

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
PERANAN KINERJA KARYAWAN TERHADAP PT.  
JOMBANG INTERMEDIA PERS  
JAWA POS RADAR JOMBANG**



**Disusun Oleh :**

**Ferdi Setyawan (1861211)**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA JOMBANG**

**TAHUN 2022**

**LAPORAN KULIAH KERJA MAGANG (KKM)  
PERANAN KINERJA KARYAWAN TERHADAP PT.  
JOMBANG INTERMEDIA PERS  
JAWA POS RADAR JOMBANG**



**Disusun Oleh :**

**Ferdi Setyawan (1861211)**

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

30 September 2022  
Penulis

  
(Dr. Abd. Rohim, SE, M.Si)

  
(Ferdi Setyawan )

Mengetahui/Menyetujui,  
Pendamping Lapangan

  
(Moch. Faisol )

Mengetahui/Menyetujui,  
Kep. Prodi Manajemen

  
(Dr. Erminati Pancaningrum, ST.,M.S.M.)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur alhamdulillah senantiasa saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Magang (KKM) ini yang berjudul “Laporan kuliah kerja magang (KKM) Peranan Kinerja Karyawan terhadap Strategi PT. Jombang Intermedia Pers.

Laporan ini disusun berdasarkan data-data yang telah saya dapat pada tempat magang saya. Penyusunan Laporan KKM ini diharapkan dapat membantu meningkatkan pemahaman tentang pokok-pokok materi yang telah dipelajari dan dapat memberikan informasi kepada pihak-pihak yang terkait Jawa Pos Radar Jombang.

Saya menyadari laporan ini masih ada kekurangan. Untuk itu saya mengharapkan kritik dan saran yang membangun baik dari dosen pembimbing dan perusahaan Jawa Pos Radar Jombang agar kedepannya lebih sempurna.

Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Abd. Rohim, SE, M.Si. Selaku Ketua STIE PGRI Dewantara Jombang dan juga selaku Dosen Pembimbing yang telah bersedia membimbing penulis dalam menyusun laporan magang ini.
2. Ibu Dra. Rachyu Purbowati, MSA. Selaku Ketua Program Studi Ilmu Ekonomi STIE PGRI Dewantara Jombang.
3. Ibu Dr. Erminati Pancaningrum, ST., MSM. Selaku Dosen Ka. Prodi Manajemen STIE PGRI Dewantara Jombang.
4. Bapak Faisol selaku staff bagian pemasaran yang memberikan pengalaman kerja pada saat magang di bagian administrasi pemasaran.
5. Seluruh pihak dan karyawan PT. Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) yang bersedia memberikan arahan dalam proses magang kami.

Jombang, 30 September 2022

Penyusun

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	v
DAFTAR TABEL .....	vi
DAFTAR LAMPIRAN .....	vii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang .....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang .....	2
1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang .....	3
1.5 Jadwal Kuliah Kerja Magang .....	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG .....	5
2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi .....	5
2.2 Visi dan Misi PT. Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) .....	6
2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi .....	7
2.4 Tugas dan Tanggung Jawab Perusahaan/Instansi .....	7
2.5 Data Karyawan Perusahaan .....	11
2.6 Kegiatan Umum Perusahaan .....	12
BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG .....	13
3.1 Pelaksanaan Kerja Magang .....	13
3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang .....	14
3.3 Landasan Teori .....	15
3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi .....	17
BAB IV PENUTUP .....	18
4.1 Kesimpulan .....	18
4.2 Saran .....	18
DAFTAR PUSTAKA .....	19

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.4 Denah Lokasi Jawa Pos Radar Jombang .....	3
Gambar 2.3 Struktur Perusahaan .....	7

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2.5 Data Karyawan Perusahaan .....	11
--	----

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM .....	20
Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa .....	21
Lampiran 3 Penilaian Kuliah Kerja Magang PL .....	24
Lampiran 4 Penilaian Kuliah Kerja Magang DPL.....	25
Lampiran 5 Dokumentasi Kegiatan .....	26

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

DaIam era globalisasi yang terus berkembang, banyak perusahaan-perusahaan baru bermunculan, sehingga persaingan bisnis antar perusahaan semakin ketat. Banyak perusahaan-perusahaan tumbuh baik yang sejenis (perusahaan yang sudah ada) ataupun yang berbeda, demi mendapatkan peluang pasar yang semakin luas dan memenuhi selera konsumen yang berubah-ubah. Perusahaan di tuntut efisisensi di setiap ini untuk memenangkan persaingan bisnis atau bahkan hanya sekedar mempertahankan konsistensi perusahaan. Perusahaan dalam meraih kesuksesan ditentukan oleh beberapa faktor pendukung yang dimiliki oleh sebuah perusahaan. Sumber daya manusia yang kompeten merupakan salah satu aspek terpenting dalam kesuksesan perusahaan dalam bersaing dengan kompetitor yang ada, ketika sumber daya manusia yang dimiliki oleh suatu perusahaan bisa dikatakan kompeten maka target suatu perusahaan juga mudah tercapai.

Motivasi dapat dipandang sebagai perubahan energi dalam diri seseorang yang ditandai dengan muncul *feeling* dan didahului dengan tanggapan terhadap adanya tujuan. Motivasi adalah dorongan dasar yang menggerakkan seseorang atau keinginan untuk mencurahkan segala tenaga karena adanya suatu tujuan. Seperti yang diungkapkan oleh Mangkunegara (2009:61) motivasi merupakan kondisi atau energi yang menggerakkan diri karyawan yang terarah atau tertuju untuk mencapai tujuan organisasi perusahaan. Sikap mental karyawan yang positif terhadap situasi kerja itulah yang memperkuat motivasi kerjanya untuk mencapai kinerja yang maksimal. Tiga unsur yang merupakan kunci dari motivasi, yaitu upaya, tujuan organisasi, dan kebutuhan. Jadi motivasi dalam hal ini sebenarnya merupakan respons dari suatu aksi. Motivasi muncul dari dalam diri manusia karena dorongan oleh adanya unsur suatu tujuan. Tujuan ini menyangkut soal kebutuhan dapat dikatakan bahwa tidak akan ada suatu motivasi apabila tidak dirasakan adanya suatu kebutuhan.

Berdasarkan latar belakang penulis merasa tertarik untuk melakukan penelitian yang dituangkan dalam bentuk laporan kuliah kerja magang dengan judul **“Peranan Kinerja Karyawan Terhadap PT. Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang)”**.

### **1.2 Tujuan Kuliah Kerja Magang**

1. Mengetahui bagaimana strategi pemasaran yang dilakukan oleh kantor POS RADAR JOMBANG.
2. Mengetahui peranan sentral karyawan pada kesuksesan perusahaan.
3. Mengetahui bagaimana cara mengedit koran berita terkini sebelum di launchingkan.
4. Mengetahui bagaimana cara meng-input data foto dan berita wartawan.
5. Mengetahui bagaimana cara mengedit video berita.
6. Mengetahui bagaimana cara membuat flayer iklan.

### **1.3 Manfaat Kuliah Kerja Magang**

- A. Bagi Mahasiswa.
  1. Menambah pengalaman, pengetahuan, wawasan, dan ilmu di lapangan kerja sesuai dengan bidangnya.
  2. Mahasiswa bisa menerapkan ilmu pengetahuan yang diberikan pada saat di lapangan.
  3. Menambah skill dan keterampilan.
  4. Meningkatkan relasi dalam lingkungan professional.
- B. Bagi Lembaga Perguruan.
  1. Terciptanya hubungan kerjasama yang saling menguntungkan antara kedua belah pihak, yaitu dapat menempatkan mahasiswa yang potensial untuk mendapatkan pengalaman.
- C. Bagi Instansi Yang Bersangkutan
  1. Instansi dapat memenuhi kebutuhan tenaga kerja yang berwawasan akademik dari kuliah kerja magang tersebut.
  2. Instansi dapat melihat tenaga kerja yang ada dikalangan mahasiswa sehingga suatu saat membutuhkan karyawan bisa merekrut mahasiswa.

## 1.4 Tempat Kuliah Kerja Magang

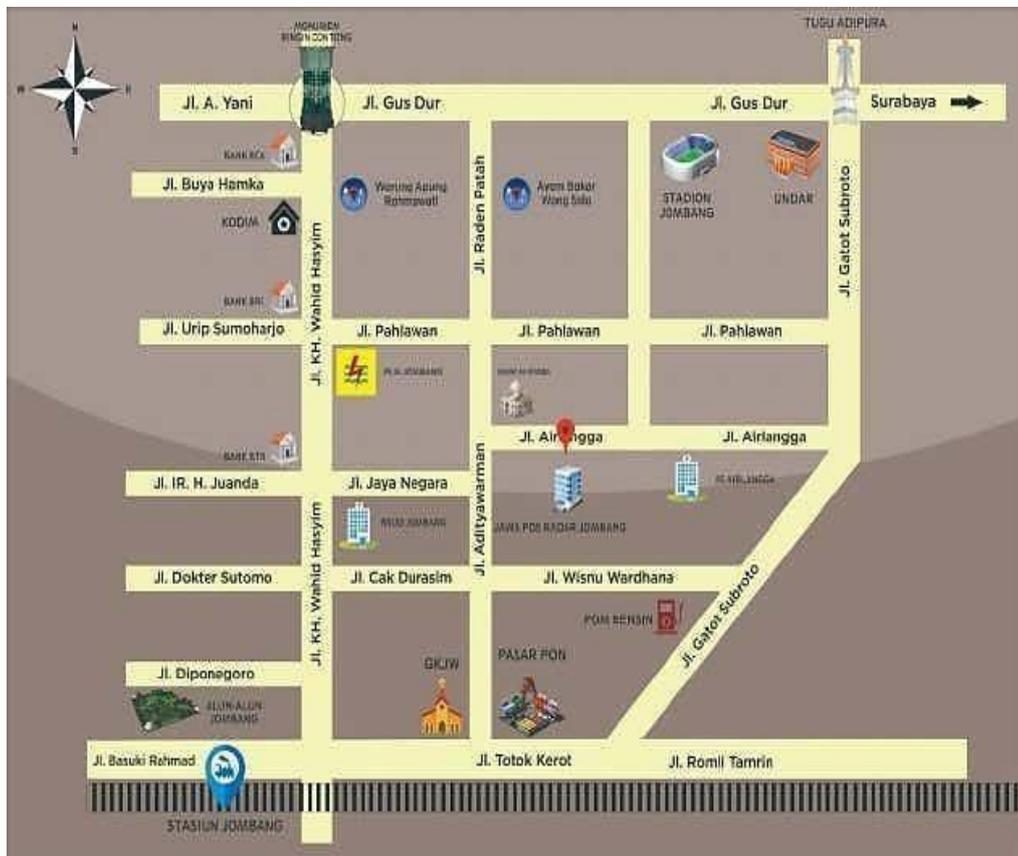
Tempat Pelaksanaan

Nama Perusahaan : Jawa Pos Radar Jombang

Alamat : Jl. Airlangga No.10, Kepanjen, Kec. Jombang,  
Kabupaten Jombang, Jawa Timur 61419

Telepon : +62 321 875137

E-mail : [radar\\_jombang@yahoo.com](mailto:radar_jombang@yahoo.com)



Gambar 1.4 Denah Lokasi Jawa Pos Radar Jombang

### **1.5 Jadwal Kuliah Kerja Magang**

Kegiatan KKM dilakukan pada tanggal 01 Agustus – 02 September 2022. Adapun jadwal masuk KKM yaitu hari Senin – Jumat Jam 08:00-15:00 WIB.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KULIAH KERJA MAGANG**

#### **2.1 Sejarah Perusahaan/Instansi**

Cikal bakal Jawa Pos Radar Jombang ketika awal berdiri, merupakan sebuah Kantor Biro Jombang untuk koran Jawa Pos sejak tahun 1994. Bermula menempati Kantor di Jl Jaksa Agung Soeprapto no 2 Jombang. Lalu sempat berpindah ke Perumahan Jombang Permai Jl Rambutan no 8 pada Maret 1999. Kemudian di pertengahan tahun 1999 berdirilah Jawa Pos Radar Kediri. Ketika itu, wilayah Jombang termasuk ke dalam koordinator wilayah (korwil) Kediri. Maka Kantor Biro Jombang untuk Jawa Pos berubah menjadi Kantor Biro Jombang untuk Jawa Pos Radar Kediri. Aktifitasnya bertempat di Jl KH Hasyim Asy'ari no 80 Jombang. Dua tahun kemudian, berdirilah Jawa Pos Radar Mojokerto yang terbit pertama kali pada tanggal 1 Maret 2001. Dengan wilayah kerjanya meliputi Kabupaten Mojokerto, Kota Mojokerto dan Kabupaten Jombang. Sehingga Kantor Biro Jombang untuk Jawa Pos Radar Kediri ditarik untuk bergabung menjadi bagian dari Jawa Pos Radar Mojokerto.

General Manager (GM) pertama kali yang memimpin Jawa Pos Radar Mojokerto untuk sementara waktu adalah Dyah Indra Tjahyani selama 3 bulan. Kemudian posisi GM, digantikan oleh Abdul Choliq sampai akhir tahun 2003. Mulai awal 2004, Abdul Choliq diangkat sebagai Direktur PT Mojokerto Intermedia Pers. Pada awal 2010, Abdul Choliq dipindah ke Jawa Pos Radar Banyuwangi. Sebagai penggantinya, ditunjuk Sri Widji Wahyuning Utami sebagai GM hingga akhir 2011. Selanjutnya, pimpinan Jawa Pos Radar Mojokerto dijabat oleh Andung Achmad Kurniawan sebagai direktur hingga bulan Juni 2020.

Berkembangnya Jawa Pos Radar Mojokerto yang cukup signifikan, membuat PT Jawa Pos Radar selaku induk perusahaan, menganggap Biro Jombang mempunyai potensi besar untuk mandiri. Sehingga pada 2 Juni 2014 (yang kemudian digunakan sebagai hari ulang tahun (HUT) Jawa Pos Radar Jombang), segmen Jombang mulai mempunyai halaman khusus yang memiliki 3

halaman tersendiri. Meski masih di bawah naungan manajemen Jawa Pos Radar Mojokerto. Sebagai embrio yang sedang mempersiapkan kematangan perusahaan, maka Jawa Pos Radar Jombang terus berusaha melengkapi segala kekurangannya baik dari sisi kuantitas maupun kualitas. Seperti menambah jumlah redaktur, karyawan marketing iklan dan koran, administrasi serta yang paling penting yakni jurnalis. Setelah resmi berbadan hukum sendiri pada akhir 2015,

Jawa Pos Radar Jombang segera tancap gas. Karena sudah benar-benar terpisah dari manajemen Jawa Pos Radar Mojokerto. Berdiri di kota santri yang memiliki wilayah yang cukup kecil dibandingkan dengan kota yang lainnya, tidak menjadikan Jawa Pos Radar Jombang berkecil hati. Awalnya dengan mengusung slogan “Spirit Kota Santri”. *Brand image* yang dimiliki Jombang, berhasil menyajikan rangkaian beragam potret yang harus digali lebih mendalam. Semuanya tak terlepas dari fungsi media yakni *to inform, to educate, to entertain* dan *to persuasive*. Jawa Pos Radar Jombang sudah menyentuh keempat fungsi tersebut serta bagian pengembangan yang terdapat di daerah dan tidak terpisahkan dari Jawa Pos. Di era kompetisi media yang semakin ketat ini, *tagline* Jawa Pos Radar Jombang berubah menjadi “Korane Wong Jombang”. Untuk menegaskan posisinya sebagai pemimpin pasar media cetak di Jombang. Mulai bulan Juli 2020, Jawa Pos Radar Jombang dipimpin oleh Muhammad Nur Kholis sebagai direktur.

Riwayat Kantor Jawa Pos Radar Jombang

1. Juli 2001 – Desember 2010: Jl KH Wahid Hasyim no 90 Kepatihan
2. Januari 2010 – Agustus 2012: Jl Sultan Agung no 20 Jelakombo
3. Sept 2012 – Juli 2016: Jl Laksda Adi Sucipto no 19 Sambongdukuh
4. 29 Agustus 2016 – sekarang: Jl Airlangga no 10 Kepanjen

## **2.2 Visi dan Misi PT. Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang)**

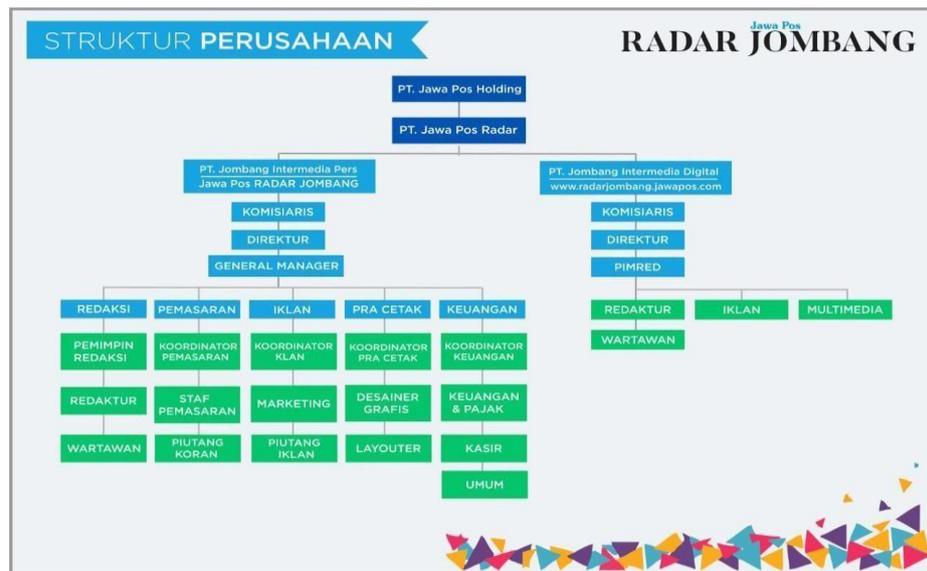
**Visi :**

Menjadi perusahaan media cetak maupun online lokal, yang disegani dan tetap menjadi pemimpin pasar.

### Misi :

Turut serta dalam usaha meningkatkan kesejahteraan bangsa melalui program literasi yang mencerdaskan masyarakat melalui penyajian informasi yang terpercaya.

### 2.3 Struktur Organisasi Perusahaan/Instansi



Gambar 2.3 Struktur Perusahaan

### 2.4 Tugas dan Tanggung Jawab Perusahaan/Instansi

Tugas dan tanggung jawab PT. Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) meliputi :

- Direktur
  1. Memimpin perusahaan dengan menerbitkan kebijakan-kebijakan perusahaan.
  2. Memilih, Menetapkan, Mengawasi tugas dari karyawan dan kepala bagian (Manajer)
  3. Menyetujui anggaran tahunan perusahaan.
  4. Menyampaikan laporan kepada pemegang saham atas kinerja perusahaan.
  5. Bertindak sebagai perwakilan organisasi dalam hubungannya dengan

dunia luar.

6. Memainkan sebagian terkemuka dalam menentukan komposisi dari organisasi dan sub- komite, sehingga tercapainya keselarasan dan efektivitas
- General Manager
    1. Bertanggung jawab terhadap isi redaksi penerbit.
    2. Bertanggung jawab terhadap kualitas produk penerbitan.
    3. Memimpin rapat redaksi
    4. Memberikan arahan kepada semua tim redaksi tentang berita yang akan dimuat pada setiap edisi.
    5. Menentukan layak tidaknya suatu berita, foto, dan desain untuk sebuah penerbitan.
    6. Mengadakan koordinasi dengan bagian lain seperti pemimpin perusahaan untuk menggerakkan jalannya roda perusahaan.
    7. Menjalani lobi-lobi dengan narasumber penting di pemerintahan, dunia usaha, dan berbagai instansi.
  - Redaktur
    1. Bertanggung jawab terhadap mekanisme kerja redaksi sehari-hari
    2. Memimpin rapat perencanaan, rapat *cecking*, dan rapat terakhir sidang redaksi.
    3. Membuat Perencanaan isi untuk setiap penerbitan
    4. Bertanggung jawab terhadap isi redaksi penerbitan dan foto
    5. Mengkoordinasi kerja para redaktur atau penanggung jawab rubrik/deskripsi
    6. Mengkoordinasi alur perjalanan naskah dari bagian *setting* atau *layout* ke percetakan
    7. Mengkoordinasi alur perjalanan naskah dari bagian *setting* atau

*layout* ke percetakan

8. Mewakili pemimpin redaksi dalam berbagai acara baik ditugaskan atau acara mendadak
  8. Mengembangkan, membina, menjalin lobi dengan sumber-sumber berita
  9. Mengedit naskah, data, judul, foto, para redaktur.
- Pemasaran
    1. Melakukan perencanaan strategi pemasaran dengan memperhatikan *trend* pasar dan sumber daya perusahaan
    2. Merencanakan *marketing research* yaitu dengan mengikuti perkembangan pasar, terutama terhadap produk yang sejenis dari perusahaan pesaing
    3. Melakukan perencanaan analisis peluang pasar
    4. Melakukan perencanaan tindakan antisipatif dalam menghadapi penurunan *order*
    5. Menyusun perencanaan arah kebijakan pemasaran
    6. Melakukan identifikasi dan meramalkan peluang pasar.
  - Iklan
    1. Mencari iklan untuk dicantumkan ke kolom surat kabar
    2. Membuat Desain untuk iklan-iklan tersebut.
  - Wartawan
    1. Mencari berita/meliput, membuat, menyusun berita untuk dikirim ke redaksi yang di dapat di lapangan
    2. Jam kerja wartawan 24 jam sehari
    3. Mencari berita orang ternama atau orang yang sifatnya digemari public
    4. Mencari dan melaporkan semua peristiwa penting dalam kancah opinium publik adalah tanggung jawab profesional wartawan

5. mendapatkan berita yang benar dari semua pihak yang terlibat
- Layout/Grafis:
    1. Membuat desain Koran
    2. Mengedit dan mengatur tata letak berita maupun iklan di koran
    3. Mengedit foto dan berita yang akan dicetak
  - Kasir:
    1. Melayani proses transaksi
    2. Memberikan informasi yang dibutuhkan pelanggan
    3. Memeriksa dan mencatat data penjualan koran
  - Keuangan:
    1. Melakukan pengaturan keuangan
    2. Melakukan penginputan semua transaksi keuangan ke dalam program
    3. Melakukan transaksi keuangan perusahaan
    4. Berhubungan dengan pihak internal maupun eksternal terkait dengan aktivitas keuangan perusahaan.
  - Penagihan:
    1. Mencatat semua data piutang pelanggan berdasarkan seluruh faktur yang tercetak.
    2. Melakukan penagihan kepada pelanggan via telepon/ e-mail.
    3. Menyiapkan daftar tagihan serta kelengkapannya untuk ditagihan sesuai dengan tanggal cetak

- Traffic order:
  1. Melakukan kontrol atas ketersediaan koran
  2. Menjalin hubungan baik dengan para pemberi iklan
  3. Dokumentasi faktur dan Purchase Order

## 2.5 Data Karyawan Perusahaan

No	Jabatan	Nama
1	Direktur	Muhammad Nur Kholis
2	Pemimpin redaksi	Sofyan Hendra Fatkhurohman
3	Redaktur Pelaksana	Binti Rohmatin
4	Redaktur	1. Binti Rohmatin 2. Rojiful Mahmudah 3. M. Nasikhuddin 4. Achmad Riza Wadullah
5	Staff Redaksi	1. Ainul Hafidz 2. Anggi Fridianto 3. M. Nasikhuddin 4. Rojiful Mahmudah 5. Wenny Rosalina 6. Azmy Endiyana Z 7. Achmad Riza Wadullah
6	Layout/Grafis/IT/Medsos	1. Achmad Rizal Affandi 2. Krisna Dwi Cahyo 3. Atikah Fatmawati
7	Iklan/event	Dwi Aris Supriyanto
	Manajer Iklan/event	Sulton Arif
8	Manajer Pemasaran	Moch. Faisol
9	Pemasaran	Dwi Aris Supriyanto
10	Keuangan dan pajak	Emma Yulianni
11	Traffic Order Iklan	Devy Ariantika

12	Kasir	Eka Purwati
13	Penagihan	Kurnia Ramadhan
14	Ombudsmen	1. Rohman Budijanto 2. Bambang Janu Isnoto

Tabel 2.5 Data Karyawan Perusahaan

## 2.6 Kegiatan Umum Perusahaan

PT. Jombang Intermedia Pers Jawa Pos Radar Jombang merupakan lembaga yang memberikan informasi secara eksklusif dan update dengan menyumbangkan ragam potret (Rubrik tokoh, Rubrik pesantren, dll) serta berita maupun artikel yang harus digali lebih dalam sesuai dengan fungsi media yakni fungsi informasi (*to inform*), fungsi persuasi (*to persuade*), fungsi pendidikan (*to educate*) dan fungsi hiburan (*to entertain*), Radar Jombang telah melaksanakan 4 fungsi tersebut dengan baik.

Produk yang dijual di PT. Jombang Intermedia Pers Jawa Pos Radar Jombang adalah Koran Radar Jombang yang memuat berita lokal seputar wilayah jombang, Koran Jawa Pos yang memuat berita seputar nasional maupun internasional, dan Koran Sportlite (berita seputar olahraga secara nasional dan internasional).

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KULIAH KERJA MAGANG**

#### **3.1 Pelaksanaan Kerja Magang**

Kegiatan KKM di laksanakan di PT intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) di Jl. Airlangga No. 10 Kepanjen Kec. Jombang Kab. Jombang selama satu bulan, yakni mulai terhitung dari tanggal 01 September 2022 sampai dengan tanggal 30 September 2022. Penulis memiliki jadwal kerja dari hari Senin s.d Jum'at masuk pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB.

Pada hari pertama bimbingan KKM di jelaskan mengenai rungan lingkup kegiatan perusahaan dan melakukan perkenalan diri kepada staf yang ada di Kantor Jawa Pos Radar Jombang. Penulis juga di harapkan dapat meningkatkan kedisiplinan, tanggung jawab dan mampu bekerja terampil dalam melaksanakan KKM. Selama KKM di haruskan mengikuti segala peraturan yang berlaku di Kantor Jawa Pos Radar Jombang seperti :

1. Mematuhi tata tertip yang berlaku
2. Selama KKM menggunakan pakaian bebas rapi dan sopan
3. Data dan informasi yang di peroleh semata-mata di gunakan untuk keperluan akademik
4. Menjaga nama baik diri sendiri, Universitas, dan Jawa Pos Radar Jombang

Pembimbing memberikan bimbingan dan arahan dalam melaksanakan kegiatan KKM. Pada pelaksanaan KKM ini, Penulis bertugas untuk mengerjakan pekerjaan sehari-hari dan rutin sebagai berikut :

1. Membuat video berita harian terkini
2. Menata ulang koran lama (diurutkan sesuai tanggal dan bulan)
3. Menotal jumlah koran yang belum terjual dari bulan Januari-Juli tahun 2022
4. Membuat flayer Parikan Jombang

5. Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya
6. Mengerjakan nota penagihan order format iklan
7. Membuat brosur event
8. Menginput jumlah dan arsip koran tahun 2021
9. Survey lapangan tempat pelanggan koran
10. Menulis kosakata baku
11. Mendata pelanggan koran di Jombang

### **3.2 Hasil Pengamatan di Tempat Magang**

Berdasarkan pengamatan saya selama pelaksanaan kuliah Kerja Magang (KKM) di Radar Jombang, dengan memberikan motivasi terhadap karyawan perusahaan agar mampu bekerja dengan baik, merupakan nilai lebih dari Jawa Pos Radar Jombang. Karena setiap perusahaan dalam mencapai kesuksesan pasti terdapat peran yang besar dari setiap karyawan, yaitu tingginya kinerja dan produktivitas yang dimiliki oleh setiap karyawan. Hal ini tidak terlepas dari motivasi yang dimiliki dari dalam diri mereka, yaitu kemauan untuk memberikan yang terbaik kepada perusahaan. Motivasi diperlukan karena sifat manusia yang membutuhkan semacam pancingan, dorongan atau insentif untuk mendapatkan kinerja yang lebih baik. Disisi lain juga terdapat strategi pemasaran yang baik, yaitu dengan *up to date* untuk mengikuti perkembangan di era digitalisasi saat ini.

Tujuan dari kinerja karyawan yang baik adalah supaya target yang telah ditetapkan oleh perusahaan dapat tercapai dengan maksimal, dan digunakan untuk menghadapi persaingan antara perusahaan sejenis serta mampu mempertahankan pelanggan. Hal tersebut dapat dibuktikan dengan tetap stabilnya perusahaan ini di era globalisasi dan persaingan bisnis yang sangat ketat. Yang dilakukan oleh PT. Jombang Intermedia Pers Radar Jombang sesuai dengan yang dikemukakan oleh tokoh ekonomi Kothler, P. (2017:36) beliau berpendapat bahwa strategi pemasaran yang efektif di Benua Asia adalah dengan cara menganalisis lingkungan pasar dan juga

pesaing yang ada agar dapat mengetahui apa kekurangan yang harus dibenahi oleh perusahaan, agar dikemudian hari perusahaan tetap bisa mempertahankan pelanggan yang ada.

Walaupun ada halangan maupun rintangan semua dapat diatasi dengan cepat oleh PT. Jombang Intermedia Pers. Motivasi kinerja karyawan disetiap lini yang dilakukan oleh koran jawa pos antara lain memberikan reward- reward kepada pelanggan yang selalu berlangganan koran Radar Jombang dengan memberikan pelayanan yang semudah mungkin kepada pelanggan dan agen dalam mendapatkan Radar Jombang dengan cara menyuplai atau mendistribusikan koran Radar Jombang sesuai dengan kebutuhan pelanggan, memberikan reward kepada agen yang mampu menjual koran sesuai dengan target yang telah ditetapkan perusahaan. Disamping itu Radar jombang juga berkerja sama untuk membuat event-event yang berguna sebagai media promosi koran Radar Jombang.

### **3.3 Landasan Teori**

#### **A. Kinerja Karyawan**

Kinerja karyawan tidak akan optimal apabila hanya mengandalkan mesin produksi tanpa memperhatikan aspek manusianya. Haruslah diingat bahwa dalam suatu organisasi perusahaan, aspek manusia yang berkemampuan, berketerampilan, bertanggung jawab sebagai karyawan merupakan suatu asset perusahaan yang sangat berharga dalam keberlangsungan hidup perusahaan. Manusia sebagai tenaga kerja yang diharapkan mampu mencapai tingkat produktivitas kerja yang optimal dengan standard tertentu (As'ad, 2001:22).

Oleh karena itu, kinerja karyawan sangat dibutuhkan ditengah era digitalisasi saat ini dengan mempertimbangkan beberapa aspek yang ada untuk tetap bertahan dengan perkembangan yang tidak terbatas. Menurut Rao (2002 : 56) Kinerja adalah suatu pencapaian yang dilakukan karyawan dengan suatu kegiatan yang telah ditentukan suatu perusahaan sesuai standard yang telah ditetapkan oleh suatu perusahaan dengan menciptakan

suatu karyawan dengan kinerja yang kompeten dalam bidang yang telah ditentukan dalam perusahaan dan karyawan harus mampu membuktikan bahwa dirinya mampu melaksanakan pekerjaan yang telah ditentukan demi mencapai tujuan suatu perusahaan.

Kinerja karyawan yang baik juga tidak luput dari motivasi kerja yang diberikan oleh suatu pimpinan perusahaan terhadap karyawannya guna menumbuhkan rasa kepedulian dan *effort* yang dimiliki karyawan untuk mengikuti dan mencapau tujuan dari suatu perusahaan. Menurut Hasibun (2000 : 141) Motivasi kinerja karyawan sangat penting karena terdapat beberapa aspek didalamnya yaitu dalam hal menyebabkan, menyalurkan, dan mendukung perilaku manusia, supaya mau bekerja giat dan antusias agar bisa mencapai hasil yang optimal dalam suatu perusahaan.

#### B. Motivasi Kinerja

Motif atau dalam bahasa asing disebut *motive* adalah sesuatu seperti kebutuhan atau keinginan yang mendorong atau mempengaruhi seseorang untuk melakukan gerak (Pamudji ; 2000: 127). Dengan demikian motivasi berarti suatu kondisi yang mendorong atau menjadi sebab seseorang melakukan suatu perbuatan atau kegiatan, yang berlangsung secara sadar (Nawawi ; 2008 : 87). Motivasi individu muncul dari dalam individu itu sendiri atau disebut motivasi *intrinsic* dan dapat pula berasal dari luar atau motivasi *ekstrinsik*.

Kinerja secara umum dipahami sebagai suatu catatan keluaran hasil pada fungsi jabatan atau seluruh aktifitas kerjanya dalam periode waktu tertentu. Secara singkat kinerja disebutkan sebagai suatu kesuksesan didalam melaksanakan suatu pekerjaan (As'ad, 2001:22). Tujuan penilaian kinerja adalah sebagai alat *diagnostic* dan proses penilai terhadap pengembangan individu, tim dan organisasi. Manajemen kinerja merupakan suatu proses yang dirancang untuk menghubungkan tujuan organisasi dengan tujuan individu, sehingga kedua tujuan tersebut bertemu.

Hal ini secara langsung dipraktekkan oleh PT. Radar Pos Jombang,

hal ini dibuktikan dengan adanya motivasi atau reward-reward yang diberikan kepada karyawan yang mencapai target yang telah ditentukan oleh perusahaan. Sebelum mendapatkan reward atau hadiah perusahaan juga membagi setiap karyawannya sesuai dengan pengalaman atau kemampuan yang mereka miliki, seperti halnya saya yang dasar keilmuannya manajemen tetapi ketika magang, saya diberikan *jobdesk* untuk mengedit video, walaupun itu jauh dari keilmuan yang saya ambil di perkuliahan, tetapi saya juga memiliki basic di bidang editing, oleh karena itu, pihak perusahaan memberikan tugas kepada saya untuk membantu di dibidang editing video yang digunakan untuk mempromosikan koran radar pos Jombang.

### **3.4 Usulan Pemecahan Masalah/Solusi**

Diharapkan dengan seringnya melakukan kerjasama dalam membuat event-event, akan menarik perhatian dari generasi milenial yang kemudian hal tersebut akan menarik perhatian dari generasi milenial untuk membaca, misalnya dengan mempromosikan koran melalui situs website [www.radarjombang.jawapos.com](http://www.radarjombang.jawapos.com) dan media sosial lainnya seperti facebook, instagram, tik tok.

Memberikan bonus tambahan kepada loper ketika loper berhasil menjual koran sesuai target sehingga loper akan terus bersemangat untuk menjual koran. Adanya pemantauan terus-menerus yang dilakukan Jawa Pos Radar Jombang ke agen-agen.

Perlu adanya pemantauan terus-menerus yang dilakukan Radar Jombang ke agen-agen di Jombang agar terhindar dari adanya agen-agen yang nakal yang bermasalah penunggakan pembayaran koran serta meminimalisir terjadinya hal negatif lainnya yang merugikan pihak Radar Jombang.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Untuk meraih kesuksesan perusahaan ditentukan oleh beberapa faktor pendukung yang dimiliki oleh sebuah perusahaan. Salah satunya adalah faktor kinerja karyawan yang berperan dalam kesuksesan perusahaan. Kinerja karyawan yang optimal tidak luput dari motivasi kinerja yang bagus terhadap karyawan agar mampu mencapai tujuan yang telah ditargetkan suatu perusahaan. Sebuah motivasi memiliki peranan penting dalam mendukung kinerja karyawan pada suatu organisasi/perusahaan agar lebih efektif, efisien dan optimal. Sehingga secara otomatis mendorong perkembangan organisasi menjadi lebih baik. Oleh karena itu penerapan motivasi pada suatu organisasi sangat diperlukan.

Penerapan motivasi kerja pada PT. Jombang Intermedia Pers Jawa Pos Radar Jombang ini dilakukan dengan cara menetapkan tujuan dengan melibatkan karyawan untuk mengembangkan rasa kepemilikan pada tujuan, menerapkan komunikasi efektif untuk mencapai pemahaman yang sama, menyediakan fasilitas bagi karyawan di PT. Jombang Intermedia Pers Jawa Pos Radar Jombang untuk mendukung kelancaran pekerjaan dan menjamin kepuasan karyawan.

#### **4.2 Saran**

Diharapkan untuk PT. Jombang Intermedia Pers Jawa Pos Radar Jombang tetap mempertahankan keharmonisan antar karyawan dan atasan agar kinerja perusahaan juga semakin baik dalam menangani dan memecahkan masalah yang terjadi. Hal tersebut sangat penting bagi berlangsungnya suatu perusahaan karena perusahaan akan sukses jika mempunyai team yang solid.

## DAFTAR PUSTAKA

Assael&Henry. 1992. *Consumer Behavior & Marketing Action. Four Edition.*  
New york: Kent Publishing Company.

Farida Yulianti , S.E., M.M, Lamsah, S.E., M.M, dan Periyadi, S.E., M.M. 2019.  
*Manajemen Pemasaran.* Yogyakarta: Deepublish.

Kothler, P. (2017) "*Principles of Marketing, An Asia Perspective.*" 16<sup>th</sup> Edit,  
Pearson Education Limited.

Nawawi, Hadari. 2000, *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk bisnis yang kompetitif*, cetakan kedua, Yogyakarta : Gajah Mada University Press.

As'ad, Mohamad, 2001. *Psikologi Industri*, Edisi kelima, cetakan ketiga,  
Yogyakarta : Liberty.

Hasibuan SP Malayu, 2000, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta :  
PT.Gunung Agung.

Rao, T.V, 2002, *Penelitian Prestasi Kerja; teori dan praktek*, Jakarta : PT.Karya  
Uni Press.

<https://www.jawapos.com/redaksi/>

<http://repositori.uin-alauddin.ac.id/11416/1/MUNAWARA-STRATEGI-MARKETING-KORAN-HARIAN-AMANAHDALAM.pdf>

<https://radarjombang.jawapos.com/>

**LAMPIRAN****Lampiran 1 Surat Keterangan Telah Melaksanakan KKM**

**Jawa Pos**  
**RADAR JOMBANG**

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 51/JPRJ/MG/X/2022

Yang bertandatangan di bawah ini, Pimpinan PT Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) dengan ini menerangkan:

**Nama** : Ferdi Setyawan  
**Nim** : 1961130  
**Perguruan Tinggi** : STIE PGRI Dewantara Jombang  
**Jurusan** : Manajemen Pemasaran KP5 2018  
**Jenjang** : S-1

Bahwa mahasiswa tersebut benar-benar telah melakukan Kuliah Kerja Magang (KKM) di PT Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang) mulai tanggal **1-30 September 2022** sesuai ketentuan.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Jombang, 3 Oktober 2022

Pimpinan PT Jombang Intermedia Pers  
(Jawa Pos Radar Jombang)

  
**Da M Nur Kholis**  
Direktur

PT. Jombang Intermedia Pers

Jl. Airlangga No. 10 Jombang Telp./Fax. 0321-875137, e-mail : radar\_jombang@yahoo.com

## Lampiran 2 Formulir Kegiatan Harian Mahasiswa

### FORMULIR KEGIATAN HARIAN MAHASISWA

Nama : Ferdi Setyawan  
 Nim : 1861211  
 Program Studi : Manajemen Pemasaran KP5 2018  
 Tempat KKM : PT Jombang Intermedia Pers (Jawa Pos Radar Jombang)  
 Bagian/Bidang : Administrasi Pemasaran

Minggu Ke	Tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda Tangan
1	01 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Menginput data perkembangan media sosial Jawa Pos</li> </ul>	
	02 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Menginput data tokoh tahun 2017-2022</li> </ul>	
	05 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Menginput data pelanggan</li> <li>Menginput data followers medsos Radar</li> <li>Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepletan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	
	06 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Merekap data berita masjid</li> <li>Sortir kwitansi bulanan</li> </ul>	
	07 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Mendata database instansi dan guru se Kab. Jombang</li> <li>Sortir koran Jawa Pos dan Radar Jombang</li> </ul>	
	2	08 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat video berita harian terkini</li> <li>Input data pembayaran berlangganan iklan</li> <li>Sortir koran Jawa Pos dan Radar Jombang</li> </ul>

	09 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Sortir jumlah koran Jawa Pos dan Radar Jombang</li> </ul>	f
	12 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Cetak poster</li> <li>• Merekap sisa koran</li> </ul>	f
	13 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Merekap pembayaran iklan</li> <li>• Sortir jumlah koran</li> </ul>	f
	14 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Cetak poster</li> <li>• Merekap pembayaran iklan</li> </ul>	f
3	15 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Sortir jumlah koran</li> </ul>	f
	16 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Sortir jumlah koran</li> </ul>	f
	19 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Sortir jumlah koran</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f
	20 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f
	21 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f
4	22 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f

	23 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian terkini</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f
	25 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Event Radar Jombang JJSJ</li> </ul>	f
	26 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian</li> <li>• Merekap koran bulanan</li> <li>• Sortir jumlah koran</li> </ul>	f
	27 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap harinya.</li> <li>• Kirim surat</li> </ul>	f
5	28 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f
	29 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian</li> <li>• Print out poster berita</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> <li>• Input data pembayaran berlangganan iklan</li> </ul>	f
	30 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat video berita harian</li> <li>• Khataman rutin jumat</li> <li>• Merekap data wartawan berdasarkan berapa hasil jepretan foto dan daftar berita setiap bulannya</li> </ul>	f

Jombang, 30 September 2022

Pendamping Lapangan,



( Moch. Faisol )

### Lampiran 3 Penilaian Kuliah Kerja Magang Pembimbing Lapangan



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA

PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)  
PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)

Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**  
**STIE PGRI DEWANTARA JOMBANG**

Nama : Ferdi Setyawan  
NIM : 1861211  
Program Studi : MANAJEMEN  
Tempat Magang : PT Jombang Intermedia Pers ( Jawa Pos Radar Jombang)  
Alamat Tempat Magang : Jl. Airlangga No.10, Kepanjen, Kec. Jombang, Kabupaten Jombang,  
Jawa Timur 61419  
Bagian/Bidang : Administrasi Pemasaran

No.	Aspek Yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Disiplin kerja	85
2.	Kerjasama dalam tim/hubungan dengan rekan kerja	90
3.	Sikap, etika dan tingkah laku saat bekerja	80
4.	Kreativitas dan ketrampilan	80
5.	Kemampuan mengaplikasikan pengetahuan akademis dalam pekerjaan	80
6.	Kemampuan menyesuaikan diri dalam pekerjaan dan lingkungan kerja	85
7.	Kemampuan berkomunikasi	85
8.	Produktivitas Kerja*	85
Jumlah		670
Nilai Rata-Rata		83,75

Catatan : Penilaian harap diisi dalam angka

\*Peserta magang menghasilkan produk/ karya

Catatan:

Jombang....., 30.....September 2022

Pendamping Lapangan/Pejabat Penilai\*\*,



( Moch. Vaisol )

\*\* dituliskan nama pejabat penilai disertai tanda tangan dan stempel perusahaan/instansi



**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PGRI DEWANTARA**  
**PROGRAM STUDI – AKUNTANSI (B)**  
**PROGRAM STUDI – MANAJEMEN (B)**

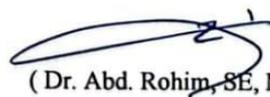
Jl. Prof. Moh yamin No.77 Telp. 0321-865180, Fax 0321-853807 Jombang 61471  
 Email : info@stiedewantara.ac.id website: www.stiedewantara.ac.id

**PENILAIAN KULIAH KERJA MAGANG MAHASISWA**

Nama : Ferdi Setyawan  
 NIM : 1861211  
 Program Studi : Manajemen  
 Tempat Magang : PT Jombang Intermedia Pers ( Jawa Pos Radar Jombang)  
 Bagian/Bidang : Administrasi Pemasaran

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 - 100)
1.	Keaktifan konsultasi	85
2.	Motivasi	85
3.	Pengetahuan tentang tugas dalam obyek KKM	80
4.	Tata Bahasa dan kerapihan laporan	80
5.	Kejelasan menyampaikan laporan	80
6.	Sistematika laporan	85
7.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	85
8.	Kemampuan memberikan alternatif pemecahan masalah	85
Jumlah		665
Nilai Rata-Rata		83,125

Jombang, 30 September 2022  
 Dosen Pembimbing Lapangan,

  
 ( Dr. Abd. Rohim, SE, M. Si )

### Lampiran 5 Dokumentasi Kegiatan



Mendata koran dan Menata ulang koran lama (diurutkan sesuai tanggal dan bulan)



Menginput data berita, penulis dan redaksi



Rekap sisa koran bulan Agustus tahun 2022



Peutupan KKM di Jawa Pos RADAR