

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PENINGKATAN MUTU PEKERJAAN
PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP**



Oleh:

Giras Irawati 1961389

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG
2022**

**KULIAH KERJA MAGANG (KKM)
PENINGKATAN MUTU PEKERJAAN
PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP**



Oleh:

**Giras Irawati
NIM. 1961389**

3 September 2022

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

(WIDY TAURUS SANDY, SE., M.SM.)

NIDN. 0730047903

Penulis

(GIRAS IRAWATI)

NIM. 1961389

Menyetujui,
Project Manager

(AFANDI, ST)

Mengetahui,
Ka. Prodi Manajemen

(ERMINATIPANCANINGRUM, ST., MSM)

NIDN. 0716097202

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang yang berjudul “PENINGKATAN MUTU PEKERJAAN PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP”

Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terimakasih yang setulus-tulusnya kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusinya berupa dukungan moril, kritik, motivasi, bimbingan, maupun sumbangan pemikiran dalam penulisan laporan magang ini. Oleh karena itu, penulis tidak lupa mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE., M.Si selaku ketua STIE PGRI Dewantara Jombang yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) sekaligus menjadi dosen pembimbing magang yang senantiasa meluangkan waktunya untuk membimbing, memberi motivasi serta arahan sehingga laporan magang ini dapat terselsaikan,
2. Ibu Erminati Pancaningrum, S.ST., M.SM selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE PGRI DEWANTRA JOMBANG,
3. Bapak Widy Taurus Sandy, SE., M.SM. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan pengarahan dalam menyusun laporan magang ini.
4. Bapak M. Syarifudin selaku Direktur Utama PT. Rukujaya Madura Group yang telah memberikan izin untuk melakukan kegiatan magang,
5. Bapak Afandi dan Bapak Dani selaku pendamping lapangan yang telah membimbing selama proses kegiatan magang berlangsung,
6. Teman – teman STIE PGRI DEWANTRA JOMBANG yang senantiasa memberikan do’a, kasih sayang serta dukungan moril.

Demikian laporan magang ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi pembaca

Jombang, 03 September 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	3
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	3
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	3
1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	5
2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi	5
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi	6
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan/Instansi	7
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	8
3.1 Pelaksanaan Kerja yang Dilakukan di Tempat Magang	8
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang	9
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	9
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	10
4.1 Kesimpulan	10
4.2 Saran	10
DAFTAR PUSTAKA	11
LAMPIRAN	12

DAFTAR GAMBAR

2.1 Struktur Organisasi PT. Rukunjaya Madura Group

6

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Pelaksanaan Magang / Surat Keterangan Kerja	12
Lampiran 2 Logbook	13
Lampiran 3 Dokumentasi	16

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja magang (KKM) merupakan kegiatan intrakurikuler yang dikemas dalam sebuah mata kuliah yang wajib dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa STIE PGRI Dewantara. KKM adalah suatu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang mendukung program pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA dan program teknis praktis yang ditemukan dilapangan. Penyelenggaraan pendidikan keahlian professional yang memadukan secara sistematis dan sinkron antara program pendidikan di STIE PGRI DEWANTARA dengan penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan pengalaman langsung di dunia kerja yang mengarah kepada pencapaian tingkat keahlian profesional dalam sebuah pekerjaan tertentu.

Dalam era saat ini diperlukan adanya perusahaan yang maju dan berkembang dengan tenaga kerja yang professional pada bidangnya. Untuk itu mahasiswa yang merupakan generasi penerus nanti pada gilirannya akan memikul tanggung jawab guna menyukseskan pembangunan nasional serta memajukan bangsa dan negara. Maka dari itu sangat dibutuhkan adanya pendidikan yang dapat membentuk keterampilan dan kecakapan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja.

Kegiatan pembelajaran yang dilakukan di perguruan tinggi masih pada tahap pemberian teori dan praktek dalam skala kecil. Agar dapat memahami dan memecahkan setiap permasalahan yang muncul di dunia kerja maka mahasiswa perlu melakukan kegiatan pelatihan kerja secara langsung di lembaga atau instansi yang relevan sesuai dengan program studi yang ditempuh.

Salah satu program yang dapat ditempuh untuk dapat mewujudkan hal tersebut adalah dengan melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang (KKM). Kuliah Kerja Magang (KKM) merupakan salah satu kegiatan akademik yang dilakukan oleh mahasiswa dan mahasiswi dengan melakukan pelatihan kerja secara langsung serta dapat

mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama masa pendidikan di bangku kuliah pada suatu lembaga atau instansi yang dipilih.

Di sisi lain, diperlukan suatu sinergi antara dunia kerja dengan lembaga pendidikan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara lebih luas. Maka KKM ini sekaligus dimaksudkan untuk memahami dan mencari kemampuan dasar yang diinginkan dunia kerja untuk dikembangkan di STIE PGRI DEWANTARA sebagai lembaga tenaga profesional yang berorientasi pada dunia kerja, serta mengetahui kemampuan dan pemahaman mahasiswa atas mata kuliah yang didapatkan di kampus dengan dilapangan (dunia kerja) dan mengaplikasikan keilmuan yang didapat selama menjalani perkuliahan.

Khususnya dalam Program Studi Manajemen yang berfokus pada konsentrasi Sumber Daya Manusia (SDM) STIE PGRI Dewantara Jombang, setiap mahasiswa dan mahasiswinya diwajibkan untuk melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM) pada sebuah lembaga atau instansi. Dengan mengikuti program Kuliah Kerja Magang (KKM) ini diharapkan mahasiswa dan mahasiswi dapat mengerti berbagai macam persoalan di dalam dunia kerja dan bagaimana menyelesaikan persoalan tersebut dengan cara ikut terjun langsung secara aktif dalam kegiatan – kegiatan yang berkaitan dengan Manajemen yang ada dalam lembaga atau instansi yang dipilih.

Manajemen sumber daya manusia sangat penting bagi perusahaan/instansi dalam mengelola, mengatur dan memanfaatkan pegawai sehingga dapat berfungsi secara produktif untuk tercapainya tujuan yang diharapkan. Pegawai merupakan sumber daya manusia yang sangat penting dalam suatu Perusahaan/Instansi, oleh sebab itu Perusahaan/instansi harus bisa mendorong mereka agar tetap produktif dalam mengerjakan tugasnya dan tanggung jawab masing-masing

Sehingga setelah lepas dari ikatan akademik di STIE PGRI Dewantara Jombang, maka mahasiswa dan mahasiswi dapat memanfaatkan ilmu dan pengalaman yang telah diperoleh selama masa pendidikan dan masa pelatihan kerja untuk menerapkannya pada

dunia kerja yang sesungguhnya.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan diadakannya kegiatan Kuliah Kerja Magang(KKM) adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan proses pembelajaran melalui pendidikan berbasis praktik sehingga lulusan menjadi tenaga kerja yang berkualitas dan professional pada kondisi kerja yang sesungguhnya.
2. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami berbagai ilmu manajemen serta mengaplikasikannya dalam dunia kerja.
3. Meningkatkan *softskill* mahasiswa (kemampuan dalam berkomunikasi, meningkatkan rasa percayadiri, memperbaiki sikap dan perilaku).
4. Membentuk mental mahasiswa yang siap terjun dalam dunia kerja.

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Manfaat diadakannya kegiatan Kuliah kerja Magang (KKM) adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa mampu mengenal, mengetahui, dan menganalisis kondisi lingkungan kerja,
2. Mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu manajemen pada praktik kerja.
3. Mahasiswa dapat berkomunikasi baik secara verbal maupun non verbal terhadap rekan kerja maupun atasan dalam dunia kerja,
4. Mahasiswa dapat bersikap dan berperilaku baik serta mempunyai rasa percaya diri yang tinggi dalam menjalankan segala tantangan pada duniakerja.

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) dilaksanakan di :

Nama Tempat KKM : Project Pembangunan Rumah Tinggal Wisata
Bukit Mas PT. RUKUNJAYA MADURA

GROUP

Alamat Perusahaan / Instansi : Jl. Medokan Asri Utara A38 Surabaya

Email : Rukunjayamg@gmail.com

1.5 Jadwal Waktu Kuliah Kerja Magang

Waktu pelaksanaan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini penulis laksanakan selama 30 hari kerja di PT. Rukunjaya Madura Group yang dimulai pada tanggal 1 Agustus 2022 sampai dengan tanggal 30 Agustus 2022. Dengan jadwal hari senin - sabtu jam 07.00 - 16.00 WIB

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan/ Instansi

PT. Rukunjaya Madura Group merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang konstruksi Perusahaan PT. Rukunjaya Madura Group berdiri sejak tanggal 3 April tahun 2000, perusahaan ini bertempat di Jl Suhadak No.3 Sampang. Perusahaan yang didirikan oleh bapak M. Syarifudin adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang konstruksi dan sipil lansekap. Awal berdirinya perusahaan ini pertama kali hanya di bidang pengadaan barang yang berbahan dasar dari besi contohnya seperti Pagar rumah, Pintu yang berbahan dasar dari besi, kayu, stainless steel, dll.

Awal pemasaran perusahaan ini hanya di kota Sampang, seiring berjalannya waktu sampai pada tahun 2015 wilayah pemasaran perusahaan ini meluas sampai pada tingkat propinsi. Pada awal tahun 2015 tepatnya tanggal 3 februari, PT. Rukunjaya Madura Group mengembangkan sayapnya dengan membangun kantor cabang di Surabaya dan berkembang pesat hingga saat ini .

VISI, MISI, dan MOTTO

1. Visi

Menjadi perusahaan konstruksi yang bersaing bersekala nasional dan mampu bersaing dalam kualitas, dan dapat ikut berperan dalam menggerakkan pertumbuhan ekonomi nasional.

2. Misi

Menjadi perusahaan yang dapat memenuhi kebutuhan atau permintaan customer dengan selalu memberikan pelayanan yang maksimal dengan

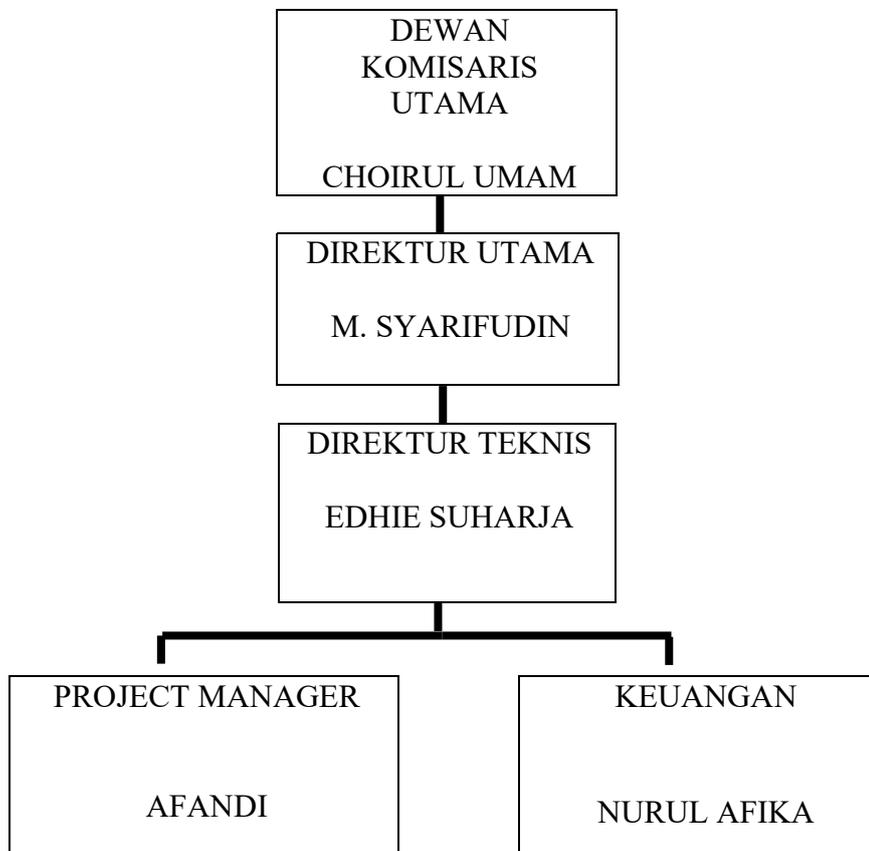
menghasilkan produk - produk yang berkualitas.

3. Moto Perusahaan

Cepat, Kualitas, Amanah

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan/ Instansi

Berikut merupakan struktur organisasi PT. Rukunjaya Madura Group



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Rukunjaya Madura Group

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan/ Instansi

1. Tugas anggota perusahaan

- a.** Membuat penawaran harga pada project yang sedang di lelang
- b.** Membuat teknis pekerjaan yang akan dikerjakan
- c.** Membuat Schedule pekerjaan project yang sedang dikerjakan
- d.** Mengkontrol mutu pekerjaan pada suatu project

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaa Kerja Yang Dilakukan di Tempat Magang

Kegiatan magang ini penulis laksanakan selama 30 hari kerja di PT. Rukunjaya Madura Group terhitung sejak tanggal 01 Agustus 2022 sampai dengan 30 Agustus 2022. Pelaksanaan magang dilakukan sesuai dengan hari operasional kerja di di PT. Rukunjaya Madura Group yaitu pada hari senin s.d sabtu. Jam operasional kantor terhitung 8 jam kerja yang mana dimulai pada pukul 08.00WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB.

Berikut adalah jadwal kerja yang dilaksanakan pada bagian manajemen PT. Rukunjaya Madura Group:

HARI KERJA	JAM KERJA	KETERANGAN
Senin	08.00 – 12.00	FULL TIME
	13.00 – 16.00	
Selasa	08.00 – 12.00	FULL TIME
	13.00 – 16.00	
Rabu	08.00 – 12.00	FULL TIME
	13.00 – 16.00	
Kamis	08.00 – 12.00	FULL TIME
	13.00 – 16.00	
Jum'at	08.00 – 11.30	FULL TIME
	13.00 – 16.00	
Sabtu	08.00 – 12.00	FULL TIME
	13.00 – 16.00	

Tabel 3.2. Jadwal Kerja Bagian Manajemen PT. Rukunjaya Madura Group

3.2 Hasil Pengamatan Di Tempat Magang

Selama kegiatan magang dilaksanakan, penulis menemukan beberapa kendala dalam pelaksanaan tugas-tugas yang ada selama kegiatan magang berlangsung. Dalam hal ini dapat kami lihat bagaimana kualitas / mutu pekerjaan yang dihasilkan pada tiap-tiap bangunan memiliki perbedaan kualitas yang berdampak pada hasil suatu bangunan.

Menurut pengamatan penulis kendala pertama adalah bahan bangunan yang dipakai tidak dari satu tempat yang sama terutama bahan material alam yang sangat berpengaruh pada hasil yang di dapat. Yang kedua faktor tenaga / tukang yang mengerjakan bukan sesuai pada keahliannya sehingga hasil yang di dapat berbeda dengan SDM yang sudah ahli dalam bidangnya untuk menjalankan tugasnya .

3.3 Usulan Pemecahan Masalah/ Solusi

Dengan adanya kendala yang penulis hadapi, penulis mencoba mencari solusi untuk mengatasi kendala tersebut. Dalam mengatasi permasalahan pada mutu pekerjaan yang terjadi pada kondisi di lapangan. Dalam hal ini butuh manajemen mutu yang harus di terapkan pada setiap pekerjaan yang akan dikerjakan sehingga dapat dioptimalkan pada tiap pekerja yang akan melakukan tugasnya. Namun yang perlu diperhatikan juga dan tidak kalah pentingnya yaitu dengan menguji kualitas bahan yang akan dipakai sehingga kontraktor dapat mengantisipasi dan meminimalisir adanya penurunan kualitas yang diakibatkan bahan material yang kurang memenuhi standart pekerjaan.

Dengan manajemen mutu yang dilakukan pihak kontraktor sangat berguna dan menguntungkan kontraktor dalam menjalankan tugasnya , selain itu dapat mengontrol bagian apa saja yang perlu diperhatikan dalam menyelesaikan permasalahan dilapangan terutama dalam memnuhi standart mutu pekerjaan sehingga kontraktor dapat nilai plus dari developer / owner .

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Dari hasil KKM yang dilaksanakan di PT. Rukunjaya Madura Group, penulis menarik kesimpulan bahwa kendala-kendala yang dialami oleh penulis terhadap penyusunan permasalahan terhadap manajemen mutu suatu pekerjaan adalah karena faktor pemilihan tenaga kerja yang kurang terampil dibidangnya maupun bahan – bahan material yang akan dipakai tersebut perlu diuji kualitas bahannya sehingga dapat menghasilkan suatu bangunan yang berkualitas dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut .

4.2 Saran

Mengandalkan pekerja yang terampil dan ulet serta mampu menganalisa kualitas yang dimiliki tiap tenaga kerja akan menjadi lebih optimal dalam menyelesaikan pekerjaan tepat waktu dan tepat mutu , sehingga PT. Rukunjaya Madura Group dapat menjamin kualitas yang dijadikan identitas sebuah kontraktor besar untuk dapat bersaing dengan perusahaan kontraktor lainnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Jombang, (2022). *Buku Pedoman KKM STIE PGRI Dewantara Jombang Program Studi Manajemen 2020/2021*. Jombang : STIE PGRI Dewantara Jombang
- Dharmawan, M. D. (2012). Peranan Strategi Manajemen Mutu dalam upaya meningkatkan kualitas jasa pada perusahaan jasa pelaksana konstruksi CV, Meidika Jaya di Banyuasin*

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Pelaksanaan Magang



SURAT KETERANGAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : M. SYARIFUDIN
Nama Perusahaan : PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP
Jabatan : DIREKTUR UTAMA

Memberikan keterangan kepada,

Nama Lengkap : GIRAS IRAWATI
Nama Perusahaan : PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP
Jabatan : ADMIN PROJECT
Alamat : Dsn. Bungkil Desa Kedungrejo RT.04 RW.02 Megaluh, Kab. Jombang
Nomor Telepon : 085608068500

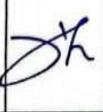
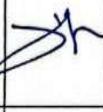
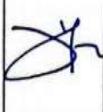
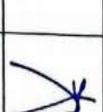
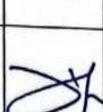
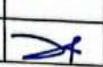
Yang bersangkutan bekerja di PT. RUKUNJAYA MADURA GROUP dihitung mulai 3 Februari 2020 sampai dengan sekarang. Selama bekerja yang bersangkutan memiliki dedikasi dan loyalitas yang sangat tinggi serta tidak memiliki catatan yang buruk selama bekerja pada perusahaan kami. Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dimanfaatkan sebagaimana mestinya.

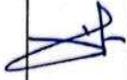
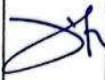
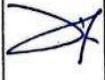
Surabaya , 15 Maret 2022

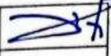
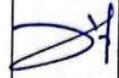
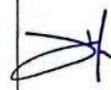
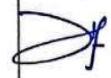
M. SYARIFUDIN
DIREKTUR UTAMA

LAMPIRAN

Lampiran 2 Logbook

Minggu	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
I	1 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	2 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	3 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	4 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	5 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	6 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
II	8 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	9 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	10 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	11 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang 	

	2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	12 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	13 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
III	15 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	16 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	17 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	18 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	19 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	20 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
IV	22 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian 	

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	24 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	25 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material 	
	26 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	27 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
V	29 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	30 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	
	31 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mencatat material datang ▪ Membuat laporan harian ▪ Menghubungi supliyer bahan/ material ▪ Mengecek mutu pekerjaan 	

Surabaya, 3 September 2022

Pendamping Lapangan



LAMPIRAN

Lampiran 3 Dokumentasi



Mencatat barang masuk



Mengecek Kualitas / Mutu Pekerjaan



Membuat Laporan Harian



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807
Jombang 61471 Email : info@stiedewantara.ac.id website:
www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Giras Irawati
NIM : 1961389
Program Studi : Manajemen
Tempat Magang : PT. Pukun Jaya Maclura Grap
Alamat Tempat Magang : Surabaya
Bagian/Bidang : Admin Project

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (angka 0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	90
2.	Motivasi	95
3.	Pengetahuan tentang tugas di obyek KKM	85
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	85
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	90
6.	Sistematika laporan	90
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	85
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	85
Nilai total		88.12

Jombang, 03 September 2022 .

Dosen Pembimbing,

KOPY TAURUS SANDY, S.E., M.SM



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471
Email : info@stledewantara.ac.id website: www.stledewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama : Giras Irawati
NIM : 1961389
Program Studi : Manajemen
Tempat Magang : PT. Pukun Jaya modura Group
Alamat Tempat Magang : Surabaya
Bagian/Bidang : Admin Project.

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	90
4.	Kreativitas dan ketrampilan	95
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	90
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	95
7.	Kemampuan berkomunikasi	85
8.	Produktivitas Kerja*	85
Jumlah		
Nilai Rata-Rata		90,62.

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang, 03 September 2022

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,


ST.