

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG  
MANAJEMEN *QUALITY ASSURANCE* DALAM UPAYA  
PENGEMBANGAN DAN PEMELIHARAAN KUALITAS  
PRODUK PADA PT. SUMBER GRAHA SEJAHTERA  
DIWEK JOMBANG**



Oleh :

Alkhoyumi Faizun

(1961082)

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)  
PGRI DEWANTARA  
JOMBANG  
2022**

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG  
MANAJEMEN *QUALITY ASSURANCE* DALAM UPAYA  
PENGEMBANGAN DAN PEMELIHARAAN KUALITAS  
PRODUK PADA PT. SUMBER GRAHA SEJAHTERA  
DIWEK JOMBANG**



Oleh:

**Alkhoyumi Faizun**

**NIM. 1961082**

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM)

Jombang, 31 Agustus 2022

(Alkhoyumi Faizun)

Menyetujui,  
Pendamping Lapangan

(Kusuma Candra I., ST)

Mengetahui,  
Ka. Prodi Manajemen



(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan rahmat, taufik serta hidayahnya. Sehingga penulis berkesempatan menyusun Laporan Kuliah Kerja Magang dengan judul “Manajemen *Quality Assurance* Dalam Upaya Pengembangan Dan Pemeliharaan Kualitas Produk Pada PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang” yang merupakan salah satu syarat kelulusan pada Program Studi S1 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara Jombang dapat dilaksanakan dan diselesaikan dengan baik.

Laporan ini digunakan sebagai Laporan Akhir Kuliah Kerja Magang yang dilaksanakan pada tanggal 1 Agustus sampai dengan 31 Agustus 2022 bertempat di PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan Laporan Kuliah Kerja Magang ini tidak akan berhasil tanpa bantuan, motivasi dan doa yang sangat bermanfaat bagi penulis, maka pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Abd. Rohim, SE., M.SI., CRA selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara Jombang.
2. Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM selaku Ketua Program Studi Manajemen sekaligus Dosen Pembimbing Lapangan.
3. Seluruh dosen Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara Jombang.
4. Bapak Kusuma Candra I., ST selaku Pendamping Lapangan
5. Seluruh Staf *Quality Assurance* PT. Sumber Graha Sejahtera
6. Kedua orang tua dan teman-teman yang telah memberikan dorongan serta doa dalam menyelesaikan laporan hasil Kuliah Kerja Magang ini.

Akhir kata penulis berharap semoga Laporan Kuliah Kerja Magang ini dapat memberikan manfaat kepada penulis, pembaca dan bagi laporan-laporan selanjutnya.

Jombang, 31 Agustus 2022  
Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang.....	2
1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang.....	2
1.4. Tempat Kuliah Kerja Magang.....	3
1.5. Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang .....	3
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG</b>	
2.1. Sejarah PT. Sumber Graha Sejahtera .....	6
2.2. Kegiatan Umum PT. Sumber Graha Sejahtera.....	7
<b>BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG</b>	
3.1. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang .....	11
3.2. Hasil Pengamatan di Tempat Magang.....	14
3.3. Usulan Pemecahan Masalah/Solusi.....	15
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
4.1 Kesimpulan.....	18
4.2 Saran.....	18
DAFTAR PUSTAKA .....	19
LAMPIRAN.....	20

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT. Sumber Graha Sejahtera .....	6
Gambar 2. 2 Dokumentasi Penerimaan Penghargaan Primaniyarta <i>Award</i> .....	9
Gambar 2. 3 Sturktur Organisasi PT. Sumber Graha Sejahtera .....	10

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2. 1 Jadwal Kuiah Kerja Magang.....	4
---	---

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang .....	20
Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa Kuliah Kerja Magang .....	21
Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan.....	23
Lampiran 4 Laporan Hasil Inspeksi .....	24
Lampiran 5 Tampilan Lembar Kerja.....	26
Lampiran 6 Lembar Penilaian Dosen Pendamping Lapangan .....	28
Lampiran 7 Lembar Penilaian Pendamping Lapangan .....	29

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Sebuah Perusahaan dikatakan baik jika perusahaan tersebut memperhatikan mutu produknya, oleh karena itu setiap perusahaan berusaha untuk menghasilkan produk yang bermutu tinggi dan konsisten. Konsumen pasti menginginkan produk yang diterimanya memiliki standar mutu yang baik. Suatu perusahaan dapat tetap maju dan memenangkan persaingan maka diharuskan untuk menjaga mutu yang tinggi, sehingga produk yang dihasilkan sesuai dengan standar.

Kegiatan produksi tidak terlepas dari yang namanya produk cacat dan rusak. Cacat produk kayu lapis terbilang sering masih sering dijumpai di PT. Sumber Graha Sejahtera. Untuk mencegah hal tersebut perusahaan membuat standar yang menjadi acuan setiap produk yang dihasilkan. Semua hal ini dilakukan untuk memenuhi permintaan pasar.

Untuk mencapai tujuan ini perusahaan melakukan proses *quality assurance*. Tujuan bermanfaat pihak internal maupun eksternal perusahaan. Menurut Lunarto dan Yenny (2014), tujuan penjaminan terhadap kualitas tersebut antara lain sebagai berikut:

1. Membantu perbaikan dan peningkatan secara terus menerus dan berkesinambungan melalui praktik yang terbaik dan mau mengadakan inovasi
2. Memudahkan mendapatkan bantuan, baik pinjaman uang fasilitas atau bantuan dari lembaga yang kuat dan dapat dipercaya.
3. Menyediakan informasi pada masyarakat sesuai sasaran dan waktu secara konsisten, dan bila mungkin, membandingkan standar yang telah dicapai dengan standar pesaing.
4. Menjamin tidak akan adanya hal-hal yang tidak dikehendaki

Penjaminan kualitas tidak bisa menjadi maksimal jika tidak didukung dengan manajemen *quality assurance*. Perlunya manajemen yang baik diharapkan

dapat membantu upaya perusahaan dalam pengembangan dan pemeliharaan kualitas. Berdasarkan uraian diatas, maka dapat menjadi suatu langkah penulis dalam Kuliah Kerja Magang untuk mengetahui bagaimana manajemen *Quality Assurance* dalam upaya pengembangan dan pemeliharaan kualitas produk pada PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang.

### **1.2. Tujuan Kuliah Kerja Magang**

Adapun tujuan dari penulisan ini adalah

1. Secara umum mahasiswa mempelajari manajemen perusahaan, proses produksi mulai dari penerimaan bahan baku hingga produk siap dipasarkan kepada pelanggan, pengendalian mutu, pergudangan dan pemasaran produk.
2. Secara khusus mahasiswa dapat mempelajari *quality assurance* perusahaan kayu lapis PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang, sehingga mahasiswa dapat mengetahui bagaimana manajemen *Quality Assurance* dalam upaya pengembangan dan pemeliharaan dan kualitas produk pada PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang.

### **1.3. Manfaat Kuliah Kerja Magang**

Adapun manfaat dari kuliah kerja magang ini adalah

1. Manfaat bagi mahasiswa
  - a. Mahasiswa dapat memperoleh gambaran tentang perusahaan kayu lapis dari segi proses produksi, manajemen produksi, pengendalian dan penjaminan mutu, pergudangan, dan pemasaran produk.
  - b. Mahasiswa dapat meningkatkan pengetahuan mengenai hubungan antara teori dengan penerapannya di dunia kerja
  - c. Mahasiswa juga memperoleh pengalaman kerja secara langsung yang dapat digunakan sebagai bekal mahasiswa setelah terjun ke dunia kerja.

2. Manfaat bagi obyek magang
  - a. Adanya kerjasama antara dunia pendidikan dengan dunia industri atau perusahaan, sehingga perusahaan tersebut dikenal oleh kalangan akademis.
  - b. Perusahaan mendapat bantuan tenaga dari mahasiswa yang melakukan kuliah kerja magang.

#### **1.4. Tempat Kuliah Kerja Magang**

Kegiatan Kuliah kerja magang dilakukan di PT. Sumber Graha Sejahtera yang berlokasi di Jalan Raya Diwek, Jl. Jati Pelem Desa Diwek, Kecamatan Diwek, Kabupaten Jombang. PT. Sumber Graha Sejahtera merupakan produsen kayu lapis terbesar di Indonesia dan merupakan salah satu produsen kayu lapis utama di dunia yang menyajikan berbagai jenis produk. Perusahaan ini memiliki kredibilitas yang tinggi, karena senantiasa mengutamakan kualitas produk dan kepuasan pelanggan sehingga menguasai pasar lokal dan internasional. Hal ini membuat penulis ingin tahu bagaimana sistem majamen perusahaan ini, sehingga menjadi alasan penulis untuk dapat melakukan Kuliah Kerja Magang di PT. Sumber Graha Sejahtera.

#### **1.5. Jadwal Kuliah Kerja Magang**

Waktu pelaksanaan kuliah kerja magang di PT. Sumber Graha Sejahtera berlangsung pada 1 Agustus 2022 - 31 Agustus 2022. Adapun waktu pelaksanaan magang sesuai dengan jam kerja di PT. Sumber Graha Sejahtera, yaitu:

1. Hari : Senin – Kamis  
Jam Kerja : 08.00 – 16.00  
Jam Istirahat : 12.00 - 13.00
2. Hari : Jumat  
Jam Kerja : 08.00 – 16.00  
Jam Istirahat : 11.30 - 13.00
3. Hari : Sabtu  
Jam Kerja : 08.00- 13.30

**Tabel 2. 1 Jadwal Kuliah Kerja Magang**

No	Kegiatan	Minggu Ke				
		1	2	3	4	5
1	Pelaksanaan KKM					
2	Penyusunan Laporan KKM					

Sumber: Data diolah Penulis 2022

Dalam proses pelaksanaan Kuliah Kerja Magang di PT. Sumber Graha Sejahtera Jombang dibagi menjadi tiga tahap yaitu:

#### 1. Tahap Persiapan Magang

- a. Pada tanggal 19 Mei 2022 mengirimkan surat permohonan Kuliah Kerja Magang dan proposal Kuliah Kerja Magang untuk ditandatangani oleh Dr. Erminati Pancaningrum, ST.,MSM selaku Ketua Program Studi Manajemen serta Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si., CRA selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi PGRI Dewantara Jombang.
- b. Pada tanggal 2 Juni 2022, mengambil surat dan proposal yang telah jadi dan langsung menuju PT. Sumber Graha Sejahtera untuk mengajukan permohonan Kuliah KerjaMagang yang disertai dengan proposal.
- c. Pada tanggal 16 Juni 2022,mendapat surat balasan dari PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang bahwa diperkenankan untuk magang di perusahaan tersebut.
- d. Pada tanggal 27 Juli 2022 penulis diminta datang ke lokasi magang untuk pengarahan, penempatan dan penjelasan mengenai aturan-aturan yang perlu diperhatikan selama pelaksanaan Kuliah Kerja Magang.

#### 2. Tahap Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang

Sesuai dengan surat balasan permohonan Kuliah Kerja Magang. Kegiatan Kuliah Kerja Magang dimulai pada tanggal 01 Agustus 2022 dan berakhir pada tanggal 31Agustus 2022 dan dilaksanakan dari hari Senin sampai dengan Sabtu. Pelaksanaan kerja yang dilakukan di PT. Sumber Graha Sejahtera dimulai pada jam 08.00 sampai dengan 16.00 di hari Senin sampai dengan Jumat dan jam 08.00 sampai dengan 13.00 di hari Sabtu.

### 3. Tahap Penulisan Laporan Kuliah Kerja Magang

Penulisan Laporan Kuliah Kerja Magang dimulai pada Senin, 15 Agustus sampai dengan 31 Agustus 2022. Sambil melakukan kewajiban sebagai mahasiswa magang, penulis diizinkan untuk menyusun dan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan untuk keluaran laporan kuliah kerja magang.

## BAB II

### TINJAUAN UMUM KULIAH KERJA MAGANG

#### 2.1. Sejarah PT. Sumber Graha Sejahtera



**Gambar 2. 1 Logo PT. Sumber Graha Sejahtera**

Sumber: *Website Resmi* PT. Sumber Graha Sejahtera

PT. Sumber Graha Sejahtera merupakan perusahaan industri kayu lapis di Indonesia yang sudah berdiri sejak tahun 1978. Bapak Koh Boon Hong (Hasan Sunarko) pendiri Samko, mengawali kegiatan bisnis dalam produksi *plywood* dan *vener*. Sejak PT Sumber Graha Sejahtera melakukan *rebranding*, PT. Sumber Graha Sejahtera kini dikenal sebagai Sampoerna Kayoe. Sampoerna Kayoe adalah salah satu dari lima produsen kayu lapis keras tropis terbaik didunia dan salah satu yang terbesar di Indonesia.

Pada awalnya PT. Sumber Graha Sejahtera merupakan perusahaan industri kayu lapis di bawah naungan *Samko Timber Group*. Pada saat ini PT. Sumber Graha Sejahtera sudah melakukan *rebranding* dari *Samko Timber Group* menjadi Sampoerna Kayoe. Meskipun begitu, PT. Sumber Graha Sejahtera sudah berkembang sejak masih tergabung dalam *Samko Timber Group* yang sekarang tumbuh menjadi perusahaan besar yang memiliki cabang di berbagai wilayah Jawa Timur, seperti Jombang, Madiun, Banyuwangi, dan Jember. Mulai kegiatan produksi tahun 2006 Bulan Oktober dan saat ini sudah berproduksi kurang dari 200.000 m<sup>3</sup> pertahun.

Alamat kantor terletak di Sampoerna *Strategic Square, North Tower, 20<sup>th</sup> Floor*, Jalan Jendral Sudirman Kav 45 Jakarta 12930. Sedangkan lokasi pabrik yang menjadi lokasi Kuliah Kerja Magang yaitu berada di Jalan Raya Diwek Jatipelem Desa Diwek, Kecamatan Diwek, Kabupaten Jombang, 61471. Keberadaan industri kayu lapis di Jombang sendiri mampu menyerap lebih dari 4.376 tenaga kerja atau karyawan.

### **Visi dan Misi PT. Sumber Graha Sejahtera**

Adapun Misi yang dimiliki PT. Sumber Graha Sejahtera yaitu “Pemberdayaan pemenang yang menginspirasi masa depan yang berkelanjutan untuk semua”.

Sedangkan Misi PT. Sumber Graha Sejahtera yaitu:

1. Menggunakan sumber yang berkelanjutan  
Komitmen yang tertanam hanya untuk mengambil sumber dari pemasok hutan lestari dan eko-hutan dengan membangun masa depan yang lebih baik.
2. Pemberdayaan manusia  
Melibatkan, berkolaborasi dan memberdayakan karyawan sebagai aset utama perusahaan untuk memastikan masa depan yang berkelanjutan bagi semua pihak.
3. Mendorong nilai ekonomi  
Sebagai pemimpin Industri melalui solusi yang inovatif dan berkelanjutan dimanapun berada.

### **2.2. Kegiatan Umum PT. Sumber Graha Sejahtera**

PT. Sumber Graha Sejahtera adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang industri kayu lapis (*plywood*). *Plywood* adalah fabrikasi kayu bersumber dari kayu Hutan Tanaman Rakyat yang diolah secara *engineering* menjadi lembaran dengan arah serat pada lapisan kayu disusun secara melintang antar lapisan bawah dan lapisan permukaan dengan menggunakan perekat khusus.

Dalam produksi *plywood*, sebuah log dikupas menjadi lembaran-lembaran *veneer* yang kemudian dipotong sesuai dimensi yang diinginkan, dikeringkan, ditambal, direkatkan bersama dan kemudian ditekan dengan tekanan suhu tinggi untuk membentuk panel kayu lapis. Tergantung pada jenis log (kualitas, warna dll.) yang dikupas, lembaran *veneer* akan menjadi *veneer* depan (*face*) atau belakang (*back*) yang merupakan lapisan terluar dari panel *plywood*, atau *veneer* inti yang akan membentuk lapisan dalam.

PT. Sumber Graha Sejahtera ini menangani proyek perumahan hingga bangunan komersial. Jangkauan pemasaran produk perusahaan ini sangat luas mencakup banyak negara di dunia. Afrika Selatan, Jepang, Taiwan, Australia, Eropa, Malaysia, Singapura, China merupakan Negara asal klien PT. Sumber Graha Sejahtera. Selain di luar negeri perusahaan ini juga memasarkan produknya di lokal, produk dipasarkan di Bali, Semarang, Padang, Jakarta, Tangerang, Jogjakarta dan Lombok.

Kayu olahan PT. Sumber Graha Sejahtera bertaraf Global, Merupakan pilihan perusahaan internasional. Menyediakan berbagai macam fasilitas manufaktur menjadikan perusahaan ini sebagai pilihan utama di pasar domestik dan internasional. Distribusi produk PT. Sumber Graha Sejahtera untuk klien lokal dilakukan melalui jalur darat menggunakan container atau kontiner. Sedangkan untuk distribusi produk ekspor menggunakan jalur laut ketika pengiriman ekspor luar negeri yang dikirim ke pelabuhan Tanjung Perak Surabaya untuk dikirim melalui transportasi kapal.

PT. Sumber Graha Sejahtera memiliki karyawan yang tidak sedikit sehingga perusahaan ini mampu meningkatkan taraf hidup masyarakat luas. Selain itu PT. Sumber Graha Sejahtera juga mengantongi beberapa penghargaan yang diterima dari berbagai pihak. Pada tahun 2021 PT. Sumber Graha Sejahtera (Sampoerna Kayoe) memperoleh penghargaan Primaniyarta untuk kategori Pembangunan Merek Global dari Kementerian Perdagangan Republik Indonesia. PT. Sumber Graha Sejahtera terpilih atas suksesnya membangun merek lokal menjadi merek global dan mengembangkan pasar ekspor. Penghargaan ini diberikan karena perusahaan ini merupakan salah satu produsen kayu yang terbesar di dunia yang

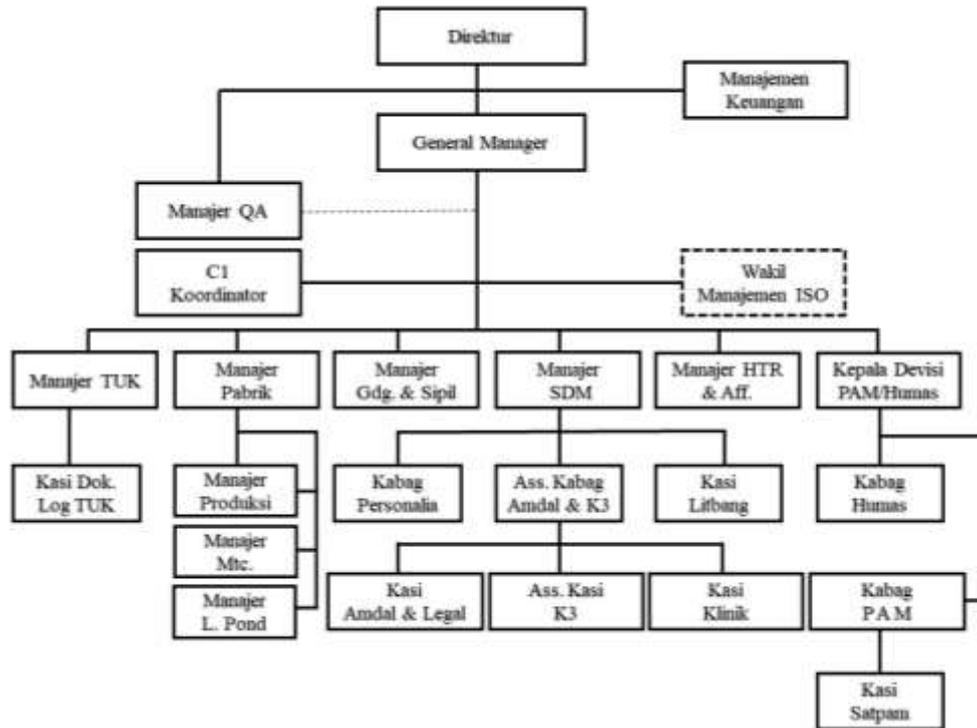
tetap mempertahankan nilai ekspor dan meningkatkan devisa negara di tengah pandemi Covid-19.



**Gambar 2. 2 Dokumentasi Penerimaan Penghargaan Primaniyarta Award**

Sumber: *Website* Resmi PT. Sumber Graha Sejahtera

### Struktur Organisasi PT. Sumber Graha Sejahtera



**Gambar 2. 3 Sturktur Organisasi PT. Sumber Graha Sejahtera**

Sumber: Manajemen SDM PT. Sumber Graha Sejahtera, 2022

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG**

#### **3.1. Pelaksanaan Kuliah Kerja Magang**

Kuliah Kerja Magang dilaksanakan di PT. Sumber Graha Sejahtera Diwek Jombang mulai tanggal 1 Agustus 2022 sampai dengan 31 Agustus 2022. Pelaksanaan kuliah kerja magang mengikuti jadwal operasi kantor utama yaitu pada hari Senin sampai dengan Kamis pada jam 08.00-16.00 dengan waktu istirahat satu jam yaitu pada jam 12.00-13.00. Pelaksanaan kuliah kerja magang pada hari Jumat dimulai pada jam 08.00-16.00 dengan waktu istirahat lebih panjang yaitu pada jam 11.30-13.00. Sedangkan pada hari Sabtu Kuliah Kerja Magang dilakukan pada 08.00-13.30.

Sebelum melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang, pada hari Rabu, 27 Juli 2022 penulis berkesempatan untuk datang dan survei langsung tempat kuliah kerja magang yaitu di PT. Sumber Graha Sejahtera. Dalam kesempatan itu penulis mendapatkan pengarahan mengenai teknis pelaksanaan magang, mengenai segala aturan yang penting untuk dipatuhi selama kegiatan kuliah kerja magang berlangsung. Arahan tersebut berkaitan tentang jadwal kerja, pakaian, protokol kesehatan dan kedisiplinan menjalankan tugas sesuai dengan kewajiban yang diberikan oleh pendamping lapangan.

Pelaksanaan kuliah kerja magang diawali dengan perkenalan. Perkenalan dengan seluruh staf yang bertugas pada bagian QA (*Quality Assurance*). Perkenalan dengan seluruh staf yang bertugas bertujuan untuk mempermudah proses adaptasi dan berinteraksi dengan lingkungan baru yang dimasuki oleh penulis. Pada kesempatan ini penulis juga diberikan pengarahan serta penjelasan mengenai semua aspek yang harus dipahami sebagai acuan untuk melakukan tanggung jawab yang diberikan selama melaksanakan magang. Pelaksanaan magang dilakukan pada bagian *Quality Assurance (QA)*. *Quality Assurance*

adalah perangkat lunak tentang pencapaian suatu tingkat kualitas tertentu berdasarkan prosedur-prosedur, yang bertujuan mencapai suatu tingkat kualitas tertentu yang telah ditetapkan sebelumnya (Reynolds, 1993). Kegiatan harian penulis dalam melaksanakan kuliah kerja magang adalah melakukan proses Analisa dan penginputan data hasil inspeksi *Quality Assurance*. Bertujuan untuk mengetahui kestabilan Grader dan kualitas barang yang di grading atau diinspeksi oleh anggota QA. Penulis bertanggung jawab dalam membantu tugas-tugas rutin dari Bapak Kusuma Candra selaku *Team Leader* QA dan QE.

Laporan hasil inspeksi adalah teks yang berisi jabaran data akurat yang merupakan hasil dari proses pemeriksaan kualitas hasil produksi. Laporan hasil inspeksi ini berisi tanggal inspeksi, item produk (*Plywood/Floorbase, JAS G-1/G-2/G-3/BIRCH*), *Buyer, Size, Grade, Isi per crate/Batch no, Nama grader, tanggal produksi, tinggi crate, shift, line, jenis (palem/tunas)*. Hasil pemeriksaan data dimensi terkait ketebalan, lebar, panjang, diagonal *crook* dan kadar air (MC %). Inspeksi kualitas visual, persentase kelulusan dan kesimpulan laporan serta paraf inspektur.

Semua laporan hasil inspeksi wajib dianalisis dan diinput ke dalam kelompok data inspeksi *grading*. Ada beberapa laporan berdasarkan *grade* Soeka, *Waroe* dan Lokal dimasukkan dua kali yaitu pada data inspeksi *grading* dan data inspeksi masing-masing *grade*. Dimana produk dengan *grade* UTY merupakan hasil inspeksi lokal dan produk *All Grade* merupakan laporan hasil inspeksi Soeka. Penginputan ulang laporan hasil inspeksi ini disertai dengan grafik presentase cacat produk.

Kategori-kategori cacat wajib dipahami oleh penulis. Hal ini bertujuan untuk meminimalkan kesalahan proses memasukkan data. Ada beberapa kategori cacat yang memiliki istilah-istilah lain yang tidak dicantumkan dalam perangkat lunak. Oleh sebab itu penulis wajib memahami dengan baik kategori cacat yang

berada dalam perangkat lunak. Berikut ini adalah macam-macam kategori cacat yang harus dipahami dalam proses menganalisis data hasil inspeksi ke dalam perangkat lunak;

1. MC > 14%, nilai kadar air yang melebihi 14%
2. Delaminasi. Garis rekat yang terbuka pada bagian tepi yang ditandai dengan mengelupasnya veneer pada bagian tepi *plywood*. (Delaminasi *Face*, Delaminasi *back*, Delaminasi *Core*, Delaminasi *Face Back Core*, Delaminasi *Face Back*)
3. Sampah dalam, cacat karena terdapat sampah pada lapisan *plywood*
4. *Ripping*, cacat karena potongan pinggir tidak rapi
5. Gelembung *Core*, Gelembung *Back*, Gelembung *Face*
6. Belum *Putty*, cacat karena belum proses dempul
7. *Pressmark*, Cacat *plywood* pada permukaan *plywood* terdapat bekas press mesin
8. *Twist*, panel kayu lapis berbentuk spiral (Terpelintir)
9. Dempul Susut,
10. Long/corevoid, cacat karena susunan *shortcore* yang pada susunannya terdapat sambungan yang kurang rapat, berlubang.
11. *Core lap*, *face lap*, cacat karena penempatan *shortcore/face* yang salah tempat yang menghimpit lapisan *short core/face* yang lain
12. Patah,
13. Stamp tembus di *face*,
14. *Thickness* tipis, cacat karena *plywood* terlalu tipis
15. *Thickness* tebal, cacat karena *plywood* terlalu tebal
16. *Scapping/oversanding*/botak
17. *Sandermark*/terlipat, cacat *plywood* karena adanya bekas sander pada permukaan *plywood*
18. *Discoloration/gummetape*, cacat karena permukaan *face* mempunyai dua warna yang sangat kontras dan berbeda terlalu jauh
19. *Putty* terlalu lebar,

20. *Face* kurang, cacat karena ukuran veneerface kurang dari ukuran *plywood*
21. *Face* kasar, kondisi tidak rata pada permukaan *veneer* di mana keadaan permukaan kayu kasar dan tidak memenuhi persyaratan mutu
22. *Facepatching/mahoni*, cacat pada permukaan *faceplywood* berupa tambalan yang besarnya melebihi ketentuan minimal tambalan
23. *Puttysemir/bekas lem*, cacat *plywood* karena terdapat lem/minyak yang menembus permukaan *plywood*
24. Terbentur/serong,
25. *Face* cekung,
26. *Face* belang/berminyak,
27. *Knife mark/pinhole*, cacat goresan yang berasal dari pisau rotary yang terluka sehingga bekasnya terlihat cekung di permukaan *veneer* seperti garis lurus dengan sayatan dimana jika terlalu dalam bisa mengakibatkan *veneer* patah
28. *Core* kurang, ukuranveneershortcore yang kurang dari ukuran *plywood*
29. *Core* tebal tipis, cacat karena ketebalan lapisan berbeda
30. Mata kayu, cacat karena bagian dari cabang atau ranting yang dikelilingi oleh tumbuhan kayu, penampang lintangnya berbentuk bulat atau lonjong atau bagian dari cabang yang melekat pada *veneer*.

Proses analisa dan penginputan data laporan hasil inspeksi dilakukan melalui bantuan *Software* Microsoft excel. Hasil dari penginputan data ini dilakukan untuk memperoleh kumpulan data. Data tersebut kemudian diolah dan diinformasikan ke OH (*Operating Head*) dan kantor HO (*Head Office*) Jakarta. Data ini digunakan sebagai bahan untuk *meeting* mingguan oleh Bapak Totok selaku Dept. Head *Quality Assurance*.

### 3.2. Hasil Pengamatan di Tempat Magang

*Quality Assurance* memiliki peran yang penting dalam perusahaan. Khususnya dalam upaya perusahaan mencapai kepuasan konsumen atas produk yang dijual. Oleh karena itu, perusahaan melakukan proses pengujian atau pengecekan yang bertujuan untuk memastikan kualitas produk yang akan dipasarkan memiliki kualitas yang baik dan layak dipakai.

Salah satu tugas tim QA adalah sebagai inspektur yang bertugas langsung menginspeksi produk sebelum produk diluncurkan dipasaran. Hasil dari inspeksi ini yang kemudian diserahkan kepada penulis untuk dianalisa dan diinput ke dalam database. Dalam proses menganalisa dan penginputan data laporan hasil inspeksi penulis sering menemukan data laporan hasil inspeksi tidak lengkap. Ada beberapa data yang seharusnya penting tidak diisikan atau ditulis dalam laporan hasil inspeksi. Beberapa bagian data yang sering tidak lengkap yaitu seperti pada penulisan *grade*, *no crate*, nama *grader*, nama inspektur dan nama *QA team leader*.

Penulis mengalami kesulitan juga dalam proses menganalisa kategori cacat yang dilaporkan dalam laporan hasil inspeksi. Ada beberapa temuan laporan yang memiliki laporan cacat yang tidak terdapat dalam kategori perangkat lunak. Pengelompokan hasil temuan cacat ini memiliki istilah yang berbeda dengan yang berada di dalam sistem.

Kendala ini disebabkan karena kurangnya pemahaman staf *Quality Assurance* mengenai teknis pengisian laporan hasil inspeksi. Hal ini bisa disebabkan juga oleh kurangnya ketelitian staf dalam pengisian laporan hasil inspeksi, serta kurangnya monitoring dan proses evaluasi sehingga menyebabkan tidak lengkapnya data laporan yang berpengaruh terhadap tindakan lebih lanjut.

### 3.3. Pemecahan Masalah/Solusi

Terkontrolnya dokumen laporan hasil inspeksi merupakan hal penting yang harus diperhatikan dalam manajemen *Quality Assurance*. Dokumen penting atau mungkin vital untuk pengembangan dan pemeliharaan kualitas serta untuk

pengelolaan hubungan saat ini dan masa depan dengan pelanggan. Oleh karena itu dalam masalah ini penyusunan laporan hasil inspeksi harus dikendalikan dengan baik sesuai prosedur yang di miliki perusahaan.

Menurut Daniel (2004) Tujuan utama pengendalian dokumen adalah:

1. Untuk menjamin kualitas dokumen
2. Untuk memastikan kelengkapan teknis dan kepatuhan dengan prosedur dan instruksi struktur dokumen.
3. Untuk memastikan ketersediaan dokumen di masa yang mungkin diperlukan untuk pemeliharaan sistem, pengembangan lebih lanjut, atau tanggapan terhadap keluhan pelanggan di masa yang akan datang.

Berdasarkan hasil pengamatan hambatan dan mengingat pentingnya pengendalian dokumen, dalam kasus yang dihadapi penulis dapat diatasi dengan mengadakan pelatihan kembali mengenai teknis pengisian laporan hasil inspeksi untuk staf *Quality Assurance*. Kesenjangan atau kendala ini dapat ditimbulkan karena kurangnya pengetahuan atau pun kelalaian staf *Quality Assurance* bisa juga karena kurangnya monitoring oleh yang berwenang.

Daniel (2004) mengemukakan “menjaga staf mengikuti pengetahuan profesional adalah kunci dalam mencapai pengembangan dan pemeliharaan kualitas. Selain itu secara umum dapat dipastikan bahwa pelatihan profesional, pelatihan ulang dan pemutakhiran adalah wajib jika kesenjangan pengetahuan profesional ditemukan dalam proses penjaminan kualitas”.

Adapun tujuan dari pelatihan ini yaitu :

1. Untuk mengembangkan pengetahuan dan keterampilan staf QA dalam melakukan pengisian laporan hasil inspeksi
2. Untuk memastikan kesesuaian dengan standar perusahaan dalam dokumentasi laporan inspeksi dengan mentransmisikan prosedur struktur dengan interupsi kerja
3. Untuk memperbaiki pengetahuan dan keterampilan staf QA dalam menanggapi perkembangan dalam perusahaan
4. Untuk memastikan bahwa staf memiliki kualifikasi yang memadai.

Proses pelatihan ini dapat diawali dengan menentukan persyaratan pengetahuan untuk setiap posisi. Ini termasuk pengetahuan yang diperoleh saat memperoleh pendidikan profesional umum dengan tambahan dan keterampilan yang dihasilkan secara internal. Kemudian menentukan kebutuhan pelatihan, sejauh mana pelatihan yang dibutuhkan oleh staf. Apakah di tingkat pelatihan karyawan baru (pelatihan), karyawan ditugaskan ke posisi baru (pelatihan ulang) atau staf lain (pembaruan profesional).

Dari hasil pelatihan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang diperlukan untuk merevisi berjalannya proses penjaminan mutu oleh seluruh staf *Quality Assurance* dengan memandu, modifikasi, penambahan dan penghapusan materi yang teridentifikasi dari tindak lanjut proses pelatihan. Hal ini berguna sebagai langkah pengoptimalan manajemen *Quality Assurance* dalam upaya pengembangan dan pemeliharaan kualitas produk pada PT. Sumber Graha Sejahtera.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **4.1. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil pengamatan dan pembahasan dapat disimpulkan bahwa:

1. Manajemen *Quality Assurance* memiliki peran penting dalam upaya pengembangan dan pemeliharaan kualitas produk dalam PT. Sumber Graha Sejahtera.
2. Kelengkapan dokumen penting untuk kebutuhan masa depan perusahaan menjadikan suatu hal yang harus diperhatikan lebih lanjut oleh PT. Sumber Graha sejahtera, khususnya pada bidang manajemen *Quality Assurance*.
3. Upaya pengembangan dan pemeliharaan kualitas produk dalam PT. Sumber Graha Sejahtera harus didukung dengan kualitas manajemen *Quality Assurance* serta pengetahuan dan keterampilan staf QA.

#### **4.2. Saran**

Berdasarkan hasil pengamatan selama melaksanakan Kuliah Kerja Magang perusahaan dapat memberikan pelatihan mengenai pengisian laporan hasil inspeksi grading untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan Staf *Quality Assurance*. Pelatihan ini berfungsi untuk mengetahui cara pengisian Laporan yang benar sesuai dengan standar. Pelatihan ini juga dapat membantu perusahaan mengurangi risiko ketidak lengkapan informasi yang diterima sebagai bahan untuk *meeting* mingguan oleh Dept. Head *Quality Assurance*, sehingga upaya tindak lanjut lebih tepat sasaran.

## DAFTAR PUSTAKA

- Andiwibowo, RR, J. Susetyo, & P. Wisnubroto. 2018. “*Pengendalian Kualitas Produk Kayu Lapis Menggunakan Metode Six Sigma & Kaizen Serta Statistical Quality Control Sebagai Usaha Mengurangi Cacat Produk*” *Jurnal Rekavasi*. Diunduh dari <http://ejournal.akprind.ac.id>, (20 Agustus 2022)
- Bustan. Nini W. (2020). *Pengaruh Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan PT. Sumber Graha Sejahtera (SGS ) Cabang Luwu*. Diunduh dari <http://openlibrary.telkomuniversity.ac.id/>, (23 Agustus 2022)
- Galin, Daniel. (2004). *Software Quality Assurance*. Diunduh dari <http://desy.lecturer.pens.ac.id> (25 Agustus 2022)
- Kayoe, Sampeorna. (2022). *Profile Samporna Kayoe*. Diunduh dari <https://sampoernakayoe.co.id/id/>, (21 Agustus 2022)
- Lunarto dan Yenny. (2014). *Analisis Manfaat Quality Assurance Dalam Meningkatkan Kualitas Hasil Pembelajaran Pada Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Dan Ekonomi Universitas Surabaya*. Diunduh dari <http://journal.ubaya.id> (26 Agustus 2022)
- Reynolds, L. (1993). *Beyond Total Quality Management (TQM)*. Diunduh dari <http://goodreads.com> (25 Agustus 2022)

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



## PT. SUMBER GRAHA SEJAHTERA

Perihal : Balasan Permohonan (PKN) / Magang  
Lampiran :-

Kepada Yth  
Ketua Prodi Manajemen  
Universitas STIE PGRI Dewantara

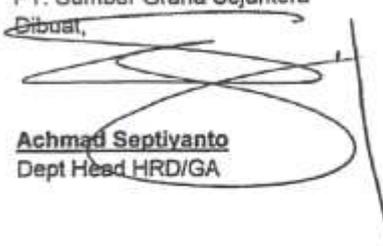
Di  
Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan Surat Permohonan yang kami terima (terlampir) tentang Permohonan (PKN) / Magang, maka dengan ini kami sampaikan, bahwa pengajuan sesuai dengan nomor surat **473c/STIE.PGRIDW.JB/KM/2022**, nama tersebut diperkenankan melaksanakan kegiatan PKN per tanggal 01 Agustus – 30 Agustus 2022.

Demikian surat balasan ini kami buat, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Jombang, 14 Juni 2022  
PT. Sumber Graha Sejahtera  
Dibuat,

  
**Achmad Septiyanto**  
Dept Head HRD/GA

Disetujui

  
**Andree Pamungkas**  
Operational Head

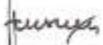
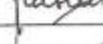
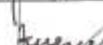
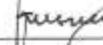
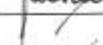
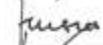
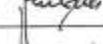
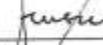
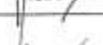
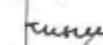
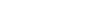
PT. Sumber Graha Sejahtera – Cabang Jombang (Diwek)  
Jalan. Jati Pelem KM 2 ,Dusun Ketanon, Desa Diwek, Kecamatan Diwek, Kabupaten Jombang, Propinsi Jatim.

PT. Sumber Graha Sejahtera - Main Office  
Sampoerna Strategic Square, North Tower 21st Floor, Jl.Jend. Sudirman Kav 45 - 46, Jakarta 12930 - Indonesia.  
Phone : +6221 576 1138 ( Hunting ); Facsimile : +6221 576 1152/53

## Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa Kuliah Kerja Magang

### FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Alkhoyumi Faizun  
 NIM : 1961082  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat KKM : PT. Sumber Graha Sejahtera  
 Bagian/Bidang : QA (*Quality Assurance*)

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	01-08-2022	Perkelanaan dan pengarahan bidang Kuliah Kerja Magang Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	02-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	03-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	04-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	05-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	06-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
II	08-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	09-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	10-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	11-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	12-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	13-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
III	15-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	16-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	18-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	
	19-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	

	20-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
IV	22-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	23-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	24-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	25-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	26-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	27-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
VI	29-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	30-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i>	<i>Kusuma</i>
	31-08-2022	Melakukan proses analisa dan penginputan data hasil inspeksi <i>Quality Assurance</i> Penutupan Kuliah Kerja Magang	<i>Kusuma</i>

Jombang, 31 Agustus 2022  
Pendamping Lapangan,

*Kusuma*  
(Kusuma Candra I, ST)

### Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan







**PT. SUMBER GRAHA SEJAHTERA**  
UNIT : SGS JOMBANG

SAMPOERNA KAWOH

**INSPECTION / SAMPLING REPORT**

Inspection Date : \_\_\_\_\_  
 Item Product : PLYWOOD / FLOORBASE / JAS G-1/G-2/G-3 / Birch/ \_\_\_\_\_  
 Buyer / No. Contract : \_\_\_\_\_  
 Size/ Type Glue : \_\_\_\_\_ mm / \_\_\_\_\_ Shift : \_\_\_\_\_  
 Grade : BBCC / UTY+ / UTY-E / UTY/ \_\_\_\_\_ Line : \_\_\_\_\_  
 Isi Per Crate / Batch No. : \_\_\_\_\_ PCS/ \_\_\_\_\_ PALEM / TUNAS  
 Grader name : \_\_\_\_\_  
 Production date : \_\_\_\_\_  
 Height of crate : SIDE A : \_\_\_\_\_ cm  
 SIDE B: \_\_\_\_\_ cm

**I. DIMENSION DATA CHECK**

No	THICKNESS (mm)				WIDTH (mm)		LENGTH (mm)		DIAGONAL (mm)		CROOK (mm)		Kadar Air (mc %)			
	1	2	3	4	L1	L2	P1	P2	D1	D2	C1	C2	MC-1	MC-2	MC-3	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																

**II. VISUAL QUALITY INSPECTION**

No	DEFECT	TOTAL PCS
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

THICKNESS (mm)			MC	WIDTH	LENGTH
MAX	MIN	RATA-RATA	RATA-RATA	RATA-RATA	RATA-RATA

**III. PERCENTAGE OF PASSED**

$$\frac{\text{Total products Passed ( pcs )}}{\text{Total products check ( pcs )}} \times 100\% = \text{Persentase} \%$$

**IV. CONCLUSION :**

\_\_\_\_\_

Reported by,

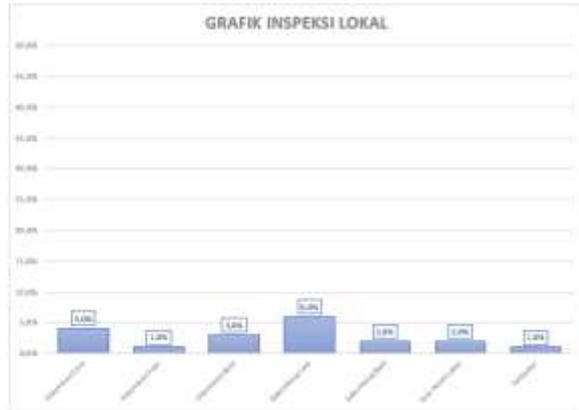
QA Team Leader (nama terang)

Inspector QA (nama terang)



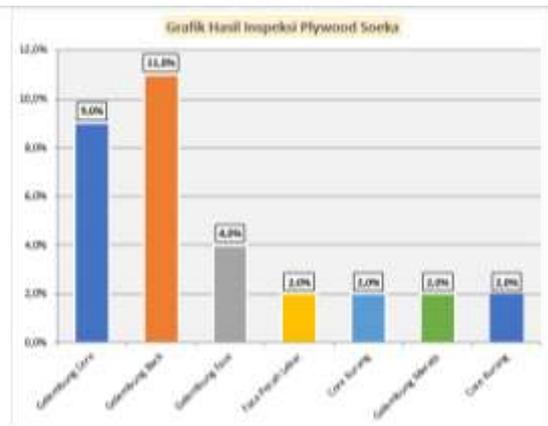
Tampilan Lembar Kerja Proses Analisa dan Penginputan Hasil Laporan Inspeksi Lokal

Item Product	21 X 3120 X 2440		
Inspection Date	22-Agu		
No. Batch	612037		
Grader	YUD1		
Grade	UTV		
Inspector GA	ENDRI A. FARID Z. SUBEKI		
SI	100	pcs	
% Acceptance	81	pcs	81,0%
% Down Grade	19	pcs	19,0%
<b>Defect</b>			
Defect	Pcs	%	Total %
Defect Core	2	4,0%	2 4,0%
Defect Face	2	2,0%	2 2,0%
Defect Back	2	2,0%	2 2,0%
Defect Core	3	6,0%	3 6,0%
Defect Back	2	2,0%	2 2,0%
Face Pecah Lebar	2	2,0%	2 2,0%
Terbentur	2	2,0%	2 2,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19,0%</b>	<b>19 19,0%</b>



Tampilan Lembar Kerja Proses Analisa dan Penginputan Hasil Laporan Inspeksi Soeka

Item Product	7,5 X 3220 X 2440		
Inspection Date	23-Agu		
No. Batch	615543		
Grader	YUD1		
Grade	All Grade - Fly Soeka		
Inspector GA	ENDRI A. FARID Z. SUBEKI		
SI	100	pcs	
% LTK-1	68	pcs	68,0%
%Reject	28	pcs	28,0%
%Mnr	4	pcs	4,0%
<b>Defect</b>			
Defect	Reject	%	Down %
Defect Core	8	9,0%	0,0%
Defect Back	11	11,0%	0,0%
Defect Face	4	4,0%	0,0%
Face Pecah Lebar	2	2,0%	0,0%
Core Kurang	2	2,0%	0,0%
Defect Merata	0,0%	0	0,0%
Core Kurang	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
	0,0%	0	0,0%
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>28,0%</b>	<b>4 4,0%</b>



## Lampiran 6 Lembar Penilaian Dosen Pendamping Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)

PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471

Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

### PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama : Alkhoyuni Fairun  
 NIM : 1961082  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat Magang : PT. Sumber Grata Sejahtera  
 Bagian/Bidang : Quality Assurance

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	95
2.	Motivasi	95
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	95
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	95
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	95
6.	Sistematika laporan	95
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	95
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	95
Jumlah		760
Nilai Rata-Rata		95

Jombang, 9-09-2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
 Erminati P., ST, MCM

## Lampiran 7 Lembar Penilaian Pendamping Lapangan



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)**  
**PROGRAM STUDI – MANAJEMEN(B)**

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
 Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**  
**STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

Nama : Alkhoyumi Faizun  
 NIM : 1961082  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat Magang : PT. Sumber Graha Sejahtera  
 Alamat Tempat Magang : Jl. Jati Pelem, Ketanon, Diwek, Jombang  
 Bidang/Bagian : QA (*Quality Assurance*)

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0-100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	95
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	95
4.	Kreativitas dan ketrampilan	95
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	95
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	95
7.	Kemampuan berkomunikasi	95
8.	Produktivitas Kerja*	95
Jumlah		760
Nilai Rata-Rata		95

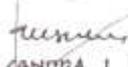
Catatan: Penilaian harap diisi dalam angka

\*Peserta magang menghasilkan produk/karya

Catatan:

JOMBANG 31 AGUSTUS 2022

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai\*\*,

  
 (.....  
 KUSUMA CANDARA I, ST.....)

\*\*dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi