

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG
PROSEDUR PELAYANAN DAN TRANSAKSI
PT BPR BANK JOMBANG PERSERODA KANTOR CABANG
PERAK**



Oleh:

Della Novita

2062087

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
2023**

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG
PROSEDUR PELAYANAN DAN TRANSAKSI
PT BPR BANK JOMBANG PERSERODA KANTOR CABANG
PERAK**



Oleh
Della Novita
2062087

Jombang, 25 Agustus 2023

Mengetahui,
Pendamping Lapangan


(Nur Laili Zakiyah, SE)

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan


(Benih Hartanti, SE., MBA)


Mengetahui,
Ka. Prodi Akuntansi
(Drs. Rachyu Puhwati, MSA)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SAW atas segala Rahmat, hidayah, dan karunianya, yang telah melimpahkan berkahnya kepada kami. Sehingga kami dapat menyelesaikan laporan kuliah kerja magang (KKM) yang berjudul “Prosedur Pelayanan dan Transaksi PT BPR Bank Jombang Perseroda Kantor Cabang Perak”.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil dari perjalanan kami dalam menggali pengetahuan dan pengalaman didunia kerja. Melalui laporan ini, kami berharap dapat berbagi wawasan serta pemahaman. Kami juga menjelaskan mengenai kegiatan-kegiatan yang kami lakukan selama magang, serta refleksi pribadi atas pembelajaran yang kami peroleh.

Kami sadar bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran sangat kami harapkan guna perbaikan dimasa yang akan datang. Semoga laporan KKM ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Jombang, 23 Agustus 2023

Hormat Kami,

Penyusun

DAFTAR ISI

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	2
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	4
2.1 Company Profil	4
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi	5
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan	5
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG.....	7
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang	7
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	7
3.3 Landasan Teori	25
3.4 Usulan Pemecahan Masalah/solusi	26
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	27
4.1 Kesimpulan.....	27
4.2 Saran.....	27
4.3 Refleksi Diri	27
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN.....	30

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Struktur Organisasi Kantor Cabang Perak	5
---	---

DAFTAR TABEL

Table 1.5.1 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	3
Tabel 1.5.2 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	3

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Kuliah Kerja Magang.....	30
Lampiran 2 Surat Tanda Selesai Kuliah Kerja Magang.....	31
Lampiran 3 Form Aktivitas Harian Kuliah Kerja Magang	32
Lampiran 4 Penilaian Dari Pendamping Lapangan.....	38
Lampiran 5 Penilaian Dari Dosen Pembimbing Lapangan	39
Lampiran 6 Dokumentasi	40
Lampiran 7 CV.....	41

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di dunia yang semakin menglobal dan dengan teknologi yang semakin maju, sektor perbankan dan jasa keuangan sedang mengalami transformasi yang signifikan. Bank tidak lagi sekedar tempat menyimpan dan mengelola uang, namun juga pusat pelayanan dan transaksi keuangan yang kompleks. Kebutuhan akan layanan yang efisien, aman dan mudah diakses oleh pelanggan semakin mendesak, sementara kebutuhan untuk mematuhi peraturan dan standar industry semakin ketat.

Perkembangan teknologi, khususnya disektor digital dan seluler, telah mengubah cara dalam berinteraksi dengan lembaga keuangan. Perbankan online, mobile banking, fintech telah mengubah metode tradisional mengenai cara transaksi keuangan dilakukan. Hal ini mendorong lembaga keuangan, termasuk bank, untuk beradaptasi terhadap perubahan tersebut dan mengembangkan prosedur transaksi dan layanan sejalan dengan dinamika baru tersebut.

Selain itu, kepercayaan nasabah dan perlindungan data menjadi prioritas utama dalam dunia perbankan. Meningkatnya kasus kejahatan dunia maya dan pelanggaran data telah menyoroti pentingnya penerapan langkah-langkah keamanan yang ketat dalam proses layanan dan transaksi.

Dalam laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini penulis akan menjelaskan prosedur yang efektif, terstruktur, dan sesuai standar industry dalam mengelola pelayanan dan transaksi di PT BPR Bank Jombang. Tujuan utamanya adalah untuk memberikan pengalaman pelanggan yang baik, mengurangi risiko, memastikan kepatuhan terhadap peraturan, dan memastikan kelancaran operasional. Menyadari perubahan lingkungan perbankan dan keuangan serta menanggapi kebutuhan nasabah dan regulator, pengembangan prosedur transaksi dan layanan yang tepat dan efisien akan berperan penting dalam memastikan keberlanjutan dan keunggulan lembaga keuangan.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Agar mahasiswa memahami penerapan ilmu akuntansi yang telah dipelajari selama mengikuti perkuliahan di Program Studi S1 Akuntansi STIE PGRI Dewantara Jombang pada perusahaan.
2. Mengasah kemampuan mahasiswa dalam menyelesaikan masalah (*problem solving*) yang dihadapi manajemen perusahaan.
3. Membiasakan mahasiswa dengan kultur bekerja yang sangat berbeda dengan kultur belajar darisegi manajemen waktu, keterampilan komunikasi, kerja sama tim, serta tekanan yang lebih tinggi untuk menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Mahasiswa mampu memahami proses bisnis yang dilakukan oleh dunia usaha dan dunia industri.
2. Mahasiswa mampu merencanakan bidang keahliannya secara sistematis.
3. Mahasiswa mampu mengidentifikasi, menganalisis dan memecahkan permasalahan ditempat kerja secara kritis dan bertanggung jawab sesuai bidang keahliannya.
4. Mahasiswa mampu melaksanakan dan melaporkan pekerjaan di tempat kerja sesuai dengan bidang keahliannya secara terbimbing/mandiri, terukur, dan bertanggung jawab.
5. Mahasiswa mampu melakukan interaksi, komunikasi dan Kerjasama dengan teman sejawat, staf dan pimpinan ditempat kerja.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

- Tempat KKM : PT. BPR Bank Jombang Perseroda Kantor Cabang Perak
- Alamat : Jl. Raya Perak No. 577, Perak, Jombang, Jawa Timur

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kegiatan pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) dilaksanakan selama 34 hari kerja terhitung dari tanggal 10 Juli s.d 25 Agustus 2023. Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Magang waktu yang ditentukan oleh PT. BPR Bank Jombang yaitu Senin s.d Jum'at mulai pukul 08.00 s.d 16.00 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahapan sebagai berikut :

1.5.1 Tahap pelaksanaan

Kelompok penulis melaksanakan Kuliah kerja magang (KKM) dari tanggal 10 Juli s.d 25 Agustus 2023. Waktu kerja yang ditentukan PT. BPR Bank Jombang Perseroda pada mahasiswa kuliah kerja magang yaitu:

Table 2.5.1 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Hari Kerja	Jam Kerja	Keterangan
Senin s.d Jum'at	08.00 – 12.00 WIB	
	12.00 – 13.00 WIB	Istirahat
	13.00 – 16.00 WIB	

1.5.2 Tahap penyusunan

Peyusun laporan Kuliah Kerja Magang dimulai pada bulan Agustus 2023 sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata Kuliah Kerja Magang (KKM). Penulis dimulai dengan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dan menuangkannya dalam laporan Kuliah Kerja Magang dengan sebaik-baiknya.

Tabel 1.5.2 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Bulan Tahapan	Juni	Juli	Agustus
Persiapan			
Pelaksanaan			
Menyusun Laporan			

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Company Profil

2.1.1 Sejarah PT. BPR Bank Jombang Perseroda

Dalam Sejarah perkembangannya Bank Jombang telah mengalami beberapa perubahan, pada 31 Maret 1978 status Perusahaan-perusahaan milik pemerintah daerah Kabupaten Jombang diubah dengan keputusan Bupati noor HK.003.2/09/1978 menjadi Dinas Perusahaan Daerah Kabupaten Dati II Jombang yang terdiri dari 4 (empat) unit yaitu: Unit Taman Rekreasi Tirta Wisata, Unit Saluran Air Minum, Unit Apotik Segar dan Unit Bank Pasar.

Pada 7 November 1990 status Perusahaan diubah menjadi Perusahaan Daerah Bank Pasar berdasarkan Peraturan Daerah nomor 4, tahun 1990. Pada tahun 1994 status Perusahaan menjadi PD. BANK PASAR berdasarkan Peraturan Daerah nomor 26, tahun 1994.

Pada tahun 1998 perusahaan memperoleh ijin usaha menjadi BPR dengan nama PD. BPR BANK PASAR berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan nomor: KEP-041/KM.17/1998. Pada 06 November 2009 perusahaan berubah menjadi PD. BPR BANK JOMBANG berdasarkan Peraturan Daerah nomor 17 tahun 2009.

2.1.2 Visi

1. Terwujudnya PT. BPR Bank Jombang yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya.

2.1.3 Misi

1. Terwujudnya PT. BPR Bank Jombang yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya.
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan kepada UKM, IKM, oetani, koperasi dan nmasyarakat lainnya.
3. Mendukung program-program pemerintah daerah dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah melalui penyediaan produk dan jasa perbankan yang unggul, berdaya saing dan relevan.

4. Menjalankan usaha sesuai dengan kaidah-kaidah perbankan yang sehat secara professional.
5. Meningkatkan kapasitas manajemen kelembagaan dan kopemtensi SDM untuk mendukung pertumbuhan kegiatan usaha BPR serta memberikan nilai tambah bagi stakeholder.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi

Gambar 2.2 Struktur Organisasi Kantor Cabang Perak



2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

PT. BPR Bank Jombang adalah Bank Perkreditan Rakyat yang melaksanakan kegiatan secara konvensional yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran sebagaimana dimaksudkan dalam undang-undang mengenai perbankan. PT. BPR Bank Jombang memiliki kegiatan utama yang digunakan untuk menjalankan operasionalnya yaitu sebagai berikut :

1. Menghimpun dana dari masyarakat sebagai berikut:
 - Tabungan: bank menerima simpanan dari nasabah dalam bentuk tabungan, dimana nasabah dapat menyimpan uang dan mengaksesnya kapan saja.
 - Deposito: nasabah dapat menginvestasikan uang mereka dalam bentuk deposito dengan suku bunga tetap selama periode tertentu.
 - Penerbitan sertifikat deposito: bank dapat mengeluarkan sertifikat deposito kepada nasabah sebagai bukti investasi mereka.
2. Penarikan dana:
 - Nasabah dapat melakukan penarikan dana dari rekening tabungan menggunakan ATM, teller bank.
 - Penarikan dana dari deposito mungkin memerlukan pemberitahuan sebelumnya dan dapat dikenakan biaya atau sanksi tertentu jika dana ditarik sebelum jatuh tempo.
3. Penyaluran kredit kepada masyarakat yaitu kredit yang diberikan atas dasar persetujuan kedua belah pihak, dimana bank percaya bahwa nasabah akan melunasi hutangnya dan nasabah percaya bahwa pihak bank akan menagih piutangnya pada waktu saat jatuh tempo.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang yang dilaksanakan di PT. BPR Bank Jombang penulis ditempatkan di bagian administrasi. Secara umum tugas yang dikerjakan oleh penulis adalah:

1. Menempelkan slip pembayaran
2. Scan data PK
3. Arsip berkas SPJ
4. Memasukkan berkas identitas & jaminan

Kegiatan operasional yang dilakukan pada PT BPR Bank Jombang adalah untuk menghimpun dana dengan menyediakan produk tabungan serta deposito, menyalurkan dana dengan menyediakan produk kredit, dan layanan jasa lainnya. Seperti produk tabungan seperti simpati, simple, simpelmas, siwbangtis, simapan, sinarmas. Adapun produk deposito dan produk kredit. Di Bank Jombang terdapat layanan seperti Bank Jombang digital, simulasi kredit, mitra asuransi, priority banking, pick up service, weekend banking, payroll, PPOB, EDC, WA notifikasi, pengaduan nasabah, dan whistle blower system.

3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang

3.2.1 Menghimpun dana

a. SIMPATI

Tabungan simpati (Simpanan Punya Arti) dipersembahkan untuk perserorangan dan atau badan usaha. Kegunaan tabungan ini sebagai tabungan investasi yang fleksibel, dapat diambil kapan saja dan aman karena dijamin oleh Pemerintah. Syarat dan ketentuan:

- Setoran awal Rp. 100.000

- Setoran selanjutnya tidak dibatasi, dapat ditambah dan diambil setiap hari kerja
- Bunga dihitung atas dasar saldo harian dan dapat diperhitungkan pada akhir penutupan bulan
- Suku bunga menarik
- Biaya administrasi ringan

b. SIMPEL

Tabungan SIMPEL diperuntukan Bagi pelajar SD, SMP, dan SMA serajat yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini. Syarat dan ketentuan:

- Nasabah adalah pelajar (SD, SMP, SMA sederajat)
- Mengisi form Aplikasi Permohonan Pembuatan Rekening SIMPEL Bersama orang tua atas nama ibu dan membawa KK
- Setoran awal Rp. 20.000
- Setoran selanjutnya tidak dibatasi, dapat ditambah dan diambil setiap hari kerja
- Suku bunga SIMPEL menarik
- Bebas biaya administrasi

c. SIMPELMAS

Tabungan SIMPELMAS diperuntukan bagi pelajar dan mahasiswa yang bertujuan untuk mendidik, memperkenalkan dan menumbuhkan budaya menabung sejak dini. Syarat dan ketentuan:

- Nasabah adalah pelajar dan mahasiswa
- Mengisi form Aplikasi Pembukaan Rekening SIMPELMAS yang dilampiri dengan fotocopy KTP/ Kartu Pelajar
- Setoran awal ringan
- Setoran selanjutnya tidak dibatas, dapat ditambah dandiambil setiap hari kerja

- Suku bunga SIMPELMAS menarik
- Bebas biaya administrasi

d. SIWBANGTIS

Simpanan Warga Jombang Otomatis adalah layanan produk tabungan simpanan P. BPR Bank Jombang Perseroda yang ditujukan khusus warga jombang dengan menggunakan KTP sebagai nomor rekening sehingga dapat menikmati beragam manfaat pelayanan perbankan yang lebih cepat dan tepat sasaran. Syarat dan ketentuan:

- Setoran awal minimal Rp. 20.000
- Setoran selanjutnya tidak dibatasi, dapat ditambah dan diambil setiap hari kerja
- Bunga dihitung atas dasar saldo harian dan dapat diperhitungkan pada akhir penutupan bulan
- Suku bunga menarik
- Biaya administrasi ringan
- Berkesempatan raih hadiah Gelegar Bank Jombang

e. SIMAPAN

Tabunga Simpanan Masa Depan ialah salah satu produk tabungan berjangka yang diperuntukan bagi perseroan dengan setoran rutin dalam jumlah dan jangka waktu tertentu serta ditambah dengan fasilitas asuransi jiwa. Ketentuan dan syarat:

- Setorann bulanan mulai Rp. 100.000 (kelipatan Rp. 50.000)
- Jangka waktu minimal 12 bulan dan maksimal umur 60 tahun
- Bunga 7% pertahun
- Pajak 20% dari bunga
- Bebas biaya presmi asuransi
- Bebas biaya administrasi bulanan

- Biaya penutupan rekening sebelum jatuh tempo sebesar 1%
- WNI minimal umur 18 tahun maksimum 60 tahun
- Memiliki produk tabungan Bnak Jombang (Simpati, Simpelmas atau Simpel)
- Fotocopy eKTP
- Menandatangani Surat Kuasa Auto Debet Rekening Sumber Dana

f. SINARMAS

Sinarmas dibagi menjadi 3 yaitu:

- 1) Sinarmas Scoopy: produk Bank Jombang yang bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan sepeda motor scoopy.

Syarat dan ketentuan:

- Menyetor KTP dan mengisi aplikasi tabungan
- Jumlah 1 kelompok scoopy sebanyak 1.000 peserta
- DP awal sebesar Rp. 3.000.000
- Setoran perbulan Rp. 200.000 paling lambat satu hari sebelum penarikan
- Arisan diundi tiap tanggal 10, bulan berjalan, akan diundur apabila tanggal libur pada bulan berjalan
- Hadiah tidak dapat ditukar dengan uang
- Pajak hadiah ditanggung nasabah
- Peserta yang keluar sebagai pemenang arisan maka akan dibebaskan dari setoran arisan berikutnya dan kepesertaan dinyatakan berakhir.

- Jika nasabah tidak melakukan pembayaran selama 3 bulan berturut-turut, maka bonus arisan nasabah dinyatakan hangus
 - Bagi peserta arisan yang beruntung mendapatkan 1 unit sepeda motor scoopy maka peserta tidak perlu melakukan pembayaran lagi
 - Diakhir periode penarikan, DP dan saldo tabungan dikembalikan dengan tambahan bonus Rp. 300.000
- 2) Sinarmas Emas: arisan Bank Jombang bertujuan untuk mengimpundana masyarakat yang dikemas dalam bentuk Simpanan Arisan Masyarakat dan pembayaran setiap bulan sebesar Rp. 500.000. Syarat dan ketentuan:
- Membayar uang muka Rp. 500.000 (pada saat pengisian form)
 - Setoran pertama sebesar Rp. 500.000
 - Setoran rutin Rp. 500.000 sebelum tanggal 10 setiap bulannya
 - Setiap bulan dilakukan penarikan untuk mendapatkan satu pemenang
 - Besaran hadiah sudah ditentukan (sesuai tabel) dan kepesertaan pemenang tersenut dinyatakan berakhir
 - Hadiah utama periode ke 10 hadiah emas 25 gram, periode ke 20 emas 35 gram, dan periode ke 30 emas 45 gram
- 3) New Simarmas 100: produk terbaru Bank Jombang yang saat ini tahap ke III, pertama ditahun 2019 berhadiah utama 1 unit rumah, kedua pada tahun 2022 kemarin berhadiah 1 unit mobil dan saat ini

dibuka kembali bertujuan untuk menghimpun dana masyarakat yang dikemas dalam bentuk arisan dengan nominal pembayaran setiap bulannya sebesar Rp. 100.000. syarat dan ketentuan:

- Jangka waktu pelaksanaan arisan 30 bulan
- Jadwal penarikan tabungan NEW Simarmas 100 dilaksanakan antara tanggal 20-20 setiap bulannya, apabila jatuh pada hari libur diundur pada hari kerja berikutnya
- Setiap nasabah berhak mendapatkan undangan untuk menyaksikan penarikan tabungan NEW Simarmas 100 setiap periodenya secara bergilir
- Penarikan tabungan NEW Simarmas 100 setiap bulannya berlaku untuk tiap kelompok yang pengundiannya dapat dilakukan dikantor cabang masing-masing dengan peserta undian yang tidak menunggak pembayarannya
- Pada putaran ke 10 merebutkan hadiah berupa satu buah emas lima gram
- Pada putaran ke 20 merebutkan hadiah berupa satu unit motor honda vario 160 CC
- Pada putaran ke 30 (akhir periode) merebutkan hadiah utama berupa satu unit mobil honda brio
- Untuk spesifikasi hadiah tergantung pada ketentuan Bank Jombang
- Pajak hadiah yang muncul ditanggung sepenuhnya oleh nasabah
- Hadiah tidak dapat ditukarkan dengan uang

- Peserta yang sudah mendapat arisan, tidak perlu membayar lagi pada bulan berikutnya dan dinyatakan kepesertaan arisannya berakhir serta tidak ikut undian selanjutnya
- Peserta yang sampai period eke 30 belum mendapatkan undian, maka mendapatkan bonus Rp. 100.000 sehingga nominal yang diterima sebesar Rp. 3.100.000

g. Deposito: dibagi menjadi 2 yaitu:

1. Deposito umum: simpanan dimana penarikannya hanya dapat dilakukan dalam jangka waktu tertentu dari tanggal penanaman deposito berdasarkan perjanjian antara pihak nasabah dengan pihak bank.

Suku bunga deposito umum sebagai berikut:

- Deposito 1 bulan suku bunga 3,00%/tahun
- Deposito 3 bulan suku bunga 3,50%/tahun
- Deposito 6 bulan suku bunga 4,75%/tahun
- Deposito 12 bulan suku bunga 5,75%/tahun

2. Deposito Ekstra: simpanan pihak ketiga pada Bank Jombang baik perorangan maupun non perorangan yang penarikan/pencairan dananya hanya dapat dilakukan pada tanggal jatuh tempo simpanan yang disepakati dengan bunga dan hadiah menarik. Setoran awal deposito ekstra minimal Rp. 25 juta/

Syarat dan ketentuan:

- Pemohon mengisi dan menandatangani formulir permohonan pembukaan rekening deposito
- Pemohon perorangan membawa dan menyerahkan fotocopy bukti identitas diri yang masih berlaku, KTP/SIM/Pasport

- Untuk non-perorangan menyerahkan fotocopy akta dan legalitas Perusahaan
- Pemohon menandatangani surat pernyataan untuk tidak mencairkan deposito ekstra sampai dengan jatuh tempo (form terlampir) deposito ekstra yang dicairkan sebelum jatuh tempo dikenakan biaya pinalti sebesar 0,5% dari nominal

3.2.2 Menyalurkan dana

a. Kredit: dibagi menjadi 8 yaitu sebagai berikut:

1. KPR Gampang: produk terbaru Bnak Jombang yang dikhususkan nasabah KTP Jombang yang ingin investasi atau memiliki rumah. Syarat dan ketentuan:

- Melampirkan pas foto suami & istri
- Fotocopy KTP suami & istri
- Fotocopy KK
- Fotocopy surat nikah/ surat cerai/ surat keterangan belum menikah
- Fotocopy NPWP
- Melampirkan slip gaji atau surat keterangan penghasilan
- Melampirkan rekening koran tabungan 3 bulan terakhir
- Melampirkan surat keterangan pegawai atau surat keterangan bekerja
- Melampirkan surat pernyataan tidak memiliki rumah yang diketahui oleh desa setempat
- Melampirkan surat rekomendasi dari perusahaan

2. Kredit PPPK (Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja): produk terbaru Bank Jombang yang dihususkan bagi nasabah PPPK Jombang. Syarat dan ketentuan:

- Fotocopy KT suami & istri

- Fotocopy KK
 - Fotocopy surat nikah/ surat cerai
 - Fotocopy NPWP
 - Mengisi formulir permohonan pembiayaan
 - Melampirkan slip gaji atau surat keterangan penghasilan terbaru
 - Melampirkan rekening koran tabungan 3 bulan terakhir
 - Fotoopy SK pengangkatan PPPK dan perjanjian kontrak kerja sebagai ASN
3. Kredit Umum: kredit yang ditunjukkan pada debitur secara umum untuk keperluan modal kerja atau investasi. Dengan ketentuan debitur adalah perorangan atau badan usaha dan mengisi formulir permohonan kredit dan formulir Data Master Nasabah (KYC). Melampirkan syarat sebagai berikut:
- Fotocopy identitas calon debitur dan suami/istrinya serta identitas pemilik jaminan dan suami/istri yang masih berlaku
 - Fotocopy KK calon debitur dan pemilik agunan
 - Fotocopy surat nikah
 - Fotocopy bukti kepemilikan agunan berupa BPKB beserta STNK dan atau sertifikat tanah beserta PBB terakhir
4. Kredit Penerima TPP: kredit yang diperuntukan untuk pegawai negeri sipil yang menerima TPP. Dengan jangka waktu maksimal 2 tahun atau 6 bulan sebelum masa pension dengan plafond kredit maksimal 60% dari TPP dan suku bunga kredit sebesar 1% flat perbulan atau 12% flat pertahun dengan metode pembayaran auto debit dari tabungan. Melampirkan syarat sebagai berikut:
- Fotocopy KTP suami istri
 - Fotocopy KK dan surat nikah

- Fotocopy SK pengangkatan terakhir
 - Fotocopy SK kepangkatan terakhir
 - Fotocopy SK kenaikan gaji terakhir
 - Fotocopy SKkartu pegawai
 - Daftar rincian penerima TPP
 - Daftar riancangan penerima gaji
 - Surat kausa auto debet rekening
5. Kredit KURDA (Kredit Usaha Rakyat Daerah): produk baru Bank Jombang ditahun 2023 dimana sebelumnya ditahun 2021 pernah launching dimana yang diperuntukan untuk nasabah Bank Jombang bagi pemilik UMKM atau usaha kecil di Kabupaten Jombang, dengan suku bunga 3% perbulan atau 0,25% perbulan. Dengan melampirkan syarat sebagai berikut:
- Fotocopy KTP suami istri
 - Fotocopy KK
 - Fotocopy surat nikah
 - Melampirkan surat izin usaha yang diterbitkan perangkat desa teknis dan/atau surat izin lainnya
 - Melampirkan surat keterangan usaha dari kepala desa setempat (bagi pelaku usaha pemula)
 - Melampirkan surat keterangan kelompok usaha dan surat rekomendasi pengajuan kredit dari ketua kelompok usaha (khusus nasabah kelompok usaha)
 - Melampirkan NPWP bagi platfond diatas 50 juta
 - Jangka waktu maksimal 36 bulan
6. Kredit Multiguna Saranan Ibadah (Baru): kredit yang diberikan kepada nasabah khususnya yang ber-eKTP Jombang yang berkeinginan untuk menyempurnakan rukun islam ke lima, tentunya dengan cepat, murah dan mudah. Salah satunya yakni masa keberangkatan jadi lebih cepat. Syarat dan ketentuan:

- Fotocopy suami & istri yang masih berlaku
 - Fotocopy KK dan surat nikah
 - Membukarekening tabungan SIMABRUR
 - Usia debitur minimal 18 tahun & maksimal 59 tahun
 - Belum pernah berangkat haji dalam kurun waktu 10 tahun terakhir
 - Untuk perwakilan anak berusia minimal 12 tahun
7. Kredit Sertifikasi Guru: kredit yang diperuntukan guru yang bersertif, dengan platfond mak 75 juta jangka waktu 60 bulan. Dengan bunga 0,9% per bulan dan bebas biaya administrasi (berlaku sampai Februari 2023). Syarat dan ketentuan:
- Fotocopy KTP suami istri, KK dan buku nikah
 - Fotocopy pengangkatan PNS
 - Fotocopy slip gaji/ mutase tabungan 3 bulan terakhir
 - Membawa ATM dan buku tabungan
 - Fotocopy sertifikat pendidik asli (legalisir)
 - Info GTK/Simpatika
8. Kredit Perangkat Desa: kredit perangkat desa, dengan jangka waktu 10 tahun dan bunga kompetitif langsung dapat 1 unit smartphone (min platfond 30 juta dan berlaku sampai July 2021). Syarat dan ketentuan:
- Fotocopy KTP, KK dan buku nikah (suami istri)
 - SK pengangkatan sebagai kepala desa (asli)
 - SK pengangkatan sebagai perangkat desa (asli)
 - Melampirkan bukti penerimaan SILTAP terakhir
 - Surat kuasa pemotongan gaji dari bendahara
9. Kredit Infrastruktur Desa: kredit yang diberikan kepada tim pelaksanaan program Pembangunan infrasetruktur desayang digunakan untuk pembiayaan Pembangunan desa, yang tersusun dalam RKP (Rencana Kerja Pemerintahan) desa. Ketentuan dan syarat:
- Plafon kredit s/d Rp. 250.000

- Jangka waktu maksimal 1 tahun
- Pembayaran angsuran system musiman
- Pembangunan desa dilakukan lebih terencana
- Fotocopy KTP tim pelaksana
- Fotocopy KK tim pelaksana
- RAB (Rencana Anggaran dan Biaya) proyek
- Fotocopy RPJM (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa)
- Fotocopy APBDes (Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa)
- Fotocopy RKPDes (Rencana Kerja Pemerintahan Desa)
- SK asli kepala desa terkait penunjukan tim pelaksana

b. Kredit Lembaga dibagi menjadi 2 yaitu:

1. Kredit PLK: pinjaman atau kredit yang diberikan oleh Bank Jombang kepada BPR dan lembaga keuangan yang dilandasi semangat kemitraan yang bersifat simbiolis mutualisme dengan tetap berorientasi pada aspek bisnis. Kelebihan pinjaman lembaga keuangan yaitu:

- PLK bersifat stabil sehingga dapat mendukung likuiditas
- Bank Jombang mengajak Kerjasama mengerjakan kredit Sindikasi baik fintek maupun rekanan Bank Jombang
- Bank Jombang support IT terkait penyaluran kredit yang berbasis Fintech terkait analisis kredit
- Suku bunga kompetitif
- Tidak terikat Non performing Loan (NPL)
- BPR nantinya dapat bekerjasama dalam penyaluran kredit haji regular, maupun haji plus (potensinya masih besar)

2. Kredit Sindikasi: pinjaman atau kredit yang diberikan secara bersama oleh lebih dari satu bank kepada debitur tertentu. Kredit yang diberikan secara sindikasi dapat berupa kredit investasi ataupun kredit modal kerja. Syarat dan ketentuan:

- Fotocopy KTP suami istri
- Fotocopy KK
- Fotocopy surat nikah/ surat cerai/ surat keterangan belum menikah
- Membuka rekening tabungan haji
- Usia debitur min 18 tahun & dan mak 65 tahun
- Perwakilan anak berusia minimal 12 tahun

3.2.3 Layanan jasa

a. Bank Jombang Digital dibagi menjadi 7 yaitu:

1. BJ Mobile

Bj Mobile merupakan aplikasi berbasis mobile phone (Android) yang diberikan kepada nasabah sebagai salah satu fasilitas transaksi.

Tata cara instalasi, Registrasi dan Penggunaan BJ Mobile sebagai berikut:

- Kunjungi www.aktivasi.bankjombang.ac.id atau bisa datang ke kantor cabang terdekat untuk registrasi awal
- Registrasi di Customer Service dengan membawa formulir registrasi awal yang telah didownload sebelumnya
- Unduh aplikasi BJ Mobile di playstore pada link: <https://play.google.com/store/apps/details?id=id.co.bankjombang&hl=en>
- Kemudian buka aplikasi BJ Mobile yang telah diunduh sebelumnya

- Lakukan aktivasi user pada aplikasi BJ Mobile dengan mengisi nomor HP dan kode aktivasi yang telah dikirim di email
- Selanjutnya membuat PIN sebelum membuka menu utama mobile banking
- selesai

2. Aktivasi ATM Cardless

Sebagai fasilitas layanan transaksi tunai, ATM cardless ialah anjungan tunai mandiri yang mengizinkan untuk melakukan Tarik tunai, transfer dan transaksi lainnya tanpa memasukkan maupun menggesek kartu debit ke pembaca kartu. Ketentuan dan syarat tata cara pendaftaran dan penggunaan Tarik tunai tanpa kartu terbilang mudah yaitu:

- Nasabah telah mempunyai rekening Tabungan Simpanan Punya Arti (SIMPATI)
- Melakukan aktivasi ke Customer Service kantor pusat, atau kantor cabang terdekat Bank Jombang. Untuk verifikasi kesesuaian No HP yang diinputkan
- Dating dengan membawa e-KTP asli dan buku tabungan SIMPATI
- Nasabah mengisi formulir aktivasi ATM Cardless
- Kemudian, anda dapat mencoba melakukan transaksi di ATM Tanpa Kartu (Cardless) meliputi cek saldo, Tarik tunai dan transfer sesama rekening Bank Jombang
- Terdapat lima lokasi ATM Cardless Bank Jombang yaitu Kantor Pusat, Kantor Cabang Ploso, Kantor Kas Jombang, Kantor Diknas Jombang dan Kantor Pemda Kab. Jombang
- Jika terdapat kendala atau tanya jawab seputar ATM Cardless silakan chat melalui Whatsapp Center di +62 812-1688-8499

3. Pengajuan Kredit Online

Syarat dan ketentuan pengajuan kredit:

Dengan menekan tombol "Setuju & Ajukan Pinjaman" di bawah ini, saya menyatakan hal-hal sebagai berikut :

- Data dan informasi yang saya berikan dalam pengajuan ini adalah sesuai keadaan yang sebenarnya.
- Saya menyetujui bahwa PT. BPR Bank Jombang Perseroda, selanjutnya disebut Bank, berwenang untuk:
 - a) Memeriksa kebenaran data yang saya sampaikan dalam pengajuan ini.
 - b) Mencari dan memperoleh keterangan dan referensi dari sumber manapun dengan cara yang dianggap sah oleh Bank.
 - c) Menyetujui atau menolak pengajuan pinjaman saya berdasarkan analisa Bank.
 - d) Tidak mengembalikan seluruh dokumen yang telah saya serahkan kepada Bank.
 - e) Memberikan secara terbatas dan/atau tidak terbatas data yang telah saya sampaikan dalam pengajuan ini kepada pihak ketiga dalam rangka kepentingan pemrosesan pengajuan pinjaman.
- Saya memahami dan mengerti bahwa Bank tidak berkewajiban untuk memberikan fasilitas kredit kepada saya hingga saya memenuhi semua persyaratan yang berlaku pada Bank dan telah menandatangani dokumen yang diperlukan Bank dalam pemberian kredit.
- Apabila ternyata data dan informasi, serta pernyataan yang saya berikan/buat tidak sesuai

dengan keadaan yang sebenarnya, maka segala risiko dan konsekuensi yang diakibatkannya menjadi sepenuhnya tanggung jawab saya.

4. Buka Rekening Online

Untuk memulai pembukaan tabungan, silahkan Bapak / Ibu mengisi form online melalui link di bawah ini. Selanjutnya setelah mengisi form tersebut Bapak / Ibu dapat melakukan transfer untuk persyaratan setoran awal, tata cara transfer silahkan lihat petunjuk di bawah.

Jika Bapak / Ibu mengalami kesulitan dapat menghubungi kami melalui Telp. (0321) 870797 atau WhatsApp: 0812 1688 8499. Kami akan segera menghubungi anda, Terima Kasih.

5. Jombang Kita Pay

Jombang Kita Pay adalah aplikasi pembayaran dan/atau pembelian berbagai layanan Biller secara elektronik dengan menggunakan Uang Elektronik SpeedCash.

6. WA Banking (Mas BJo)

Si-Bjo atau lebih dikenal sebagai WA Mas BJo merupakan layanan WA Banking Bank Jombang. Layanan tersebut berupa pengecekan transaksi seperti cek saldo tabungan, cek mutasi tabungan, kredit hingga lokasi kantor Bank Jombang serta produk lainnya.

- Mempunyai Tabungan Simpati
- Telah melakukan aktivasi ATM Cardless

7. BPR e-Cash

Revolusi digital yang tengah terjadi saat ini telah mengubah bagaimana bisnis beroperasi secara mendasar. Kini, hampir di setiap industri terdapat teknologi yang membuat perusahaan harus melakukan perubahan dan bertransformasi. Salah satu industri yang terkena dampak dari inovasi digital ini adalah sektor keuangan.

Oleh karena itu Perbarindo melakukan sebuah upaya guna meningkatkan akselerasi, percepatan bisnis BPR-BPRS. Salah satu program tersebut adalah Layanan Keuangan Digital (LKD) BPR e-cash, yang bersinergi dan berkerjasama dengan Bank Mandiri (Persero).

b. Simulasi Kredit

c. Mitra Asuransi

Dalam istilahnya dinamakan dengan Bancassurance, yaitu suatu layanan produk asuransi yang merupakan kerja sama antara Bank dan perusahaan asuransi seperti asuransi jiwa dan pensiun yang memberi perlindungan dan produk investasi untuk memenuhi kebutuhan finansial nasabah bank. Terdapat 3 (tiga) Asuransi yang saat ini Bank Jombang berkerja sama yaitu:

- Jamkrida
- Asyki
- Al-amin

d. Priority Banking

Layanan yang didedikasikan khusus kepada Nasabah Privilege Bank Jombang, yang memiliki saldo pengendapan di atas Rp.500.000.000, baik berupa tabungan maupun deposito.

e. Pick up Service

Layanan spesial pengambilan dokumen atau pengantaran dana oleh petugas Bank untuk Nasabah Tabungan dan Deposito dengan kriteria tertentu.

Untuk mengetahui manfaat – manfaat lainnya silahkan tinggalkan pesan agar Privilege Customer Service dapat menghubungi Anda.

- Pickup Arisan (Nasabah min 5 tabungan, Sekolah dan Kantor)
- Nasabah Deposito
- Input Tabungan kolektif
- Pickup Tabungan Siwbangtis

- Layanan Mobile Collection

f. Weekend Banking

Weekend banking Bank Jombang adalah layanan perbankan yang dapat dinikmati nasabah pada kantor cabang Bank Jombang yang tetap buka pada hari Sabtu dan Minggu.

Jenis layanan weekend banking utamanya di Bank Jombang adalah upaya untuk memberikan tambahan layanan bagi nasabah-nasabah Banj Jombang dengan memberikan waktu yang lebih banyak. Selain itu juga memberikan kemudahan bagi nasabah atau calon nasabah untuk mengakses produk-produk, fasilitas dan layanan Bank Jombang lainnya.

g. Payroll

Layanan ditujukan kepada pengusaha atau lembaga yang menginginkan kepraktisan dan kecepatan pembayaran gaji pegawai setiap bulannya.

h. PPOB

PPOB (Payment Point Online Bank) adalah suatu usaha jasa/ layanan secara online system dimana perbankan ditunjuk sebagai fasilitator oleh sebuah perusahaan provider sebagai tempat pembayaran tagihan bagi pelanggannya.

i. EDC

Adalah mesin penyedia transaksi dan alat pembayaran yang penggunaannya dengan cara memasukkan atau menggesek kartu ATM, kartu debit maupun kartu kredit dalam suatu bank maupun antar bank, serta dilengkapi dengan fasilitas pembayaran lainnya yang terkoneksi secara realtime

j. WA Notifikasi

WA Notifikasi atau WA Broadcast merupakan salah satu aplikasi Bank Jombang yang bertujuan untuk mengirimkan pesan singkat berupa layanan Whatsapp pada banyak pengguna dan nasabah Bank Jombang dalam waktu yang sama.

k. Pengaduan Nasabah

1. Wistle Blower System

Whistle Blowing System (WBS) merupakan sarana diberikan kepada Pelapor Internal Bank Jombang maupun Eksternal (nasabah, khalayak, mitra) dalam menyampaikan informasi indikasi pelanggaran akan ditindaklanjuti sesuai dengan mekanisme yang telah ditentukan oleh Perseroda.

3.3 Landasan Teori

Secara sederhana bank dapat diartikan sebagai lembaga keuangan yang kegiatan usahanya adalah menghimpun dana dari masyarakat dan menyalurkan kembali dana tersebut ke masyarakat serta memberikan jasa-jasa bank lainnya.

Ada beberapa definisi lain tentang bank yang dikemukakan oleh undang-undang dan para ahli perbankan, antara lain sebagai berikut:

1. UU No 7 Tahun 1992 tentang Perbankan yang telah diubah dengan UU No 10 Tahun 1998, berbunyi :

- Bank adalah badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit atau bentuk-bentuk lainnya dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat banyak.
- Perbankan adalah segala sesuatu yang menyangkut tentang bank, mencakup kelembagaan, kegiatan usaha, serta cara dan proses dalam melaksanakan kegiatan usahanya.
- Bank Umum adalah bank yang melaksanakan kegiatan usaha secara konvensional atau berdasarkan prinsip syariah yang dalam kegiatannya memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran

2. Prof G.M Verryn Stuart

Bank adalah badan usaha yang wujudnya memuaskan keperluan orang lain, dengan memberikan kredit berupa uang yang diterimanya

dari orang lain, sekalipun dengan jalan mengeluarkan uang baru kertas atau logam.

3. Dr. B.N Ajuha

Bank menyalurkan modal dari mereka yang tidak dapat menggunakan secara menguntungkan kepada mereka yang dapat membuatnya lebih produktif untuk keuntungan masyarakat. Bank juga berarti saluran untuk menginvestasikan tabungan secara aman dan dengan tingkat bunga yang menarik.

3.4 Usulan Pemecahan Masalah/solusi

3.4.1 Kendala yang dihadapi

Adapun kendala yang dihadapi selama programKuliah Kerja Magang adalah sebagai berikut:

1. Pada hari pertama pelaksanaan magang, penulis agak kesulitan dalam beradaptasi dengan lingkungan kerja.
2. Adanya rasa segan kepada pegawai untuk meminta pekerjaan dan menanyakan hal-hal yang kurang dimengerti dalam bekerja karena masih belum mengenal pegawai-pegawai yang bekerja ditempat penulis melaksanakan magang.
3. Kurang pahamiya penulis dengan pekerjaan atau tugas yang dibebankan kepada penulis sehingga membutuhkan waktu yang sedikit lebih lama dalam menyelesaikan pekerjaan tersebut.

3.4.2 Cara mengatasi masalah

1. Mempelajari dan memahami berbagai informasi tentang pekerjaan yang dilakukan di perusahaan/instansi
2. Penulis berusaha bertanya dan meminta penjelasan tentang cara-cara penyelesaian pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Kesimpulan dari kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang dilakukan penulis di PT. BPR Bank Jombang ini memiliki sebuah keunggulan layanan dan produk kegiatan operasionalnya

1. Kegiatan menyalurkan dana yang dimiliki seperti Tabungan (Simpati, Simple, Simpelmas, Siwbangtis, Simapan, dan Simarmas), Deposito (Regular dan Ekstra).
2. Kegiatan menyalurkan dana yang dimiliki seperti Kredit (KPR Gampang, Kredit PPPK, Kredit Umum, Kredit Penerimaan TPP, Kredit KURDA, Kredit Multiguna Sarana Ibadah, Kredit Sertifikasi Guru, Kredit Perangkat Desa, dan Kredit Infrastruktur Desa), Kredit Lembaga (Kredit PLK, dan Kredit Sindikasi).
3. Layanan jasa berupa Bank Jombang Digital, Simulasi Kredit, Mitra Asuransi, Priority Banking, Pick Up Service, Weekend Banking, Payroll, PPOB, EDC, WA Notifikasi, Pengaduan Nasabah, dan Wistke Blower System.

4.2 Saran

1. Pemberian nomor antrian di kantor cabang agar lebih tertib dalam pelayanan
2. Sering mengadakan tabungan berhadiah agar meningkatkan daya tarik kepada nasabah.
3. Lebih gencar dalam melakukan sosialisasi mengenai produk Bank Jombang kepada masyarakat sehingga lebih memperbesar peluang Bank Jombang untuk memperoleh nasabah

4.3 Refleksi Diri

1. Relevansi

Selama Kuliah Kerja Magang penulis telah memiliki kesempatan berharga untuk menjalani Kuliah Kerja Magang di Bank Jombang. Pengalaman ini sangat relevan dengan studi penulis dalam bidang akuntansi. Selain itu, Kuliah Kerja Magang ini juga memberikan wawasan yang berharga tentang bagaimana bank beroperasi ditingkat local dan bagaimana pentingnya peran bank dalam mendukung ekonomi local.

2. Pengalaman

Selama Kuliah Kerja Magang, saya mendapatkan ilmu pengetahuan atau wawasan dalam penerapannya terhadap dunia kerja dan meningkatkan rasa tanggung jawab dan disiplin dalam mengerjakan pekerjaan.

3. Manfaat yang diperoleh

Kuliah Kerja Magang ini memberikan manfaat yang tak ternilai harganya bagi perkembangan karir penulis. Selain pengetahuan dan keterampilan praktis dalam dunia perbankan, penulis juga mendapatkan wawasan tentang pentingnya tanggung jawab.

4. Kunci sukses

Salah satu kunci sukses selama Kuliah Kerja Magang adalah kemampuan untuk belajar dari pengalaman sehari-hari. Penulis selalu berusaha untuk menjalani tugas-tugas dengan tekun dan melakukan perbaikan berkelanjutan. Keinginan untuk terus belajar dan berkembang merupakan faktor kunci dalam mencapai kesuksesan selama Kuliah Kerja Magang.

5. Tindak lanjut

Setelah penulis menyelesaikan kegiatan Kuliah Kerja Magang, diharapkan dapat memperbaiki diri guna mengembangkan atau meningkatkan kualitas kemampuan diri seperti keterampilan dalam berkomunikasi karena penulis masih merasa kurang dalam melakukan komunikasi dengan orang lain atau *public speaking* di dunia kerja sehingga diharapkan dengan melaksanakan kegiatan magang ini dapat meningkatkan rasa percaya diri dalam berkomunikasi

DAFTAR PUSTAKA

<https://bankjombang.co.id/>

Nurul Ichsan Hasan. (2014). *Sambutan: Prof. Dr. Suyatno, M.Pd. (Rektor UHAMKA)*.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Kuliah Kerja Magang



SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO, SE**
Jabatan : Kasie SDM & Umum PT. BPR BANK JOMBANG
Alamat : Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang

Menerangkan bahwa :

NO	NAMA	NIM	PRODI
1.	Nera Selvida	2062072	Akuntansi
2.	Nella Novita	2062087	Akuntansi
3.	Nike Gadis Septilia	2062090	Akuntansi
4.	Salma Bennary	2062099	Akuntansi

Bahwa mahasiswa tersebut diterima untuk melaksanakan Magang Kerja di kantor PT BPR Bank Jombang Perseroda mulai tanggal 10 Juli 2023 sampai dengan 25 Agustus 2023.

Demikian Surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dapat di gunakan sebagaimana semestinya .

Jombang, 06 Juli 2023
PT. BPR BANK JOMBANG



SANTOSO,SE
Kasie SDM & Umum

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
KANTOR PUSAT (BANK JOMBANG TOWER)
Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155
Jombang, Jawa Timur. Kode Pos 61119

Telp. (0321) 870797
Fax. (0321) 854320

Website: www.bankjombang.co.id
Email: info@bankjombang.co.id

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 2 Surat Tanda Selesai Kuliah Kerja Magang



SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SANTOSO, SE**
Jabatan : **Kasie SDM & Umum PT. BPR BANK JOMBANG**
Alamat : **Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang**

Menerangkan bahwa :

Nama : **DELLA NOVITA**
Prodi/Fakultas : **Akuntansi**
Perguruan Tinggi : **STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**
NIM : **2062087**

Bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan Program Kuliah Kerja Magang di PT BPR Bank Jombang Perseroda, Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155 Jombang, mulai tanggal 10 Juli 2023 sampai dengan 25 Agustus 2023.

Demikian Surat ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dapat di gunakan sebagaimana semestinya .

Jombang, 25 Agustus 2023
PT. BPR BANK JOMBANG



SANTOSO, SE
Kasie SDM & Umum

PT. BPR BANK JOMBANG PERSERODA
KANTOR PUSAT (BANK JOMBANG TOWER)
Jl. Presiden KH. Abdurrahman Wahid No. 153-155
Jombang Jawa Timur. Kode Pos 61419

Telp (0321) 870797
Fax (0321) 854320

Website www.bankjombang.co.id
Email info@bankjombang.co.id

Lampiran 3 Form Aktivitas Harian Kuliah Kerja Magang

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA / LOG BOOK

Nama : Della Novita
 NIM : 2062087
 Program Studi : Akuntansi
 Tempat KKM : PT. BPR Bank Jombang Perseroda Cabang Perak
 Bagian/Bidang : Administrasi

Minggu ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan Pendamping
I	10 Juli 2023	- Menempelkan slip BLT - Scan data PK - Arsip berkas SPJ - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	11 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Menempelkan slip BLT	
	12 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Menempelkan slip BLT - Scan data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	13 Juli 2023	- Arsip berkas SPJ - Menempelkan slip pembayaran - Menempelkan slip BLT	
	14 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Menempelkan slip BLT	

		<ul style="list-style-type: none"> - Memasukkan berkas identitas & jaminan - Scan data PK 	
II	17 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas deposito 	Ruf.
	18 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas deposito - Scan data PK 	
	19 Juli 2023	libur	
	20 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Memasukkan berkas identitas & jaminan 	
	21 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Fotocopy SHM 	
III	24 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Arsip berkas SPJ - Arsip berkas jaminan 	Ruf.
	25 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas SPJ - Arsip berkas jaminan 	
	26 Juli 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas SPJ - Scan data PK 	

		- Arsip berkas jaminan	
	27 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Arsip berkas jaminan	
	28 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Arsip berkas jaminan	
IV	31 Juli 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas jaminan - Memasukkan berkas identitas & jaminan	RMP.
	1 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	2 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	3 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	4 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK	

		- Memasukkan berkas identitas & jaminan	
V	7 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK	<i>Rauf.</i>
	8 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Menempelkan slip setoran BBM	
	9 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	10 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	11 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK	
VI	14 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Fotocopy SHM - Arsip berkas SPJ	<i>Rauf.</i>
	15 Agustus 2023	- Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas SPJ - Memasukkan berkas identitas & jaminan	

	16 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Fotocopy data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan 	
	17 Agustus 2023	Libur	
	18 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan 	
VII	21 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Scan SHM 	
	22 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Arsip berkas SPJ - Scan data PK - Print dokumen PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan 	
	23 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK - Print dokumen PK - Memasukkan berkas identitas & jaminan 	
	24 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan slip pembayaran - Scan data PK 	

		- Arsip berkas SPJ - Memasukkan berkas identitas & jaminan	
	25 Agustus 2023	Penutupan Kuliah Kerja Magang	

Jombang, 25 Agustus 2023

Mengetahui,

Pendamping Lapangan,



(Nur Laili Zakiyah, S.E.)

Lampiran 4 Penilaian Dari Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)

PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471

Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Della Novita
NIM : 2062087
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : PT BPR Bank Jombang Perseroda Kantor Cabang Perak
Alamat Tempat Magang : Jl. Raya Perak No. 577 Kec. Perak Kab. Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	85
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	80
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	70
4.	Kreativitas dan ketrampilan	70
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	70
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	75
7.	Kemampuan berkomunikasi	70
8.	Produktivitas kerja*	90
Jumlah		590
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		73,75

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

.....

Jombang, 25 Agustus 2023

Pendamping Lapangan



(... Nur Laili Zakiyah, SE.)

Lampiran 5 Penilaian Dari Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (BAIK SEKALI)

PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471

Email : info@stiedewantara.ac.id website : www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Della Novita
NIM : 2062087
Program Studi : Akuntansi
Tempat Magang : PT BPR Bank Jombang Perseroda Kantor Cabang Perak
Bagian/Bidang : Administrasi

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	80
2.	Motivasi	75
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	85
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	80
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	70
6.	Sistematika laporan	85
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	70
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	70
Jumlah		615
Nilai Rata-Rata (Jumlah : 8)		76,8

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Jombang, 07 September 2023

Dosen Pembimbing Lapangan,

(Benih Hartanti, SE., MBA)

Lampiran 6 Dokumentasi

\





Saya merupakan mahasiswa semester 6 Jurusan S1 Akuntansi dengan pengalaman mengikuti organisasi kemahasiswaan. Saya dapat mengoperasikan komputer dengan baik khususnya Microsoft Office. Menguasai skill komunikasi dengan mumpuni dan mampu bekerjasama dengan baik.



0857-9155-1512



Dsn Ngenden Ds Rejoslamet
06/01 Kec. Mojowarno



dellanovita1411@gmail.com

Della Novita

Keahlian

- Mengoperasikan microsoft office
- berdiskusi
- analisis

Pengalaman

2018

PTPN X Pabrik Gula Tjoekir

November 2021- November

2022

Divisi Bendahara 1
IPPNU Rejoslamet

Oktober 2022- November

2022

Devisi Wakil Ketua
Karang Taruna Ds Rejoslamet

Pendidikan

2020 - Sekarang

STIE PGRI Dewantara Jombang

- Akuntansi

2017- 2020

SMK Muhammadiyah 3 Jombang

- Akuntansi