LAPORAN KERJA MAGANG (KKM) DIGITAL MARKETING SEBAGAI MEDIA PROMOSI PT. ADIRA DINAMIKA MULTI FINANCE Tbk CABANG MOJOKERTO SATELIT JOMBANG



Oleh:

Lailatul Rodhiyah

(1961036)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE)
PGRI DEWANTARA
JOMBANG

2022

KULIAH KERJA MAGANG (KKM) DIGITAL MARKETING SEBAGAI MEDIA PROMOSI PT. ADIRA DINAMIKA MULTI FINANCE Tbk CABANG MOJOKERTO SATELIT JOMBANG



Oleh:

Lailatul Rodhiyah

NIM. 1961036

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

(Nuri Purwante, S.ST., MM.)

Menyetujui,

Pendamping Lapangan

NCE

(Aan Zuhdi)

Menyetujui,

PRODI

Ka Prodi Manajemen

(Lailatul Rodhiyah)

Jombang, 15 September 2022

(Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM.)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) dengan judul "Digital Marketing Sebagai Media Promosi PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang" dapat di selesaikan dengan baik. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam proses penulisan Laporan ini secara langsung maupun tidak langsung:

- 1. Ibu Erminati Pancaningrum, ST., MSM. selaku Ketua Program Studi Manajemen, STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG.
- 2. Bapak Nuri Purwanto, S.ST, MM selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan arahan dan bimbingan bagi penulis.
- 3. PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Kuliah Kerja Magang (KKM).
- 4. Bapak Aan Zuhdi selaku pendamping lapangan yang telah membimbing, mengarahkan dan mengawasi selama Kuliah Kerja Magang (KKM) berlangsug.
- 5. Serta Keluarga dan Teman-teman atas dukungan baik secara material maupun mental.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta cara penulisan laporan ini, karenanya saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan.

Jombang, 12 September 2022

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN JUDUL	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I_PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang	1
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang	2
1.5 Jadwal Kerja Magang	3
BAB II_TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG	4
2.1 Sejarah Perusahaan	4
2.2 Struktur Perusahaan	6
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan	8
BAB III_PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG	10
3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan di Tempat Magang	10
3.2 Hasil Pengamatan Di Tempat Magang	10
3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi	16
BAB IV_KESIMPULAN DAN SARAN	17
4.1 Kesimpulan	17
4.2 Saran	17
DAFTAR PUSTAKA	18
I AMPIRAN	10

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	4
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Adira Finance Cab.Mojokerto Satelit Jor	nbang 6
Gambar 3.1 Share Pamflet Melalui Market Place Facebook	11
Gambar 3.2 Share Pamflet Melalui Instagram	12
Gambar 3.3 Logo Aplikasi adiraku	12
Gambar 3.4 Menu Daftar dan Menu Beranda Pada Aplikasi	13
Gambar 3.5 Menu Kontrak Pembiayaan Pada Aplikasi	13
Gambar 3.6 Menu Katalog Mobil dan Motor Pada Aplikasi	14
Gambar 3.7 Menu Pembayaran Angsuran Pada Aplikasi	14
Gambar 3.8 Menu Simulasi Kredit Pada Aplikasi	15
Gambar 3.9 Menu Riwayat Pembayaran Pada Aplikasi	15

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang	19
Lampiran 2 Form Nilai Pendamping Lapangan	20
Lampiran 3 Form Nilai Dosen Pembimbing Lapangan	
Lampiran 4 Form Aktivitas Harian Magang/Log Book	
Lampiran 5 Dokumentasi	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Magang

Perkembangan dunia bisnis yang semakin inovatif dan luas, menimbulkan persaingan yang semakin ketat. Menghadapi fenomena seperti ini perusahaan harus cekatan dalam mengantisipasi masalah ini.

Menghadapi persaingan yang semakin ketat ini memaksa perusahaan lebih inovatif khususnya di bidang promosi agar konsumen tetap loyal pada perusahaan agar tingkat promosi yang diberikan atau ditawarkan pada calon konsumen sesuai bahkan lebih menarik konsumen.

Kebijakan promosi merupakan salah satu proses kegiatan yang menunjang untuk peningkatan penjualan, kegiatan promosi salah satu dari kegiatan pokok yang harus dijalankan oleh perusahaan agar perusahaan tetap berjalan untuk kelangsungan hidupnya. Kegiatan promosi ini sangat penting bagi suatu perusahaan karena melalui kegiatan inilah perusahaan dapat mengetahui tingkat penjualan dan minat dari suatu wilayah atas jasa atau produk.

Di era globalisasi seperti sekarang dengan kemajuan-kemajuan yang ada kebutuhan semakin meningkat dari zaman ke zaman, seperti halnya alat transportasi yang semakin dibutuhkan oleh masyarakat pada umumnya. Akan tetapi untuk memiliki alat transportasi seperti sepeda motor dan mobil tidaklah mudah untuk memilikinya karna membutuhkan biaya cukup besar. Oleh karena itu, bermunculan perusahaan-perusahaan *leasing* untuk memudahkan bagi pembiayaan kepemilikan kendaraan bermotor bagi masyarakat, dengan tingkat persaingan antara perusahaan pembiayaan (leasing) pada akhirnya membutuhkan kegiatan promosi bagi perusahaan.

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang

Tujuan dari pelaksanaan Kuliah Kerja Magang adalah sebagai berikut:

1. Perlunya mengetahui keadaan sebenarnya yang terjadi di lapangan sebagai aplikasi dari teori kuliah yang di dapatkan di bangku kuliah.

- 2. Untuk memaksimalkan digital marketing di sosial media secara konsisten dengan membuat pamflet/brosur layanan jasa yang dijalankan PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk.
- 3. Meningkatkan softkill mahasiswa (kemampuan dalam komunikasi, meningkatkan rasa percaya diri memperbaiki sikap dan perilaku).

1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang

Beberapa manfaat yang dapat diperoleh selama melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Magang di PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk.

- 1. Manfaat Bagi Mahasiswa
 - a. Mahasiwa dapat menerapkan dan mempraktekkan ilmu pengetahuan perkuliahan secara langsung di lapangan kerja
 - Menambah wawasan pengetahuan dan pengalaman di lapangan kerja sesuai dengan bidangnya
 - c. Menambah dan meningkatkan ketrampilan serta keahlian di bidang praktik
- 2. Manfaat Bagi Perguruan Tinggi
 - a. Terjalinnya kerjasama antara Universitas dengan Instansi
 - b. Universitas akan dapat meningkatkan kualitas kelulusannya mengalami pengalaman kerja magang.
- 3. Manfaat Bagi Instansi
 - a. Membina hubungan baik dengan perguruan tinggi
 - b. Dapat bertukar ilmu dengan mahasiswa yang melakukan magang

1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

Tempat Kuliah Kerja Magang (KKM) yang dilaksanakan di PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk cabang Mojokerto Satelit Jombang, yang beralamat di Ruko Cempaka Mas A19-A20, Jln Soekarno-Hatta Babatan, Kepuhkembeng, Kec. Peterongan, Kab. Jombang, Jawa Timur 61419, Indonesia.

1.5 Jadwal Kerja Magang

Kuliah Kerja Magang (KKM) ini berlangsung selama 40 hari dimulai pada tanggal 02 agustus 2022 sampai dengan 10 september 2022, dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari masuk : Senin – Sabtu

Jam Masuk : 08.00 WIB

Waktu Istirahat : 12.00 – 13.00 WIB

Jam Pulang : 16.00 WIB (Setiap Senin s/d Jum'at)

12.00 WIB (Setiap Sabtu)

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG

2.1 Sejarah Perusahaan



Gambar 2.1 Logo PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk

Nama Perusahaan : PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang

Mojokerto Satelit Jombang

Alamat Perusahaan: Ruko Cempaka Mas A19-A20, Jln Soekarno Hatta,

Babatan, Kepuhkembeng, Kecamatan Peterongan,

Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419, Indonesia.

PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk atau Adira Finance didirikan pada tahun 1990 dan mulai beroperasi pada than 1991. Sejak awal, Adira Finance berkomitmen untuk menjadi perusahaan pembiayaan terbaik dan terkemuka di Indonesia. Adira Finance hadir melayani beragam pembiayaan seperti kendaraan bermotor baik baru ataupun bekas. Melihat adanya potensi ini, Adira Finance mulai melakukan penawaran umum melalui sahamnya pada tahun 2004 dan Bank Danamon menjadi pemegang saham mayoritas sebesar 75%. Melalui beberapa tindakan korporasi, saat ini Bank Danamon memiliki kepemilikan saham sebesar 92,07% atas Adira Finance. Sebagai anak perusahaan Bank Danamon, Adira Finance menjadi bagian dari *MUFG Group* yang merupakan salah satu bank terbesar di dunia.

Adira Finance telah menjadi perusahaan terkemuka di sektor pembiayaan yang melayani beragam merek dan produk. Di tahun 2017 Adira Finance pembiayaan menghadirkan platform e-commerce multiguna dicicilaja.com, marketplace jual beli kendaraan momobil.id, dan diikuti momotor.id pada tahun 2018. Pada November 2021, Adira Finance meluncurkan versi terbaru yaitu aplikasi adiraku 2.0 yang dirancang untuk memberikan kemudahan layanan konsumen secara digital dan memberikan pengalaman bertransaksi secara real time dengan mudah, aman dan nyaman. Hingga 31 Maret 2022, Adira Finance mengoperasikan 438 jaringan usaha diseluruh Indonesia dengan di dukung sekitar 17 ribu karyawan untuk melayani 1,8 juta konsumen dengan sejumlah piutang yang dikelola mencapai 40,8 triliun.

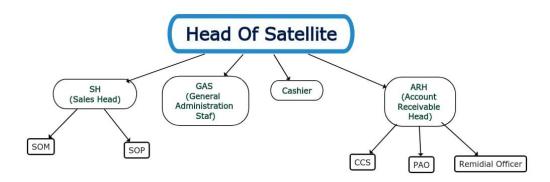
Adira Finance berhasil memperoleh kenaikan peringkat internasional oleh Lembaga Pemeringkat *Moody's* dari *Baa2/stable* menjadi *Baa1/stable* pada akhir tahun 2021. Peningkatan peringkat ini dapat berdampak positif dalam meningkatkan kepercayaan investor terhadap peringkat perusahaan Adira Finance. Peringkat Interasional ini juga mempermudah Perusahaan dalam mendapatkan akses pendanaan dari dalam dan luar negeri. Di samping itu, hingga di tahun 2022 Adira Finance berhasil mempertahankan peringkat domestic dengan penilaian *idAAA/stable* dari Lembaga pemeringkat dalam negeri Pefindo, dan peringkat BBB dari Lembaga Pemeringkat Internasional Fitch Rating.

Adira Finance senantiasa berupaya untuk memberikan konstribusi kepada Bangsa dan Negara Indonesia. Melalui identitas dan janji brand "Sahabat Setia Selamanya", Adira Finance berkomitmen untuk menjalankan misi yang berujung pada peningkatan kesejahteraan masyarakat Indonesia. Hal itu dilakukan melalui penyediaan produk dan layanan yang beragam sesuai siklus kehidupan konsumen dari pembiayaan multiguna, perlengkapan rumah tangga dan elektronik (*durables*) otomotif (motor dan mobil) hingga pembiyaan umroh (Syariah).

2.2 Struktur Perusahaan

Struktur organisasi merupakan hal yang sangat penting untuk diterapkan bagi sebuah perusahaan. Hal ini bertujuan untuk memperjelas batasan wewenang dan tanggung jawab antara satu bagian dengan bagian yang lain. Demikian pula, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang mempunyai struktur sendiri dengan tujuan memungkinkan pembagian tugas dan wewenang yang baik dalam rangka mencapai tujuan perusahaan.

Adapun struktur organisasi PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang adalah sebagai berikut :



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Adira Finance Cab. Mojokerto Satelit Jombang

Secara umum, struktur organisasi PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk mempunyai tugasnya masing-masih yang terdiri dari :

1. Head Of Satellite

Head Of Satelit memiliki peran bertanggungjawab atas kelancaran dan keakuratan dokumen dan laporan yang diserahkan ke Cabang, Mengevaluasi dan memberikan penilaian kinerja dan C&C kepada seluruh bawahannya di Satellite, dan mengidentifikasi masalah sehubngan dengan kasus-kasus yang terjadi di satelit untuk mencari solusi yang efektif dan win-win solution serta monitor penyelesaian.

2. Sales Head

Sales Head memiliki peran membina hubungan personal dan bisnis dengan *Channel Distribution* serta membuat program marketing agar *coverage* dan konstribusinya meningkat.

3. SOM (Sales Officer Mobile)

SOM memiliki peran dengan menawarkan produk-produk Adira Finance kepada nasabah lama maupun nasabah baru, memonitor progress aplikasi dan menginformasikan keputusan kredit kepada dealer dan nasabah, dan menginformasikan tanggal jatuh tempo, lokasi pembayaran dan hal-hal lain yang perlu diketahui nasabah.

4. SOP (Sales Officer Pool)

SOP memiliki peran menjelaskan dan merekomendasi produk pembiayaan Adira Finance secara jelas dan sesuai dengan profil produk Adira Finance, dalam rangka mempengaruhi nasabah untuk membeli produk tersebut agar target produktivitas penjualan dapat dicapai.

5. GAS (General Administration Staff)

GAS memiliki peran menjalankan fungsi kepegawaian terkait dengan karyawan yang ada di cabang, pengajuan pembelian barang untuk keperluan operasional cabang, penerimaan dan penyerahan jaminan pembiayaan (BPKB).

6. Cashier

Cashier memiliki peran melakukan tugas terima angsuran nasabah, sekaligus menawarkan produk peminjaman dana kepada nasabah yang sedang transaksi di cashier.

7. ARH (Account Receivable Head)

ARH memiliki peran mengkoordinasi, mengontrol, dan memonitor penanganan nasabah yang berada pada overdue 1-60 hari. Mengurangi kerugaian perusahaan melalui penagihan yang efektif dan efisien dengan mengkoordinasi, mengarahkan, mengontrol atau mengulas performance External Collector di cabang. Menganalisis data collector sebagai dasar menyusun strategi collection.

8. CCS (Cluster Collection Staff)

CCS memiliki peran melakukan pemeriksaan secara berkala atas proses kerja dan kelengkapan dokumen operasional collection zona sesuai kebijakan yang berlaku.

9. PAO (Problem Accont Officer)

Memiliki peran menerima daftar kunjungan harian (DKH)/Surat Tugas (ST) dan melaksanakannya sesuai area yang ditugaskan ARH. Melaksanakan penagihan/penerimaan unit kendaraan atas nasabah yang keterlambatan pembayaran sesuai bucket dan areanya (61-120 hari) didukung oleh proses administrasi yang benar & valid sesuai dengan kebijakan penagihan.

10. Remidial Officer

Remidial Officer memiliki peran melakukan kegiatan penanganan dan penyelesaian pembiayaan bermasalah dengan *collection*, penyelesaian melalui eksekusi jaminan (penjualan/lelang).

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Bidang utama PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang bergerak dibidang pelayanan jasa, diantaranya sebagai berikut :

- Melayani pengkreditan mobil dan motor dengan berbagai tipe dan jenis
 PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk menawarkan untk memiliki
 kendaraan (kredit motor baru atau bekas) dari berbagai merk dengan
 persyaratan kredit yang mudah, tenor yang panjang, serta sistem
 penyimpanan BPKB yang aman.
- 2. Melayani pengkreditan peralatan elektronik

PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk menawarkan untuk memiliki produk elektronik seperti laptop, kulkas, AC, mesin cuci, TV, serta perabotan rumah tangga seperti furniture, lemari dan lain-lain dari berbagai merk dengan persyaratan kredit yang mudah, pilihan pembayaran yang banyak.

3. Melayani pinjaman dana

PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk juga melayani pinjaman dana dengan gadai BPKB, sehingga nasabah yang memiliki kebutuhan mendesak bisa meminjam dana tunai.

BAB III

PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG

3.1 Pelaksanaan Kerja Yang Dilakukan di Tempat Magang

Kegiatan Kuliah Kerja Magang yang dilaksanakan mahasiswa STIE PGRI Dewantara Jombang di PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang berfokus pada digital marketing, untuk membantu perusahaan dalam melakukan promosi di media sosial maka kegiatan yang dilakukan adalah dengan membuat pamflet atau brosur sebuah usaha yang sedang dijalankan di Adira Finance.

Selama mengikuti kegiatan kerja praktik berlangsung selama 40 hari kerja yang terhitung mulai tanggal 02 Agustus 2022 sampai dengan 10 September 2022.

Dibagian ini penulis melakukan kegiatan sebagai berikut :

- a. Membuat pamflet dan brosur
- b. Share pamflet dan brosur di media sosial
- c. Sebar brosur
- d. Menelepon ulang nasabah untuk penawaran kembali
- e. Penginputan register data nasabah baik secara sistem maupun manual

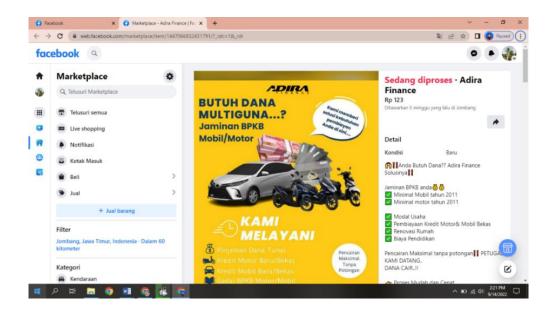
3.2 Hasil Pengamatan Di Tempat Magang

3.2.1 Digital Marketing

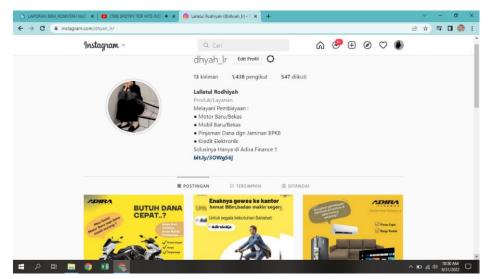
Dalam pelaksanaan magang di PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang adapun kegiatan yang dilakukan di bidang Marketing, penulis banyak melakukan kegiatan-kegiatan seperti membuat pamflet dan brosur berdasarkan layanan jasa yang sedang dijalankan sekarang, membagikan pamflet dan brosur di media sosial, menelepon ulang nasabah untuk penawaran kembali. Karena itulah, penulis mengambil fokus untuk menyusun laporan kerja magang yang berhubungan dengan digital marketing sebagai promosi pada PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang.

Digital marketing digunakan untuk memperluas pemasaran dari cara *konvensional* menjadi serba digital untuk dijangkau konsumen secara tepat waktu dan fleksibel. Digital marketing telah mengalami evolusi dari kegiatan pemasaran yang menggunakan sarana online menjadi proses memperoleh konsumen, membangun preferensi konsumen, promosi produk dan merek, pemeliharaan konsumen dan peningkatan penjualan. (Purwana, Rahmi, & Aditya, 2018)

Layanan jasa yang sedang dijalankan PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk merupakan jasa yang ditawarkan kepada masyarakat yang meliputi penawaran pinjaman dana tunai, pengkreditan mobil dan motor dengan berbagai tipe dan jenis, dan pengkreditan peralatan elektronik. Layanan jasa tersebut dipasarkan melalui sebar pamflet dengan memanfaatkan media sosial yaitu aplikasi market place facebook dan Instagram. Dengan menggunakan aplikasi ini akan mempermudah untuk mencari calon nasabah.



Gambar 3.1 Share Pamflet Melalui Market Place Facebook



Gambar 3.2 Share Pamflet Melalui Instagram

3.2.2 Aplikasi adiraku

PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk mempunyai aplikasi yang bisa di akses untuk nasabah, aplikasi tersebut bernama *adiraku*. Aplikasi tersebut bisa diinstal melalui Google Playstore (Android) atau App Store (IOS). Aplikasi *adiraku* memiliki fasilitas untuk pembayaran angsuran bisa dilakukan dengan mudah, praktis dan lebih menguntungkan. Selain itu juga bisa kredit kendaraan atau elektronik hingga yang bisa dilakukan berkali-kali. Ada fitur *Adirapoin*, dimana pengguna bisa menukarkan poin yang didapat dengan potongan angsuran dan keuntungan lainnya.

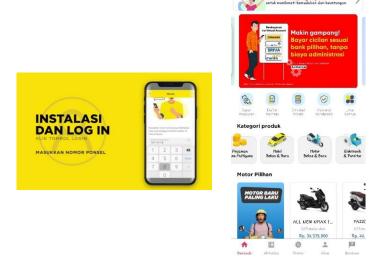


Gambar 3.3 Logo Aplikasi adiraku

Berikut fitur-fitur yang terdapat di dalam aplikasi adiraku :

Registrasi & Order Tracking untuk masyarakat umum
 Masyarakat umum yang belum memiliki kontrak dengan Adira Finance,
 kini sudah dapat meregestrasikan diri di aplikasi adiraku, sehingga mereka
 juga dapat menikmati semua fitur yang tersedia diaplikasi. Mendaftar

dengan cara yang mudah hanya dengan memasukkan nomer telepon yang aktif kemudian klik tombol masuk, lalu akan menerima sms dari kode OTP kemudian masukan kode OTP tersebut, setelah itu akan diarahkan untuk pembuatan pin baru kemudian konfirmasi pin baru tersebut.



Gambar 3.4 Menu Daftar dan Menu Beranda Pada Aplikasi

2. Informasi Detail Kontrak

Dengan *adiraku*, nasabah dapat melihat nomer kontrak, besar angsuran, tanggal jatuh tempo, sisa tenor, sisa angsuran dan informasi lainnya, sehingga tidak perlu lagi datang ke kantor cabang untuk mengetahui detail kontrak.

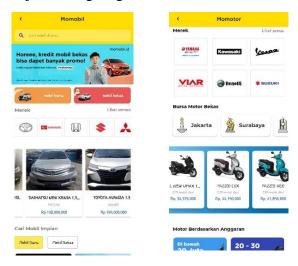


Gambar 3.5 Menu Kontrak Pembiayaan Pada Aplikasi

Pengajuan Kredit Multiguna/Pinjaman Dana secara Digital
 Nasabah bisa melakukan perhitungan estimasi perkiraan pencairan dana, sebelum mengajukan pinjaman atau kredit dana multiguna melalui adiraku.

4. Katalog Mobil & Motor serta Pengajuan Kredit

Nasabah dapat memilih langsung kendaraan baik baru atau bekas dari katalog *momobil.id* dan *momotor.id*. Pengajuan kredit mobil atau kredit motor dapat diajukan langsung lewat *adiraku*.



Gambar 3.6 Menu Katalog Mobil dan Motor Pada Aplikasi

- 5. Kredit Gadget, Elektronik dan Furniture secara Online atau Ke Toko Nasabah dapat belanja handphone, beli peralatan elektronik seperti mesin cuci, atau perabot rumah tangga secara online dari berbagai toko di ecommerce secara kredit, dengan katalog yang ditampilkan di *adiraku*.
- 6. Pembayaran Angsuran

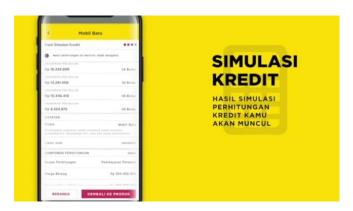
Dengan adanya sistem virtual account memungkinkan nasabah melakukan transaksi secara real time melalui smartphone. Selain melalui aplikasi *adiraku*, pembayaran angsuran juga dapat dilakukan melalui transfer ke ATM, Bank Danamon serta mobile banking.



Gambar 3.7 Menu Pembayaran Angsuran Pada Aplikasi

7. Simulasi Kredit

Dengan fitur ini maka nasabah bisa mengetahui pembiayaan pembelian di adiraku. Jadi fitur ini memang tidak hanya untuk nasabah aktif saja, melalui simulasi kredit ini akan membuat calon nasabah saat akan menggunakan *Adira Finance*.



Gambar 3.8 Menu Simulasi Kredit Pada Aplikasi

8. Riwayat Pembayaran

Melalui fitur ini nasabah bisa memonitor jumlah angsuranyang sudah dibayarkan serta bisa mengetahui sisa tenor. Jadi tidak perlu untk membuat riwayat pembayaran sendiri.



Gambar 3.9 Menu Riwayat Pembayaran Pada Aplikasi

9. Adirapoin

Nasabah yang sudah registrasi di aplikasi *adiraku* akan mendapatkan poin reward dari bayar angsuran tepat waktu.

3.3 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi

Adapun cara penulis untuk mengatasi kendala saat melaksanakan Kuliah Kerja Magang adalah :

- Dalam membuat design pada postingan sosial media, penulis banyak belajar secara mandiri melalui internet, sehingga dapat mempermudah penulis unuk menyelesaikan tugas yang diberikan serta menambah kemampuan penulis dalam membuat design.
- 2. Saat mengelola design pamflet dan brosur, penulis terlebih dahulu membuat rancangan tentang layanan produk usaha yang tersedia di PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang, yang harus memenuhi standar seperti gambar dan teks harus jelas, selain itu juga komponen juga harus proporsional.
- 3. Saat mengelola postingan di sosial media, penulis terlebih dahulu merancang caption dengan kata-kata yang dapat menarik pelanggan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Dari hasil Kuliah Kerja Magang yang telah dilaksanakan di PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang penulis dapat menarik kesimpulan bahwa digital marketing merupakan strategi yang dapat digunakan bagi perusahaan ini untuk meningkatkan penjualan serta melakukan promosi, apalagi dengan makin berkembangya teknologi dan sosial media yang telah dibuat oleh perusahaan, maka hal ini sangat bermanfaat bagi perusahaan.

Dengan membuat design pamflet dan brosur layanan jasa merupakan sebagai salah sat cara promosi di sosial media juga sangat penting, karena ini adalah salah satu cara yang mampu menarik pelanggan dengan cepat, apalagi saat ini dikalangan masyarakat pasti sudah memiliki sosial media.

4.2 Saran

Berdasarkan pengamatan data yang diperoleh pengamatan di objek Kuliah Kerja Magang (KKM) PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto Satelit Jombang sudah baik dalam melakukan promosi produk layanan jasa melalui sosial media dan penyebaran brosur, hanya perlu ditingkatkan lagi dalam mempromosikan dan lebih konsisten lagi dalam memposting segala pamflet tentang layanan jasa *Adira Finance* agar lebih menarik pelanggan.

DAFTAR PUSTAKA

- *Aplikasi Adiraku 2.0 Diluncurkan.* (2021, November 13). Retrieved from https://www.suara.com/tekno/2021/11/13/141506/aplikasi-adiraku-20-diluncurkan-fitur-diperkaya
- Purwana, Rahmi, & Aditya. (2018). Pemanfaatan Digital Marketing Bagi Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) di Kelurahan Malaka Sari, Suren Sawit. *Jurnal Pemberdayaan Masyarakat Madani (JPMM)*, 1-17.
- Riwayat Singkat Perusahaan. (2022, Juni 7). Retrieved from https://www.adira.co.id/informasi_umum

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Magang



SURAT KETERANGAN

No

:002/AF-JBG/IX/2022

Hal

:Surat Keterangan Kuliah Kerja Magang

Lampiran

Kepada Yth.

Bpk/Ibu Ketua Prodi Manajemen (STIE) PGRI DEWANTARA JOMBANG ditempat.

Dengan hormat,

Bersamaan dengan surat ini kami menerangkan bahwa Mahasiswa dibawah ini :

No	Nama	NIM	Prodi
1	Siska Puspita Sari	1961025	Manajemen
2	Lailatul Rodhiyah	1961036	Manajemen

Telah menyelesaikan Kuliah Kerja Magang pada tanggal 02 Agustus - 10 September 2022 dengan baik.Demikian surat ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami mengucapkan terimakasih.

Jombang, 12 September 2022

Hormat Kami

Aan Zuldi A N C E

Kepala Unit PT Adira Finance Satelite Jombang

PT, Adirs Dinamika Hulti Pinanca Thi Ji Yos Sudarso No. 29 - 35 Mojnkerto

T. (037) 330391 / 330394 F. (037) 325847

CS

Dipindar dengan CamSasnner



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471 Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG

Nama

: Lailatul Rodhiyah

NIM

: 1961036

Program Studi

: Manajemen

Tempat Magang

: PT. Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto

Satelit Jombang

Alamat Tempat Magang

: Ruko Cempaka Mas Blok C (Jl Soekarno-Hatta), Kec. Peterongan

Kab. Jombang, Jawa Timur

Bagian/Bidang

: Marketing

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	95
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	96
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	95
4.	Kreativitas dan ketrampilan	97
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	93
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	gs
7.	Kemampuan berkomunikasi	95
8	Produktivitas Kerja*	gc
	Jumlah	762
	Nilai Rata-Rata	95,2

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

Catatan:

Jombang. 12 September 2022

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai**,

F. (Aal) zûhan)

** dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi

.....

^{*}Peserta magang menghasilkan produk/ karya



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B) PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471 Email: info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA

Nama

: LAILATUL RODHIYAH

NIM

: 1961036

Program Studi

: Manajemen Pemasaran

Tempat Magang

: PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk Cabang Mojokerto

Satelit Jombang

Bagian/Bidang

: Marketing

Catatan: Penilaian harap diisi dalam angka

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	95
2.	Motivasi	96
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	97
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	94
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	95
6.	Sistematika laporan	96
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	93
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	94
	Jumlah	760
	Nilai Rata-Rata	95

Jombang, 17 September 2022

Dosen Pembimbing Lapangan,

(Nuri Purwanto, S,ST, MM.)

Lampiran 4 Form Aktivitas Harian Magang/Log Book

FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama

: Lailatul Rodhiyah

Nim

: 1961036

Program Studi

: Manajemen Pemasaran

Tempat KKM

: PT.Adira Dinamika Multi Finance Tbk. Cabang Mojokerto,

Satelit Jombang

Bagian/Bidang

: Marketing

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
		Pembukaan serta pengenalan	
	2 Agustus 2022	kepada karyawan	1 Wh.
		Design pamflet	
	3 Agustus 2022	Share pamflet di media sosial	V (1)
		Mengecek daftar nasabah	
1	4 Agustus 2022	Design pamflet	Mr II
	5 Agustus 2022	Share pamflet di media sosial	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
	6 Agustus 2022	Melayani nasabah	1111 111
		Menelepon ulang nasabah	1 M-N U
	7 Agustus 2022	Libur hari Minggu	1
	8 Agustus 2022	Share pamflet di media sosial	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
	9 Agustus 2022	Design pamflet	Mary 18
	10 Agustus 2022	Pelayanan nasabah	14/10
		Menelepon ulang nasabah	\ M\
	11 Agustus 2022	Share pamflet di media sosial	FIMIL
2	12 Agustus 2022	Design pamflet	K/ 1/1/
	13 Agustus 2022	Menelepon ulang nasabah	144 14

15 Agustus 2022 Belanja keperluan kantor untuk memperingati HUT RI ke 77 16 Agustus 2022 Menghias kantor memperingati HUT RI ke 77 17 Agustus 2022 Libur HUT RI ke 77 18 Agustus 2022 Bersosialisasi bersama karyawan kantor dengan mengadakan lomba memperingati HUT RI ke 77 19 Agustus 2022 Mengecek dan mengurutkan berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah Menelepon ulang nasabah Menelepon ulang nasabah Menelepon ulang nasabah		Sebar brosur	INT
untuk memperingati HUT RI ke 77 16 Agustus 2022 Menghias kantor memperingati HUT RI ke 77 17 Agustus 2022 Libur HUT RI ke 77 18 Agustus 2022 Bersosialisasi bersama karyawan kantor dengan mengadakan lomba memperingati HUT RI ke 77 19 Agustus 2022 Mengecek dan mengurutkan berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	14 Agustus 2022	Libur hari Minggu	
memperingati HUT RI ke 77 17 Agustus 2022 Libur HUT RI ke 77 18 Agustus 2022 Bersosialisasi bersama karyawan kantor dengan mengadakan lomba memperingati HUT RI ke 77 19 Agustus 2022 Mengecek dan mengurutkan berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Libur hari Minggu 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 4 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah		untuk memperingati HUT RI	MYN
18 Agustus 2022 Bersosialisasi bersama karyawan kantor dengan mengadakan lomba memperingati HUT RI ke 77 19 Agustus 2022 Mengecek dan mengurutkan berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	16 Agustus 2022		14/1
karyawan kantor dengan mengadakan lomba memperingati HUT RI ke 77 19 Agustus 2022 Mengecek dan mengurutkan berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	17 Agustus 2022	Libur HUT RI ke 77	1
berkas nasabah 20 Agustus 2022 Pelayanan nasabah Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	18 Agustus 2022	karyawan kantor dengan mengadakan lomba	M
Menelepon ulang nasabah 21 Agustus 2022 Libur hari Minggu 22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	19 Agustus 2022		Mo
22 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial 23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	20 Agustus 2022	·	by
23 Agustus 2022 Membuat pamflet dan brosur 24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	21 Agustus 2022	Libur hari Minggu	Vi
24 Agustus 2022 Libur ada kepentingan kantor 25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	22 Agustus 2022	Share pamflet di media sosial	W
25 Agustus 2022 Sebar brosur 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	23 Agustus 2022	Membuat pamflet dan brosur	1
4 26 Agustus 2022 Input register data nasabah 27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	24 Agustus 2022	Libur ada kepentingan kantor	1
27 Agustus 2022 Pelayanan nasabah	25 Agustus 2022	Sebar brosur	· AVA
	26 Agustus 2022	Input register data nasabah	1
Menelepon ulang nasabah	27 Agustus 2022		11/2
L XVA			May /
28 Agustus 2022 Libur hari Minggu 29 Agustus 2022 Share pamflet di media sosial	28 Agustus 2022	Libur hari Minggu	1/1

	30 Agustus 2022	Share Pamflet di media sosial	1.10
5		Register Map Nasabah	
	31 Agustus 2022	Menelepon ulang Nasabah	1111
		Share pamflet di media sosial	N VIII
	1 September 2022	Cek map pengkreditan	11 /1
		nasabah	Man V
		Share pamflet di media sosial	W/1/
	2 September 2022	Sebar brosur	1/1/1/1
	3 September 2022	Menelepon ulang nasabah	11/1
		Input Register data Nasabah	
	4 September 2022	Libur hari Minggu	
	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR		
	5 September 2022	Sebar brosur	
	5 September 2022		
	5 September 2022 6 September 2022	Sebar brosur	
6		Sebar brosur Share pamflet di media sosial	
6		Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah	
6	6 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet	
6	6 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial	
6	6 September 2022 7 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial Menelepon ulang nasabah	
6	6 September 2022 7 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial Menelepon ulang nasabah Design pamflet	
6	6 September 2022 7 September 2022 8 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial Menelepon ulang nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial	
6	6 September 2022 7 September 2022 8 September 2022	Sebar brosur Share pamflet di media sosial Input data nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial Menelepon ulang nasabah Design pamflet Share pamflet di media sosial Menelepon ulang nasabah	

Jombang, 12 September 2022

Pendamping Lapangan

(Aan Zuld

Lampiran 5 Dokumentasi

Design Pamflet dan Brosur



Input Register Data Nasabah



Sebar Brosur



Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan RI 17 Agustus 1945



Menelepon Ulang Nasabah



Hasil Design Pamflet dan Brosur





Pengecekan Berkas Data Nasbah



Penutupan dan Pemberian Cinderamata

