingkungan kerja. Itu dikarenakan penulis baru pertama kali terjun di dunia kerja yang sebenarnya.
2. Adanya rasa segan kepada pegawai untuk meminta pekerjaan dan menanyakan hal-hal yang kurang dimengerti dalam bekerja karena masih belum mengenal pegawai-pegawai yang bekerja ditempat penulis melaksanakan magang.
3. Kurang pahamiya penulis dengan pekerjaan atau tugas yang dibebankan kepada penulis sehingga membutuhkan waktu yang sedikit lebih lama dalam menyelesaikan pekerjaan tersebut

bahwa cara yang sesuai untuk mengatasi kendala tersebut yaitu dengan lebih semangat dan antusias dalam mempelajari dan memahami berbagai informasi tentang pekerjaan yang dilakukan di perusahaan, penulis juga berusaha bertanya dan meminta penjelasan tentang cara-cara penyelesaian pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing di unit perusahaan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

PT. BPR Bank Jombang adalah (Bank Perkreditan Rakyat) dengan badan usaha yang berbentuk Perseroan Terbatas, mulai resmi beroperasi di Kabupaten Jombang pada tahun 1978. melayani masyarakat Jombang untuk fasilitas simpan pinjam. Kegiatan operasionalnya adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito dan tabungan dan menyalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit, di PT. BPR Bank Jombang juga menjadi tempat pencairan dana BLT DD kepada masyarakat.

Berdasarkan hasil magang di PT. BPR Bank Jombang Kantor Kas Megaluh mengenai adalah

1. Kegiatan operasional yaitu menghimpun dana (Funding), menyalurkan dana (Lending)
2. Kegiatan Funding produk yang dimiliki Tabungan (Siwbangtis, Simarmas, dan Simpelmas)
3. Kegiatan Lending produk yang dimiliki (Kredit Umum, KURDA, Kredit Multiguna Haji, Kredit Perangkat Desa)

4.2. Saran

1. Sering melakukan pengguliran tabungan berhadiah agar meningkatkan daya tarik kepada nasabah.
2. Lebih gencar dalam melakukan sosialisasi mengenai produk Bank Jombang kepada masyarakat sehingga lebih memperbesar peluang Bank Jombang untuk memperoleh nasabah.
3. Mendeteksi gejala dini terjadi indikasi-indikasi yang merupakan potensial kredit bermasalah, sehingga dapat segera ditanggulangi.

DAFTAR PUSTAKA

Buku Pedoman Kuliah Kerja Magang, Jombang: Sekolah Tinggi Ilmu
Ekonomi PGRI DEWANTARA JOMBANG

Perseroda, P. B. (n.d.). *Sejarah PT. BPR BANK JOMBANG
PERSERODA*.

Retrieved Desember 22, 2021, from bankjombang:
<http://bankjombang.co.id/sejarah/>

Virdausy, O. Z. (2017). evaluasi penerapan sistem peendalian internal
padaPD. BPR BANK Jombang dalam efektifitas pemberian kredit.

[http://scholar.unand.ac.id/938/1/201510131400th_tugas%20akhir%20p
df.pdf](http://scholar.unand.ac.id/938/1/201510131400th_tugas%20akhir%20pdf.pdf)

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



SURAT TUGAS

Nomor : 800/33 /415.51/2023

DIREKSI PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA MENUGASKAN

Kepada Mahasiswa (STIE) PGRI DEWANTARA JOMBANG sebagai berikut :

No.	Nama	Penempatan Magang
1.	Achmad Yunus	Kantor Kas Megaluh

Untuk melaksanakan tugas Kuliah Kerja Magang mulai tanggal 10 Juli 2023 sampai dengan 10 September 2023.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Jombang
Pada Tanggal : 07 Juli 2023
PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA


PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
BANK JOMBANG
KANTOR PUSAT
SANTOSO, SE
Kasie SDM dan Umum

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
KANTOR PUSAT (BANK JOMBANG TOWER)
Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No 153 155
Jombang Jawa Timur. Kode Pos 61419

Telp. (0321) 870797
Fax. (0321) 854320

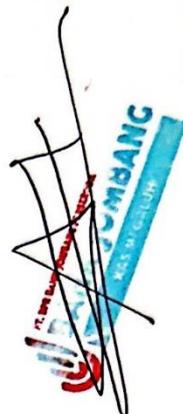
Website: www.bankjombang.co.id
Email: info@bankjombang.co.id

Lampiran 2. Form aktivitas harian magang/log book

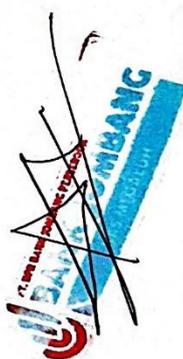
FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Achmad Yunus
 NIM : 2061146
 Program Studi : Manajemen
 Tempat KKM : PT BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH
 Bagian/Bidang : Front Office dan Marketing

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan Pendamping
1	10 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT Mengarsipkan Bukti Transaksi Hari Ini 	
	11 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar Stempel Slip Setoran Scan Berkas Pengajuan Kredit 	
	12 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> Menyusun SPJ Harian Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT 	
	13 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah Ikut Penagihan Nasabah Menyusun SPJ Harian 	
	14 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar Scan Berkas Pengajuan Kredit 	

2	17 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikut Penagihan Nasabah 2. Menyusun SPJ Harian 3. Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT 	
	18 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Ikut Survey Pengajuan KURDA 	
	19 Juli 2023	LIBUR	
	20 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SPJ Harian 2. Scan Berkas Pengajuan Kredit 	
	21 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT 2. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 3. Stempel Slip Setoran 	
3	24 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Stempel Slip Setoran 3. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah 	
	25 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikut Penagihan Nasabah 2. Ikut Survey Pengajuan KURDA 	
	26 Juli 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Menyusun SPJ Harian 	

		3. Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT	
	27 Juli 2023	1. Mengarsipkan Bukti Transaksi Hari ini 2. Menghimpun Tabungan Nasabah Pasar	
	28 Juli 2023	1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Melengkapi Data Slip Setoran	
4	31 Juli 2023	1. Stempel Slip Setoran 2. Menyusun SPJ Harian	
	1 Agustus 2023	1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Mengarsipkan Bukti Transaksi Hari Ini	
	2 Agustus 2023	1. Menyusun SPJ Harian 2. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah	
	3 Agustus 2023	1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Menyusun SPJ Harian	
	4 Agustus 2023	1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Ikut Penagihan Nasabah	
5	7 Agustus 2023	1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Menyusun SPJ Harian 3. Scan Berkas Pengajuan Kredit	

	8 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pencairan Kredit 2. Stempel Slip Setoran 3. Fotocopy Jaminan Nasabah 	
	9 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SPJ Harian 2. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 	
	10 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarsipkan Bukti Transaksi Hari ini 2. Ikut Penagihan Nasabah 	
	11 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT 2. Menyusun SPJ Harian 	
6	14 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stempel Slip Setoran 2. Menyusun SPJ Harian 	
	15 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Mengarsipkan Bukti Transaksi BLT 	
	16 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Fotocopy Jaminan Nasabah 	
	17 Agustus 2023	LIBUR	
	18 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Stempel Slip Setoran 3. Menyusun SPJ Harian 	

7	21 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengoreksi Identitas Jaminan 2. Ikut Penagihan Nasabah 	
	22 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Ikut Survey Pengajuan KURDA 	
	23 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun SPJ Harian 2. Mengarsipkan Bukti Transaksi Hari ini 	
	24 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Stempel Slip Setoran 3. Ikut Penagihan Nasabah 	
	25 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stempel Slip Setoran 2. Melengkapi Data Slip Setoran 	
8	28 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikut Serta Pembagian BLT-DD 2. Menyusun SPJ Harian 	
	29 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar 2. Ikut Serta Pembagian BLT-DD 	
	30 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikut Serta Pembagian BLT-DD 2. Stempel Slip Setoran 	
	31 Agustus 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimpun Tabungan 	

		Nasabah di Pasar 2. Ikut Serta Pembagian BLT-DD	
	1 September 2023	1. Ikut Serta Pembagian BLT-DD 2. Menyusun SPJ Harian 3. Menghimpun Tabungan Nasabah di Pasar	
9	4 September 2023	1. Menyusun SPJ Harian 2. Stempel Slip Setoran	
	5 September 2023	1. Menyusun SPJ Harian	
	6 September 2023	1. Scan Berkas Pengajuan Kredit 2. Melengkapi Data Slip Setoran Nasabah	

Jombang, 06 September 2023
 Pendamping Lapangan,



(Aan Huda Prisdiantoro, S.Pd)

Lampiran 3. Dokumentasi







Lampiran 4. Penilaian Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Achmad Yunus
NIM : 2061146
Program Studi : Manajemen
Tempat Magang : PT. BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH
Alamat Tempat Magang : Jl. Raya Pasar Megaluh
Bagian/Bidang : Front Office Dan Marketing

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	100
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	100
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	95
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	100
7.	Kemampuan berkomunikasi	100
8.	Produktivitas kerja*	95
Jumlah		775
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		96,88

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

lebih cocok bekerja di luar kantor, komunikasi dengan teman kerja lebih di perbaiki lagi

Jombang, 6 - 08 - 2023

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,

(Aan Huda Prisdiantoro, S.Pd)

** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

Lampiran 5. Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan

Lampiran 5. Penilaian Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamln No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : Info@stledewantara.ac.id website : www.stledewantara.ac.id

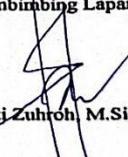
PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Achmad Yunus
NIM : 2061146
Program Studi : Manajemen SDM B1
Tempat Magang : PT. BPR BANK JOMBANG KAS MEGALUH
Bagian/Bidang : Front Office Dan Marketing

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	96
2.	Motivasi	96
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	96
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	96
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	96
6.	Sistematika laporan	96
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	96
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	96
Jumlah		
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		96

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 15 September 2023
Dosen Pembimbing Lapangan,


(Siti Zuhroh, M.Si)