

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PELAYANAN PROGRAM PINJAMAN ANGGOTA KP-RI
BAHAGIA KEMENTERIAN AGAMA**



Oleh:

Masruro Zahrotun Nafiah (1961273)

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG
2022**

LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PELAYANAN PROGRAM PINJAMAN ANGGOTA KP-RI BAHAGIA
KEMENTERIAN AGAMA



Oleh :

Masruro Zahrotun Nafiah (1961273)

Mengetahui/Menyetujui

Jombang, 15 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan

Penulis

Wasis, SE., MM.

Masruro Zahrotun Nafiah

NIDN.0725087102

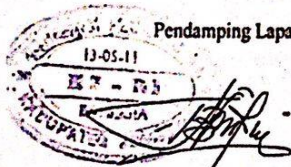
NIM. 1961273

Mengetahui/Menyetujui

Mengetahui/Menyetujui

Pendamping Lapangan

Ka. Prodi Manajemen



Bashori B.A

Dr. Ernanti Pancaningrum, ST., MSM

NIDN. 0716097202

KATA PENGANTAR

Segala Puji bagi Allah SWT, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menyelesaikan dan menyusun laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) yang telah dilaksanakan di Koperasi KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang. Penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada segenap pihak yang secara langsung maupun tidak yang telah membantu penulis dalam menyusun laporan Kuliah Kerja Magang (KKM). Dengan rasa hormat kami ucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si., CRA. selaku ketua STIE PGRI Dewantara Jombang.
2. Ibu Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku ketua progam studi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Bapak Wasis, SE., MM. selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
4. Bapak Bashori B.A selaku Pendamping Lapangan Kuliah Kerja Magang.
5. Seluruh anggota Koperasi KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang yang telah memberi materi dukungan selama Kuliah Kerja Magang.

Saya menyadari laporan ini masih ada banya kekurangan. Untuk itu saya mengharapkan kritik dan saran yang membangun baik dari dosen pembimbing dan dari pendamping lapangan Koperasi KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang agar kedepannya lebih sempurna.

Jombang, 5 September 2022

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	3
1.4 Tempat Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Waktu Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	
2.1 Sejarah Perusahaan	6
2.2 Struktur Organisasi	7
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan	9
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	
3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan Di Tempat Magang	10
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang	11
3.3 Usulan Pemecahan Masalah / Solusi	13
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	14
4.2 Saran	14
DAFTAR PUSTAKA	15
LAMPIRAN	16

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Struktur Organisasi Koperasi KP-RI BAHAGIA.....	8
---	---

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kuliah Kerja Magang.....	4
Tabel 1.2 Tahap Penyusunan Laporan.	4

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa	16
Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan.....	20
Lampiran 3. Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM.	22
Lampiran 4. Nilai Dosen Pembimbing Lapangan.....	23
Lampiran 5. Nilai Pembimbing Lapangan.....	24

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Pendidikan memiliki peran yang sangat penting dalam membentuk ketrampilan dan kecakapan seseorang untuk memasuki dunia kerja. Pendidikan yang dilakukan di perguruan tinggi masih terbatas pada pemberian teori dan praktek dalam skala kecil dengan instansi yang terbatas, agar dapat memahami dan memecahkan setiap permasalahan yang muncul di dunia kerja, maka mahasiswa perlu melakukan kegiatan pelatihan kerja secara langsung di instansi/lembaga yang relevan dengan program pendidikan yang diikuti, sehingga setelah lepas dari ikatan akademik di perguruan tinggi yang bersangkutan, mahasiswa bisa memanfaatkan ilmu dan pengalaman yang diperoleh selama masa pendidikan dan masa pelatihan kerja untuk melanjutkan kiprahnya di dunia kerja yang sebenarnya. Sebab, untuk dapat terjun langsung di masyarakat tidak hanya dibutuhkan pendidikan formal yang tinggi dengan perolehan nilai yang memuaskan, namun diperlukan juga ketrampilan (skill) dan pengalaman pendukung untuk lebih mengenal bidang pekerjaan sesuai dengan keahlian yang dimiliki. Oleh karena itu, mahasiswa perlu melakukan penelitian yang rinci serta terjun langsung untuk memahami setiap permasalahan yang muncul di dunia kerja.

Program magang adalah intrakurikuler terstruktur berupa kegiatan praktek kerja mahasiswa di instansi yang terkait dengan bidang ekonomi (Khususnya Manajemen dan Akuntansi) baik di lembaga swasta, pemerintah maupun kegiatan usaha produktif masyarakat yang relevan. Program magang selanjutnya disebut dengan Kuliah Kerja Magang (KKM). Seperti yang dilakukan saat ini pelaksanaan KKM dilaksanakan di KP-RI BAHAGIA, disini kami membantu dalam bagian administrasi pembukuan. Salah satu kegiatan yang kami lakukan di KP-RI BAHAGIA yaitu menginput data piutang simpanan anggota.

Koperasi didirikan untuk memberikan pelayanan, untuk mensejahterakan anggota dan masyarakat dengan berasaskan kekeluargaan, dimana setiap orang boleh menjadi anggota koperasi dan pengurus yang bertanggung jawab dalam mengelola koperasi itu sendiri. Setiap keputusan rapat anggota didasarkan atas musyawarah untuk mufakat dan sisa hasil usaha dibagikan kepada anggota koperasi.

Koperasi dikenal sebagai ekonomi rakyat yang berbentuk badan usaha yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan anggota berdasarkan atas kekeluargaan. Prinsip-prinsip koperasi merupakan landasan pokok koperasi dalam menjalankan usahanya sebagai badan usaha dan gerakan ekonomi rakyat. Prinsip-prinsip tersebut adalah kemandirian, keanggotaan bersifat terbuka, pengelolaan dilakukan secara jujur.

KP-RI BAHAGIA ini merupakan koperasi yang bergerak dibidang simpan pinjam dan jasa, dilingkungan Kementerian Agama Kabupaten Jombang dan juga KP- RI BAHAGIA ini di dirikan atau beroperasi pada tanggal 17 desember 1968 dan juga telah mengantongi badan hukum pada saat itu juga berbadan hukum Nomor : 1142.A/NH/II/1967 dan pada tanggal 1 januari 1977 KPN “KOPSIDA” yang anggotanya terdiri dari guru-guru Agama se Kabupaten Jombang pada saat itu bergabung menjadi satu pada KPN “BAHAGIA”. Pada saat itu anggota mencapai 2.106 orang, pada akhirnya dengan berjalanya waktu pada tahun 1996 KPN “BAHAGIA” berubah nama menjadi KP-RI “BAHAGIA” sesuai dengan aturan yang berlaku.

Dengan ini penulis membuat laporan dengan judul Laporan Kuliah Kerja Magang “Pelayanan Program Pinjaman Anggota KP-RI Bahagia Kementerian Agama Kabupaten Jombang”.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

1. Mengetahui progam pinjaman dan tabungan yang ada pada KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang
2. Mengetahui teknik dan prosedur pemberian pinjaman yang dilakukan

oleh KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Jombang

3. Mengetahui tata cara dan persyaratan yang harus dilakukan dalam pengajuan pinjaman pada KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

1. Penulis diharapkan dapat memberi pengetahuan mengenai informasi atau tata cara prosedur apa saja yang dilakukan pada KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang.
2. Penulis berharap dengan adanya laporan magang ini menjadi penambah ilmu pengetahuan mengenai bagaimana KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang berjalan dalam prosesnya.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Penulis melaksanakan Kuliah Kerja Magang di salah satu koperasi yang ada di Jombang, dan koperasi yang penulis pilih ini di naungi langsung oleh Kementerian Agama Kab. Jombang yakni KP-RI “BAHAGIA”, Kuliah Kerja Magang dilaksanakan pada :

Nama Perusahaan : KP-RI “BAHAGIA” Kantor Kementerian Agama
Kab.Jombang

Alamat : Jl. Patimura No. 26 Jombang

Telephon Kantor : (0321)875724861758

Alasan penulis melaksanakan praktik Kuliah Kerja Magang pada KP-RI “BAHAGIA” dikarenakan sebagai sarana yang tepat dalam mengimplementasikan pengetahuan yang dimiliki, karena KP-RI Bahagia merupakan koperasi dalam lingkup Kementrian Agama wilayah Kabupaten Jombang dan paling banyak nasabahnya.

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Kegiatan pelaksanaan Kuliah Kerja Magang dilaksanakan selama 30 hari kerja. Terhitung dari tanggal 01 Agustus s.d 09 September 2022. Dalam Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang, waktu yang ditentukan oleh KP-RI “BAHAGIA” Kab. Jombang yaitu Senin s.d Jum’at pukul 08.00 s.d pukul 14.30 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahapan kegiatan, antara lain :

A. Tahapan Pelaksanaan

Penulis melaksanakan Kuliah Kerja Magang dari tanggal 01 Agustus s.d 09 September 2022 dengan 30 hari kerja. Waktu kerja yang ditentukan KP-RI “BAHAGIA” Kab. Jombang pada Mahasiswa Kuliah Kerja Magang yaitu :

Hari Kerja	Jam Kerja	Keterangan
Senin s.d Jum’at	08.00 – 11.30	
	11.30 – 13.00	Istirahat
	13.00 – 14.30	

Tabel 1. 1 Jadwal Kuliah Kerja Magang

Sumber : Data diolah oleh penulis

B. Tahap Penyusunan

Penyusunan Laporan Kuliah Kerja Magang dimulai pada awal bulan September 2022 sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata kuliah Kuliah Kerja Magang (KKM). Penulisan dimulai dengan mengumpulkan data-data berhubungan dengan proses penulisan dan menuangkannya dalam bentuk laporan Kuliah Kerja Magang dengan sebaik-baiknya.

Bulan Tahapan	Juli 2022	Agustus 2022	September 2022
Persiapan			
Pelaksanaan			
Laporan			

Tabel 1.2 Tahap Penyusunan Laporan

Sumber : Data diolah oleh Kelompok Penulis



- a. Pembuatan Proposal Kuliah Kerja Magang
 - b. Pengajuan surat Izin dari Kaprodi Manajemen dan BAAK
- A solid yellow rectangular box, likely a placeholder for a logo or image.
- c. Penerimaan Kuliah Kerja Magang pada KP-RI “BAHAGIA” Kementerian Agama Kab. Jombang
 - d. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang pada KP-RI “BAHAGIA” Kementerian Agama Kab. Jombang.
 - e. Kuliah Kerja Magang dilaksanakan pada hari senin s.d Jum’at pukul 08.00 – 14.30 WIB
 - f. Kuliah Kerja Magang dilaksanakan pada 01 Agustus – 09 September



- g. Pembuatan Laporan Kuliah Kerja Magang

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Koperasi KP-RI BAHAGIA Kementrian Jombang

KP-RI BAHAGIA adalah Koperasi Pegawai Republik Indonesia “BAHAGIA”. KP-RI BAHAGIA sendiri telah mengalami beberapa perubahan dalam sejarah perkembangannya. Koperasi ini didirikan pada tanggal 17 Desember 1968 dan telah berbadan hukum dengan Nomor 1142.A/BH/II/1967 serta Nomor NPWP 1.233.710.1-602 dan juga SIUP Nomor 0021/R/M/13.04/05/82.

Sebelum menjadi KP-RI BAHAGIA pada tanggal 1 Januari 1977 Koperasi ini bernama “KPN BAHAGIA” yang anggotanya terdiri dari seksi Pendaris dan guru-guru Agama se-Jombang. Pada saat itu anggotanya berjumlah 2.106 orang. Kegiatan yang dilaksanakan pada waktu itu adalah Unit Simpan Pinjam (USP) dengan suku bunga 2% perbulan dengan 5 kali angsuran dan juga bergerak di Unit Pengadaan Barang (UPB). Dari tahun ke tahun “KPN BAHAGIA” semakin maju dan berkembang dalam pengelolaan kegiatannya dibidang kelembagaan maupun dibidang usaha untuk meningkatkan kesejahteraan anggotanya. Kemudian pada tahun 1996 “KPN BAHAGIA” berubah nama menjadi KP-RI BAHAGIA sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

KP-RI BAHAGIA merupakan sebagai anggota dari PKP-RI Kabupaten Jombang, Dekopinda Kabupaten Jombang dan Koperasi Bank Perkreditan Rakyat (KBPR) “Bumi Artha” Jombang (sebagai pendiri). Keanggotaan serta Kepengurusan KPRI BAHAGIA berasal dari SDM yang berkualitas. KP-RI BAHAGIA setiap tahunnya mengadakan pelatihan dan penataran untuk meningkatkan kualitas SDMnya.

Visi dan Misi KP-RI BAHAGIA Kementrian Agama Jombang yaitu:

1. Visi

Terwujudnya Koperasi yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya.

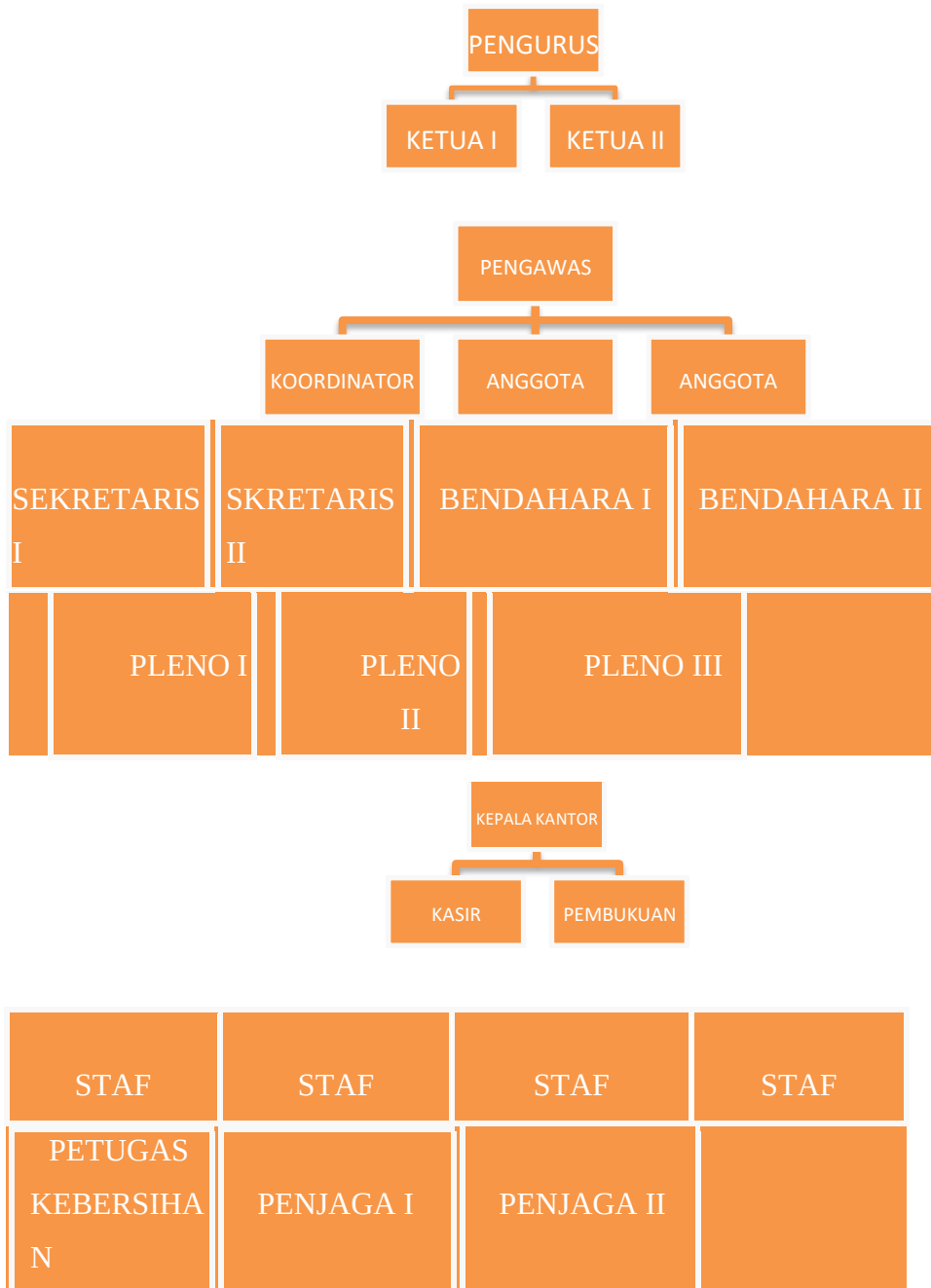
2. Misi

- a. Terwujudnya KP-RI BAHAGIA yang sehat, berdaya saing, aman dan terpercaya
- b. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan kepada UKM, IKM, dan masyarakat lainnya.
- c. Mendukung program-program pemerintah daerah dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah melalui penyediaan produk dan jasa koperasi yang unggul, berdaya saing dan relevan.
- d. Menjalankan usaha sesuai dengan kaidah-kaidah perbankan yang sehat secara profesional.
- e. Meningkatkan kapasitas manajemen kelembagaan kompetensi SDM untuk mendukung pertumbuhan kegiatan usaha koperasi serta memberikan nilai tambah bagi stakeholder

2.2 Struktur Organisasi/Instansi

Berikut adalah struktur organisasi KP-RI BAHAGIA Jombang yang tersusun secara spesifik, berikut adalah bagannya :

**Struktur Organisasi KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama
Kab. Jombang**



Gambar 2.1 Struktur Organisasi KP-RI Bahagia

2.3 Kegiatan Umum KP-RI BAHAGIA

KP-RI BAHAGIA sebagai salah satu badan usaha milik Kementerian Agama Kabupaten Jombang yang bergerak dalam bidang koperasi dan pengadaan. Adapun kegiatan yang dilakukan oleh KP-RI BAHAGIA adalah :

1. Unit Simpan Pinjam (USP) yang meliputi :
 - a. Pinjaman uang 3 kali simpanan max. Rp.50.000.000,-
 - b. Pinjaman uang regular max Rp. 75.000.000,-
 - c. Pinjaman Umroh max. Rp 50.000.000,-
 - d. Pinjaman extra max. Rp 10.000.000,
 - e. Pinjaman Pendidikan Rp. 15.000.000,-

2. Unit Pertokoan :
 - a. Bekerja sama dengan AFKO dengan nama (Bahagia Mart)
Dengan sistem sewa dan bagi hasil
 - b. Setiap Anggota wajib membeli voucher belanja 75rb perbulan.

3. Unit Transaksi :
 - a. Pelayanan transportasi untuk anggota dan umum (2 unit Bus Pariwisata)

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang yang telah ditetapkan oleh pihak STIE PGRI DEWANTARA Jombang yaitu selama 1 bulan pada tanggal 01 Agustus sampai 09 September 2022. Yang bertempat di KP-RI BAHAGIA Jl. Patimura No.26 Jombang. Didalam pelaksanaan Kuliah Kerja Magang ditugaskan sebagai administrasi pembukuan.

Sistem kinerja karyawan yang ada di KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang di tentukan sesuai dengan struktur organisasi yang ada, masing-masing individu memiliki tugas dan tanggung jawab yang berbeda agar tercipta sistem kerja yang efektif dan efisien. Jadwal kerja pegawai di koperasi dilaksanakan setiap hari senin sampai dengan hari jum'at di mulai pukul 08.00-14.30 WIB

Proses simpan pinjam anggota dilakukan sesuai dengan sistem yang ditetapkan. Pencatatan laporan keuangan anggota di input secara manual yang bertujuan agar data anggota benar benar aman dan bertujuan agar laporan keuangan dapat diakses setiap waktu.

Koperasi KP-RI Bahagia Jombang merupakan koperasi yang dilingkungan Kementerian Agama Kab. Jombang yang beranggotakan semua anggota kementrian agama dan juga anggota gabungan dari guru agama se Kab. Jombang kegiatan simpan dan pinjam antar anggota koperasi. Ada berbagai macam simpanan pinjam yang terdapat di KP-RI BAHAGIA yang di antaranya ada :

a. Pinjaman Uang

Pinjaman Uang memiliki jasa sebesar 0,5% dengan pinjaman dana maksimal sebesar 50 juta

b. Pinjaman reguler

Pinjaman reguler simpanan reguler memiliki jasa sebesar 0,6% dengan pinjaman dana maksimal sebesar 75 juta,

c. Pinjaman Haji

Pinjaman haji simpanan haji memiliki jasa sebesar 0,6% dengan pinjamandana maksimal sebesar 50 juta,

d. Pinjaman Pendidikan

Pinjaman Pendidikan, pinjaman Pendidikan memiliki jasa sebesar 0,6% dengan pinjaman dana maksimal sebesar 15 juta

e. Pinjaman extra

pinjaman extra memiliki jasa sebesar 0,7% dengan pinjaman dana maksimal sebesar 10 juta.

Pinjaman yang tertera diatas itu diperuntukan untuk semua anggota kementrian agama Kab.Jombang dan juga PNS yang dikementrian agama se Kab. Jombang serta semua jasa bersifat flat yang artinya hanya sekali dikenai jasa dan tidak perbulan atau setiap mengangsur.

Koperasi KPRI Bahagia Kementerian Agama Kab Jombang memiliki ketentuan pinjaman dari berbagai simpanan yang disediakan,yaitu :

1. Maksimal angsuran 10 tahun
2. Ketika pinjaman dikenai biaya administrasi 1,5% dari pokok pinjaman
3. 1% Asuransi untuk angsuran untuk pembayaran kurang dari 36 bulan
4. 1,5% Asuransi apabila lebih dari 37-96 bulan
5. 2% Asuransi apabila lebih dari 97-120 bulan

Pinjaman uang, pinjaman reguler, pinjaman haji, pinjaman pendidikan, pinjaman extra memiliki persyaratan pinjam yang sama dan tidak ada pembeda untuk persyaratannya. Adapun persyaratannya adalah harus anggota PNS di lingkungan agama dan ada beberapa syarat pengajuan yang harus di penuhi angota adalah anggota harus mengajukan permohonan dan anggota harus direkomendasikan oleh bendahara dan kepala madrasah. Dan berkas yang harus disiapkan adalah membawa surat permohonan yang disiapkan oleh KPRI dan menunjukkan kartu anggota.

Dibawah ini adalah proses pinjaman yang ada di KP-RI Bahagia Jombang

:

1. Anggota harus memasukkan surat permohonan yang telah direkomendasikan bendahara dan kepala satker (satuan kerja)
2. Permohonan yang telah masuk yang dianalisa oleh manajer tentang posisi pinjaman yang bersangkutan
3. Setelah dianalisa dibawa rapat ke pengurus untuk mendapatkan persetujuan
4. Apabila sudah mendapatkan persetujuan pengurus, anggota mengambil sendiri di KP-RI Bahagia yang tidak boleh diwakilkan oleh siapapun untuk mengisi SPU (surat pengajuan utang) dan penandatanganan bukti khas.

Hasil Pengamatan :

Berdasarkan hasil pengamatan kuliah kerja magang di KP-RI Bahagia Kementerian Agama Kab. Jombang, kami ditempatkan di kantor cabang utama yang berada di Jombang. Lokasinya berada di Jl. Patimura No. 26 Jombang. Selama program magang berlangsung saya ditempatkan di bagian administrasi pembukuan dan pelayanan pelanggan. Secara umum tugas yang di kerjakan adalah:

1. Membuat laporan transaksi harian
2. Memasukkan input data piutang simpanan anggota
3. Mengecek laporan simpan pinjam anggota
4. Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota
5. Melakukan pelayanan terhadap nasabah koperasi
6. Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota

3.2 Kendala Yang Di Hadapi

Dari hasil pengamatan saya selama magang, di KP-RI Bahagia Kementerian Agama Kab. Jombang. Pada sistem kegiatan kerja karyawan. Dalam sistem kerjanya masih menggunakan sistem manual. Yang di maksud dari sistem manual ini yaitu Semua pencatatan masih menggunakan buku jurnal, jadi semua catatan uang simpanan maupun uang pinjaman semuanya masih di catat di buku jurnal. Sistem seperti ini akan memperlambat sebuah

pekerjaan dan juga tidak efektif. Serta juga bisa mengalami kehilangan data.

3.3. Usulan Pemecahan Masalah / Solusi

Di suatu tempat kerja pasti tidak luput dari suatu masalah atau kendala. Maka dari itu dari hasil pengamatan selama magang di Koperasi KP-RI Bahagia ini ada kendala yang membuat sistem kinerja karyawan menjadi tidak efektif dan efisien.

Oleh karena itu cara menghindari dan meminimalisir kendala pada saat pencatatan simpan pinjam dan kehilangan data, maka sistem pencatatan yang selama ini masih menggunakan buku catatan sebaiknya diperbaiki dengan menggunakan sistem komputerisasi untuk memudahkan dan mempercepat dalam pengolahan data simpan pinjam. Dengan menggunakan komputer data data juga akan lebih aman, karena data pencatatan simpan pinjam, bisa di back up, sehingga meminimalisir terjadinya kehilangan data tersebut. Dari segi waktu pengerjaan juga lebih cepat tidak memakan waktu yang lama. Karena di komputer sudah dengan mudah mencatat sebuah data.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

Koperasi KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang. Merupakan koperasi dibawah lingkungan Kementrian Agama Kab. Jombang, koperasi ini bergerak dalam bidang jasa keuangan, lebih tepatnya simpan pinjam. Kegiatan operasionalnya adalah menghimpun dana dari simpanan anggota di bawah naungan kementrian agama dan juga PNS dilingkungan agama dalam bentuk simpan pinjam.

Berdasarkan pengamatan hasil kerja kuliah magang di KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang. Hampir semua jenis pinjaman, semua anggota peminatnya sama dan juga sistem dari kegiatan kerja pada karyawan KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang masih menggunakan cara manual

4.2. Saran

Berdasarkan hasil pengamatan kuliah kerja magang yang saya lakukan di KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang. Dalam hal ini ada saran perbaikan untuk sistem kegiatan kerja pada karyawan. yakni diperlukan perubahan dalam hal sistem kegiatan kerja pada karyawan KP-RI BAHAGIA Kementerian Agama Kab. Jombang. Perubahan ini bermaksud agar Sistem kegiatan kerja karyawan lebih efektif dan efisien.

DAFTAR PUSTAKA

Rahmawati,L.I , Putry,L.N ,Putri,L.A. 2021. *Kuliah Kerja Magang (KKM) Pengembangan Kinerja PT. BPR Jombang PERSODA*. Jombang : Stie Pgri Dewantara Jombang

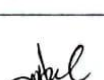
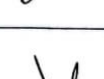
Saputra,R.D. 2019. *Laporan Kuliah Kerja Magang*. Jombang : Stie Pgri Dewantara Jombang

Lampiran 1. Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Masruro Zahrotun Nafiah
 Nim : 1961273
 Program Studi : Manajemen SDM
 Tempat Kkm : KP-RI Bahagia Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang
 Bagian/Bidang : Administrasi Pembukuan

Minggu ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	1 Agustus 2022	- Perkenalan Anggota/Staff - Briefing Kepala Kantor - Membuat Laporan Transaksi Bulanan	
	2 Agustus 2022	- Membuat laporan transaksi harian - Mengecek laporan simpan pinjam anggota	
	3 Agustus 2022	- Menginput data pinjaman - Melakukan pendataan kartu simpanan anggota	
	4 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Denanyar dan MTSN Rejoso	
	5 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Plandi dan MTSN Wonosalam - Mengecek laporan simpan pinjam anggota	
II	8 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Bakalan dan MTSN Sumobito	
	9 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Tambakberas dan MTSN Ngoro - Mengecek kartu simpanan anggota	
	10 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Tembelang dan MTSN Perak	
	11 Agustus 2022	- Menginput data piutang simpanan anggota MTSN Keras dan MTSN 18 Randuwatang - Mengecek kartu simpanan anggota	

	12 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota PPAI wilayah Jombang dan PPAI wilayah Diwek	
III.	15 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota PPAI wilayah Tembelang dan PPAI wilayah Megaluh	
	16 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota PPAI wilayah Ploso, PPAI wilayah Kudu, dan PPAI wilayah Kabuh	
	17 Agustus 2022	- LIBUR HARI KEMERDEKAAN RI KE 77	
	18 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota PPAI wilayah Kesamben dan PPAI wilayah Sumobito	
	19 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota PPAI wilayah Peterongan, PPAI wilayah Mojowarno, dan PPAI wilayah Bareng	
IV.	22 Agustus 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi - Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MIN 4 Rejoso	
	23 Agustus 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi - Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MIN 5 Randuwatang	
	24 Agustus 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi - Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MIN 1 Kauman	
	25 Agustus 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi - Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MIN 2 Pojok Klitih	
	26 Agustus 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi	

		- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MIN 3 Pucangsimo	
V.	29 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MTSN 1 Plandi dan wilayah MTSN 2 Rejoso - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	30 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MTSN 3 Tambakberas dan wilayah MTSN 4 Denanyar - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	31 Agustus 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MTSN 5 Bakalanrayung dan wilayah MTSN 6 Jogoroto - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	1 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MTSN 7 Wonosalam dan wilayah MTSN 8 Kesamben - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	2 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah MTSN 9 Diwek dan wilayah MTSN 10 Mojoagung - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
VI.	5 September 2022	- Melakukan Pelayanan terhadap nasabah koperasi - Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah KUA Jombang	
	6 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah KUA Diwek - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	7 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah KUA	

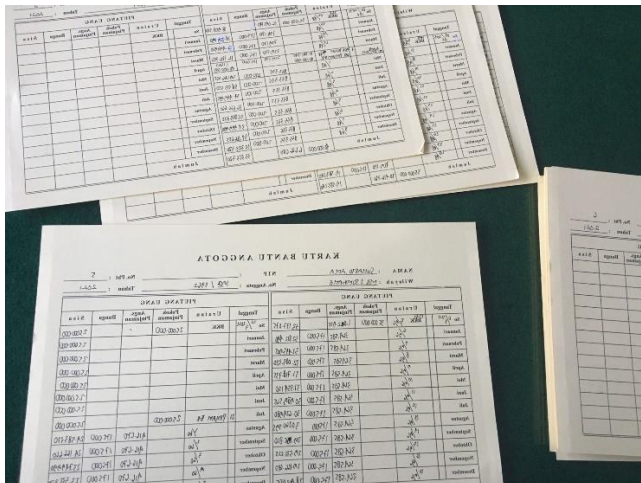
		Tembelang - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	8 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah KUA Megaluh - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	
	9 September 2022	- Melakukan pendataan angsuran pinjaman anggota wilayah KUA Plandaan - Melakukan pendataan asuransi terhadap pelayanan anggota	

Jombang 09 September 2022

Pendamping lapangan



Lampiran 2. Dokumentasi Kegiatan





Lampiran 3. Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM



KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA "BAHAGIA"

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. JOMBANG

Badan Hukum No. 1142/BH/II/12-67, Tanggal: 17 Desember 1968
PAD. No. 518.1/441/PAD/XVI.8/415.31/2008, Tanggal: 22 Februari 2008
Alamat: Jl. Patimura No. 26 Jombang, Phone (0321) 875724 – 861758
Email: kprikenagjombang@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 29/ 5/ 11/ G.1/ IX/ 2022

Yang bertanda tangan dibawah ini, Pengurus Koperasi Pegawai Republik Indonesia "Bahagia"
Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

No	Nama	NIM	Program Studi
1	Masruro Zahrotun Nafiah	1961273	Manajemen SDM

Nama tersebut diatas adalah mahasiswa Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara telah melaksanakan kuliah kerja magang di KPRI Bahagia Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang mulai tanggal 01 Agustus s/d 09 September 2022.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jombang, 09 September 2022

Pengurus KP-RI Bahagia

Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang

Ketua I



Drs. H. SURYANTO, MPd.I.

Lampiran 4. Nilai Dosen Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : MASRURO ZAHROTUN NAFIAH
NIM : 1961273
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : KP-RI "Bahagia" Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi Pembukuan

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	90
2.	Motivasi	90
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	90
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	90
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	90
6.	Sistematika laporan	90
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	90
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	90
Jumlah		720
Nilai Rata-Rata		90

Jombang, 15 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

WASIS, SE., MM.
NIDN. 0725087102

Lampiran 5. Nilai Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA
PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)
Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA
STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Masruro Zahrotun Nafiah
NIM : 1961273
Program Studi : Manajemen SDM
Tempat Magang : KP-RI “Bahagia” Kantor Kementerian Agama Kab. Jombang
Alamat Tempat Magang : Jl. Patimura No. 26 Jombang
Bagian/Bidang : Administrasi Pembukuan

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	90
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	85
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	90
7.	Kemampuan berkomunikasi	90
8.	Produktivitas Kerja*	—
Jumlah		625
Nilai Rata-Rata		89,28

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka
*Peserta magang menghasilkan produk/ karya
Catatan:

Jombang, 09 September 2022

Pembimbing Lapangan/Pejabat Penilai,



(Bashori B.A)

** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

CS Dipindai dengan CamScanner